

1-1-2005

## **Creación de una cooperativa multiactiva de fortalecimiento agropecuario en el municipio de Chipatá, Santander**

Myriam Adelaida Poveda  
*Universidad de La Salle, Bogotá*

Emilse Santamaria Castillo  
*Universidad de La Salle, Bogotá*

Follow this and additional works at: [https://ciencia.lasalle.edu.co/administracion\\_de\\_empresas](https://ciencia.lasalle.edu.co/administracion_de_empresas)

---

### **Citación recomendada**

Poveda, M. A., & Santamaria Castillo, E. (2005). Creación de una cooperativa multiactiva de fortalecimiento agropecuario en el municipio de Chipatá, Santander. Retrieved from [https://ciencia.lasalle.edu.co/administracion\\_de\\_empresas/1070](https://ciencia.lasalle.edu.co/administracion_de_empresas/1070)

This Trabajo de grado - Pregrado is brought to you for free and open access by the Facultad de Economía, Empresa y Desarrollo Sostenible - FEEDS at Ciencia Unisalle. It has been accepted for inclusion in Administración de Empresas by an authorized administrator of Ciencia Unisalle. For more information, please contact [ciencia@lasalle.edu.co](mailto:ciencia@lasalle.edu.co).

CREACIÓN DE UNA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO  
AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO DE CHIPATÁ, SANTANDER

MYRIAM ADELAIDA POVEDA

EMILSE SANTAMARIA CASTILLO

UNIVERSIDAD DE LA SALLE  
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
BOGOTÁ D.C  
2005

CREACIÓN DE UNA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO  
AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO DE CHIPATÁ, SANTANDER

MYRIAM ADELAIDA POVEDA

EMILSE SANTAMARIA CASTILLO

Trabajo de grado para optar al título de  
Administrador de Empresas

Director  
Gilma Ardila Duarte

UNIVERSIDAD DE LA SALLE  
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
BOGOTÁ D.C  
2005

Nota de aceptación

---

---

---

---

---

---

**Firma del presidente del jurado**

---

**Firma del jurado**

---

**Firma del jurado**

“A mis padres, porque con su sacrificio e incondicional colaboración hicieron posible la realización de este sueño. a mi familia por llenarme de tanto afecto y cariño, por brindarme su complicidad y por animarme a seguir adelante sin rendirme”, A mis hermanos por su compañía y apoyo durante todos estos años, A los amigos que sembraron su granito de arena en el cumplimiento de mi propósito profesional, A los habitantes de Chipatá y la administración municipal, por contribuir en el desarrollo de mi empresa y a todas las personas que de una u otra manera me han tendido su mano a lo largo de mi vida”

**EMILSE SANTAMARIA CASTILLO**

“A mis padres por su entrega y por todos sus esfuerzos y sacrificios para hacer de mi una mujer de bien, a mi hermana Maria Isabel por su confianza y apoyo incondicional, a mis hermanos por su compañía y credibilidad, a mi sobrino Nicolas por ser el motor de nuestro hogar, a mi madrina por ser ejemplo de fortaleza y amor y a la familia Mora por llenarme de tanto afecto y cariño. Y a todos por brindarme su apoyo y por animarme a seguir adelante sin rendirme”

**MYRIAM ADELAIDA POVEDA**

## **AGRADECIMIENTOS**

Los autores expresan su agradecimiento a:

DIOS todopoderoso, por iluminar siempre el camino de nuestras vidas, siendo fuente inagotable de fe y esperanza.

La Doctora Gilma Ardila Duarte, docente de la Universidad de la Salle y directora del presente trabajo, por su constante orientación, dedicación e incondicional apoyo, a quien debemos la culminación de nuestro objetivo.

A la UNIVERSIDAD DE LA SALLE, sus directivas, docentes, y todas aquellas personas que ayudaron de una u otra manera a la realización de este trabajo de grado.

A los habitantes y administración del municipio de Chipatá, Santander, en especial a los productores y comercializadores de panela, quienes nos prestaron su colaboración de forma espontánea e imprescindible para el logro de este trabajo.

A todas las personas que de una u otra manera nos apoyaron y colaboraron para convertir este sueño en realidad.

## **DIRECTIVAS**

Rector:

Hno. Fabio Gallego Arias

Vice-Rector Académico:

Hno. Henry Alberto Ramírez Romero

Vice-Rector de Promoción  
y Desarrollo Humano:

Hno. Edgar Figueroa Agrajim

Vice-Rector Administrativo

Dr. Mauricio Fernández Fernández

Decano Facultad de  
Administración de Empresas:

Dr. Eduardo Posada Zamudio

Secretario Académico Facultad  
de Administración de Empresas:

Dr. Ricardo Iván Díaz



**Reglamento Estudiantil:**

Art. 95. Ni la Universidad,

ni el Director, ni el jurado

calificador, son

responsables de las ideas

expuestas por los

graduandos.

<b>CONTENIDO</b>	<b>Pág.</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	
<b>1. TEMA</b>	<b>1</b>
1.1 Línea de Investigación	1
1.2 Sublínea de Investigación	1
1.3 Título	2
<b>2. PROBLEMA</b>	<b>2</b>
2.1 Planteamiento del Problema	4
2.2 Formulación	
<b>3. OBJETIVOS</b>	<b>5</b>
3.1 Objetivos Generales	5
3.2 Objetivos Específicos	5
<b>4. JUSTIFICACION</b>	<b>7</b>
<b>5. HIPOTESIS</b>	<b>8</b>
5.1 Hipótesis de primer Grado	8
5.2 Hipótesis de segundo grado	8
5.3 Hipótesis de tercer Grado	
<b>6. MARCO TEÓRICO</b>	<b>9</b>
6.1 MARCO REFERENCIAL	10
6.2 MARCO CONCEPTUAL	12
6.2 MARCO HISTÓRICO	19
6.2.1 Historia De Las Cooperativas Multiactivas	20
6.2.2 Historia del Departamento de Santander	22
6.2.3 Aspectos generales de la producción de Panela en Santander	23
6.2.3.1 Características de la producción	24
6.2.3.1.1 Agronómicas	24
6.2.3.1.2 Tenencia de la tierra	24
6.2.3.1.3 Técnicas	25
6.2.4 Historia de Chipatá	25
6.2.4.1 Fuerza de Trabajo en Chipata	27
6.2.4.2 Contrato de Mano de Obra del Campo	28
6.2.4.3 El Mercado De Obreros	29
6.2.4.4 El contrato de Mano de obra calificada	30
6.2.5 Proceso de Comercialización	33

<b>7 DISEÑO METODOLÓGICO</b>	<b>34</b>
7.1 TIPO DE INVESTIGACIÓN	34
7.2 METODO DE INVESTIGACIÓN	34
7.3 FUENTES PARA RECOLECCIÓN DE INFORMACION	35
7.4 POBLACIÓN Y MUESTRA	35
 <b>8 PROCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACIÓN SOBRE ENCUESTA REALIZADA A PRODUCTORES DE CAÑA Y JORNALEROS EN CHIPATÁ, SANTANDER.</b>	 <b>37</b>
<b>8.1 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS DEL ENTORNO</b>	<b>37</b>
8.1.1 Gráfica y análisis de la información	37
 <b>8.2 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS DEL MERCADO</b>	 <b>41</b>
<b>8.2.1 PRODUCTO</b>	<b>41</b>
8.2.1.1 Gráfica y análisis.	41
<b>8.2.2 MARCA</b>	<b>41</b>
8.2.2.1 Gráfica y análisis.	42
<b>8.2.3 EMPAQUE</b>	<b>42</b>
8.2.3.1 Gráfica y análisis.	42
<b>8.2.4 CALIDAD</b>	<b>43</b>
8.2.4.1 Gráfica y análisis.	43
<b>8.2.5 PRECIO</b>	<b>44</b>
8.2.5.1 Gráfica y análisis.	44
<b>8.2.6 DEMANDA Y OFERTA</b>	<b>45</b>
8.2.6.1 Gráfica y análisis.	45
<b>8.2.7 COMERCIALIZACIÓN</b>	<b>45</b>
8.2.7.1 Gráfica y análisis.	46
 <b>8.3 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS TÉCNICO</b>	 <b>46</b>
8.3.1 Gráfica y análisis.	46
 <b>8.4 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS DE PRODUCCIÓN</b>	 <b>48</b>
8.4.1 Gráfica y análisis.	48
 <b>8.5 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS ADMINISTRATIVO</b>	 <b>48</b>
8.5.1 Gráfica y análisis.	49
 <b>8.6 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS EN MACROLOCALIZACIÓN.</b>	 <b>51</b>
8.6.1 Gráfica y análisis.	51
 <b>8.7 DIAGNÓSTICO Y ANALISIS FINANCIERO.</b>	 <b>52</b>
8.6.1 Gráfica y análisis.	52

<b>8.8 MATRIZ DE ANALISIS</b>	<b>53</b>
8.8.1 DOFA	54
<b>9. CREACIÓN DE UNA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO EN CHIPATÁ, SANTANDER.</b>	<b>55</b>
<b>9.1 CONSTITUCION DE LA EMPRESA</b>	<b>55</b>
9.1.1 Acta de Constitución	55
9.1.2 Estatutos Cooperativa Multiactiva	61
9.1.3 Certificado de Existencia y Representación Legal.	111
9.1.4 Inscripción del RUT	112
<b>9.2. DEPARTAMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE “COOPFORAGRO” Cooperativa de Fortalecimiento Agropecuario.</b>	<b>113</b>
<b>9.2.1 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO “COOPFORAGRO” Cooperativa de Fortalecimiento Agropecuario.</b>	<b>113</b>
9.2.1.1 Organigrama	113
9.2.1.2 Misión	113
9.2.1.3 Visión	114
9.2.1.4 Objetivos Corporativos	114
9.2.1.5 Principios Corporativos	115
9.2.1.6 Estrategias	116
9.2.1.7 Selección del Personal	117
<b>9.2.2 DEPARTAMENTO DE MERCADO</b>	<b>117</b>
<b>9.2.2.1 Producto</b>	<b>117</b>
9.2.2.1.1 Clasificación del Producto	118
9.2.2.1.2 Características de los Productos	118
9.2.2.1.3 Ficha Técnica de los Productos	119
9.2.2.1.4 Importancia de los Productos	120
9.2.2.1.5 Posicionamiento del Producto	120
9.2.2.1.5.1 Posicionamiento en Relación con un Competidor.	120
9.2.2.1.6 Ciclo de Vida del Producto	121
9.2.2.1.6.1 Duración del Ciclo de Vida de los Productos	121
9.2.2.1.6.2 Administración de la Etapa de Crecimiento	121
9.2.2.1.6.3 Administración durante la Madurez	122

9.2.2.1.6.4 Como sobrevivir en la Etapa de Declinación	122
9.2.2.1.6.5 Estrategia de Entrada en el Mercado	122
<b>9.2.2.2 Marca Del Producto</b>	123
9.2.2.2.1 Razones para Utilizar la Marca	123
9.2.2.2.2 Características Apropriadas de la Marca	124
9.2.2.2.3 Protección del Nombre de Marca	124
9.2.2.2.4 Estrategias de Marca	126
9.2.2.2.5 Creación y uso de la Marca como Activo de la Empresa	126
<b>9.2.2.3 Empaque</b>	126
9.2.2.3.1 Propósito e Importancia del Empaque	127
9.2.2.3.2 Requisitos Legales para el Empaque	127
9.2.2.3.3 Estrategias del Empaque	129
9.2.2.3.4 Color del Producto	130
<b>9.2.2.4 Calidad</b>	131
9.2.2.4.1 Importancia de la calidad	131
9.2.2.4.2 Normas legales de calidad	132
9.2.2.4.3 Estrategias de calidad	132
<b>9.2.2.5 Precio</b>	134
9.2.2.5.1 Importancia del Precio en la Economía, en la Mente del Consumidor y para la Cooperativa.	134
9.2.2.5.2 Importancia del Precio en la Economía	134
9.2.2.5.3 Importancia del Precio en la Mente del Consumidor	134
9.2.2.5.4 Importancia del Precio para la Cooperativa	134
9.2.2.5.5 Objetivos para la Fijación de Precios	135
<b>9.2.2.6 Demanda Estimada</b>	135
9.2.2.6.1 Para la Caña	135
9.2.2.6.2 Para la Panela	136
9.2.2.6.3 Descuentos y Bonificaciones	136
<b>9.2.2.7 Distribución</b>	136
9.2.2.7.1 Ubicación y Almacenamiento	137
9.2.2.7.2 Necesidades de Servicio al Cliente	138
9.2.2.7.3 Transporte	138
9.2.2.7.4 Publicidad	139
9.2.2.7.4.1 Objetivos de la Publicidad	139
<b>9.2.3 DEPARTAMENTO TÉCNICO</b>	140

9.2.3.1 Macro localización	140
9.2.3.2 Micro localización	142
<b>9.2.4 DEPARTAMENTO DE PRODUCCION</b>	<b>143</b>
9.2.4.1 Proceso de Producción	143
9.2.4.1.1 Planeación y diseño	143
9.2.4.1.2 Actividades de Campo	147
9.2.4.1.3 Actividades de post-cosecha o beneficio	152
<b>9.2.5 DEPARTAMENTO FINANCIERO</b>	<b>166</b>
9.2.5.1 Presupuesto de Ventas	166
9.2.5.2 Presupuesto de Mano de Obra Mensual	169
9.2.5.3 Presupuesto de Personal	171
9.2.5.4 Presupuesto de Compras	171
9.2.5.5 Presupuesto de Flujo de Caja	172
9.2.5.6 Estado de Resultados	173
9.2.5.7 Balance General Real	174
9.2.5.8 Análisis de los Estados Financieros	174
9.2.5.8.1 Estado de Resultados	175
9.2.5.8.2 Balance General	175
9.2.5.9 Indicadores de Gestión	180
	183
<b>10. CONCLUSIONES</b>	
<b>11. LOGROS</b>	
<b>12. APORTES</b>	
<b>13. RECOMENDACIONES</b>	
<b>BIBLIOGRAFIA</b>	
<b>ANEXOS</b>	

## **1. TEMA**

Área de Administración, Plan de Desarrollo Empresarial.

### **1.1 LINEA DE INVESTIGACIÓN**

Alta Gerencia Empresarial

### **1.2 SUBLINEA DE INVESTIGACIÓN**

Plan de Desarrollo Empresarial

### **1.3. TITULO**

Creación de una Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario, en el Municipio de Chipatá, Santander.

## **2. PROBLEMA**

### **2.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

Desde el año 1991 en el país se ha incrementado el índice de desempleo atribuido por algunos analistas a la política económica neoliberal y al conflicto social que se presenta en algunas regiones, debido a la influencia de grupos al margen de la ley, sin embargo, es claro detectar que un gran porcentaje de miembros que habitan las grandes ciudades no pertenecen a ellas, no solo por desplazamiento sino por otras razones, se ha creado la cultura de pensar que la solución laboral esta en las capitales, ya que el trabajo del campo no es valorado, consiguiendo con esto la destrucción de nuestra fuente de vida, “EL CAMPO”.

En Colombia la producción de panela es una de las principales actividades agropecuarias, sin embargo al sector del agro no se le ha dado la importancia que merece; los campesinos y específicamente los involucrados con éste proceso de producción de panela en el municipio de Chipatá Santander, presentan una deficiente organización, lo cual es reflejo de la falta de garantías estatales y desconocimiento de la ley por parte de los directamente afectados por dicha situación.

Lo anterior obedece a diferentes factores que involucran desde la manera como se organiza el sistema de siembra hasta la venta misma, objeto final del proceso; razón por la cual no es difícil detectar las innumerables falencias que están ocasionando la migración del campo a las ciudades y la declinación del sector agropecuario en el país, aún sabiendo que es la mayor riqueza que poseemos. Aunque hoy día se presenta una alternativa positiva para los cultivadores de caña mediante el proyecto de alcohol carburante en la hoya del río Suárez y la posible contratación con la planta que se construirá en Guepsa, Santander.



Con base en lo anterior y teniendo en cuenta que uno de los investigadores Emilse Santamaría Castillo es oriunda de Chipatá y gracias a los conocimientos adquiridos en la universidad de la Salle ha observado que el sector agropecuario de dicho municipio carece de herramientas administrativas que permitan su fortalecimiento. En conjunto con su compañera de trabajo y en su afán por contribuir con el desarrollo de Chipatá se tomó la decisión de emprender este proyecto.

Es sabido que en el municipio de Chipatá actualmente se presentan problemas de organización, desconocimiento de la normatividad, alto nivel de desmotivación por parte de trabajadores y carencia de garantías laborales, dificultad para la contratación de mano de obra.

Las circunstancias anteriores, pueden llevar a las administraciones locales a desaprovechar los medios de desarrollo que brinda la economía, pues si los habitantes miembros de un sector no trabajan organizadamente y acorde con los requerimientos que impone el mercado, continuaran siendo simples productores minoritarios y muy difícilmente serán protagonistas de su propio desarrollo. De seguirse presentando emigraciones, las principales ciudades continuaran aumentando los índices de desempleo y el campo seguirá en un proceso de declive; adicionalmente la falta de garantías integrales, especialmente en el sector salud provocan accidentes de trabajo que ocasionan grandes perdidas de dinero para los dueños de producción.

Por la falta de mecanismos de asociación, el sector panelero muy difícilmente podrá participar en los nuevos programas propuestos por el Plan Nacional de Desarrollo y el proyecto de destilación de alcohol carburante (extraído de la caña), el cual se está desarrollando en el departamento.

Esta situación hace necesaria la creación de una Cooperativa Multiactiva de fortalecimiento agropecuario, que se encargue del proceso administrativo y

organizacional en el municipio de chipatá, proyecto que mediante el desarrollo del acuerdo social busca el progreso integral de los asociados, brindando beneficio mutuo a través de la autogestión de su trabajo para que sea estable y permanente, con el fin de mejorar su calidad de vida fundada en los principios y valores de la economía solidaria.

La Cooperativa Multiactiva, será creada con la participación de treinta (37) socios, dentro de los cuales harán parte los investigadores, 34 miembros de la comunidad y un representante líder de la administración municipal; la empresa tendrá su domicilio principal en el área urbana del municipio de Chipatá Santander, ubicado a 240 Kilómetros de la capital santandereana, Bucaramanga,

## **2.2 FORMULACION**

¿Mediante que mecanismos podemos dar solución a la crisis agropecuaria que atraviesa el Municipio de Chipatá, Santander?

### **3. OBJETIVOS**

#### **3.1 OBJETIVO GENERAL**

Crear una Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento agropecuario en el Municipio de Chipatá Santander.

#### **3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- ◆ Identificar los objetivos grupales e individuales de los integrantes del grupo comunitario y su disposición para conformarse legalmente en una Cooperativa Multiactiva del sector agropecuario.
- ◆ Establecer el grado de conocimiento y brindar capacitación para el desarrollo de actividades administrativas y operativas en el desempeño integral de la producción y comercialización de panela.
- ◆ Analizar el sistema de comercialización de la panela e implementar nuevas formas de negociación que permitan el incremento de los excedentes para los socios.
- ◆ Diseñar un Software que permita a los dueños de producción determinar la factibilidad del negocio y manejo contable para la Cooperativa.
- ◆ Contribuir en el desarrollo y progreso integral del sector panelero del Municipio de Chipatá, Santander, mediante asesoría tanto en mejoramiento de calidad como nuevas formas de comercialización.

- ◆ Proporcionar alternativas de solución, para la organización y participación en el mercado, mediante alianzas estratégicas con la Planta de Hidrocarburos de Santander.

#### **4. JUSTIFICACIÓN**

Teniendo en cuenta que nuestra carrera profesional nos brinda las herramientas para la creación de empresa y partiendo de la base que existe una problemática de fondo en el sector agropecuario, esta investigación pretende aplicar los conocimientos adquiridos y buscar posibles soluciones a uno de los problemas que mas aqueja el sector rural en Colombia, la falta de organización a nivel socioeconómico.

El municipio de Chipatá, está presentando grandes dificultades, debido a que se ha disminuido la explotación de la tierra por falta de garantías y desconocimiento de mecanismos que permitan participar de manera formal en el mercado. Además, actualmente la panela a presentado una baja representativa en el precio, que está ocasionando perdida a los campesinos y el capital tiende a disminuir en vez de aumentar, esto es lo que exige un análisis y estudio concienzudo de la problemática que vive el sector agropecuario.

Otro de los motivos de la investigación, es porque en el departamento de Santander esta próxima la construcción de una planta de hidrocarburos para la destilación de alcohol que es un derivado de la caña de azúcar, lo cual estaría generado grandes expectativas en el sector, para lo que es un requisito estar asociados y organizados bajo los parámetros legales y de obligatorio cumplimiento, lo que da lugar a la creación de la Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento agropecuario en el Municipio de Chipatá, Santander.

De cualquier modo los integrantes que están al frente de este proyecto deseamos obtener beneficios que ayuden al fortalecimiento personal, laboral y profesional.

## **5. HIPÓTESIS**

### **5.1 Hipótesis de Primer Grado**

- La creación de una Cooperativa Multiactiva, ofrece beneficios de seguridad económica a los miembros que la integran.
- La creación de una Cooperativa Multiactiva organiza a los afiliados favoreciendo su bienestar.

### **5.2 Hipótesis de Segundo Grado**

- Los cultivadores de caña del municipio de Chipata, Santander se beneficiaran con la creación de una Cooperativa.
- Con la creación de una Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario en el Municipio de Chipatá, Santander, se organizaran los productores y trabajadores generando beneficios sociales y oportunidades de empleo.

### **5.3 Hipótesis de Tercer Grado**

- Al crearse una Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario en el Municipio de Chipatá, Santander, se organizara a las personas involucradas en dicha actividad, brindando la seguridad de pertenecer a un ente legalmente constituido que respalde las labores que desempeñan y su actividad se convierta en un trabajo formal con las suficientes garantías y beneficios que permitan el desarrollo de una comunidad y un sector agroindustrial.

## **6. MARCO TEÓRICO**

Este marco nos permite la descripción de los elementos teóricos, los cuales nos conllevan a fundamentar el proceso del conocimiento en el proceso de la investigación.

En primer lugar se presenta un marco Referencial con el que se quiere dar a conocer la importancia que tiene la normatividad Colombiana para la creación de empresa, se pretende recalcar la ley 693 de 2001, por la cual se dictan normas sobre el uso de alcoholes carburantes como combustible, los cuales se pueden sacar de la destilación de alcohol, producto que se extrae de la caña panelera, con lo cual se busca ofrecer otra alternativa empresarial para los grupos de trabajadores que encuentran efectiva la forma asociativa para generar trabajo e ingresos.

Con el fin de tener una visión clara del proyecto, se crea el marco conceptual, el cual describe definiciones y términos claves, que contribuirán a un mejor enfoque teórico sobre los temas relevantes en la solución del problema que aqueja el sector agropecuario en el municipio de Chipatá.

Finalmente, cabe resaltar que es importante conocer los antecedentes históricos, problemática social, económica, política y de organización que ha presentado el municipio en el transcurso de su desarrollo, desde su fundación hasta hoy, por lo tanto el marco histórico referenciará los acontecimientos que han aportado al problema en estudio.

## **6.1 MARCO REFERENCIAL**

### **LEY 693 DE 2001**

Diario Oficial No. 44.564, de 27 de septiembre de 2001

Por la cual se dictan normas sobre el uso de alcoholes carburantes, se crean estímulos para su producción, comercialización y consumo, y se dictan otras disposiciones.

### **EL CONGRESO DE COLOMBIA**

#### **DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º.** A partir de la vigencia de la presente ley, las gasolinas que se utilicen en el país en los centros urbanos de más de 500.000 habitantes tendrán que contener componentes oxigenados tales como alcoholes carburantes, en la cantidad y calidad que establezca el Ministerio de Minas y Energía, de acuerdo con la reglamentación sobre control de emisiones derivadas del uso de estos combustibles y los requerimientos de saneamiento ambiental que establezca el Ministerio del Medio Ambiente para cada región del país. En los centros urbanos de menos de 500.000 habitantes, el Gobierno podrá implementar el uso de estas sustancias. Ello sin perjuicio de las demás obligaciones que sobre el particular deban observarse por parte de quienes produzcan, importen, almacenen, transporten, comercialicen, distribuyan o consuman gasolinas motor y/o combustible diesel en el país. Si el oxigenado a utilizar es Etanol carburante éste podrá ser utilizado como combustible.

**PARÁGRAFO 1.** El combustible diesel (o aceite combustible para motores – ACPM), podrá contener como componente oxigenante Etanol carburante en la cantidad y calidad que establezca el Ministerio de Minas y Energía, de acuerdo con la reglamentación sobre control de emisiones derivadas del uso de este



combustible y los requerimientos de saneamiento ambiental que para cada región del país establezca el Ministerio del Medio Ambiente.

**PARÁGRAFO 2.** Para la implementación de esta norma, establecerse los siguientes plazos:

Seis (6) meses, a partir de la vigencia de la presente ley, para que el Ministerio de Medio Ambiente establezca la regulación ambiental respectiva.

Seis (6) meses, a partir de la presente ley, para que el Ministerio de Minas y Energía establezca la regulación técnica correspondiente, especialmente en lo relacionado con las normas técnicas para la producción, acopio, distribución y puntos de mezcla de los alcoholes carburantes.

Cinco (5) años, a partir de la vigencia de la presente ley, para que, en forma progresiva, se implemente la norma, iniciando por los centros con mayor densidad de población y de mayor contaminación atmosférica. El Ministerio de Minas y Energía hará la correspondiente reglamentación. Este plazo puede ser prorrogable hasta por un año, mediante decreto del Gobierno Nacional, con previo concepto de los Ministerios de Hacienda, Medio Ambiente, Minas y Energía, Agricultura y Comercio Exterior, siempre que medien razones de fuerza mayor o conveniencia nacional.

**ARTÍCULO 2º.** La producción, distribución y comercialización de los alcoholes no potables estarán sometidas a la libre competencia, y como tal, podrán participar en ellas las personas naturales y jurídicas de carácter público o privado, en igualdad de condiciones, quedando derogada la autorización conferida por el artículo 11 de la Ley 83 de 1925.

**PARÁGRAFO 1.** Exceptúense la producción, distribución y comercialización del alcohol etílico potable con destino a la fabricación de licores, actividades éstas que constituyen el monopolio rentístico de los entes departamentales.

**PARÁGRAFO 2.** La mezcla de etanol carburante con el combustible base, será responsabilidad de los distribuidores mayoristas de combustibles para lo cual el Gobierno establecerá la reglamentación respectiva.

**PARÁGRAFO 3.** No se deberá transportar Etanol carburante ni mezclas que lo contengan, a través de productos que transporten otros productos derivados del petróleo cuya calidad pueda ser deteriorada por la presencia del alcohol carburante.

**ARTÍCULO 3º.** Considerase el uso de Etanol carburante en las Gasolinas y en el combustible Diesel, factor coadyuvante para el saneamiento ambiental de las áreas en donde no se cumplen los estándares de calidad, en la autosuficiencia energética del país y como dinamizador de la producción agropecuaria y del empleo productivo, tanto agrícola como industrial.

Como tal recibirá tratamiento especial en las políticas sectoriales respectivas.

**ARTÍCULO 4º.** La presente ley rige a partir de su promulgación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

## **6.2 MARCO CONCEPTUAL**

Para la creación de éste marco se planteará de una manera simplificada los conceptos que se encuentran directa e indirectamente relacionados con la creación de una Cooperativa Multiactiva, con el fin de tener una visión clara de la terminología utilizada en ésta actividad económica.

**COOPERATIVA:** Empresa asociativa sin ánimo de lucro, en la cual los trabajadores o los usuarios, según el caso, son simultáneamente los aportantes y los gestores de la empresa, creada con el objeto de producir o distribuir conjunta y eficientemente bienes o servicios para satisfacer las necesidades de sus asociados y de la comunidad en general.

Se presume que una empresa asociativa no tiene ánimo de lucro, cuando cumpla los siguientes requisitos:

1. Que establezca la irrepartibilidad de las reservas sociales y en caso de liquidación, la del remanente patrimonial.
2. Que destine sus excedentes a la prestación de servicios de carácter social, al crecimiento de sus reservas y fondos, y a reintegrar a sus asociados parte de los mismos en proporción al uso de los servicios o a la participación en el trabajo de la empresa, sin perjuicio de amortizar los aportes y conservarlos en su valor real<sup>1</sup>.

**Toda cooperativa deberá reunir las siguientes características:**

1. Que el número de asociados sea variable e ilimitado
2. Que funcione de conformidad con el principio de la participación democrática.
3. Que realice de modo permanente actividades de educación cooperativa
4. Que se integre económica y socialmente al sector cooperativo
5. Que garantice la igualdad de derechos y obligaciones de sus asociados sin consideración a sus aportes.
6. Que su patrimonio sea variable e ilimitado; no obstante, los estatutos establecerán un monto mínimo de aportes sociales no reducibles durante la existencia de la cooperativa
7. Que establezca la irrepartibilidad de las reservas sociales y en caso de liquidación, la del remanente.

---

<sup>1</sup> Ley 79 de 1988 Art. 4°.

8. Que tenga una duración indefinida en los estatutos, y se promueva la integración con otras organizaciones de carácter popular que tengan por fin promover el desarrollo

**A ninguna cooperativa le será permitido**

1. Establecer restricciones o llevar a cabo prácticas que impliquen discriminaciones sociales, económicas, religiosas o políticas.
2. Establecer con sociedades o personas mercantiles, combinaciones o acuerdos que hagan participar a éstas, directa o indirectamente, de los beneficios o prerrogativas que las leyes otorgan a las cooperativas.
3. Preferencias a una porción cualquiera de los aportes sociales.
4. Desarrollar actividades distintas a las enumeradas en sus estatutos
5. Transformarse en sociedad comercial.

**COOPERATIVAS MULTIACTIVAS:** Son aquellas entidades cooperativas que se organizan para atender varias necesidades, mediante servicios en una sola entidad jurídica.

**Asociados:** Son las personas que conforman la cooperativa, la gestionan, la orientan, la dirigen, la administran, aportan capital y utilizan los servicios.

**Capital:** Está conformado por los aportes sociales, los fondos y reservas permanentes, los auxilios y donaciones.

**Trabajo colectivo:** Todos los socios aportan su trabajo ó su actividad personal a la empresa. Esto implica que no hay socios que no aporten en alguna forma de trabajo: no hay socios pasivos ni socios que solo aporten capital.

**PANELA:** Es obtenida de la evaporación de los jugos de la caña de azúcar y la cristalización de la sacarosa que contiene minerales y vitaminas. Esta se puede

utilizar para la industria alimenticia en la fabricación de productos alimenticios, además como proveedora de insumos para otras industrias y para la industria farmacéutica.<sup>2</sup>

**Central de acopio de mieles vírgenes para procesamiento de panela:**

Establecimiento destinado al acopio de mieles vírgenes procedentes de trapiches paneleros, autorizado por autoridad sanitaria, con el fin de elaborar la panela bajo condiciones higiénicas y de calidad ajustadas a las normas vigentes.

**Panela adulterada:** La panela adulterada es aquella a la cual:

- a) Se le han sustituido parte de los elementos constituyentes, reemplazándolos por otras sustancias;
- b) Se le han adicionado sustancias no autorizadas.

**Panela alterada:** Aquella que sufre modificación o degradación, parcial o total de los constituyentes que le son propios, ocasionado por agentes físicos, químicos o biológicos.

**Panela contaminada:** Panela que contiene agentes y/o sustancias extrañas de cualquier naturaleza en cantidades superiores a las permitidas en las normas nacionales, o en su defecto en las normas reconocidas internacionalmente.

**Panela falsificada:** Panela falsificada es aquella que:

- a) Se le designa o se expende con nombre o calificativo distinto al que le corresponde;
- b) Su envase, rótulo o etiqueta contiene diseño o declaración ambigua, falsa o que pueda inducir o producir engaño o confusión respecto de su composición intrínseca y uso;

---

<sup>2</sup>RODRIGUEZ B. Gonzalo. La agroindustria panelera en Colombia. En memorias curso internacional de la caña panelera y su agroindustria. Corpoica. Colombia, 1998. p.59.

c) No proceda de sus verdaderos fabricantes o que tenga la apariencia y caracteres generales de un producto legítimo, protegido o no por marca registrada y que se denomine como este, sin serlo.

**Panela saborizada:** Es la obtenida de la extracción, evaporación y procesamiento de los jugos de la caña de azúcar, elaborada en los establecimientos denominados trapiches paneleros o en las centrales de acopio de mieles vírgenes, con adición de saborizantes permitidos por el Ministerio de la Protección Social, cualquiera que sea su forma y presentación.

**Procesador de panela:** Quien sin ser cultivador de caña la adquiere, le extrae el jugo, lo evapora y elabora panela o miel sin exceder su capacidad de molienda de 10 toneladas por hora.

**Mieles vírgenes:** Producto natural que resulta de la concentración del jugo clarificado de la caña de azúcar del que no se ha extraído todavía ninguna forma de azúcar.

**Trapiche panelero:** Establecimiento donde se extrae y evapora el jugo de la caña de azúcar y se elabora la panela.

**Cultivo de Caña:** Es una de las actividades agroindustriales más importantes del país por el área sembrada, por la generación de empleo rural y por la relevancia en la dieta alimenticia de los Colombianos. Esta determinado por la marcada diferenciación de los contextos socioeconómicos regionales en que se desarrolla la producción.

**Adecuación de tierras:** Comprende principalmente la planificación de los lotes de caña, sus dimensiones, acequias y caminos para movilización de la caña cortada. Aunque es una práctica poco conocida en caña panelera es importante resaltarla,

pues ella contribuiría al incremento de la productividad, mediante el mejoramiento y sistema de producción del cultivo<sup>3</sup>.

**Labores de preparación de terreno:** Para plantar la caña se puede hacer solamente un agujero para enterrar el trozo de semilla o roturando únicamente el surco donde va la caña, (labranza mínima), como se hace en zonas de laderas o bien como en la técnica avanzada, con maquinaria pesada para dar subsolado, barbecho, cruza, rastra y nivelación.

**Relaciones De Producción:** Uno de los requisitos del trabajo asalariado y una de las condiciones históricas del capital es el trabajo libre y el cambio de trabajo libre por dinero a fin de reproducir el dinero y convertirlo en valores que puedan ser consumidos por dinero no como valor de uso para el consumo, sino como valor de uso para el dinero.<sup>4</sup>

Estas relaciones entre trabajo-capital se dan mediante la producción de caña en el municipio de Chipatá desde el punto de vista de las condiciones de trabajo y el trabajador, el aparcero desempeña un trabajo libre, independiente de ser o no dueño de tierra, produce unos valores que posteriormente se van a transformar en bienes de capital dentro de un esquema propietario – tierra – aparcero.

**Producción Directa Del Propietario:** Se define así a la forma de producción que hace que el propietario como unidad productora (tierra-trapiche) de la mano de obra y costos de producción.

**ADMINISTRACION:** Es la utilización racional de los recursos humanos, técnicos, económicos y materiales para el cumplimiento de los objetivos de la empresa, dentro de un ambiente favorable en concordancia con el entorno.

---

<sup>3</sup> DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION. Programa de modernización agropecuario y rural. Compes. Colombia, 1998. p.272.

<sup>4</sup> MARK C. Formaciones económicas precapitalistas. La oveja negra. Colombia, 1972. p.11.

**Pequeña Empresa:** Unidad de explotación económica, realizada por persona natural o jurídica, en actividades empresariales, agropecuarias, industriales, comerciales o de servicios, rural o urbana.<sup>5</sup>

**Calidad de vida:** Es la satisfacción de las necesidades básicas para la supervivencia de una persona (salud, vivienda, educación, alimentación, vestuario, etc.).

**ECONOMÍA SOLIDARIA:** Sistema de organización social, colectivo, humanista, autónomo y de carácter privado que asimila viejos pero vigentes postulados, como son: la participación, el pluralismo y la autogestión y que por medio de unidades empresariales, desarrolla actividades económicas en cualesquiera de los sectores de la producción, el comercio y los servicios. Orientado a crear un nuevo modelo de desarrollo económico integral, diferente a los que son propios del sistema capitalista, opera bajo formas asociativas legalmente reconocidas.<sup>6</sup>

### **Principios de la Economía Solidaria:<sup>7</sup>**

1. El ser humano, su trabajo y mecanismos de cooperación tienen primacía sobre los medios de producción.
2. Espíritu de solidaridad, cooperación, participación y ayuda mutua.
3. Administración democrática, participativa, autogestionaria y emprendedora.
4. Adhesión voluntaria, responsable y abierta.
5. Propiedad asociativa y solidaria sobre los medios de producción
6. Participación económica de los asociados, en justicia y equidad.
7. Formación e información para sus miembros, de manera permanente, oportuna y progresiva.
8. Autonomía, autodeterminación y autogobierno.
9. Servicio a la comunidad.
10. Integración con otras organizaciones del mismo sector.

---

<sup>5</sup> Ley 590 de 2000.

<sup>6</sup> MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA. La empresa asociativa I. Colombia, 1991. p.62

<sup>7</sup> Ley 454/98 Art.4



11. Promoción de la cultura ecológica.

### **Fines de la Economía Solidaria:**

1. Promover el desarrollo integral del ser humano.
2. Generar prácticas que consoliden una corriente vivencial de pensamiento solidario, crítico creativo, y emprendedor como medio para alcanzar el desarrollo y la paz de los pueblos.
3. Contribuir al ejercicio y perfeccionamiento de la democracia participativas.
4. Participar en el diseño y ejecución de planes, programas y proyectos de desarrollo económico y social.
5. Garantizar a sus miembros la participación y acceso a la formación, el trabajo, la propiedad, la información, la gestión y distribución equitativa de beneficios sin discriminación alguna.

**Desempleo:** Estado en el cual las personas económicamente activas, no se encuentran vinculadas laboralmente en actividades formales e informales remunerada.

**Ingreso per capita:** Cantidad de dinero que recibe una unidad económica (individuo o empresa), ya como contraprestación por los servicios productivos realizados por ella, ya por los bienes de su propiedad.<sup>8</sup>

### **6.3 MARCO HISTÓRICO**

Para la creación de este marco hemos retomado la trayectoria de las Cooperativas Multiactivas, así como los antecedentes históricos, problemática social, económica, política y de organización que ha presentado el municipio de Chipatá

---

<sup>8</sup> Diccionario enciclopédico. Salvat, Tomo 8. p.2070.

en el transcurso de su desarrollo, de esta forma conocer sus fortalezas y debilidades y en conjunto con los antecedentes aportar al estudio del problema.

### **6.3.1 Historia De Las Cooperativas Multiactivas**

A lo largo de la historia de la humanidad se han observado formas de trabajo asociativo, sin embargo estas se acentúan en el siglo XVIII; en Europa, como respuesta a la revolución industrial ya que la aparición de las máquinas que reemplazan la mano de obra genera desocupación masiva y marcado enfrentamiento entre la artesanía y la manufactura.<sup>9</sup>

Las Cooperativas, basadas en la gestión económica realizada por los propios trabajadores, surgen como una respuesta social a las desigualdades y al anhelo de justicia, libertad, igualdad y solidaridad.

En Alemania se organizan empresas asociativas en 1844 con normas totalmente opuestas al sistema capitalista, convirtiéndose en modelo para su expansión en el mundo entero hasta llegar a América Latina.<sup>10</sup>

Desde el año 1965, la estructura socioeconómica del mundo en general y de Colombia en particular, se ha transformado; en esta época entró en crisis los modelos capitalista y socialista, lo que permitió que surgieran alternativas solidarias: inicialmente con las cooperativas, recientemente las empresas comunitarias y las empresas asociativas de trabajo.

Por la gran recesión económica mundial que se presentó en la década de los años treinta debido a la quiebra de la banca estadounidense, surgió una nueva forma económica y social que permitió la estabilización política. Las organizaciones asociativas en Colombia se relacionan con el movimiento cooperativo en el

---

<sup>9</sup> MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA. opcit. p.32.

<sup>10</sup> RAMIREZ P, Carlos Jaime. Guía metodológica para promoción, establecimiento y consolidación de empresas asociativas. SENA. Colombia, 1990. p.83.

ámbito mundial. En el país tuvo gran impulso con la reforma agraria en la que se promovió el desarrollo de empresas comunitarias rurales.

Las primeras organizaciones cooperativas en Colombia de gran importancia surgieron en los años treinta y contribuyeron a mejorar algunas condiciones de vida y de desarrollo de fuerza laboral que se vincula a la naciente industria. Durante veinte años se mantuvo un desarrollo constante sin embargo para la década de los cincuenta debido a la violencia política el estado limitó el apoyo a las cooperativas.<sup>11</sup>

“Se calcula que en 1979 existían en Colombia 1400 empresas de producción localizadas en el sector primario, estando vinculados ellas 16.629 socios y alcanzando a cubrir una superficie total de 274.214 hectáreas de tierra; 976 de tales unidades correspondían a empresas comunitarias y 332 grupos también comunitarios, relacionado con las actividades del Incora”.

La corriente de la producción asociativa como posibilidad empresarial urbana llegó a Colombia cuando se presentaban dificultades en garantizar el empleo e ingreso para toda la población, originadas por el modelo de desarrollo implementado, y parcialmente por la recesión industrial de 1974. Algunas empresas semioficiales y privadas promovieron la creación de empresas asociativas en el sector secundario como una propuesta para disminuir el desempleo. La población que se vinculó en estos proyectos básicamente fueron antiguos empleados asalariados desplazados de sus puestos de trabajo, en pequeña proporción productores y familiares de sus promotores. No ha existido un criterio unificado para la promoción de la creación de empresas asociativas en el sector secundario debido a la falta de experiencia y a la dificultad para aplicar modelos de otros países; por ello la concepción de autogestión es la de ser un medio para superar el desempleo e incorporar a los marginados.

---

<sup>11</sup> MARIN VELEZ, *opcit.* p.1.

En 1979 existían en el territorio nacional 251 empresas de producción ubicadas en el sector secundario. La información recolectada sobre 180 de ellas manifiesta que las ramas de actividad más usuales es la confección de textiles, elaboración o preparación de alimentos, elaboración de muebles de madera y fabricación de adobes, ladrillos y bloques de cemento. Estas 180 empresas tenían 9.902 socios pudiéndose estimar que el número de socios en las 251 unidades existentes era cercano a 13.800. Son las entidades promotoras de mayor importancia en el desarrollo de empresas asociativas de producción en el sector secundario: Sena, Senalde, Cinep, Fundes, Fundeclam, Fundación Naumann, Superintendencia Nacional de Cooperativas, Centro Proinco (Nariño), Colceramicas (Cundinamarca), Misión Técnica Alemana (Valle del Cauca), Ict y Uconal.<sup>12</sup>

### **6.3.2 Historia del Departamento de Santander**

El departamento de Santander se encuentra situado al noreste del país en la región andina, entre los 05° 42' y 34" y 08° 07' 58" de latitud norte, y los 72° 26' y 74° 32' de longitud oeste. La superficie del departamento es de 30.537 Km<sup>2</sup> y limita por el norte con los departamentos de Cesar y Norte de Santander, por el este y por el sur con el departamento de Boyacá y por el oeste con el río Magdalena que lo separa de los departamentos de Antioquia y Bolívar.

Según el último censo de población y vivienda realizado en Colombia en 1993, este departamento tenía 1.102.168 habitantes en las cabeceras municipales y 496.520 en las áreas rurales; para el año 1998 estas cifras cambiaron a 1.387.515 y 549.912 respectivamente. En el 2002 se determinó que el número total de habitantes era de 2.014.590. la población de 10 años y mas, según su condición de actividad esta distribuida en 51% económicamente activa, 20% estudiantes, 24% oficios del hogar, 1% jubilados y pensionados y 4% en otra situación. Para el 2001 habían registrados 336.119 predios urbanos y 213.740 rurales<sup>13</sup>.

---

<sup>12</sup> MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA. Las empresas asociativas en Colombia, alcances y limitaciones. Guadalupe Ltda. Colombia, 1981.p.42.

<sup>13</sup> Fuente: Gobernación de Santander

Santander está dividido en 6 provincias: Soto, Comunera, Guanenta, García Rovira, Vélez y Mares. La capital es Bucaramanga y entre los municipios más importantes se encuentran Barrancabermeja, Barbosa, Charalá, El Peñón, Floridablanca, Girón, Málaga, Oiba, Puerto Wilches, San Gil, Socorro, Vélez y Rionegro. En total el departamento tiene 87 municipios.

En cuanto al desarrollo regional, según estadísticas de la Gobernación, para el 2001 existían 25.155 microempresas, 1.701 pequeñas empresas, 290 medias y 213 grandes. El promedio de activos por microempresa es de \$3.2 millones (985€)<sup>14</sup>. Los sectores en los que trabajan mayormente estas empresas son: comercio, servicios, inmobiliarias, alquileres, transporte, almacenamiento, comunicaciones, industria, manufacturera, agricultura, ganadería, caza, silvicultura, servicios sociales y salud.

Este departamento presenta una elevada actividad agroindustrial. En la mayor parte del territorio se produce cacao, palma africana, tabaco, piña, guayaba, panela y en menor proporción fique y papaya. En el terreno industrial se destaca la producción de alimentos y bebidas; y la transformación de hidrocarburos en el complejo petrolero de Barrancabermeja, donde se encuentra ubicada la refinería más grande del país.

### **6.3.3 Aspectos generales de la producción de Panela en Santander**

La producción de caña en Santander se remonta a la época comunera. Es la zona donde se desarrollaron los primeros cultivos en el país.

La caña está presente en el 63% de los municipios del departamento, las 31.979 hectáreas sembradas se distribuyen en 54 municipios, colocando a Santander como el segundo a nivel nacional en producción con cerca de 169126 ton/año después de Cundinamarca.

---

<sup>14</sup> Ver el informe de Coyuntura Regional para Santander, año 2001. Departamento Administrativo Nacional de Estadística.

La producción de panela en Santander al igual que en Boyacá, se ha venido consolidando como la primera agroindustria del departamento. Su evolución ha estado influenciada por la presencia del CIMPA en la localidad de Barbosa, que ha incidido para mejorar el rendimiento por hectárea y la calidad del producto.

La producción promedio de panela en Santander es de 9.35 ton/ha, superando en 4 ton el promedio nacional.

### **6.3.3.1 Características de la producción**

#### **6.3.3.1.1 Agronómicas**

Las variedades mas comunes en el departamento son la POJ2714 y la Coimbatore, que son utilizadas por los productores en un 31.19%, 25.76% y 9.29%, respectivamente. En Santander se generaliza el uso de dos variedades por finca (43.22%) y de tres variedades (27.39%) mientras que el 16.62% de los productores no mezclan variedades.

Un aspecto que favorece la productividad del departamento es el sistema de corte; el 91.75% de los productores cortan la caña por parejo, con una edad promedio de corte de 21 meses; solamente el 8.25% utiliza el sistema de entresaque.

#### **6.3.3.1.2 Tenencia de la tierra**

En Santander es común que el cultivo y beneficio de la caña se trabajen bajo forma de aparcería; esta modalidad se presenta en el 72.8% de los predios del departamento.

#### **6.3.3.1.3 Técnicas**

La capacidad de producción de los trapiches del departamento es de 83.18 Kg de panela por hora, considerada mediana.

Se estima que en el departamento hay aproximadamente 600 cañicultores y 900 trapiches, con una relación cercana a cuatro productores por trapiche.

La marca de molino mas generalizada en el departamento es la Penagos, con el 53.19%, seguida de el Panelero con el 9.71%.

El 91.89% de los molinos utilizan tracción por medio de motor, siendo común la marca Lister en un 80.03%. Estos motores pueden ser de 12HP, 8HP Y 16HP, con participación similar dentro del total de motores (24.67). La tracción animal se usa el 6.25% de los molinos.

A pesar de las investigaciones realizadas por el CIMPA en cuanto al uso de hornillas autosuficientes en combustible, la leña se sigue utilizando en un porcentaje del 90.86% dentro de los productores que utilizan combustibles adicionales al bagazo; en el 8.86 de los trapiches se usa también caucho.

La forma predominante de la panela es la cuadrada, participando con el 93.35% de la producción total del departamento. El 5.72% de la producción en forma de miel.

#### **6.3.4 Historia de Chipatá**

El municipio de chipatá esta ubicado en la provincia de Vélez, departamento de Santander, Colombia. Limita con los municipios de San Benito , Guepsa y La Paz , su territorio es montañoso y su relieve corresponde a estribaciones de la cordillera Oriental; Es un municipio en un cien por ciento agropecuario, goza de los

mejores climas de la región, su temperatura promedio es de 20 °C, con una altura promedio de 1950 mts., tiene aproximadamente 6.500 habitantes, es un municipio de minifundios, sus gentes son honradas y trabajadoras, es uno de los pueblos más antiguos del país se creó en el año 1.887. Su lugar de asentamiento inicial de la Cabecera municipal, que por razones de riesgo "inminente peligro" (Volcán) fue trasladado de acuerdo al Decreto del 31 de mayo de 1889 emitido por el entonces Gobernador Aurelio Mutis, al actual lugar de la cabecera municipal. Se localiza al sur sobre la vía que comunica a Vélez, posteriormente la fundación del nuevo Chipatá fue en 1.923; El municipio tiene una extensión territorial de 9.519,16 hectáreas equivalente a 95,19 Km<sup>2</sup> y está conformado por su Cabecera municipal y 12 veredas identificadas por el IGAC y reconocidas socialmente por la comunidad.

En la época colonial, fue la encomienda la que marco el inicio del rapto de las tierras de Chipata. De acuerdo a la legislación de Indias esta consistía en que la corona o sus agentes encomendaban los indios a los españoles con autorización para exigirles la prestación gratuita de los dichos servicios personales a cambio de su evangelización. Dicha institución no otorgó título alguno sobre las tierras de los indígenas encomenderos, su importancia se derivó del derecho que adquirieron sus titulares a que los indios repartidos se trasladaran, desde sus propias tierras, a las haciendas de los encomenderos, las cultivan por determinado número de días en la semana, sin remuneración y atendían los servicios domésticos de sus casas. El trabajo de los indios y no la tierra fue el objeto propio de la encomienda.<sup>15</sup>

El problema de la tenencia de tierra en Chipatá antes de la independencia, fue protagonizado por los españoles en especial Bernardino Pinzón quien se adueñó de la mayoría de tierras que hoy conforman dicho municipio. Las mejores tierras fueron rematadas por españoles quienes las cultivaron con maíz, caña de azúcar y pastos para ganado vacuno.

---

<sup>15</sup> LIERVANO AGUIRRE, Indalecio. Los grandes conflictos sociales y económicos de nuestra historia. Nueva Prensa. Colombia, 1980. p.34.



El fenómeno de Chipatá fue muy particular ya que luego del desalojo y la desaparición de la encomienda donde el indígena puso todas sus fuerzas de trabajo en las grandes haciendas de trapiche, vinieron los resguardos indígenas, que en el país se establecieron a finales del siglo XVI, pero que en la región existieron y se desarrollaron hasta los inicios del siglo XIX. Con la adjudicación de los resguardos y sus posteriores recortes, los indígenas perdieron las pocas tierras que les quedaban.

#### **6.3.4.1 Fuerza de Trabajo en Chipatá**

Dentro de las relaciones de producción que presentan en todo proceso de establecimiento, sostenimiento y elaboración de la panela existe una muy particular y única en el país, la mano de obra, escasa en el municipio por lo que hay convergencia de trabajadores provenientes de municipios cercanos como Vélez, Guepsa, la Paz, Puente Nacional y Bolívar, etc.

De otro lado, esta región se ha caracterizado por ser expulsora de mano de obra hacia otras regiones del país, especialmente a los centros urbanos como Santa Fe de Bogotá, Bucaramanga y Tunja. Ellos justifican esta actitud porque no les gusta trabajar en su misma tierra y en cierta medida prefieren un menor salario en otra parte desempeñando actividades diferentes a las agrarias. Esto hace que la mano de obra sea escasa en épocas de bonanza panelera y determina así los salarios a favor del trabajador, aspecto que trataremos más adelante.

En el municipio existen 31 trapiches y cada uno utiliza un promedio de 29 trabajadores cuando se está moliendo aparte de los que dedican al almacenamiento, cargue y descargue. Un trapiche muele 20 días en promedio, ya que así como algunos muelen todas las semanas, otros lo hacen cada quince, veinte o treinta días.

#### **6.3.4.2 Contrato de Mano de Obra del Campo**

Comprende las labores de establecimiento, sostenimiento y aporte y no constituye especialización. En ella intervienen 29 personas por molienda: seis (6) corteros, cinco (5) alzadores, dos (2) amontona caña, un (1) amontona palma, cuatro (4) preñeros, dos (2) bojeros, un (1), hornillero, un (1) relimpiador, un (1) disponible, dos (2) tolincheros, un (1) empacador, dos (2) cocineras y un (1) administrador de molienda. y un 70 % de esta es la que proviene del mercado de obreros en plaza del municipio los días domingos un número de 400, lo que significa que aquí se emplean cerca de 600 obreros en esta labor. Después de contratados los obreros se desplazan a las fincas recibiendo un sueldo aproximado de \$ 10.500 por día, Los corteros reciben el mismo salario, los alzadores que almacenan la caña en el trapiche para iniciar molienda la semana siguiente reciben un pago de \$12.500 por yunta de mulas, la cocinera gana \$ 100 por caja producida.

El sueldo de los que trabajan en el trapiche directamente como: preñeros, bojeros, hornillero, relimpiador, disponible, tolincheros y empacadores ganan de acuerdo al precio de la panela; es decir que a medida que aumenta el precio por caja en esta misma medida tiende a aumentar el sueldo de los trabajadores.

En promedio, cuando la panela está a un valor de \$10.000 caja ganan 100\$ por caja y hasta más, pero cuando está por debajo de éste precio pueden llegar a ganar hasta \$80 por caja.

Teniendo en cuenta que por molienda se producen 2.500 cajas de panela, podemos decir que el obrero esta devengando \$250.000 libras por molienda, ya que se les brinda alimentación completa que incluye: desayuno, almuerzo, comida y caldo de media noche; además cada obrero tiene derecho a una panela por día y una por noche, es decir que si trabaja dos semanas, catorce (14) días, 14 noches, en turnos de 8 horas. Cuando termine la labor se le entregan 28 panelas.

En resumen un obrero está ganando \$432.000 en 20 días, si calculamos \$250.000 por 2.500 cajas vendidas, 168.000 de alimentación, contando a \$3.000 alimento y 14.000 pesos en panela contando a \$500 cada una. Sin tener en cuenta vivienda que es totalmente gratis.

#### **6.3.4.3 El Mercado De Obreros**

Uno de los fenómenos particulares del municipio es la consecución de la mano de obra para las labores del trapiche, establecimiento y sostenimiento de la caña. Existe desde hace 40 años el famoso mercado de obreros en el cual se dan unas relaciones patrón-obrero, patrón-salario que determinan en últimas la más importante que es la relación fuerza de trabajo – salario: mediante un convenio que es manejado mutuamente.

En cuanto a las condiciones del contrato, el trabajador se reúne semanalmente los domingos en el poblado en un número aproximado de 400, llega el patrón o dueño de la finca y ofrece como cualquier mercancía su precio por jornal, el trabajador rechaza o acepta esta oferta, porque es un acuerdo o convenio. En este sentido es un contrato verbal de trabajo que se maneja bajo las siguientes cláusulas, para el obrero raso o de campo:

- Seis días de trabajo de domingo a sábado, trabajando hasta que termine la molienda.
- Cuatro comidas diarias contando libra y media de carne cada dos días.
- Un salario que depende del precio de venta de la panela en el mercado.

Esta mano de obra no es calificada y más que todo es utilizada en las labores de establecimiento y sostenimiento aunque para aplicar fertilizantes es necesario mano de obra calificada que actualmente no se efectúa así. Se entiende por mano de obra calificada a la utilizada en las labores de molienda, es decir, todos los obreros que trabajan en el proceso de elaboración de la panela, para ellos el

salario es proporcional al trabajo realizado. La vivienda o dormida es por cuenta del trabajador o a veces duermen en el mismo sitio de la unidad productora, en este caso la vivienda es gratis para el trabajador. en la producción de panela, se presentan dos clases de mano de obra que pueden clasificar como calificada y no calificada o de campo.

#### **6.3.4.4 El contrato de Mano de obra calificada**

Se le llama así a la mano de obra utilizada en la elaboración de la panela, en el control de malezas y la empleada en la escogencia de la semilla (descogollador). En el municipio se hace más hincapié en la primera pues de ella depende la buena o mala calidad del producto. Esta no se consigue en el mercado, sino que se considera un elemento propio de la región y particularmente del municipio. Esta mano de obra se aprende por fuerza de la costumbre familiar, el padre le deja a sus hijos sus enseñanzas en esta labor quienes la desempeñan hasta dar lugar a otros y así sucesivamente. Es un fenómeno muy particular, e incluso hay casos de molinos donde trabajan familias completas en la producción.

El domingo se realiza en Chipatá el mercado de obreros. Las personas negocian su fuerza de trabajo y por lo general provienen de las diferentes veredas, lo hacen alrededor del parque principal y en las tiendas. El pago del salario es semanal y se cumple luego de que el obrero ha trabajado durante los seis días de la semana, se cancela en efectivo en los mismos sitios estratégicos del contrato.

Las relaciones de producción fuerza de trabajo-salario son muy favorables para el trabajador y no se da de la acumulación del capital en función de la explotación de la fuerza de trabajo., lo que hace que sean buenos salarios. Claro que están sin ninguna estabilidad laboral. Ni asistencia social o seguros, lo que favorece económicamente al dueño del trapiche o molienda. Esto por que los obreros trabajan donde se les presenta la oportunidad y no son empleos fijos, lo que evita el pago de prestaciones sociales, cesantías, primas, bonificaciones que representarían una carga grande para el propietario. Sin embargo vale resaltar

que esto también es desfavorable para los trabajadores, pues de una u otra manera se les están negando unos derechos y no se les brinda garantías laborales.

Sin embargo existen factores de otro tipo que determinan los precios de los jornales y por supuesto la escasez de la mano de obra, por ejemplo, el precio en el mercado de la panela que al ser muy bajo, el trabajador no se hace presente en la plaza por que considera que no le van a pagar lo justo o simplemente porque el propietario no muele por saber precios inferiores a sus aspiraciones. El salario define la relación directa entre fuerza de trabajo y producción, factores que son reales por lo menos en la mano de obra calificada, o sea, la del trapiche. La mano de obra de campo también está condicionada al valor del salario. Cuando el precio de la panela es bueno, todos los trabajadores hacen un acuerdo para pedir por su fuerza de trabajo en el mercado, es decir, que para el trabajador, el salario esta condicionado al precio del producto. Pero, en los casos en que el producto vuelve a bajar de precio, los trabajadores mantienen el precio del jornal porque consideran que a un trabajador nunca se le baja su sueldo, si no por el contrario se le debe aumentar. Los salarios son manejados por el trabajador, aunque no con un criterio de estabilidad laboral ni negociación reivindicativa que tenga alguna trascendencia en el mercado laboral futuro.

La alimentación la recibe el trabajador aparte del valor del salario real, son cuatro comidas diarias para la labor de campo y cuatro en las labores de molienda, cada trabajador de molienda recibe una panela por día y una por noche trabajada.

Es importante destacar el hecho de que la unidad familiar compuesta por el trabajador de molienda, sus hijos y esposa generalmente tiene su sustento alimenticio de las raciones que se obtienen en el día del jornal. Específicamente al trabajador se le da desayuno a las 7 a.m. o más temprano. Luego de dos horas y media de trabajo recibe un puntal (otra comida) y luego al mediodía reciben el almuerzo y por ultimo a las cinco y media de la tarde ingieren la comida. A cada

trabajador se le da libra y media de carne cada dos días, dos panelas diarias, lo que comparten con su familia. Si el trabajo se prolonga reciben una quinta vianda a manera de cena aproximadamente a la media noche, en estos casos el trabajador disfruta reemplazados de dos o tres horas para dormir o descansar.

Otra característica dentro de esta mano de obra es el hecho de participación de familias enteras, es decir, grupos conformados por el padre, hijos, sobrinos, etc. Y la forma de participar en el mercado laboral que debe ser para una misma finca. Así pues se presentan casos donde una sola familia de jornaleros son los trabajadores de una molienda. Desde este punto de vista también se presenta el trabajo familiar en calidad de asalariado y no como aparcerero o propietario.

También existe el fenómeno del trabajo familiar donde tres o cuatro personas de una misma familia trabajan en el trapiche, algunos llevan 20 o más años laborando con el mismo propietario y son considerados de base o de planta y se les paga una remuneración aparte de su sueldo, pero nunca se les ha cancelado una prestación social, lo que los convierte en servicio personal.<sup>16</sup>

Bajo estas circunstancias en el Municipio se da el fenómeno de inmigración de varias familias que encuentran mejores condiciones de trabajo, otros organizan su familia con mujer Chipateña, pero mantienen su condición socioeconómica, se acomodan en el primer espacio que se encuentran, generando un problema de vivienda, pocos logran estabilidad económica aceptable y no se llevan bien con patrones, propietarios o aparceros, su rendimiento no es el mejor y la labor realizada va en contravía del salario devengado.

Ante éste tema, mediante la Empresa pretendemos organizar la contratación de personal, buscando brindar garantías legales, especialmente lo relacionado con la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud. Y con bases de datos

---

<sup>16</sup> ENTREVISTA con Argemiro Angulo Diaz, Alcalde del Municipio de Chipata. Bogotá. 16 de abril de 2004.

suministrar el personal para cada molienda evitando incumplimiento lo que genera perdidas ya que es un sistema de producción en cadena.

### **6.3.5 Proceso de Comercialización**

El país atraviesa en este momento por una inestable situación económica en todo los sectores de la producción dentro de la economía social presentada por el actual gobierno. Existe un plan de desarrollo integral campesino donde se reconoce la existencia de aproximadamente 600.000 minifundios. Las acciones del plan tienen por objetivo por erradicar la pobreza campesina y de manera simultánea mejorar la producción y la comercialización que son requisitos para el bienestar permanente de los pequeños productores. Acciones públicas previstas se orientan en consecuencia al aumento de cantidad, Calidad y productibilidad de activos sociales de los campesinos. Dicho objetivo se logra mediante la provisión de servicios básicos a la transferencia de la tierra, recursos financieros y tecnología así como la remoción de obstáculos a la comercialización de sus productos, de manera de que puedan lograrse a la vez, elevar de manera sustancial la calidad de vida rural e incrementar la oferta alimentaría del país.<sup>17</sup>

Con el tema de comercialización pretendemos organizar y tener un solo representante de ventas, el cual está debidamente capacitado para el proceso de negociación de la panela, buscando obtener un mejor beneficio para los campesinos, y de esta manera evitar la variación de los precios que finalmente conlleva a la venta a un precio por debajo del costo de producción.

---

<sup>17</sup> PLAN ECONOMICO SOCIAL D.N.P,P, Colombia, 2003.p.43.

## 7. DISEÑO METODOLÓGICO

### 7.1 TIPO DE INVESTIGACIÓN

Según Carlos E. Méndez en su libro metodología, diseño y desarrollo de investigación, encontramos el tipo de Investigación **Estudios Descriptivos**, el cual se ajusta al presente proyecto; éste tipo de estudio pretende la delimitación de los hechos que conforman el problema de investigación: establecer características demográficas, identificar formas de conducta y actitudes de personas que conforman el universo, establecer comportamientos concretos, Descubrir y comprobar la posible asociación de las variables de investigación; los estudios descriptivos acuden a técnicas específicas en la recolección de información, como la observación, las entrevistas y los cuestionarios. También pueden utilizarse informes y documentos elaborados por otros investigadores.<sup>18</sup>

Con base en los argumentos teóricos mencionados anteriormente consideramos que la investigación a desarrollar más apropiada para nuestro proyecto es de tipo descriptivo, ya que es la más acorde para el correcto desarrollo de los objetivos planteados, puesto que permite conocer las características del grupo de trabajo existente, e interrelacionar la parte teórica con la práctica, de tal forma que se pueda crear una Cooperativa Multiactiva en el sector agropecuario acorde a los parámetros legales y que responda a las expectativas de sus asociados.

### 7.2 MÉTODO DE INVESTIGACIÓN

Teniendo en cuenta los conceptos de Carlos Méndez, consideramos que el método más apropiado para la investigación en el sector panelero del municipio de Chipatá y el que se empleará para el desarrollo de la investigación será **El Deductivo** ya que este proporciona elementos de juicio para efectuar un análisis a

---

<sup>18</sup> MENDEZ A. Carlos E. Metodología. Diseño y desarrollo del proceso de investigación. Mc Graw Hill, Colombia, 2003. p.134.



cerca de la homogeneidad del sector panelero y la visualización para organizarse como Cooperativa Multiactiva con los requisitos legales.

### 7.3 FUENTES PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Para la investigación se utilizaron fuentes primarias y secundarias, entre lo que podemos resaltar:

Encuestas: se aplican a los dueños de producción, dueños de trapiche y jornaleros, con el propósito de conocer sus opiniones con relación al sector panelero del municipio de Chipatá.

Al obtener la información, se codifica y tabula en tablas para su posterior análisis.

Las fuentes secundarias a utilizaron fueron datos históricos, Informes estadísticos relacionados con el sector agropecuario, Trabajos de grado relacionados con creación de empresa.

### 7.4 POBLACIÓN Y MUESTRA

- ♦ **Universo:** población objeto de estudio conformada por 2.250 personas entre mujeres y hombres mayores de edad del sector rural y panelero del municipio de Chipatá, quienes actualmente se encuentran vinculados, ya sea de manera directa o indirecta al proceso de siembra, apronte, producción y comercialización de panela.
- ♦ **Muestra:** Debido a que el universo es significativo e implica desgaste y costos adicionales para la investigación, se tomará como muestra representativa 500 personas divididas proporcionalmente entre dueños de producción, dueños de trapiches, jornaleros e intermediarios comercializadores.

$$P = n/N$$

$$P = 500/2250$$

$$P = 0.22$$

Dueños de producción: 274: 7

Dueños de trapiches: 31: 6.4

Jornaleros: 190: 5.6

Intermediarios comerciantes: 5:1

**TOTAL: 500<sup>19</sup>**

---

<sup>19</sup> MENDENHALL, William. Estadística para administración y economía. Iberoamericana. México, 1981. p3.

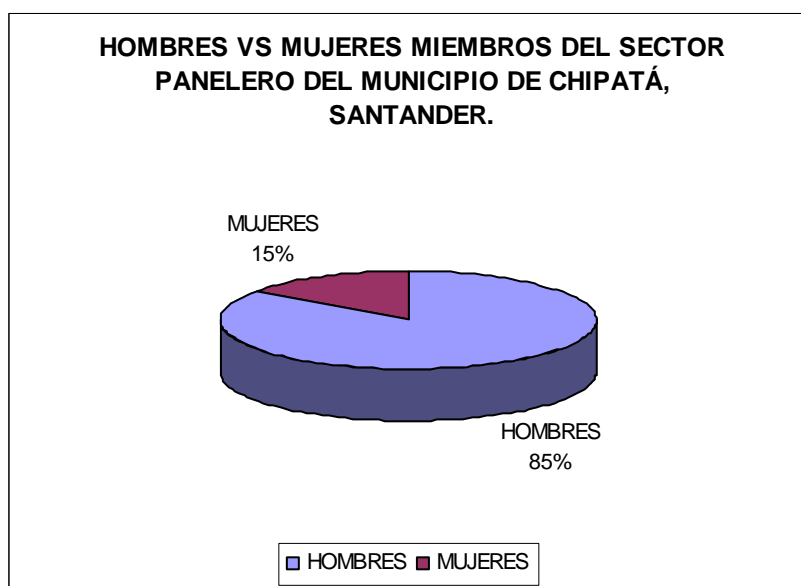
## **8. PROCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACIÓN SOBRE ENCUESTA REALIZADA A PRODUCTORES DE CAÑA Y JORNALEROS EN CHIPATÁ, SANTANDER.**

El modelo de la encuesta aplicada a los miembros del Sector panelero del municipio de Chipatá, Santander se encuentra en el anexo A.

Estas encuestas fueron tabuladas e interpretadas, arrojando los siguientes resultados:

### **8.1 DIAGNOSTICO Y ANALISIS DEL ENTORNO**

#### **8.1.1 Gráfica y análisis de la información**



**Grafica No. 1**

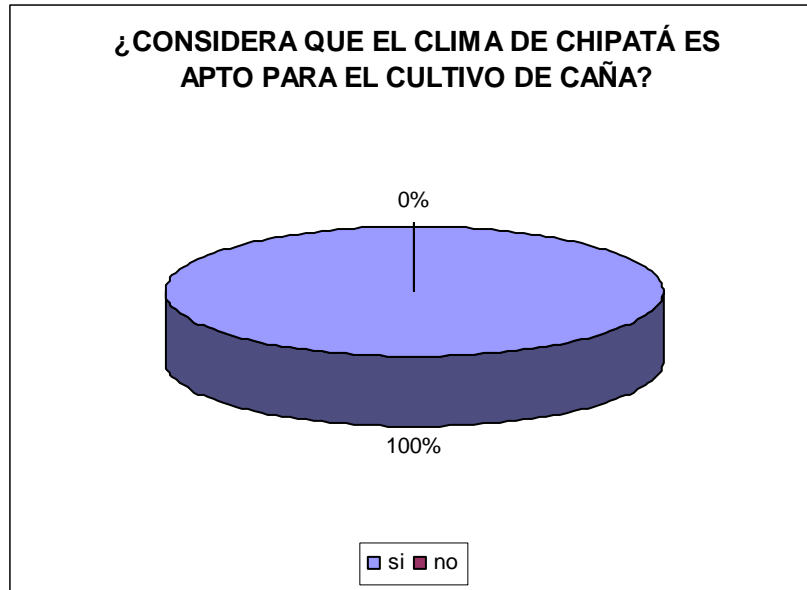
El 85% de los miembros directos del sector panelero del municipio de Chipatá, son hombres y el 15% son mujeres, sin tener en cuenta que la mayoría de los hombres cuentan con el apoyo incondicional de las esposas para el desarrollo de las actividades agropecuarias, especialmente en las labores de cocina.

Esto indica que el sector panelero esta notablemente representado por hombres, y es así culturalmente, la principal fuente de sustento económico del municipio, además se tiene en cuenta el machismo santandereano, sin valorar el trabajo de la mujer que es constante en las labores de cocina para mantener la mano de obra en el oficio de apronte y molienda.



**Grafica No. 2**

El 94% de los miembros del sector panelero tienen Sisben y el 6% no tienen, lo que indica que en su mayoría están protegidos por los servicios básicos de salud, esto teniendo en cuenta que es un municipio y la cobertura es representativa por el número de habitantes. De todas maneras es importante resaltar que tener Sisben no significa tener A.R.S. o afiliación al régimen Subsidiado, punto en el cual se enfatiza, partiendo de la base que ninguno de ellos tiene afiliación a una administradora de riesgos profesionales y los accidentes de trabajo son cubiertos particularmente por los dueños de producción.



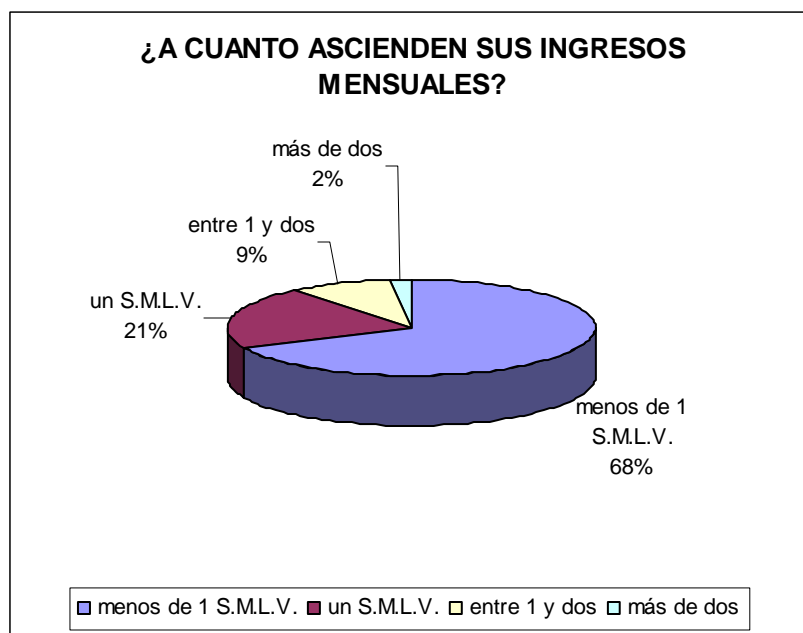
**Grafica No. 3**

El 100% de los miembros del sector dice que el clima de Chipatá es apto para el cultivo de caña, pues esta por encima de los 20°C, y este cultivo es de tierra caliente, esto significa que la producción es óptima y además no hay problemas de humedad.



**Grafica No. 4**

El 84% de los miembros del sector panelero han estudiado únicamente la primaria y algunos únicamente hasta grado tercero, lo que es representativo y muestra con claridad la falta de organización, pues tienen una práctica empresarial rudimentaria y esto explica la falta de visión en algunos casos.



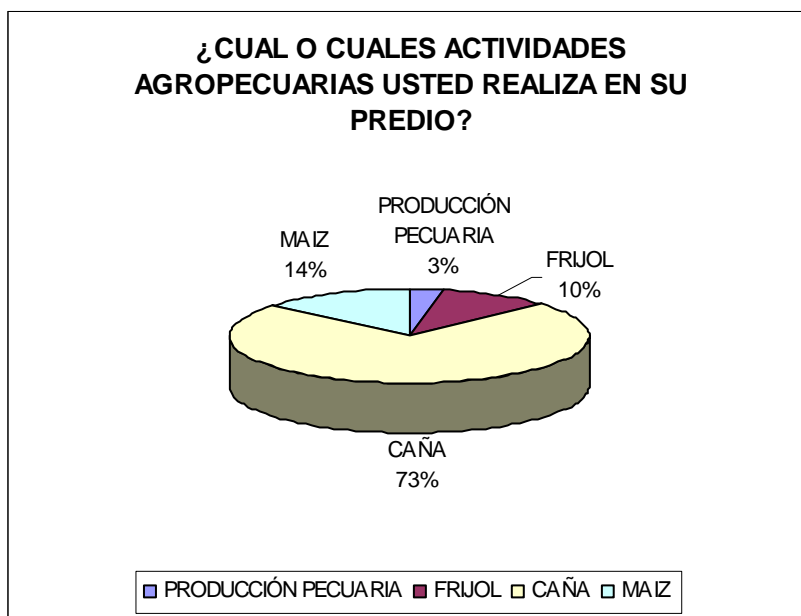
**Grafica No. 5**

Según grafica el 68% de los miembros del sector panelero tienen ingresos mensuales inferiores a (\$381.500) que es el salario mínimo legal vigente, lo que nos indica que más del 50% de los habitantes esta por debajo del mínimo diario para subsistir y esto es una problemática general del la población campesina, los demás son menos representativos. Es todo esto lo que nos lleva a continuar el proceso de investigación y la búsqueda de oportunidades para dicha población.

## 8.2 DIAGNOSTICO Y ANALISIS DEL MERCADO

### 8.2.1 PRODUCTO

#### 8.2.1.1 Gráfica y análisis.



**Grafica No. 6**

La grafica nos permite ver que la actividad que más se desarrolla en el municipio es la siembra de caña, lo que certifica que el principal medio de sustento económico del municipio es dicho cultivo; el cual requiere mayor atención para el sostenimiento y fortalecimiento del sector agropecuario.

### 8.2.2 MARCA

#### 8.2.2.1 Gráfica y análisis.



**Grafica No. 7**

El 100% de los encuestados dicen que es importante la utilización de la marca en la panela que se vende en Chipatá, para obtener mejores posibilidades de comercialización.

### **8.2.3 EMPAQUE**

#### **8.2.3.1 Gráfica y análisis.**



**Grafica No. 8**



El 100% de los encuestados dicen que es importante la utilización del empaque para la panela con las especificaciones de ley, con el fin de participar activamente en el mercado.

## 8.2.4 CALIDAD

### 8.2.4.1 Gráfica y análisis.

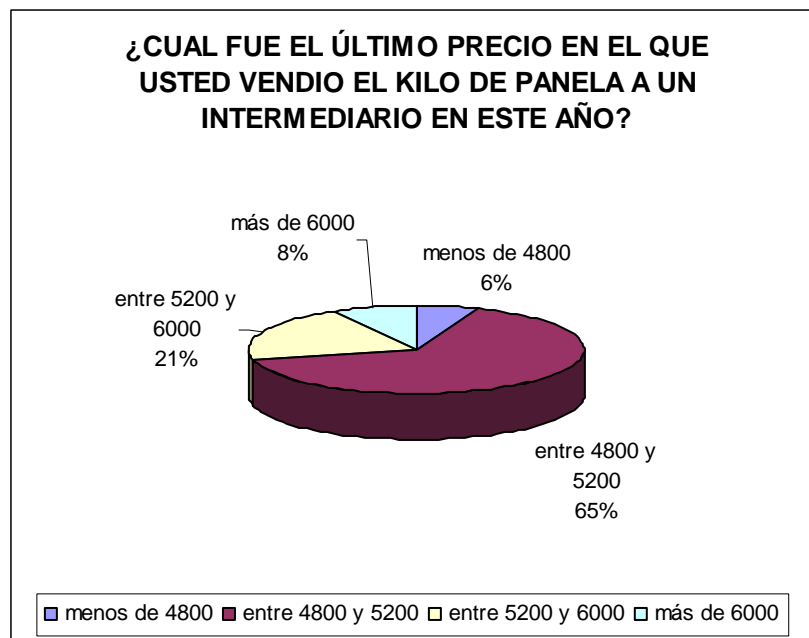


**Grafica No. 9**

El 77% dicen que el producto que se vende es de buena calidad y el 23% dicen que es mala, sin embargo es importante resaltar que aunque la panela que se produce es totalmente natural, sin químicos y tiene una buena presentación en color, no se tienen las precauciones optimas de higiene y esto ocasiona problemas de competitividad.

## 8.2.5 PRECIO

### 8.2.5.1 Gráfica y análisis.



**Gráfica No. 10**

El 65% de los miembros del sector panelero han vendido la caja de panela de 11 kilos a los intermediarios, entre \$4800 y 5200, pues desde un tiempo atrás la panela esta a un bajo precio, motivo por el cual se ha presentado desmotivación por la siembra, sin embargo el precio según investigación en plazas mayoristas se ha mantenido, generando utilidad para el comerciante, pues a diferencia del productor éste nunca trabaja a pérdida.

## 8.2.6 DEMANDA Y OFERTA

### 8.2.6.1 Gráfica y análisis.

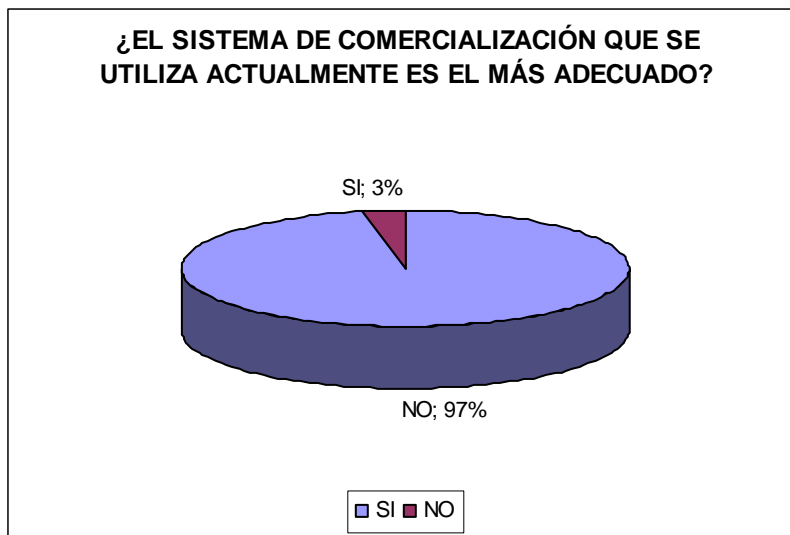


**Gráfica No. 11**

De acuerdo con la encuesta realizada y grafica, vemos que el 99% de los habitantes consideran que la panela producida tiene buena salida en el mercado, pues todo lo que se produce se vende a intermediarios que surten diferentes regiones del país.

## 8.2.7 COMERCIALIZACIÓN

### 8.2.7.1 Gráfica y análisis.

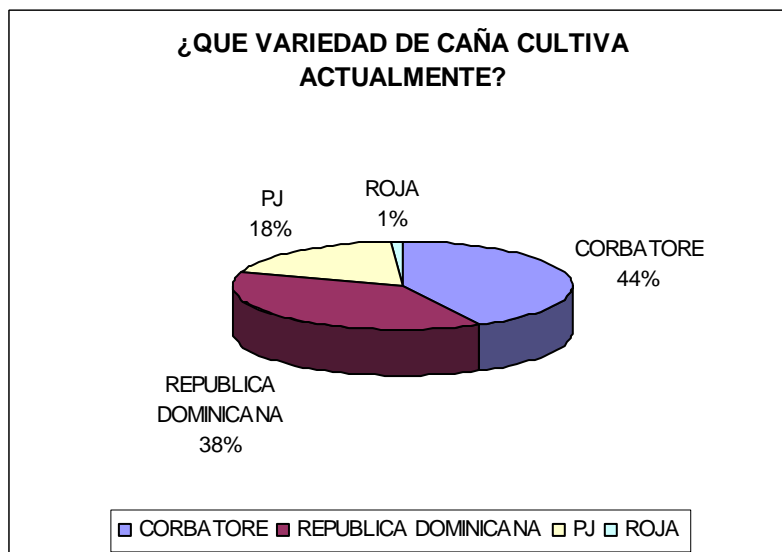


**Grafica No. 12**

El 97% de los miembros del sector panelero del municipio de Chipatá opinan según encuesta realizada que el sistema de comercialización no es adecuado, dado que es por medio de intermediarios y los excedentes no son los mejores, pues, como en muchos negocios del sector agropecuario el campesino es el que menos gana.

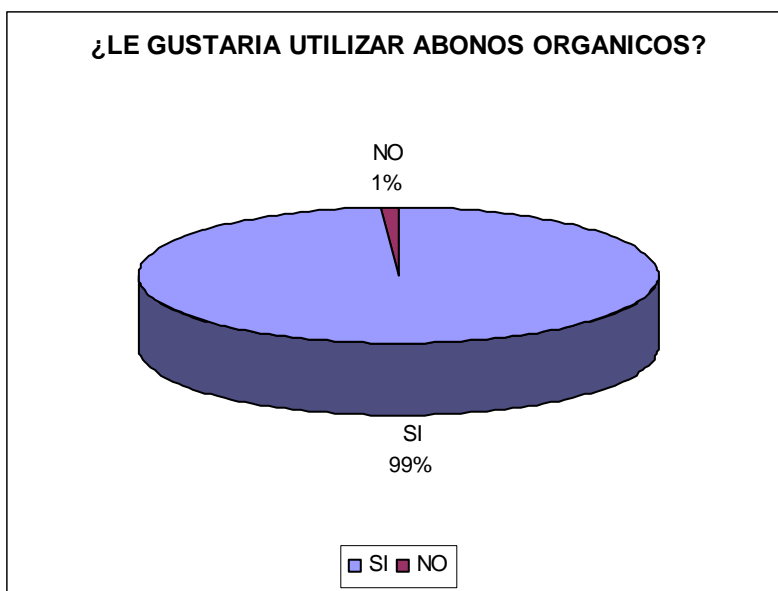
### 8.3 DIAGNOSTICO Y ANALISIS TÉCNICO

#### 8.3.1 Gráfica y análisis.



**Grafica No. 13**

Podemos observar que las variedades de caña que se cultivan en el municipio son cuatro en diferentes proporciones, resaltando que la que más se cultiva es Corbatore, variedad ésta que tiene preferencia por su rendimiento en cantidad producida y adaptación a los terrenos, incluido el hecho de que aún sin abonar produce, pero es importante tener en cuenta que de acuerdo a investigación realizada, es una variedad de muy baja calidad en la producción de sacarosa, motivo por el cual podemos concluir que es una de las fallas que se están presentando por la falta de asesoría técnica, ya que una de las mejores variedades de acuerdo a estudios del CIMPA (Centro de investigación panelero) la variedad más aconsejable para el cultivo de la caña en la hoya del río Suárez es la P.J., y tiene una representación insignificante del 18% según la gráfica.

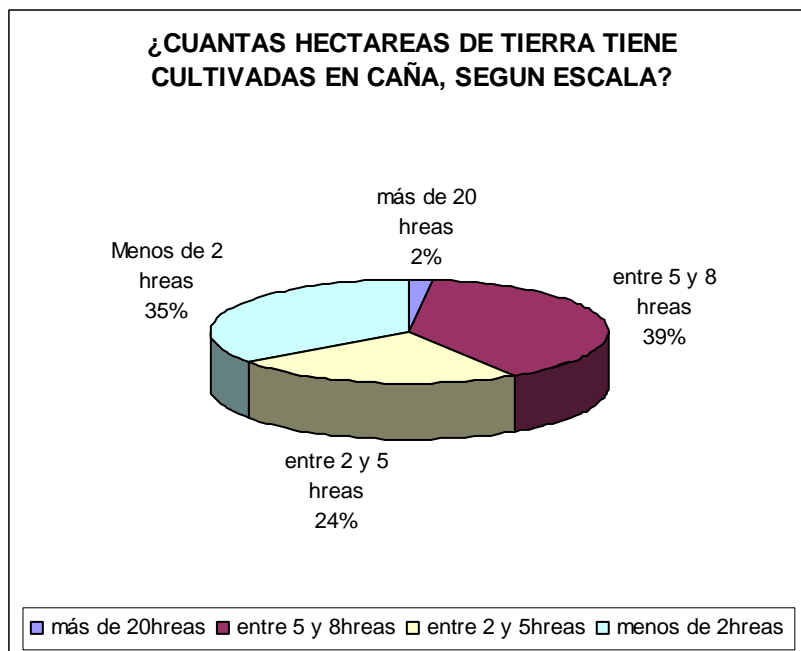


**Grafica No. 14**

El 99% de los miembros del sector panelero opinan que están de acuerdo con el uso de abonos orgánicos para el mantenimiento de cultivos, esto contribuye para la producción de panela orgánica que es una forma de comercializar 100% natural.

## 8.4 DIAGNOSTICO Y ANALISIS DE PRODUCCIÓN

### 8.4.1 Gráfica y análisis.

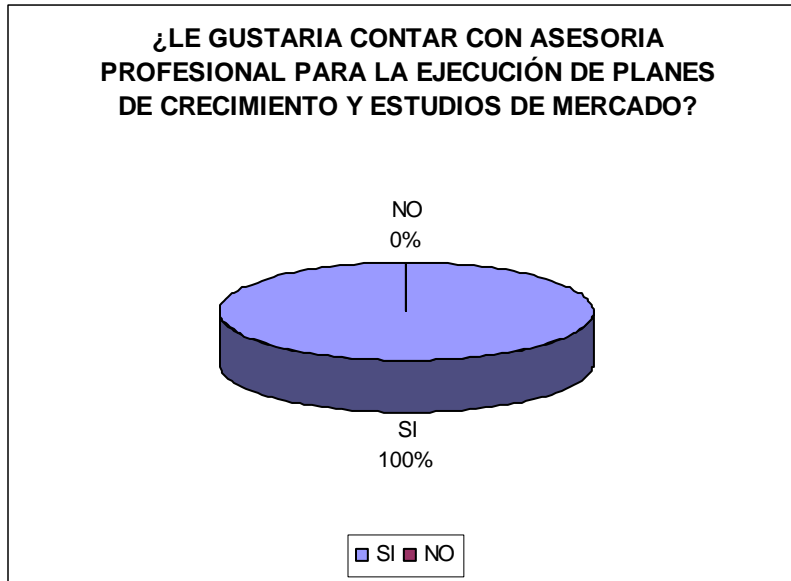


**Grafica No. 15**

El 39% de los miembros del sector panelero tienen sembrado en caña entre 5 y 8 hectáreas, lo cual es significativo, sin embargo un porcentaje similar es el de 35% que tienen menos de 2 hectáreas, por lo tanto es claro observar que también es representativo el numero de pequeños productores o minifundios, los cuales en su gran mayoría trabajan por aparcerías, el 24% tienen entre 2 y 5 hectáreas y el restante 2% corresponde a los mayores productores de caña.

## 8.5 DIAGNOSTICO Y ANALISIS ADMINISTRATIVO

### 8.5.1 Gráfica y análisis.



**Grafica No. 16**

El 100% de los miembros del sector panelero están de acuerdo en recibir asesoría profesional, lo que indica que es realmente viable el proyecto de creación de empresa que emprendimos.



**Grafica No. 17**

El 97% de los miembros del sector panelero del municipio de Chipatá, no tienen en cuenta la ley para la contratación de personal, dado que muchos de ellos tienen afiliación al Sisben, y pertenecen al régimen subsidiado, pero no tienen de afiliación al sistema de riesgos profesionales “ARP” y los accidentes de trabajo los cubre el patrón.



**Grafica No. 18**

El 100% de los miembros del sector panelero les interesa pertenecer a una Cooperativa, ya que para ellos es una forma de asociación que les permite entrar en otros mercados y esta les brinda mejores oportunidades y garantías de fortalecimiento, sobre todo teniendo en cuenta que hoy día la única manera para sobrevivir en el campo es mediante organizaciones.



## 8.6 DIAGNOSTICO Y ANALISIS EN MACROLOCALIZACIÓN.

### 8.6.1 Gráfica y análisis.



**Grafica No. 19**

El 82% de los encuestados dicen que la distribución del trapiche o planta procesadora de panela no es la más adecuada, pues no se esta utilizando la tecnología CIMPA, que propone el centro de investigación para el proceso de la panela ni las del ministerio de la protección Social, sin embargo existen algunos trapiches medianamente tecnificados. Esto nos conlleva a pensar que es importante concientizar a los dueños de trapiches para la remodelación de los mismos buscando un rendimiento optimo de panela, por lo cual se formulo un proyecto.

## 8.7 DIAGNOSTICO Y ANALISIS FINANCIERO

### 8.7.1 Gráfica y análisis.



Grafica No. 20

El 63% de los encuestados cuentan con créditos financieros, dado que en los cultivos, especialmente de caña la producción se da después de 18 meses aproximadamente, es decir que es una inversión a mediano plazo y se requiere de soporte económico para iniciar el proceso productivo, Además se esta presentando una alta preferencia por los créditos agrícolas ya que el estado tiene en el mercado financiero un sistema llamado **FINAGRO**, que esta direccionado al campo y a muy bajos intereses. El 43% no acude a créditos financieros y son los productores que tienen suficiente liquidez económica.



**Grafica No. 21**

En término general sabemos que la cultura del ahorro es mínima, sin embargo en el sector agropecuario, mas específicamente panelero del municipio de Chipatá, el 39% de los productores ahorran, precisamente previendo nuevas siembras, abonos y mantenimiento de cultivos, mientras que reciben ingresos de la siembra, que se da aproximadamente después de 18 meses. El restante no lo hace, algunos porque tienen familias numerosas que requieren gastos muy altos y se les dificulta, así como los que están endeudados y deben cancelar sus cuotas bancarias.

## **8.8 MATRIZ DE ANALISIS**

8.8.1 DOFA RESULTADO DE ENCUESTA REALIZADA A DUEÑOS DE PRODUCCIÓN.			
DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	FORTALEZAS	AMENAZAS
♦ El grado de escolaridad es muy bajo, pues la mayoría estudiaron únicamente la primaria.	♦ El clima y la hidrografía son favorables para el desarrollo del cultivo de caña y demás productos agrícolas.	♦ La mayoría de los miembros del sector panelero cuentan con la afiliación al Sisben.	♦ No cuentan con afiliación al Sistema de riesgos profesionales y se realizan labores de alto riesgo.
♦ Los productos no cuentan con una marca propia para su comercialización.	♦ La creación de la planta de hidrocarburos de Santander.	♦ El apoyo de la administración municipal a los proyectos de desarrollo rural.	♦ Los ingresos familiares en su mayoría están por debajo del Salario mínimo legal vigente.
♦ El sistema de empaque no es el mas adecuado, por la falta de higiene en la manipulación de la panela y el trato de las cajas en el proceso de transporte.	♦ La participación del sector agropecuario en el proyecto de cadenas productivas del gobierno.	♦ El apoyo que brinda el S.E.N.A, para organización de cooperativas con bases sólidas.	♦ No hay un sistema de calidad adecuado ya que no se están teniendo en cuenta los requisitos exigidos por la ley.
♦ El precio de la panela es inestable y esta ocasionando graves problemas, pues los campesinos están trabajando a perdida y es urgente buscar nuevos y directos mercados.	♦ Creación de la Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario en el municipio.	♦ Participación en los procesos de fortalecimiento del campo con el CIMPA y otras entidades gubernamentales.	♦ El sistema de comercialización es con intermediarios y son estos los que se están quedando con las utilidades, ocasionando perdidas para los campesinos.

## **9. CREACIÓN DE UNA COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO EN EL MUNICIPIO DE CHIPATÁ, SANTANDER.**

### **9.1 CONSTITUCION DE LA EMPRESA**

9.1.1 Acta de Constitución de la Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario. “COOPFORAGRO”

#### 9.1.1 Acta de Constitución

En el Municipio de Chipatá, departamento de Santander, siendo las 10.00 am del día 22 de mayo de 2005, se reunieron en asamblea de constitución, con el objetivo de constituir la entidad sin ánimo de lucro denominada COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO **“COOPFORAGRO”**, las siguientes personas que se relacionan en la tabla No. 1:

<b>N.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>VEREDA</b>
1	EMILSE SANTAMARIA CASTILLO	52.794.768	POBLADO
2	MYRIAM ADELAIDA POVEDA PARRA	52.465.723	BOGOTÁ
3	PEDRO IGNACIO CONTRERAS DUARTE	5.632.273	CENTRO
4	JORGE ELACIO CHACON DIAZ	5.787.520	TOROBA
5	EMERLINDO DUARTE GALEANO	5.632.729	T. NEGRA
6	MARTIN CAMACHO RODRIGUEZ	5.632.272	S.MIGUEL
7	JOSE FRANCISCO ARIZA OLAVE	5.632.654	S.MIGUEL
8	ROSEMBER PEREZ PEÑA	5.652.259	HATILO
9	LEONARDO CAMACHO TORRES	5.632.512	POBLADO
10	TITO JULIO ANGULO GONZALEZ	5.632.491	HATILLO
11	WILMAR ALZA ALZA	13.956.009	SAN MIGUEL
12	SEGUNDO LAUREANO ABREO ACEVEDO	5.631.915	T. NEGRA

13	ANGELINO PEREZ	5.785.396	HATILLO
14	ARCADIO PEÑA TORRES	5.631.705	HATILLO
15	MERARDO ALFONSO PARDO QUIROGA	5.632.340	HATILLO
16	CARLOS JULIO PEÑA DUARTE	2.084.832	CRUCES MULATAL
17	JOSE BERNARDO GUIZA CEPEDA	5.632.239	SAN MIGUEL
18	BELARMINO DIAZ BENAVIDEZ	5.786.835	POBLADO
19	MODESTO AYALA AYALA	1.780.538	SALITRE
20	RIGOBERTO CEPEDA ARIZA	5.787.111	SAN MIGUEL
21	JOSE ABSALOM QUIROGA	5.631.837	POBLADO
22	ARCENIO PEREZ	5.786.722	HATILLO
23	CECILIA CHACON DE GONZALEZ	28.114.955	MULATAL
24	SANDRA YANETH GORDILLO CASTILO	28.115.863	HATILLO VELEZ
25	DANIEL ANTONIO PIRANEQUE MANRIQUE	11.385.610	POBLADO
26	LUZ MERY CASTILLO DIAZ	28.478.245	HATILLO
27	JORGE SANTAMARIA HERNANDEZ		POBLADO
28	GILMA CONSUELO CHAVARRO BERMUDEZ	51.764.644	POBLADO
29	EXCELNIO SANTOYO RODRIGUEZ	13.950.652	POBLADO
30	NELSON ALZA OLAVE	5.632.847	SAN MIGUEL
31	ARTEMIO BENAVIDES CEPEDA	5.632.585	SAN MIGUEL
32	LUIS ALIRIO QUIROGA CHACON	5.632.033	SAN MIGUEL
33	OSCAR PARDO		SAN MIGUEL
34	HUGO CORTEZ MOYANO	13.952.895	TOROBA
35	EVELIO MATEUS GALEANO	5.788.164	HATILLO
36	ADOLFO OLARTE VELANDIA	80.724.362	HATILLO
37	ARGEMIRO FRANCO CEPEDA	5.632.492	HATILLO

**Tabla No. 1 Lista Asociados a COOPFORAGRO**

Los asociados fundadores, para dar un desarrollo conciso y ordenado de la reunión de constitución, aprobaron por unanimidad el siguiente Orden del Día:

## **ORDEN DEL DÍA**

1. Designación de presidente y Secretario de la Asamblea.
2. Declaratoria de Constitución de “**COOPFORAGRO**”
3. discusión y aprobación del cuerpo de Estatutos de la Cooperativa
4. Elección de Consejo de Administración y Junta de Vigilancia.
5. Elección de Gerente
6. Lectura y aprobación del texto integral del Acta.

## **DESARROLLO DE LA ASAMBLEA**

### **1. DESIGNACIÓN DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA**

Se sometió a votación y fueron escogidos por unanimidad la Señorita **EMILSE SANTAMARIA CASTILLO** para presidente y la señora **GILMA CONSUELO CHAVARRO**, para Secretaria, identificados como aparece al pie de sus firmas, quienes tomaron posesión de sus cargos.

### **2. DECLARATORIA DE CONSTITUCIÓN DE “COOPFORAGRO”**

Los asociados antes mencionados manifestaron su libre voluntad de constituir la Cooperativa Multiactiva, sin ánimo de lucro, denominada COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO, cuya sigla será para todos los efectos legales “**COOPFORAGRO**”, con domicilio principal en el municipio de Chipatá, departamento de Santander.

### **3. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL CUERPO DE ESTATUTOS DE LA COOPERATIVA**

La secretaria junto con el presidente procedieron a dar lectura punto por punto al proyecto de Estatutos que ha de regir la Cooperativa; Discutidos y analizados detallada y ampliamente por los asociados fundadores, se efectuó la aprobación de los Estatutos por unanimidad, los cuales se adjuntan a la presente acta y forman parte integral de la misma. Estos Estatutos se firman por el Presidente y Secretaria de la Asamblea de Constitución.

La Asamblea deja constancia, que tal como se aprobó en los Estatutos, la Cooperativa tiene como patrimonio inicial la suma de cinco millones de pesos m/cte (\$5.000.000) que equivalen al capital suscrito mínimo no reducible.

### **4. ELECCIÓN DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y JUNTA DE VIGILANCIA**

De conformidad con los Estatutos que rigen la entidad, se designaron por unanimidad para integrar el Consejo de Administración y Junta de Vigilancia, las siguientes personas.

#### **CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

##### **PRINCIPALES**

<b>NOMBRE</b>	<b>CÉDULA DE CIUDADANÍA</b>
1. BELARMINO DIAZ	5.786.835 de Vélez
2. LAUREANO SEGUNDO ABREO	5.631.915 de Chipatá
3. JORGE CHACÓN DÍAZ	5.787.520 de Vélez
4. TITO ANGULO	5.632.491 de Chipatá
5. MERARDO PARDO QUIROGA	5.632.340 de Chipatá



## **SUPLENTE**

- |                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| 1. SANDRA GORDILLO | 28.115.863 de Chipatá |
| 2. HUMBERTO PARDO  | 5.632.492 de Chipatá  |

## **JUNTA DE VIGILANCIA**

## **PRINCIPALES**

- |                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| 1. MODESTO AYALA           | 178.538 de Riohacha  |
| 2. MARTIN CAMACHO          | 5.632.272 de Chipatá |
| 3. LEONARDO CAMACHO TORRES | 5.632.512 de Chipatá |

## **SUPLENTE**

- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| 1. ARCENIO PEREZ    | 5.786.722 de Vélez    |
| 2. EXCELIMO SANTOYO | 13.950.652 de Chipatá |

Las personas designadas del Consejo de Administración y Junta de Vigilancia manifestaron a la Asamblea su adaptación a los cargos y presentan carta en señal de aceptación.

La Asamblea deja constancia que no se elige Revisor Fiscal acogiéndose a la Circular N. 007 de 14 de abril de 2003 en el numeral 1 del capítulo tercero, del título tercero de la Superintendencia de la Economía Solidaria, dado que de acuerdo con los Estatutos aprobados el capital inicial de cinco millones (\$5.000.000 m/cte) más las cuotas de admisión de los asociados por quinientos mil (\$500.000) son activos que sumados, son inferiores a 300 salarios mínimos legales mensuales.

## 5. ELECCIÓN DE GERENTE

La Asamblea, junto con el apoyo del Consejo de Administración elegido decidieron nombrar por unanimidad, a la Señorita **EMILSE SANTAMARIA CASTILLO**, identificada con cédula de ciudadanía N. 52.794.768 de Bogotá como **Gerente de “COOPFORAGRO”**, el cual será el **representante legal** de la Cooperativa Multiactiva, de acuerdo con la Ley y los Estatutos. De igual modo, el Consejo y la asamblea concedieron poder al Gerente para tramitar la inscripción de la Cooperativa en la cámara de comercio y enviar los documentos respectivos para el control de legalidad de la Superintendencia de la Economía Solidaria.

El Gerente, designado manifestó a la Asamblea su aceptación al cargo presentando carta respectiva de aceptación.

## 6. LECTURA Y APROBACIÓN DEL TEXTO INTEGRAL DEL ACTA

Sometida a consideración de los Asociados, la presente acta fue leída y aprobada por unanimidad.

Siendo la 1.00 pm se da por terminada la Asamblea y se levanta la sesión.

En constancia de todo lo anterior se firma por el Presidente y secretario de la Asamblea.

Se adjuntan:

- Estatutos Aprobados
- Firma de los asociados fundadores
- Carta de aceptación de los cargos de los miembros del Consejo de Administración y junta de Vigilancia
- Carta de aceptación del cargo del Gerente.

Firman.

**EMILSE SANTAMARIA CASTILLO**

Presidente

**GILMA CONSUELO CHAVARRO**

Secretaria

#### 9.1.2 Estatutos Cooperativa Multiactiva

## **ESTATUTOS**

### **CAPITULO I**

#### **DISPOSICIONES LEGALES**

#### **RAZÒN SOCIAL- DOMICILIO –AMBITO TERRITORIAL – MARCO LEGAL, RESPONSABILIDAD Y PRINCIPIOS**

**ARTICULO 1º. NATURALEZA Y RAZÒN SOCIAL:** La entidad regulada por los presentes estatutos se denominara, “**COOPFORAGRO**” COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO es una persona jurídica de derecho privado Cooperativa Multiactiva, con fines de interés social constituida para realizar actividades sin ánimo de lucro en las cuales sus asociados son, simultáneamente, sus aportantes y gestores. Creada con el objeto de prestar a sus asociados, familiares y comunidad en general, servicios sociales, administrativos, económicos, educativos, técnicos, financieros, comerciales y de asesoría en general, que se regirá por la ley los principios universales de la solidaridad, por los presentes estatutos y disposiciones reglamentarias que emanen del gobierno o de los órganos de administración y dirección de la Cooperativa.

**PARÀGRAFO:** Para todos los efectos legales, la Cooperativa Multiactiva, podrá identificarse independientemente de su razón social, con la sigla “COOPFORAGRO”

**ARTICULO 2º. DOMICILIO Y RADIO DE ACCIÓN:** COOPFORAGRO, tendrá su domicilio principal de Chipatá, Santander, República de Colombia, y su ámbito de operaciones se extiende a todo el territorio nacional y del exterior, pudiendo establecer en el mismo agencias, oficinas o sucursales, previo el lleno de los requisitos exigidos por la ley.

**ARTICULO 3º. DURACIÓN:** La duración de COOPFORAGRO, Cooperativa Multiactiva es indefinida, sin embargo, podrá disolverse o liquidarse cuando se presenten las causales que establecen las leyes cooperativas, de la economía Solidaria y los presentes estatutos.

**ARTICULO 4º - RESPONSABILIDAD DE LA COOPERATIVA -** La Cooperativa responderá ante terceros y ante sus asociados por las operaciones que efectúen el Consejo de Administración, el Gerente o los mandatarios de ella, dentro de la órbita de sus respectivas atribuciones. La responsabilidad de la Cooperativa para con terceros compromete la totalidad del patrimonio social.

**ARTICULO 5º - RESPONSABILIDAD DE LOS ASOCIADOS -** La responsabilidad de los asociados para con la Cooperativa y para con los acreedores de ésta se limita al valor de los aportes sociales que hayan pagado o que estén obligados a cancelar y comprendan las obligaciones contraídas por la Cooperativa antes de su entrada y las existentes en la fecha de su retiro o exclusión, sin perjuicio del descuento por concepto de pérdidas que afecten el patrimonio de la Cooperativa en el momento del retiro.

En los suministros, créditos y demás relaciones contractuales con la Cooperativa, los asociados responderán individual y solidariamente, o en forma limitada, según se estipule en cada caso.

**ARTICULO 6º. FUNDAMENTOS** - La Cooperativa regulará sus actividades sociales y económicas y los actos que realice en desarrollo de su objeto, acorde con los principios cooperativos vigentes:

- 1) El ser humano, su trabajo y mecanismos de cooperación tienen primacía sobre los medios de producción.
- 2) Espíritu de solidaridad, cooperación, participación y ayuda mutua.
- 3) Administración democrática, participativa autogestionaria y emprendedora.
- 4) Adhesión voluntaria, responsable y abierta.
- 5) Propiedad asociativa y solidaria sobre los medios de producción.
- 6) Participación económica de los asociados, en justicia y equidad.
- 7) Formación e información para sus miembros, de manera permanente, oportuna y progresiva.
- 8) Autonomía, autodeterminación y autogobierno.
- 9) Servicio a la comunidad.
- 10) Integración con otras organizaciones del mismo sector.
- 11) Promoción de la cultura ecológica.

## **CAPITULO II**

### **OBJETO DE SUS ACTIVIDADES**

**ARTICULO 7º. OBJETO – COOPFORAGRO** - tiene como objetivo propender por el desarrollo socioeconómico de sus asociados y trabajadores, buscando la satisfacción de sus necesidades en áreas básicas para su bienestar y su grupo

familiar, para lo cuál podrá desarrollar actividades a través de las siguientes secciones:

- 7.1 Producción, Inversión y comercialización
- 7.2 Asesoría administrativa
- 7.3 Contratación y suministro de personal
- 7.4 Educación y solidaridad
- 7.5 Proyectos especiales.

## **7.1 PRODUCCION, INVERSIÓN Y COMERCILIZACIÓN**

Las operaciones de ésta sección estarán circunscritas a las actividades relacionadas con la producción y comercialización, para las cuales cumplirá las siguientes funciones:

- ❖ Establecer el grado de conocimiento y brindar capacitación para el desarrollo de actividades administrativas y operativas en el desempeño integral de la producción y comercialización de productos agropecuarios.
- ❖ Mediante un sistema de costos, conocer la utilidad o perdida en el proceso de producción de panela, higuierilla u otro producto, que permita a los dueños de producción determinar la factibilidad del negocio.
- ❖ Proporcionar alternativas de solución, para la organización y participación en el mercado, mediante alianzas estratégicas con la planta de hidrocarburos de Santander u otras empresas tanto del sector público como privado.
- ❖ Coordinar la comercialización de productos agropecuarios como panela, caña, higuierilla y todos aquellos que en un momento dado generen mejores oportunidades de negocio para los asociados.

- ❖ Organizar y administrar negocios de todo tipo, especialmente del sector agropecuario.
- ❖ Orientar la producción de bienes y/o servicios.
- ❖ Buscar mecanismos de comercialización que permitan obtener rentabilidad.
- ❖ Organizar programas de capacitación y asesoría para los procesos de producción de la panela, la caña, la higuera y todos los productos que lo requieran.
- ❖ Coordinar los procesos de venta de la panela, la caña, la higuera y toda clase de productos, obteniendo información apropiada del mercado para garantizar mayores beneficios.
- ❖ Organizar almacenes para el suministro de insumos agropecuarios y otros elementos tendientes a satisfacer necesidades de los asociados y comunidad en general.
- ❖ Organizar empresas productivas en las diversas ramas de la economía.
- ❖ Contratar seguros colectivos o individuales de vida, educativos, de vehículo, de riesgos, funerarios, de viaje y de protección de aportes, de conformidad con las normas técnicas de una cooperativa especializada en seguros o en su defecto de una compañía aseguradora.

## **7.2 SECCIÓN DE ASESORIA ADMINISTRATIVA**

Esta sección podrá realizar convenios y/o contratos para la prestación de los siguientes servicios de asesoría:

- ❖ Asesoría para el proceso de constitución de entidades del sector de la economía Solidaria.
- ❖ Asesoría y asistencia tanto técnica como administrativa en el proceso de ejecución de planes de crecimiento de las empresas del sector cooperativo.
- ❖ Dirección de procesos de CONTROL DE GESTIÓN en todo tipo de empresas, con el fin de detectar indicadores de gestión.

- ❖ Diseño e implementación de estructuras Gerenciales con análisis mediante matrices administrativas.
- ❖ Elaboración de manuales de procesos y procedimientos.
- ❖ Apoyo en el proceso de elaboración y consolidación de Informes de Gestión.
- ❖ Elaboración de proceso de Auditoria y control de Gestión Interno tanto en entidades públicas como privadas.
- ❖ Asesoría contable y financiera y todas aquellas que permitan un eficiente desarrollo empresarial.
- ❖ Conferencias y talleres de motivación tendientes a mejorar el desempeño laboral en las organizaciones.
- ❖ Prestar servicios de asistencia técnica, educación, capacitación y solidaridad que en desarrollo de las actividades previstas en los estatutos o por disposición de la Ley cooperativa pueden desarrollar, directamente o mediante convenios con otras entidades

### **7.3 CONTRATACIÓN Y SUMINISTRO DE PERSONAL**

**“COOPFORAGRO”**, podrá hacer convenios para el suministro y contratación de personal para realizar las siguientes labores:

- ❖ Desempeño dentro de los cultivos de caña para realizar las labores correspondientes del cultivo hasta su objetivo final, ya sea producción de panela y/o preparación de caña para la venta a la planta de Alcohol Carburante.
- ❖ Actividades agropecuarias en todo el ámbito nacional
- ❖ Actividades de asistencia técnica y administrativa para las empresas ya sean públicas o privadas.
- ❖ Contratación de personal para efectuar los respectivos censos y otras actividades organizadas por entes gubernamentales como estratificación, encuestas sisben y otras relacionadas con el P.A.B.



- ❖ Capacitación y charlas instructivas que permitan rescatar y promover la cultura en las poblaciones e insentiven la participación comunitaria y política.
- ❖ Servir como bolsa de empleo para el suministro de personal calificado y no calificado.
- ❖ Prestar el servicio de asesoría para la vinculación al Sistema General de Seguridad Social y propiciar el cumplimiento de la Ley.
- ❖ Contratos por outsourcing para realizar cualquier tipo de actividad que contribuya al cumplimiento del objeto Social de la Cooperativa.

#### **7.4 SECCIÓN DE EDUCACION Y SOLIDARIDAD.**

Las actividades de esta sección cumplirán las siguientes funciones:

- ❖ Desarrollar programas para la formación de los asociados en la práctica de la cooperación, así como también programas dirigidos hacia la obtención de conocimientos o el desarrollo de sus facultades para que redunde en el perfeccionamiento de sus potencialidades humanas
- ❖ La prestación de servicios de carácter asistencial y recreativos.
- ❖ La promoción de integración cooperativa.
- ❖ Organizar conferencias, cursos y seminarios de carácter cooperativo para sus asociados y todo el personal que lo requiera.
- ❖ Administrar contratos de prestación de servicios a entes tanto públicos como privados para el desarrollo de actividades tendientes a la capacitación y el rescate de los valores, así como la protección de la vida.
- ❖ Contratar y administrar la nómina de personal técnico y administrativo de establecimientos tanto públicos como privados.

#### **7.5 SECCIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES.**

- ❖ Promover el desarrollo de empresas para generar nuevas fuentes de empleo y mejorar el nivel de vida del asociado y su grupo familiar.

- ❖ Fomentar y auspiciar trabajos de investigación en los campos del sector agropecuario, el desarrollo sostenible y otras áreas de interés para la cooperativa y comunidad en general.
- ❖ Coordinación y asesoría en la presentación de proyectos de desarrollo para las comunidades.
- ❖ Asesoría en la elaboración de planes de desarrollo municipal y asistencia administrativa de la administración pública.
- ❖ Dictar talleres tipo diplomado sobre cultura general y temas directamente relacionados con la administración pública, estudio de las ramas del poder público y su funcionamiento, así como estudio de la ley, especialmente con consejos y organizaciones municipales.
- ❖ Promover fuentes de empleo para los asociados de acuerdo con su profesión u oficio.
- ❖ Adquirir o recibir lotes de terreno en consignación para desarrollar planes de vivienda y/o sede social cooperativa y centros de producción y recreación ambiental.
- ❖ Desarrollar directamente o por contrato la construcción de programas de interés Social con las administraciones municipales.
- ❖ Estimular la creación de grupos para la prestación de servicios profesionales y operativos a los diferentes sectores de la economía, como servicios agropecuarios, organización de actividades sociales, entre otras.
- ❖ Fomentar y desarrollar empresas, canalizando preferentemente el crédito con este fin; Colaborando así en la solución de la problemática del sector agropecuario y comunidad en general.
- ❖ Integrarse Social, educativa, económica o políticamente con otras entidades o gremios en aras de ejecutar acciones tendientes a la defensa y desarrollo del sector.

- ❖ Vincularse al desarrollo de los municipios, donde la cooperativa desarrolle sus actividades mediante la administración o prestación de servicios sociales o públicos de acuerdo al artículo 138 de la ley 79 de 1988.
- ❖ Podrá contratar trabajadores no asociados para la prestación de servicios a las entidades que lo requieran.
- ❖ Realizar cualquier otra actividad complementaria a las anteriores.

**PARAGRAFO 1:** La cooperativa puede establecer y organizar las dependencias administrativas y establecimientos que le sean necesarios, para el cumplimiento y el desarrollo de su objeto social. Si algunos servicios no pueden ser prestados directamente, estos serán prestados mediante convenios con otras entidades.

**PARAGRAFO 2:** Podrá celebrar todo tipo de operaciones complementarias que tiendan a cumplir el objeto del acuerdo cooperativo, prestando o contratando servicios de solidaridad y educación cooperativa.

**ARTICULO 8º.** Para el logro de sus objetivos creará los siguientes comités, los cuales serán reglamentados por el consejo de administración

**a- Comité de Educación**

- ❖ Desarrollar programas para la formación de los asociados en la práctica de la cooperación, así como también programas dirigidos hacia la obtención de conocimientos o el desarrollo de sus facultades para que redunde en el perfeccionamiento de sus potencialidades humanas.
- ❖ La promoción de integración cooperativa.
- ❖ Patrocinar la asistencia a conferencias, cursos y seminarios de carácter cooperativo para sus asociados.
- ❖ Brindar a los asociados con la colaboración del S.E.N.A, capacitación constante en el desempeño de su actividad.

#### **b- Comité de Solidaridad**

- ❖ Participar en actividades de interés Social de manera activa.
- ❖ Contribuir al fortalecimiento del sector solidarios
- ❖ Organizar actividades que contribuyan al desarrollo de la comunidad.
- ❖ Motivar e incentivar al ahorro y actividades de desarrollo familiar.
- ❖ Brindar la posibilidad de créditos a los socios con la creación de un fondo donde este seas de destinación solidaria o para el apoyo en las actividades agropecuarias.

#### **b- Comité de control de calidad**

- ❖ Organizar programas de capacitación para la implementación de controles en la calidad de los productos.
- ❖ Coordinar con las entidades respectivas el estudio de suelos y pruebas de calidad de los productos.
- ❖ Controlar que los productos comercializados a través de la cooperativa cumpla con los requisitos necesarios de calidad.

#### **c- Comité de inversión, producción y comercialización.**

- ❖ Buscar estrategias para la minimización de los costos y la optimización de los ingresos.
- ❖ Realizar los respectivos análisis de la información para garantizar el buen desarrollo de la cooperativa.

- ❖ Buscar estrategias de inversión que brinde beneficios a la Cooperativa.
- ❖ Organizar y plantear estrategias de mercado, tendientes a la optimización de los ingresos.
- ❖ Realizar contactos para la celebración de contratos.
- ❖ Diseñar programas para la presentación de propuestas comerciales.
- ❖ Colaborar en la investigación de mercados.

**d- Comité de contratación de personal.**

- ❖ Organizar la base de datos de los asociados - trabajadores de acuerdo a su capacidad y desempeño laboral.
- ❖ Suministrar el personal necesario para las moliendas u otras actividades en las que se requiera este servicio.

**PARAGRAFO.** Todas las áreas propuestas funcionaran conjuntamente con el representante legal y no tomarán decisiones sin previa socialización con el mismo.

**ARTICULO 9°- CARACTERISTICAS DEL ACUERDO COOPERATIVO:** La cooperativa Multiactiva “COOPFORAGRO” en desarrollo de un acuerdo social integrara de manera voluntaria a sus asociados, sujetándose y acatando las regulaciones que establezca el consejo de administración y sin sujeción a la legislación laboral ordinaria. Está organizada como empresa de economía solidaria que contempla en su objeto social el ejercicio de actividades socioeconómica tendiente a satisfacer necesidades de sus asociados y el desarrollo de obras de servicios comunitarios.

**ARTICULO 10º. CELEBRACIÓN DE CONVENIOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS:** Cuando los servicios destinados a sus asociados no puedan ser prestados directamente por la cooperativa, ellos podrán ser atendidos mediante convenios con entidades especialmente con las del sector solidario.

**ARTICULO 11º. EXTENSIÓN DE SERVICIOS A TERCEROS:** Por regla general la cooperativa limitara la prestación de servicios al personal asociado. Sin embargo por razones de interés social o bienestar colectivo, podrá extenderse los servicios al público no afiliado, previo cumplimiento de los requisitos legales; en tal caso, los beneficios que se obtengan serán llevados a un fondo no susceptible de repartición.

### **CAPITULO III**

#### **DE LOS ASOCIADOS**

**ARTICULO 12º. PODRÁN SER ASOCIADOS DE LA COOPERATIVA:** Las personas naturales Nacionales o Extranjeras. Las personas Naturales menores de edad podrán asociarse a la cooperativa siempre y cuando hayan cumplido 14 años o que sin habernos cumplido se asocien a través de su representante legal.

**ARTICULO 13º: REQUISITOS DE ADMISIÓN PARA PERSONAS NATURALES:** Podrán ser Asociados de la Cooperativa quienes a la fecha de aprobación de los presentes Estatutos posean tal calidad y además cumplan con los siguientes requisitos.

a- Tienen carácter de asociado las personas que hayan firmado el acta de constitución o que sean admitidas por el consejo de administración, siempre que reúnan las condiciones de admisión y se sometan a cumplir con la Ley, con los presentes estatutos y con los reglamentos de la cooperativa.

b-Ser trabajador independiente o profesional independiente, productor trabajadora del hogar, estudiante, pensionado, artesano, artista, agricultor, industrial, comerciante u otros y estar domiciliado dentro del territorio de operaciones de la cooperativa.

c-Cancelar el valor de la cuota de admisión que determine el consejo de administración o la asamblea según corresponda y pagar oportunamente sus aportes sociales.

d-Facilitar la información personal que requiera la cooperativa, y las recomendaciones que esta considere necesarias, así como antecedentes disciplinarios, certificado de contraloría, certificación de personería, pasado judicial y otros que son requisito indispensable para la aceptación; aceptar que se efectúen las averiguaciones del caso dentro de las prescripciones legales.

e- Suscribir y pagar el equivalente al veintiséis punto dos por ciento (26.2%) de un (1) salario mínimo legal vigente por concepto de aportes mínimos a capital; pagar la cuarta parte al momento de la aceptación del ingreso y el resto dentro de los seis (6) meses siguientes.

f- Pagar una cuota de administración, no reembolsable equivalente al 2.6% de un salario mínimo legal vigente.

g- Aportar una cuota de ahorro, reembolsable, equivalente al 1.3% de un salario mínimo legal vigente.

h- Ser admitido como asociado por el Consejo de Administración.

i- Presentar solicitud por escrito con la manifestación de cumplir con los requisitos indicados.

**PARAGRAFO:** Los asociados capitalizarán como aportes sociales, además de los aportes mínimos con retenciones efectuadas por las operaciones comerciales que realice el asociado con la cooperativa. El monto de estas retenciones será definido por el consejo de administración.

**ARTICULO 14º. REQUISITOS DE ADMISIÓN PARA PERSONAS JURIDICAS:**

Las personas Jurídicas sin ánimo de lucro, que deseen afiliarse a la cooperativa deberán acreditar los siguientes requisitos.

- a- Presentar certificado de existencia y representación Legal.
- b- Presentar copia del último balance anual
- c- Presentar copia del acta del organismo que acepto la afiliación a la Cooperativa
- d- Suscribir y pagar en su totalidad al momento del ingreso el equivalente a un (1) salario mínimo mensual vigente como aportes de capital; y una cuota de admisión no reembolsable equivalente al siete por ciento (7%) de un salario mínimo mensual vigente.

**ARTICULO 15. PERIODO DE SOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE**

**ADMISIÓN:** El consejo de administración dispondrá de un término de treinta (30) días calendario para estudiar y resolver las solicitudes de admisión, dando aviso por escrito al interesado sobre la decisión adoptada. Si no se reuniera el consejo durante este periodo la decisión la adoptará en la reunión inmediatamente posterior a este plazo o en su defecto por el Gerente, previa revisión de los requisitos legales.

**ARTICULO 16º: DERECHOS DE LOS ASOCIADOS:** serán derechos fundamentales de los asociados:



a-Realizar con la cooperativa todas las operaciones y servicios autorizados por los estatutos y reglamentos, en las condiciones establecidas por estos.

b-Participar en la administración de la cooperativa, en sus eventos democráticos y desempeñar cargos sociales.

c-Ejercer la función del sufragio cooperativo en forma que a cada asociado corresponda un solo voto.

d-Disfrutar de los servicios, beneficios y prerrogativas que la cooperativa tiene establecidos para sus asociados.

e-Fiscalizar la gestión cooperativa pudiendo examinar los libros y demás documentos de la cooperativa en los términos y con los procedimientos que establezcan las leyes y los reglamentos.

f-Retirarse voluntariamente de la cooperativa Multiactiva.

g-Los demás que resulten de la ley, los reglamentos y los presentes estatutos.

**ARTICULO 17º: DEBERES DE LOS ASOCIADOS:** Serán deberes especiales de los asociados:

a-Adquirir conocimiento sobre los principios del cooperativismo y sobre los estatutos que rige la entidad.

b-Cumplir las obligaciones derivadas de acuerdo cooperativo.

c-Aceptar y cumplir las decisiones de los órganos de administración y control social.

d-Comportarse solidariamente con la cooperativa y con los asociados de la misma.

e-Abstenerse de efectuar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad o el prestigio social de la cooperativa.

**ARTICULO 18º. PERDIDA DE LA CALIDAD DE ASOCIADO:** La calidad de asociado de la cooperativa se pierde por:

1. Por retiro voluntario
2. Por retiro forzoso
  - Por pérdida de los requisitos de admisión
  - Por fallecimiento de la persona natural
  - Por disolución de la personería Jurídica
  - Por exclusión
  - Por disolución de la cooperativa.

**ARTICULO 19. RETIRO VOLUNTARIO:** El retiro voluntario esta sujeto a las siguientes normas:

a-Deberá solicitarse por escrito a fin de que se resuelva dentro del termino de treinta días siguientes a la presentación de la solicitud

b-No podrá tramitarse mientras el asociado no se encuentre a paz y salvo por todo concepto con la cooperativa.

c-Podrá negarse el retiro que proceda de confabulación e indisciplina.

d-La Cooperativa podrá abstenerse de considerar el retiro voluntario cuando el asociado que lo solicite se encuentre en cualquiera de los casos que dan lugar a exclusión.

**ARTICULO 20. PERIODO DE DECISIÓN SOBRE EL RETIRO DE LOS ASOCIADOS:** El consejo de Administración dispondrá de un término de treinta

(30) días hábiles para solicitar y decidir sobre las solicitudes de retiro de los Asociados. Si no se reuniera el consejo en este periodo, la decisión se adoptará en la reunión inmediatamente posterior a este plazo o en su defecto por el Gerente General, previa revisión de la Ley.

**ARTICULO 21. PLAZO DE DEVOLUCIÓN DE LOS APORTES:** Aceptado el retiro voluntario, producido el retiro forzoso, confirmada la exclusión acaecido el fallecimiento del asociado, la Cooperativa dispondrá de un plazo mínimo de ciento veinte (120) días hábiles para proceder a la devolución de los aportes sociales a capital.

Cuando la mayor parte del capital de “**COOPFORAGRO**”, se encuentre en activos fijos, la devolución de los aportes se pagará en obligaciones pagaderas en determinado plazo.

Si en la fecha del retiro del asociado, la Cooperativa presenta pérdidas en sus estados financieros, podrá ordenarse la retención de los aportes en la parte proporcional a la pérdida hasta la recuperación de estas. Si dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha en la que se reflejaron las pérdidas, la Cooperativa no muestra recuperación, la siguiente Asamblea General deberá decidir sobre el procedimiento para la devolución de aportes.

**ARTICULO 22. COMPENSACIÓN DE DEUDAS CON APOORTE DE CAPITAL:** El valor de las deudas a cargo del asociado retirado en forma voluntaria, por retiro forzoso, exclusión o fallecimiento, será compensado hasta la concurrencia del capital aportado a la Cooperativa.

**ARTICULO 23. REINGRESO:** El asociado que se haya retirado voluntariamente de la cooperativa y solicite nuevamente su ingreso a ella, deberá sujetarse a los siguientes requisitos:

- a-Presentar la correspondiente solicitud para su admisión.
- b-Llenar los requisitos establecidos para los nuevos Asociados.
- c-Pagar las aportaciones previstas en los estatutos.

**ARTICULO 24. RETIRO FORZOSO:** Se entiende por retiro forzoso el que se produce cuando el asociado se le imposibilita cumplir sus obligaciones con la cooperativa por la presencia de factores graves ajenos a su voluntad, o cuando a perdido algunas condiciones exigidas para la admisión.

**ARTÍCULO 25: FALLECIMIENTO DEL ASOCIADO:** En caso de muerte se extenderá perdida la calidad de asociado a partir de la fecha del deceso y se formalizara la desvinculación tan pronto se tenga conocimiento formal del fallecimiento.

**ARTICULO 26. EXCLUSIÓN O SANCIÓN:** El consejo de administración decretara la exclusión de los Asociados en los siguientes casos:

- a-Por graves infracciones a la disciplina social establecida en el presente acuerdo, en los reglamentos generales y demás decisiones de la Asamblea General, y el consejo de administración.
- b-Por falsedad o reticencia en la presentación de documentos que la cooperativa requiera.
- c-Por entregar a la cooperativa bienes de procedencia fraudulenta.
- d-Por abstenerse de participar en las actividades de la cooperativa sin que el Asociado lo justifique al ser requerido.
- e-Por incumplimiento sistemático en las obligaciones económicas contraídas con la cooperativa.

f-Por prácticas de conductas en contra de los intereses de la cooperativa y sus asociados.

g-Competencia desleal e ingerir rumores que afecten la estabilidad moral, social, y económica de la cooperativa y sus asociados.

h- Por servirse indebidamente de la Cooperativa en beneficio o provecho de terceros.

i- Por mora mayor a noventa (90) días, sin causa justificada, en el cumplimiento de las obligaciones pecuniarias contraídas con la Cooperativa.

j-Por los demás hechos expresamente consagrados en los reglamentos como causales de exclusión

**ARTICULO 27. PROCEDIMIENTO PARA LA EXCLUSIÓN O SANCIÓN DEL ASOCIADO:** Para proceder a decretar la exclusión o sanción temporal se hará una información sumaria donde se expondrán los hechos sobre los cuales esta se basa, así como las normas de carácter legal, estatutarias o reglamentarias que amerita la aplicación de la medida, todo lo anterior se hará constar en actas suscritas por el presidente y el secretario del consejo de administración.

En todo caso, antes de quedar en firme la decisión deberá dársele la oportunidad al Asociado de defenderse para que la actuación quede enmarcada dentro del debido proceso.

**ARTICULO 28. NOTIFICACIÓN Y DEFENSA DEL ASOCIADO:** Producida la resolución, deberá ser notificada al Asociado en forma personal o por medio de carta certificada enviada a la Dirección que figure en los requisitos de la cooperativa.

Los asociados sancionados podrán interponer recursos de reposición o apelación ante el consejo de administración, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la notificación.

El consejo de administración dispondrá de treinta días hábiles para decidir sobre el recurso.

Confirmada la resolución esta surtirá efectos legales a partir de su expedición.

**ARTICULO 29. MULTAS:** La Asamblea General o el Consejo de administración están facultados para decretar multas en dinero a los asociados que no concurran a los eventos o actos que se le cite, sin perjuicio de la aplicación de las sanciones aquí contempladas. Los dineros recaudados por estos conceptos se destinarán exclusivamente al fondo de educación y capacitación.

**ARTÍCULO 30: ASOCIADOS HÁBILES:** Son Asociados hábiles los que se encuentren inscritos en el registro social que no tengan suspendidos sus derechos y se encuentre al corriente con el cumplimiento de todas sus obligaciones con la Cooperativa al momento de la convocatoria.

En el domicilio de la Cooperativa se fijará para información de los Asociados la lista de Asociados no hábiles de acuerdo con la resolución de la junta de Vigilancia la cual durará fijada por un término no inferior a cinco días hábiles tiempo durante el cual los asociados podrán presentar los reclamos relacionados con la capacidad en la asamblea general.

## **CAPITULO IV**

### **REGIMEN DISCIPLINARIO**

**ARTICULO 31. MANTENIMIENTO DE LA DISCIPLINA SOCIAL Y SANCIONES:**

corresponde al consejo de administración y a la asamblea general mantener la disciplina social de COOPFORAGRO, y ejercer la función correccional para lo cual podrá aplicar a los asociados las siguientes sanciones:

1. Amonestaciones
3. Suspensión total de derechos y servicios.
4. Censura por escrito con copia a la Hoja de Vida del Asociado
5. Suspensión de los derechos cooperativos hasta por tres (3) meses.

**ARTÍCULO 32. AMONESTACIÓN:** sin necesidad de investigación previa o requerimiento, y sin perjuicio de las llamadas de atención que efectué la junta de vigilancia de conformidad con la ley la gerencia podrá hacer amonestaciones escritas a los asociados que cometan faltas leves contra los deberes y obligaciones: de ellas se dejara constancias en el registro social o archivo individual del afectado. Contra esta sanción procederá recurso de apelación ante el consejo de administración.

**ARTÍCULO 33: SUSPENSIÓN TOTAL DE DERECHOS Y SERVICIOS:** si ante la ocurrencia de algunos de los casos previstos como causales de exclusión, existen atenuantes o justificaciones razonables o la falta cometida fuere de menor gravedad y el consejo de administración encuentra que la exclusión es excesiva, podrá decretar la suspensión total de los derechos del asociado infractor por un periodo determinado que no exceda de doce meses. Para la imposición de esta sanción se dará aplicación al procedimiento previsto para la exclusión, pero contra ella solo procederá el recurso de reposición ante el consejo de administración.

**ARTICULO 34. EXCLUSIÓN DE CONSEJEROS Y MIEMBROS DE LA JUNTA DE VIGILANCIA:** El consejo de Administración no podrá excluir a los integrantes de los organismos de Administración y control Social mientras conserven tal

investidura. Para aplicar la exclusión, es necesario que la Asamblea General por mayoría separe del cargo a dichos dignatarios.

## **CAPITULO V**

### **DE LA SOLUCION DE CONFLICTOS INTERNOS**

**ARTICULO 35. ARREGLO DIRECTO:** Las diferencias que surjan entre los asociados por cualquier causa que versen sobre derechos transigibles y no sean de contenido disciplinario, procuraran arreglarse directamente por acuerdo mutuo entre las partes y en su defecto, se someterán a conciliación.

Si no hubiere acuerdo, se hará constar en acta, quedando en libertad las partes de convenir la amigable composición o el arbitramiento contemplado en el código de procedimiento civil, o acudir a la justicia ordinaria.

## **CAPITULO VI**

### **DE LA DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CONTROL**

**ARTICULO 36o - ORGANOS DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL -** La dirección y administración de la Cooperativa estarán a cargo de:

- a- la Asamblea General,
- b- El Consejo de Administración
- c- El Gerente General
- d- Revisor Fiscal (cuando sea obligatorio)

**PARAGRAFO:** La cooperativa tendrá los comités especiales que se estime necesario para el cabal cumplimiento de sus objetivos y fines sociales, organismos



que serán creados y reglamentadas sus funciones por el consejo de administración y actuarán como auxiliares del consejo y la Gerencia General.

La vigilancia y fiscalización serán ejercidas por la Junta de Vigilancia y el Revisor Fiscal.

## **ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS**

**ARTICULO 37o - ASAMBLEA GENERAL** - La Asamblea General es el órgano máximo de administración de la Cooperativa y sus decisiones y acuerdos serán obligatorios para todos los asociados, siempre que se hayan adoptado de conformidad con la ley y los estatutos. La constituye la reunión de los asociados hábiles o de los delegados elegidos por éstos.

**ARTICULO 38o - ASAMBLEAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS** - Las Asambleas serán ordinarias o extraordinarias. Las ordinarias se reunirán una vez al año, dentro de los tres primeros meses del año, para el cumplimiento de sus funciones regulares.

Las extraordinarias podrán reunirse en cualquier época del año, con el objeto de tratar asuntos imprevistos o de urgencia que no puedan postergarse hasta la siguiente Asamblea General Ordinaria, y sólo podrán ocuparse de aquellos asuntos para los cuales fueron convocados y los que se deriven estrictamente de éstos.

**ARTICULO 39o - ASAMBLEA DE DELEGADOS** - Cuando la reunión de la Asamblea General de Asociados se dificulte, en razón del número de asociados, por ser dicho número superior a trescientos (300) o por la distancia de la vecindad de ellos, o cuando resultare desproporcionadamente onerosa en relación con los recursos de la Cooperativa, el Consejo de Administración podrá disponer que aquella sea sustituida por una Asamblea General de Delegados.

En este caso el Consejo de Administración reglamentará el procedimiento de elección, de tal manera que se garantice la adecuada información y participación de todos los asociados hábiles. El número mínimo de delegados por elegir no será en ningún caso inferior a veinte (20). Su periodo será de un (1) año, pero los elegidos conservarán su investidura hasta el momento en que se verifique la elección de los que habrán de sucederles.

Se elegirá un delegado por cada cuarenta (40) asociados o fracción superior a veinte (20).

**ARTICULO 40o - REQUISITOS DE VALIDEZ** - La Asamblea solo podrá reunirse y actuar válidamente y, por lo tanto, proferir decisiones obligatorias, cuando se reúnan los siguientes requisitos:

1. Convocatoria Formal
2. Quórum Estatutario
3. Instalación Pública
4. Deliberaciones y decisiones sujetas a la ley, los Estatutos y el Reglamento especial.
5. Elección pública y democrática de los delegados.

**ARTICULO 41o - CONVOCATORIA** - La convocatoria a la Asamblea General Ordinaria se efectuará siempre con una anticipación de quince (15) días hábiles para la fecha, hora y lugar determinados, en consideración a que deben ser aprobados los Estados Financieros. Cuando la Asamblea sea Extraordinaria, se podrá convocar con antelación de diez (10) días calendario.

La convocatoria se surtirá por medio de circular que será fijada en la Secretaría de COOPFORAGRO y aquellos lugares públicos y pertinentes fijados por la Gerencia.

Para tal efecto, la Junta de Vigilancia verificará previamente la lista de asociados hábiles e inhábiles, de conformidad con lo dispuesto en estos Estatutos. Esta lista la elaborará para cada ocasión el funcionario designado por la Gerencia. La relación de asociados inhábiles será fijada en sitios visibles para el público en las oficinas de la Cooperativa con la adecuada anticipación.

La convocatoria para la reunión de Asamblea se cumplirá de la siguiente manera:

1. Cuando se trate de la Asamblea General Ordinaria, se hará por el Consejo de Administración, dentro de los tres (3) primeros meses del año. Si faltando veinte (20) días calendario para el vencimiento de este término el Consejo no hubiere efectuado la convocatoria, la Asamblea será convocada por la Junta de Vigilancia o por el Gerente General, bien sea de oficio o a petición de un quince por ciento (15%) mínimo de los asociados hábiles.
2. Si la Junta o el Gerente no hiciere la convocatoria dentro de los quince (15) días anteriores de vencimiento del término, la Asamblea será convocada directamente por el quince por ciento (15%) mínimo de los asociados hábiles; en este último evento la convocatoria deberá ser comunicada en el mismo momento de su realización a la entidad del Estado competente para la vigilancia de COOPFORAGRO.
3. Cuando se trate de Asamblea Extraordinaria, su convocatoria la hará el Consejo de Administración, ya sea por decisión propia, o por petición de la Junta de Vigilancia, del Gerente o de un quince por ciento (15%) mínimo de los asociados hábiles.
4. Cuando el Consejo dejare transcurrir treinta (30) días calendario a partir de la fecha de la solicitud sin tomar ninguna decisión sobre el particular, el Gerente por una parte, o la Junta de Vigilancia con apoyo del treinta por ciento (30%) de los asociados hábiles, por la otra, podrán hacer directamente la convocatoria, caso en el cual la convocatoria deberá ser comunicada en el

mismo momento de su realización a la Entidad del Estado competente para la vigilancia de COOPFORAGRO.

**ARTICULO 42o - ASOCIADOS HABLES** - Serán asociados hábiles los inscritos en el registro social, que al momento de la convocatoria y de conformidad con el reglamento que expida el Consejo, se hallen en pleno goce de los derechos cooperativos y se encuentren al día en el cumplimiento de sus obligaciones para con la Cooperativa, por concepto de aportes sociales ordinarios y extraordinarios, amortización de préstamos, pagos de servicios y demás obligaciones.

**ARTICULO 43o - QUORUM** - La concurrencia de la mitad más uno de los asociados hábiles o de los delegados convocados constituirá quórum necesario para deliberar y adoptar decisiones válidas. Si dentro de la hora siguiente a la de la convocatoria no se hubiere integrado éste quórum, se levantará un Acta en donde se dejará constancia de tal circunstancia y del número y los nombres de los miembros presentes, la cual será suscrita por los miembros de la Junta de Vigilancia. Cumplida dicha conformidad, la Asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones válidas con un número de asociados hábiles que no sea inferior al diez por ciento (10%) del total de los mismos, número que no podrá ser en ningún caso inferior a la mitad del requerido para la constitución de una Cooperativa de este tipo.

Cuando por cualquier motivo la Junta de Vigilancia no levante el Acta de que trata este artículo, los asociados asistentes designarán un secretario para que la elabore y ésta será suscrita por todos los presentes.

En la Asamblea de Delegados el quórum mínimo será en todos los casos la mitad mas uno de los elegidos y convocados.

**ARTICULO 44o - DESARROLLO DE LA ASAMBLEA** - Reunidos los asociados o delegados según el caso, bajo la dirección del presidente o en su

defecto de otro miembro del Consejo de Administración se verificará el quórum, establecido en éste, se instalará la Asamblea y se someterá a aprobación o modificación el Reglamento de Asamblea propuesto por el Consejo de Administración. A continuación, se procederá a la elección de la mesa directiva, compuesta por un Presidente, un Vicepresidente y un Secretario, y a la integración, en caso de que se considere conveniente de una comisión de dos (2) representantes encargada de la aprobación del Acta. Seguidamente se someterá a aprobación de la Asamblea el respectivo orden del día y se procederá a su desarrollo. Toda intervención o proposición deberán ceñirse estrictamente a lo dispuesto en el Reglamento.

Las Actas serán suscritas por el Presidente y Secretario de la Asamblea y por los miembros de la Comisión nombrada para aprobarlas, cuando ésta se hubiere integrado, en ellas se dejará constancia del lugar, fecha y hora de su realización, de la forma como se hizo la convocatoria, del número de asistentes, de las proposiciones y acuerdos aprobados, negados o aplazados y el resultado de cada votación, y de todas las demás circunstancias que permitan brindar una información clara de lo sucedido en la reunión.

**ARTICULO 45o - MAYORIAS PARA DECIDIR** - Las decisiones de la Asamblea se tomarán mediante el voto afirmativo de por lo menos la mitad más uno de los asistentes. Sin embargo, se requerirá el voto favorable de por lo menos las tres terceras partes de los asistentes para las reformas de estatutos, la fijación de aportes extraordinarios, la transformación, la fusión, la incorporación y la disolución para liquidación de la Cooperativa.

**ARTICULO 46o - REGIMEN DE VOTO Y REPRESENTACION** - En las Asambleas Generales corresponderá a cada asociado hábil o delegado un (1) solo voto, cualquiera que sea el monto de sus aportes. Los asociados no podrán delegar su representación en ningún caso y para ningún efecto, con excepción de

lo dispuesto en los presentes Estatutos en relación con la elección de delegados para Asambleas Generales.

Los asociados personas jurídicas participarán en las Asambleas por intermedio de su representante legal o de la persona que éste designe.

**PARAGRAFO\_** - Los miembros del Consejo de Administración, de la Junta de Vigilancia, el Gerente y los empleados de la Cooperativa que sean asociados, no podrán votar en aquellos casos en los que se trate de asuntos que afecten su responsabilidad, especialmente en casos de aprobación de estados financieros, cuentas e informes.

La aprobación de estados financieros no libera de responsabilidad a los encargados de los órganos de administración y control a cuyo cargo estuvo la Cooperativa durante el respectivo ejercicio.

**ARTICULO 47o - ELECCIONES** - Las elecciones de miembros del Consejo de Administración, de la Junta de Vigilancia y de otros cuerpos plurales se harán por el sistema de cuociente electoral.

Cuando se efectúe una elección y un mismo asociado sea postulado para cargos diferentes, o simultáneamente como principal en una lista y como suplente en otra, o para el mismo cargo en varias listas, aquel deberá escoger previamente a la elección, la lista en la cual participará. Los postulados deberán manifestar su aceptación a la postulación antes de la votación, en caso de estar ausentes, solo podrán ser postulados cuando el postulante presente la aceptación suscrita por el ausente.

**ARTICULO 48o - FUNCIONES DE LA ASAMBLEA** - La Asamblea General ejercerá las siguientes funciones:

1. Nombrar el Consejo de Administración, al Gerente, y señalar por medio de acuerdo el tope de su competencia (atribuciones), orientar, controlar y evaluar su gestión, autorizar al Gerente para adquirir, gravar o enajenar bienes muebles e inmuebles y para celebrar y ejecutar actos, contratos y operaciones cuyo valor exceda el tope de su competencia.
2. Determinar los fines y orientar las políticas y directrices generales relacionadas con el desarrollo presente y futuro de la Cooperativa para el cumplimiento de su objeto social.
3. Recomendar al Consejo de Administración la realización de proyectos indispensables para la buena marcha de la Cooperativa, conferirle las autorizaciones que juzgue necesarias.
4. Examinar los informes de los órganos de Administración, Vigilancia y Fiscalización con el fin de controlar y evaluar el desarrollo y resultados de las tareas encomendadas a éstos.
5. Examinar, modificar, aprobar o improbar los estados financieros de fin de ejercicio, documentos que deberán permanecer en la Secretaría con antelación a diez (10) días calendario al de la reunión para que los asociados puedan examinarlos y tomar nota de ellos.
6. Estudiar y aprobar la destinación de los excedentes del ejercicio económico, de acuerdo con lo previsto en la ley y los estatutos.
7. Decretar aportes extraordinarios o establecer cuotas especiales para fines determinados.

8. Elegir entre los asociados hábiles, los miembros principales y suplentes del Consejo de Administración, de la Junta de vigilancia y el Comité de Apelaciones.
9. Elegir el Revisor Fiscal y su suplente en caso de requerirse y fijar su remuneración,
10. Reformar los Estatutos y decretar la transformación, la fusión, la incorporación y la disolución de la Cooperativa.
11. Aprobar la disolución, fusión, incorporación, especialización, conversión, transformación; la cesión de activos, pasivos y contratos de acuerdo a los montos fijados por la Ley.
12. Disolver y ordenar la liquidación de la Cooperativa.
13. Las demás que le señalen estos Estatutos y la ley.

### **CONSEJO DE ADMINISTRACION**

**ARTICULO 49o** - Corresponde al Consejo de Administración la dirección y gestión superior de la Cooperativa, con miras a la realización del objeto social, el Consejo estará subordinado en su acción a la ley, los estatutos y reglamentos y a las finalidades y políticas trazadas por la Asamblea General.

El Consejo de Administración estará integrado por cinco (5) miembros principales y tres (3) suplentes numéricos, elegidos por la Asamblea General, para un periodo de un (1) año, pero sus miembros conservarán tal carácter, para todos los efectos legales, hasta tanto no registren los nuevos nombramientos ante la Entidad del Estado competente para la vigilancia de **COOPFORAGRO**.



**ARTICULO 50o - CALIDADES PARA ASPIRAR A SER ELEGIDO EN EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN:** - Para ser miembro del Consejo de Administración se requiere:

- a) Ser asociado hábil al tenor de los Estatutos y de los reglamentos, y estar vinculado a la Cooperativa con anterioridad no inferior a un (1) año a la fecha de la elección.
- b) Haber demostrado interés en favor del progreso de la Cooperativa.
- c) Comprobar un mínimo de veinte (20) horas de educación cooperativa o comprometerse a recibirlas dentro del mes siguiente a su elección.
- d) Estar presente en la Asamblea.
- e) No haber sido sancionado por la Superintendencia de la Economía Solidaria, o la Entidad que a nombre del Estado ejerce inspección, vigilancia y control.
- f) Conocer la Ley, los Estatutos y los Reglamentos de la Cooperativa.
- g) Poseer honorabilidad y rectitud en el manejo de negocios propios y ajenos y en el cumplimiento de sus obligaciones.
- h) Tener capacidad, aptitudes personales, conocimientos, integridad, ética y destreza en el campo administrativo y financiero, especialmente del sector cooperativo.
- i) No haber desempeñado cargos de dirección o representación en entidades en las que se haya presentado malos manejos comprobados y que involucren su responsabilidad.

j) No haber sido condenado penalmente.

**ARTICULO 51o - REELECCION ENLACE** - Los Consejeros podrán ser reelegidos. Será obligatorio reelegir dos (2) de ellos, como principales o suplentes del nuevo Consejo, los cuales actuarán como miembros de enlace.

**ARTICULO 52º - FUNCIONAMIENTO** - El Consejo de Administración se instalará por derecho propio una vez sean inscritos sus miembros en la entidad del estado competente para la vigilancia de **COOPFORAGRO** y elegirá de su seno un Presidente y un Secretario encargado de llevar un libro de Actas con folios prenumerados de las reuniones del mismo, las cuales serán firmadas por quien presida la reunión y por el Secretario. El funcionamiento del Consejo se regulará por reglamento que expida el mismo.

**ARTICULO 53o - REUNIONES** - El Consejo de Administración se reunirá ordinariamente una vez al mes y en forma extraordinaria siempre que sea indispensable, por convocatoria de su Presidente o por solicitud de la Junta de vigilancia, del Revisor Fiscal o del Gerente.

La convocatoria a las reuniones deberá hacerse por anticipación, no inferior a ocho (8) días para que todos puedan concurrir.

A dichas reuniones podrán asistir con voz pero sin voto, el Gerente, un delegado de la Junta de Vigilancia y el Revisor Fiscal, únicamente para lo relacionado con el cumplimiento de sus funciones, y las demás personas que el Consejo determine.

**ARTICULO 54o - QUORUM - MAYORISTAS PARA DECIDIR** - La presencia de tres (3) miembros constituye quórum para que el Consejo pueda deliberar y adoptar decisiones válidas. Las decisiones del Consejo se tomarán por mayoría

de votos de los miembros asistentes a la reunión, cuando esté presente el quórum mínimo señalado, las decisiones se adoptarán por unanimidad.

**ARTICULO 55o - OBLIGATORIEDAD DE LAS DISPOSICIONES DEL CONSEJO** - Las disposiciones del Consejo obligan a todos los asociados y empleados de la Cooperativa y deberán ser comunicadas por medio de circulares y por fijación de avisos en sitio visible en las oficinas de la entidad. La disposición que afecte directamente a un asociado le será notificada por escrito de manera inmediata.

**ARTICULO 56o - REMOCION VACANTES** - El Consejero que habiendo sido oportunamente convocado, dejare de asistir a las sesiones del Consejo, sin causa justificada de la cual quede constancia escrita, por tres (3) ocasiones consecutivas o cuatro (4) discontinuas durante un mismo año, será considerado como dimitente. En tal evento, el Consejo deberá declarar la vacante del cargo, hecho que será comunicado al afectado dentro de los ocho (8) días siguientes a su ocurrencia, por la Junta de Vigilancia.

Producirá además la remoción automática del cargo la pérdida de uno de los requisitos para ser consejero o el hecho de presentarse alguna de las incompatibilidades o inhabilidades señaladas en estos Estatutos.

En caso de presentarse vacantes, el Presidente del Consejo de Administración llamará a actuar el suplente correspondiente.

**ARTICULO 57o - PROHIBICION PARA DESEMPEÑAR OTROS CARGOS** - Los miembros del Consejo no podrán desempeñar cargo alguno en la Cooperativa, o actuar como contratistas de la entidad, mientras se encuentren en el ejercicio de su cargo y dentro del año siguiente a la terminación de su periodo, salvo el de gerente encargado, de conformidad con los Estatutos.

**ARTICULO 58o - DELEGACION DE ATRIBUCIONES** - El Consejo puede delegar en uno o varios de sus miembros el ejercicio de algunas de sus atribuciones, pero sólo para caso concreto y por tiempo definido. La delegación no exime al Consejo de la responsabilidad por los actos ejecutados en su ejercicio.

**ARTICULO 59o - FUNCIONES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION:**

Son funciones del consejo de administración:

- a) Planear, organizar, dirigir y controlar junto con el Gerente la ejecución de las políticas y directrices trazadas por la Asamblea General, coordinar los planes y programas de la Cooperativa, establecer prioridades y determinar objetivos en la ejecución de los proyectos a cargo de las distintas dependencias, procurando la realización del objeto social de la Cooperativa.
- b) Presentar la terna a la asamblea, para elegir al Gerente General.
- c) Diseñar, aprobar y revisar junto con el Gerente, permanentemente la estructura administrativa de la Cooperativa, crear o suprimir los cargos a medida que las necesidades de la Cooperativa lo exijan, fijar sus funciones y establecer su remuneración.
- d) Orientar y aprobar el presupuesto general, anual con base en los ingresos y los requerimientos de los programas de actividades, y los presupuestos de solidaridad y educación, controlar y evaluar su ejecución, autorizar los gastos extraordinarios que no figuren en el presupuesto y efectuar los traslados de recursos que estime convenientes.
- e) Determinar las políticas en materia de adquisición de bienes y equipos, de inversión, de endeudamiento de la Cooperativa y de aplicación de los fondos y

recursos de la Cooperativa, crear provisiones técnicas que garanticen a los trabajadores de la Cooperativa el pago de las prestaciones laborales.

- f) Convocar oportunamente a la Asamblea General Ordinaria y a las Asambleas Extraordinarias cuando a su juicio éstas sean convenientes o necesarias para la buena marcha de la entidad.
- g) Presentar cada seis meses a la Asamblea un informe escrito y detallado de su gestión, de los resultados de las actividades de la Cooperativa y de su situación económica y social, junto con un proyecto de aplicación de excedentes que corresponda a los planes de desarrollo de la Cooperativa.
- h) Mantener comunicación permanente con los órganos de vigilancia y fiscalización y colaborar con el pleno cumplimiento de sus funciones.
- i) Crear e integrar los comités especiales, orientar, controlar y evaluar su gestión.
- j) Decidir sobre el ingreso y retiro de los asociados, sobre el traspaso o devolución de aportes y la imposición de las sanciones contempladas en estos Estatutos.
- k) Proponer a la Asamblea un proyecto de reglamento de la misma, reglamentar por medio de acuerdos estos Estatutos, con el propósito de facilitar su aplicación, y las Resoluciones adoptadas por la Asamblea General, adoptar los demás reglamentos de funcionamiento, procedimiento y prestación de servicios.
- l) Autorizar la celebración de convenios con otras Cooperativas o entidades públicas y privadas, tendientes a la expansión y mejoramiento de los servicios, decidir sobre la integración o asociación de la entidad con otros organismos

del sector cooperativo o con entidades de distinto carácter jurídico, de conformidad con la ley, par representación de la Gerencia.

- m) Fijar el monto y la naturaleza de las garantías que han de exigirse a los empleados de la Cooperativa que tengan a su cargo la administración, manejo y custodia de valores y especies.
- n) Decidir sobre el ejercicio de acciones judiciales o extrajudiciales y autorizar al Gerente para adelantarlas, ponerles término y transigir cuando sea necesario.
- o) Las demás atribuciones que le señalen la ley y los Estatutos y todas aquellas que no estén asignadas expresamente a otro órgano y que le corresponda como administrador superior de la entidad.
- p) Aprobar e improbar las actas administrativas presentadas por la Gerencia.

**PARAGRAFO:** Todas las decisiones tomadas por el Consejo de administración deberán ser consultadas y socializadas con el Gerente, previa determinación de las mismas, excepto aquellas en las que éste se encuentre directamente involucrado.

**ARTICULO 60o - PRESIDENTE DEL CONSEJO** - El Presidente del Consejo de Administración, como coordinador de la gestión del Consejo, le corresponde las siguientes funciones:

- a) Vigilar el fiel cumplimiento de la ley, los Estatutos y reglamentos en la adopción de las decisiones del Consejo.
- b) Convocar y servir de moderador en las reuniones del Consejo de Administración y velar porque se desarrollen conforme a lo establecido en el respectivo reglamento.

- c) Representar al Consejo en todos los actos oficiales.
- d) Promover, en asocio con los demás miembros del Consejo, la preservación y el mejoramiento de la imagen de la Cooperativa y de sus relaciones con entidades e instituciones privadas y oficiales.
- e) Aprobar con su firma las Actas de reuniones del Consejo.
- f) Actualizarse cada seis meses en aspectos fundamentales y legales de Economía Solidaria.

## **GERENTE**

**ARTICULO 61o - EL GERENTE** - El Gerente es el Representante Legal de la Cooperativa. Le corresponde dar cumplimiento a las resoluciones y acuerdos de la Asamblea y el Consejo y ejecutar y controlar el desarrollo de los proyectos de la entidad.

Ejercerá sus funciones bajo la dirección del consejo de administración, ante el cual responderá por la buena marcha de la entidad. Servirá de órgano de comunicación de la Cooperativa con sus asociados y con terceros y tendrá bajo su dependencia los empleados de la administración.

**ARTICULO 62o - REQUISITOS PARA ACCEDER AL CARGO DE GERENTE GENERAL** - Para ser Gerente se requiere:

1. Conocimientos y experiencia en el desempeño de cargos directivos y de administración.
2. Ética y honestidad, particularmente en el manejo de negocios.

3. Conocimiento en aspectos cooperativos y experiencia mínima en actividades de carácter administrativo.
4. Prestación de fianza de manejo, cuyo monto establecerá el Consejo de Administración.
5. Acreditar certificado académico de formación profesional en el campo Administrativo y Financiero.
6. No haber desempeñado cargos de Dirección o Representación en entidades en las que se haya presentado malos manejos comprobados y que involucren su responsabilidad.
7. Idoneidad profesional y personal, para lo cual debe presentar los siguientes documentos:
  - a) Certificado de antecedentes disciplinarios
  - b) Certificado de antecedentes judiciales
8. Presentar un plan de desarrollo a tres años de la entidad a gerenciar.

**ARTICULO 63o - POSESION VACANTES SUPLENTE** - El Gerente se posesionará una vez quede surtido el registro de su nombramiento ante la entidad del estado competente para la vigilancia de **COOPFORAGRO**.

En caso de falta transitoria del Gerente, lo reemplazará, su suplente, que será el empleado que dentro de la estructura administrativa de la entidad, señale el Consejo de Administración. En caso de urgencia, el Consejo podrá optar por encargar de la gerencia a uno de los consejeros, caso en el cual éste último no podrá actuar en su doble condición de Consejero y de Gerente encargado. Si la falta fuere permanente el Consejo procederá a nombrar un nuevo Gerente



dentro de un término no mayor a dos meses, para que no afecte la buena marcha de la entidad.

**ARTICULO 64o - FUNCIONES** - Son funciones del Gerente:

- A. Planear, organizar, dirigir, controlar y coordinar la ejecución de las actividades de todas las dependencias y servicios de la Cooperativa de conformidad con las instrucciones, los programas y presupuestos aprobados por el Consejo de Administración.
- B. Nombrar, promover o remover libremente los empleados de la Cooperativa, de acuerdo con la estructura administrativa y con la nómina aprobada por el Consejo y previo estudio de los contratos de trabajo y de las consecuencias jurídicas y económicas de su celebración o terminación.
- C. Velar por que todas las personas al servicio de la Cooperativa cumplan eficientemente con sus funciones y obligaciones, hacer cumplir con el reglamento interno de trabajo, aplicar los procedimientos disciplinarios y de sanciones, dando cuenta de éstas al Consejo.
- D. Celebrar y ejecutar en nombre de la Cooperativa todos los actos, contratos y operaciones dentro del marco del objeto social, cuyo valor no exceda del tope máximo de competencia que le fije el Consejo de Administración. En caso de sobrepasar la suma indicada, tales transacciones deberán someterse previamente a la aprobación del Consejo y en el Acta respectiva se deberá dejar constancia expresa de tal autorización al igual que en los documentos que sirvan de soporte a la transacción.
- E. Cuidar la estricta y puntual recaudación de los fondos de la Cooperativa y velar por su seguridad y por la de todos los bienes, documentos y correspondencia de la entidad de manera permanente, ordenar el pago oportuno de las

obligaciones a cargo de la Cooperativa, girar los cheques y autorizarlos con su firma y suscribir los demás documentos que le corresponda. El Gerente, podrá delegar en otro empleado cuando sea necesario su atribución para suscribir cheques u otros documentos.

F. Asistir a las reuniones de la Asamblea, el Consejo, la Junta de Vigilancia y los Comités Especiales.

G. Rendir ante la Asamblea General y el Consejo de Administración informes de su gestión de las actividades desarrolladas por la Cooperativa, mínimo cada seis meses.

H. Dirigir y coordinar mensualmente la preparación de inventarios, cuentas y estados financieros, someterlos al Consejo de Administración junto con el proyecto de aplicación de excedentes cooperativos, antes de su presentación a la Asamblea General, cuando sea el caso, presentar oportunamente para el estudio al Consejo los proyectos de presupuesto general, de solidaridad y educación correspondientes a la nueva vigencia económica.

I. Promover y contribuir permanentemente al desarrollo de la educación cooperativa y propender por el fomento del cooperativismo por todos los medios conducentes.

J. Colaborar con el Consejo en la elaboración de los distintos reglamentos de la institución.

K. Enviar oportunamente a la entidad del estado competente para la vigilancia de **COOPFORAGRO**, los informes contables y estadísticos y demás documentos requeridos.

L. Desempeñar las demás funciones que le señalen la ley, los Estatutos y Reglamentos y las que le encomienden la Asamblea y el Consejo.

## **JUNTA DE VIGILANCIA**

**ARTICULO 65o - JUNTA DE VIGILANCIA** - La Junta de Vigilancia es el órgano encargado de ejercer permanentemente el control social con miras al pleno cumplimiento de todas las normas externas e internas que rigen la administración y el funcionamiento de la Cooperativa, velando por que sus actividades no se desvíen del objeto social y de los principios cooperativos. La Junta será responsable ante la Asamblea por el cumplimiento de sus funciones. Tendrá a su cargo un boletín informativo bimensual sobre su gestión.

**PARAGRAFO:** La Junta de Vigilancia ejercerá el control social de la Cooperativa y deberá tener las características de ser interna y técnica de acuerdo con lo dispuesto en la Ley y en las normas reglamentarias, que emita la Superintendencia de Economía Solidaria.

**ARTICULO 66o - INTEGRACION** - La Junta de Vigilancia estará integrada por tres (3) miembros principales y dos (2) suplentes numéricos, elegidos por la Asamblea para un periodo de un (1) año, los integrantes de la Junta podrán ser reelegidos por la Asamblea General.

Para ser miembro de la junta se deberá cumplir con los mismos requisitos exigidos para los miembros del Consejo de Administración. De igual modo las causales de remoción serán las mismas fijadas para el Consejo de Administración.

**ARTICULO 67o - FUNCIONAMIENTO** - La Junta de Vigilancia sesionará por lo menos una vez al mes, y extraordinariamente cuando las circunstancias lo justifiquen, por convocatoria de su Presidente. Sus sesiones se celebrarán en

forma independiente de las del Consejo. Las decisiones de la Junta de Vigilancia se tomarán por mayoría simple. De sus actuaciones se dejará constancia en Actas suscritas por sus miembros, las cuales serán llevadas en un libro por folios debidamente numerados.

**ARTICULO 68o - FUNCIONES** - La Junta de Vigilancia tendrá las siguientes funciones:

1. Velar porque los actos de los órganos de administración se ajusten a las prescripciones legales, estatutarias y reglamentarias, en especial a los principios cooperativos.
2. Informar a los órganos de administración, al Revisor Fiscal y a la entidad del estado competente para la vigilancia de COOPFORAGRO sobre las irregularidades que advierta en el funcionamiento de la Cooperativa y estudiar y presentar recomendaciones sobre las medidas que en su concepto deben adoptarse.
3. Conocer los reclamos que presenten los asociados en relación con las decisiones del Consejo, del Gerente, de los comités especiales y de todos los empleados con la prestación de los diferentes servicios, transmitirlos y estudiar y solicitar cuando sea del caso la aplicación de correctivos por el conducto regular y con la debida oportunidad.
4. Hacer llamadas de atención a los asociados cuando incumplan los deberes consagrados en la ley, los Estatutos y Reglamentos o cuando actúen desconociendo los principios básicos del cooperativismo.
5. Solicitar la aplicación de sanciones a los asociados cuando haya lugar a ello y velar porque el Consejo de Administración se ajuste al procedimiento establecido para el efecto.

6. Verificar la lista de asociados hábiles e inhábiles para poder participar en las Asambleas o para elegir delegados, publicar la relación de los inhábiles, debidamente suscrita por sus miembros.
7. Rendir un informe anual de actividades a la Asamblea General Ordinaria, en el cual, examine además la situación y el funcionamiento administrativo de la Cooperativa en relación con todos los aspectos que son objeto de su control.
8. Elaborar su propio reglamento de funcionamiento.
9. Las demás que le asigne la ley y los presentes Estatutos.

## **CAPITULO VII**

### **REGIMEN ECONOMICO**

**ARTICULO 69°- PATRIMONIO:** El patrimonio de COOPFORAGRO estará constituido por los aportes sociales individuales, los fondos y reservas voluntarios y obligatorios de carácter patrimonial, las donaciones, o auxilios que se reciban con destino al incremento patrimonial y los demás que de conformidad con las disposiciones legales vigentes en materia contable constituyan el patrimonio.

Sin perjuicio del monto mínimo de aportes sociales que se establece en el presente estatuto el patrimonio de COOPFORAGRO será variable e ilimitado.

**ARTÍCULO 70: APORTES SOCIALES INDIVIDUALES:** los aportes individuales serán cancelados por los asociados en forma ordinaria y extraordinaria y serán satisfechos en dinero, especie o en trabajo convencionalmente avaluado y quedaran afectados desde su origen a favor de COOPFORAGRO como garantía de las obligaciones que los asociados contraigan con ella, no podrán ser grabados por sus titulares a favor de terceros, serán inembargables solo podrán cederse a

otros asociados o a la familia del asociado hasta tercer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil siendo prioritario otorgar el derecho a los parientes. En los casos y en la forma que prevean los reglamentos, y serán devueltos a la desvinculación por cualquier causa en la forma prevista en el presente estatuto.

**ARTÍCULO 71°- SUSCRIPCIÓN Y PAGO DE APORTES SOCIALES:** los asociados al momento de su ingreso deberán suscribir y posteriormente pagar los aportes sociales individuales calculados sobre un valor no inferior a un salario mínimo mensual vigente.

**ARTÍCULO 72°- APORTE MININO:** sin perjuicio de las disposiciones legales en materia de capital mínimo, patrimonio técnico mínimo o margen de solvencia el monto mínimo de aportes sociales de COOPFORAGRO será de cinco millones (\$5.000.000), el cual no será reducible durante su existencia.

**ARTÍCULO 73°- PERIODO DEL EJERCICIO ECONÓMICO:** la cooperativa tendrá ejercicios anuales que se cerraran a 31 de diciembre. Al termino de cada ejercicio se cortaran las cuentas y se elaborará el balance, el inventario, y el estado de resultados.

**ARTICULO 74° - PAGO DE APORTES** - Ninguna persona natural podrá tener más del diez por ciento (10%) de los aportes sociales de la Cooperativa y ninguna persona jurídica más del cuarenta y nueve por ciento (49%) de los mismos.

**ARTICULO 75o - APORTES ORDINARIOS** - Al ingresar a la Cooperativa todo asociado deberá efectuar como mínimo, aportes al patrimonio social, por una suma equivalente al veintiséis punto dos por ciento (26.2%) de un (1) salario mínimo legal vigente, pagar la cuarta parte al momento de la aceptación del ingreso y el resto dentro de los cuatro (4) meses siguientes.

Pagar como cuota de admisión no reembolsable un valor equivalente al 2.6% del salario mínimo legal mensual aproximado a la centena siguiente.

**ARTICULO 76o - APORTES EXTRAORDINARIOS** - Será de competencia de la Asamblea General la fijación de aportes extraordinarios, así como la reglamentación de su forma de amortización y pago.

**ARTICULO 77o - REGISTRO Y CERTIFICACION DE APORTES** - La Cooperativa llevará un libro de registros de los aportes sociales. En él se anotará los aportes correspondientes a cada asociado, lo mismo que toda transferencia sobre los mismos.

El Consejo de Administración reglamentará la expedición de certificaciones que acrediten el valor de los aportes sociales pagados por los asociados, las que en ningún caso tendrán el carácter de título valor.

**ARTICULO 78o - TRANSFERENCIAS Y GRAVAMENES DE APORTES** - Los aportes sociales solo podrán cederse a otros asociados con la aprobación previa del Consejo de Administración y ratificados por la asamblea.

**ARTICULO 79o - DEVOLUCION DE APORTES** - En los casos de pérdida de la calidad de asociado, el retirado tendrá derecho a la devolución de sus aportes sociales pagados y de la parte de los excedentes cooperativos ya distribuidos por la Asamblea y pendientes de pago a que tenga derecho.

La devolución de los aportes pagados deberá hacerse dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de decisión del Consejo. Si con ella se afecta el monto mínimo no reducible de aportes sociales, ese término quedará en suspenso hasta que se logre restablecer dicho monto o termine la liquidación de la entidad, según el caso, pero el plazo máximo para resolver lo pertinente será de seis (6) meses.

Antes de efectuar el reembolso será reducida toda obligación que el asociado tenga pendiente a favor de la Cooperativa. Cuando el patrimonio de la Cooperativa, al momento del retiro, se encontrare afectado con alguna pérdida, de acuerdo con el último balance, se aplicará a la devolución el descuento que corresponda proporcionalmente al asociado.

El Consejo de Administración reglamentará con carácter general la manera de efectuar las devoluciones, señalando para tal efecto términos, sorteos y otros procedimientos con el fin de evitar que se afecte gravemente la buena marcha de la Cooperativa.

**PARAGRAFO: COOPFORAGRO**, se abstendrá de devolver aportes cuando ellos sean necesarios para el cumplimiento de los montos mínimos de aportes sociales previstos en la ley.

**ARTICULO 80o - AUXILIOS Y DONACIONES** - Los auxilios y donaciones que reciba la Cooperativa no podrán acrecentar los aportes sociales de los asociados y harán parte del activo irrepartible. Su contabilización se efectuará de conformidad con las prescripciones del donante y atendiendo la naturaleza de éstos ingresos especiales.

**ARTICULO 81o - APLICACION DE EXCEDENTES** - Si del ejercicio resultaren excedentes, éstos se aplicarán de la siguiente forma:

- I. Un veinte por ciento (20%), como mínimo, para crear y mantener una reserva de protección de los aportes sociales.
- II. Un veinte por ciento (20%), como mínimo, para el fondo de educación.
- III. Un diez por ciento (10%), como mínimo, para el fondo de solidaridad.

El remanente podrá aplicarse en todo o en parte, según lo determine la Asamblea General, en una o varias de las siguientes formas:



1. Destinándolo a la revalorización de aportes, teniendo en cuenta las alteraciones en su valor real.
2. Destinándolo a servicios comunes y seguridad social.
3. Retornándolo a los asociados en relación con el uso de los servicios de la Cooperativa.
4. Destinándolo a un fondo para amortización de aportes de los asociados.

**PARAGRAFO 1o** - Al determinar la forma o formas para la distribución de los excedentes, la Asamblea fijará las pautas que deberá tener en cuenta el Consejo de Administración para hacer efectiva cada aplicación.

**PARAGRAFO 2o** - En caso de aprobarse un retorno de excedentes, en la forma contemplada en el numeral 3 del presente artículo, las sumas correspondientes se imputarán primordialmente al pago de los aportes pendientes y demás obligaciones vencidas a cargo de cada asociado.

**PARAGRAFO 3o** - No obstante lo previsto en el presente artículo, el excedente de la Cooperativa se aplicará en primer término a compensar pérdidas de ejercicios anteriores. Cuando la reserva de protección de los aportes sociales se hubiere empleado para compensar pérdidas, la primera aplicación del excedente será la de restablecer la reserva al nivel que tenía antes de su utilización.

**ARTICULO 82o - APLICACION DE NORMAS CONTABLES** - La Contabilidad de la Cooperativa será llevada de conformidad con las normas y procedimientos consagrados en las leyes y reglamentos vigentes. Además, se observarán las siguientes normas especiales:

1. La contabilidad se ajustará estrictamente a las normas y principios contables, de tal forma que refleje de manera razonable, íntegra, oportuna y objetiva la realidad económica, financiera y social de la entidad.
2. Con la periodicidad de caso, se rendirán cuentas a las entidades que las requieran de conformidad con las normas, reglamentos y convenios que rigen las operaciones de la Cooperativa.

3. Cada ejercicio económico cargará con sus propias obligaciones.

## **CAPITULO VIII**

### **INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES**

**ARTICULO 83°-** Los miembros principales y suplentes del Consejo de Administración y la Junta de Vigilancia, el Revisor Fiscal, el Gerente, el Secretario, quien cumpla la función de contador, no podrán ser cónyuges entre sí.

**ARTICULO 84°.** Los miembros del Consejo de Administración y Junta de Vigilancia, como cualquier otro empleado que tenga el carácter de asociado de la cooperativa, no podrá votar cuando se trate de asuntos que afecten su responsabilidad.

**ARTICULO 85°-** La administración de la cooperativa no podrá conceder ventajas o privilegios a los promotores o fundadores, o preferencias a una porción cualquiera de los aportes sociales.

**ARTICULO 86°-** La administración de la cooperativa no podrá desarrollar actividades distintas a las enumeradas en los presentes estatutos.

**ARTICULO 87°-** Los reglamentos internos y de funciones y las demás disposiciones que dicte el Consejo de Administración, podrán considerar incompatibilidades y prohibiciones que se consagran para mantener la integridad y la ética en las relaciones de la cooperativa.

## **CAPITULO IX**

### **NORMAS PARA FUSION, INCORPORACION, TRANSFORMACION DISOLUCION Y LIQUIDACION**

**ARTICULO 88o FUSION, INCORPORACION Y TRANSFORMACION** - La Cooperativa podrá fusionarse, incorporarse o transformarse, eventos en los cuales se seguirán los procedimientos y formalidades establecidas en las leyes cooperativas vigentes. Las decisiones respectivas serán adoptadas por la Asamblea General.

**ARTICULO 89o - DISOLUCION Y LIQUIDACION** - Por determinación de la Asamblea adoptada en reunión especialmente convocada para el efecto, o por resolución de la entidad del estado competente para la vigilancia de COOPFORAGRO, la Cooperativa podrá disolverse en los casos y de conformidad con los procedimientos establecidos en las leyes cooperativas vigentes.

Disuelta la Cooperativa, se procederá a su liquidación. Cuando la disolución haya sido acordada por la Asamblea, ésta designará un liquidador por votación nominal, entre el Gerente en funciones, los candidatos que presenten los asistentes a la Asamblea y un candidato presentado por el Consejo de Administración y uno por la Junta de Vigilancia, y fijará su remuneración. Para la liquidación se seguirán los procedimientos establecidos por las leyes cooperativas vigentes.

**ARTICULO 90o - REFORMAS DE ESTATUTOS** - Las reformas que se pretenda introducir a los presentes estatutos serán sometidas a consideración de la Asamblea General, acompañas de la correspondiente exposición de motivos, por conducto del Consejo de Administración.

El proyecto de reforma deberá estar a disposición de los asociados en las oficinas de la Cooperativa, con una anticipación no inferior a quince días calendario a la fecha de la respectiva reunión de la Asamblea.

El presente estatuto de **COOPFORAGRO** se rige por la Ley 79 de 1988, Ley 454 de 1998 y demás disposiciones legales vigentes.

El Estatuto de la **COOPERATIVA MULTIACTIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO “COOPFORAGRO”**, contenido en noventa (90) artículos, fue aprobado por la Asamblea General de asociados celebrada en Chipatá, Santander el día 22 de mayo del año dos mil cinco (2.005).

En constancia de lo expuesto suscribimos el presente documento en Chipatá, Santander a los veintidós (22) días del mes de mayo del año dos mil cinco (2.005).

***EMILSE SANTAMARIA CASTILLO***

Presidente

***GILMA CONSUELO CHAVARRO***

Secretaria

### **9.1.3 Certificado de Existencia y Representación Legal de “COOPFORAGRO”**

#### **9.1.4 Inscripción del RUT de “COOPFORAGRO”**

## 9.2 DEPARTAMENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE “COOPFORAGRO”, Cooperativa de Fortalecimiento Agropecuario.

### 9.2.1 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

#### 9.2.1.1 Organigrama

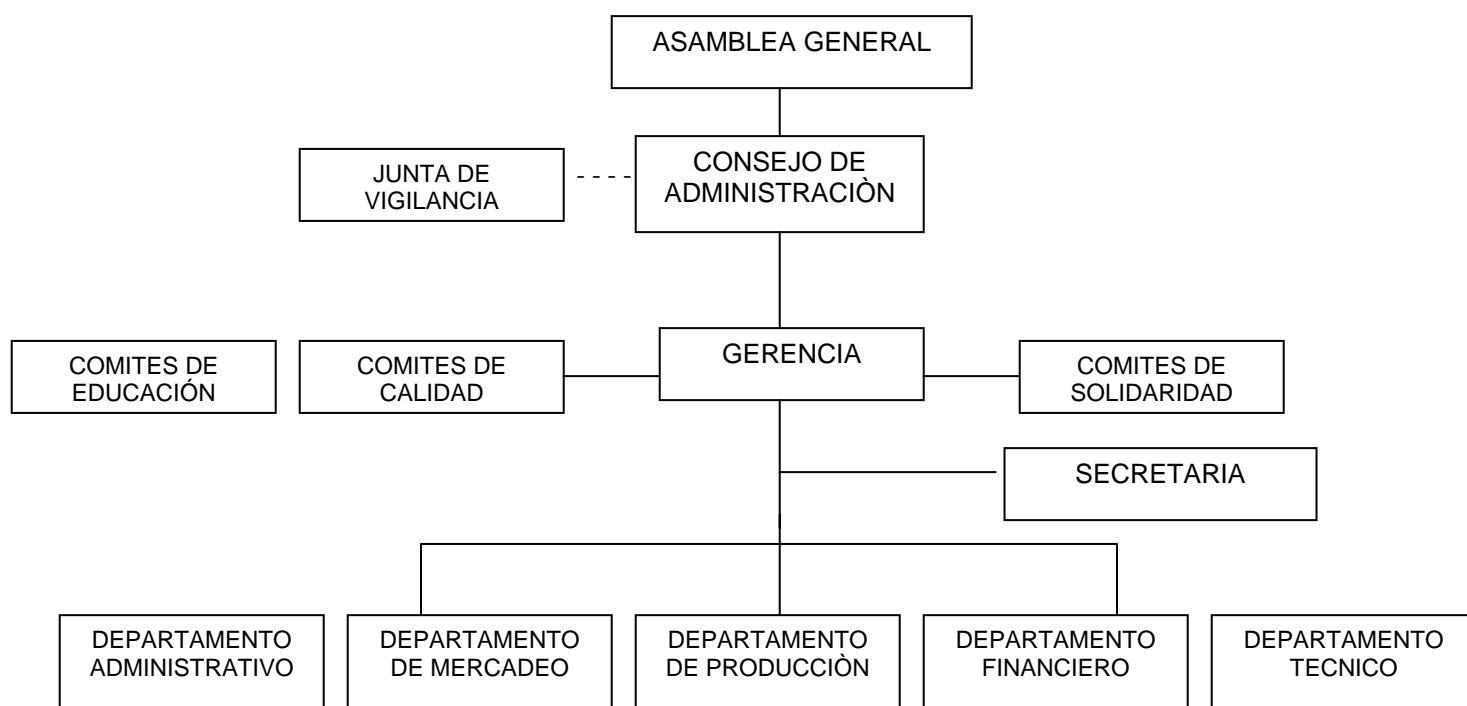


Fig. 1 Organigrama

#### 9.2.1.2 MISIÓN

COOPFORAGRO, es una Cooperativa Multiactiva de fortalecimiento agropecuario, que busca el mejoramiento de la calidad de vida de los asociados y sus familias, a través de la productividad económica y la prestación de servicios integrales que generen beneficios a la comunidad.

### **9.2.1.3 VISIÓN**

COOPFORAGRO, quiere llegar a ser una institución reconocida en el Sector Solidario, que propenda por el bienestar y desarrollo de los asociados y sus familias; ser competitiva en productos agropecuarios por su calidad, originalidad y homogeneidad, así como en servicios que satisfagan las necesidades de la comunidad, en un periodo no mayor a 5 años.

### **9.2.1.4 OBJETIVOS CORPORATIVOS**

1. Desarrollar constantemente nuevos sistemas de integración social que contribuyan tanto al crecimiento personal, familiar y social de los asociados.
2. Alcanzar y mantener la modernización con nuevos métodos corporativos con el fin de suplir las necesidades de nuestros clientes, incorporando buenas practicas de manufactura y desarrollo de productos
3. Teniendo en cuenta que somos una entidad sin ánimo de lucro, presentaremos proyectos de interés social y comercial a Entidades Estatales y ONG, que permitan el crecimiento socio-económico del sector agropecuario.
4. Diseñar estrategias que permitan servir con eficiencia a nuestros clientes, generando confiabilidad y fidelidad para con la Cooperativa.
5. Fomentar el trabajo en equipo, mediante la integración y participación democrática de los socios y sus familias, así como de la comunidad en general.



### 9.2.1.5 PRINCIPIOS CORPORATIVOS

#### ÉTICOS

**De Justicia.** Hacer corresponder el éxito empresarial con los intereses de los socios, funcionarios, clientes y comunidad en general.

**Sociales.** Contribuir al desarrollo y realización de los socios y habitantes del Municipio.

**Compromiso.** Ser y dar ejemplo de ética, eficiencia y buen servicio.

#### EMPRESARIALES

**Finalidad.** Desarrollar nuestra Visión y Cumplir nuestra Misión.

**Servicio.** Cumplir a cabalidad con los requerimientos del cliente.

**Liderazgo.** Convertirse en la empresa preferida por el mercado solidario y cooperativo.

#### POLÍTICA DE CALIDAD

Satisfacer las necesidades de nuestros afiliados, mediante un portafolio de productos y servicios de información y gestión que aporte valor agregado a la toma de decisiones y a la gestión de los afiliados, para lo cual contamos con un equipo interdisciplinario, proactivo y comprometido con el estudio y conocimiento del sector agropecuario y su entorno.

### **9.2.1.6 ESTRATEGIAS**

#### **ADMINISTRATIVAS**

1. Estudiar la factibilidad de la comercialización de productos agropecuarios sin componentes químicos.
2. Seleccionar el personal mediante pruebas y entrevistas que permitan establecer las adecuadas destrezas y habilidades de quienes aspiren a vincularse a la cooperativa.
3. Desarrollar programas de motivación interna y capacitación laboral para el adecuado manejo y control de los procedimientos establecidos.
4. Responder por la calidad del servicio que se presta a clientes y asociados.

#### **FINANCIERAS**

1. La cooperativa buscará canalizar adecuadamente los recursos mediante la planeación de las actividades financieras y la selección de oportunidades del mercado.
2. La cooperativa elaborará en forma periódica los estudios financieros que permitan orientar adecuadamente el manejo comercial de la empresa.
3. Controlar el gasto a través de mecanismos que identifiquen la conveniencia de toda operación para la empresa.

#### **COMERCIALES**

1. Elaborar y evaluar procedimientos que permitan identificar las necesidades de los clientes para adaptar los productos a la solución de esas necesidades.
2. Coordinar y ejecutar programas tendientes a la difusión y acentuación de la imagen de la cooperativa ante el público.

3. Elaborar encuestas entre los clientes para poder establecer como adecuar los productos a sus necesidades.

#### **9.2.1.7 SELECCIÓN DEL PERSONAL**

Para hacer mas efectivo el proceso de selección, COOPFORAGRO dará prioridad a los socios y sus familiares; en caso de no cumplir con el perfil requerido, recurriremos al SENA.

Se proponen dos modelos de entrevista; el individual y el de entrevista técnica, de manera que se pueda realizar un análisis mas completo de todos los aspectos relacionados con la persona que se pretende vincular a la Cooperativa. Sin embargo se tendrán en cuenta prioritariamente personal chipateño que tenga compromiso con el sector agropecuario y que demuestre interés por contribuir con el desarrollo del municipio.

#### **9.2.2 DEPARTAMENTO DE MERCADEO**

##### **9.2.2.1 Producto**

Los productos comercializados actualmente por la empresa son caña y panela.



**Fig. 2-A CAÑA**



**Fig. 2-B PANELA**

#### **9.2.2.1.1 Clasificación del Producto**

La caña que comercializa “COOPFORAGRO”, se utiliza para la producción de **Alcoholes** que se obtienen de la destilación de la miel virgen, el jugo clarificado y pueden ser potables e impotables; los primeros se utilizan para la producción de licores, alimentos y productos farmacéuticos y los impotables como oxigenantes de gasolina y en las industrias alcoholquímica y farmacéutica. También se utiliza para producción de energía que es producida a partir del bagazo de caña. El bagazo es un subproducto de la molienda de caña que se utiliza para la producción de papel, tableros aglomerados y como combustible ecológico.

La panela comercializada por la Cooperativa se encuentra dentro de la categoría de *productos de consumo*. El consumo de panela cumple dos funciones principales:

La primera, consiste en que sirve como un bien básico en la alimentación de la población, y cuyo consumo suple, en parte, los requerimientos nutricionales de la gente en carbohidratos, minerales y vitaminas. La segunda función consiste en que actúa como un ingrediente endulzador de otros alimentos.

#### **9.2.2.1.2 Características de los Productos**

La caña se caracteriza de acuerdo a la variedad de semilla y en Chipatá, Santander las variedades más comunes son POJ2878, POJ2714, COIMBATORE, RD Y ROJA, de las cuales la coimbatore es la más sembrada por su adaptación a cambios fuertes de temperatura y bajo nivel de exigencia con relación a los abonos, aunque no es de muy buena calidad. Esta sirve para disminuir la inversión y aun menor costo sacar la misma cantidad de producción, pero para sacar productos de mejor calidad se recomienda la RD (republica dominicana). De todas maneras la caña que comercializará “COOPFORAGRO”, estará bajo la asesoría

del S.E.N.A, y buscaremos sembrar la que contenga mayor producción de sacarosa, que finalmente es lo que le da el valor al producto.

La panela se caracteriza en que su venta normalmente se realiza por cajas de cuarenta (40) unidades y su peso neto varia entre 10, 11 y 17 kilos, dependiendo de la decisión que tome el dueño de producción; además dentro de sus componentes nutricionales encontramos el agua, carbohidratos, minerales, proteínas, vitaminas y grasas.

En forma global, puede decirse que éste alimento cumple cualitativamente con las recomendaciones de consumo diario elaboradas por el Instituto Nacional de Nutrición en Colombia.

#### **9.2.2.1.3 Ficha Técnica de los Productos**

<b>PRODUCTO:</b>	<b>CAÑA</b>
<b>CARACTERÍSTICAS:</b>	Se siembra por hectáreas de tierra, la cual produce 120 toneladas y cuenta con características específicas de acuerdo a su variedad.
<b>VARIEDADES:</b>	POJ 2878, POJ 2714, COIMBATORE, RD Y ROJA.

<b>PRODUCTO:</b>	<b>PANELA</b>
<b>CARACTERÍSTICAS:</b>	Panela sin ingredientes químicos, empacada en cajas de 40 unidades.
<b>INSUMOS:</b>	Agua, jugo de caña.
<b>PESO</b>	Unidades de kilo y otras presentaciones

#### **9.2.2.1.4 Importancia de los Productos**

La importancia de la caña y de la panela que comercializa **“COOPFORAGRO”** radica en satisfacer las necesidades del consumidor final y clientes en general y por lo tanto como resultado de este proyecto, brindar a los socios, mayores excedentes de capital y el mejoramiento de la calidad de vida de los mismos.

#### **9.2.2.1.5 Posicionamiento del Producto**

##### **9.2.2.1.5.1 Posicionamiento en Relación con un Competidor**

Teniendo en cuenta que actualmente ningún competidor cuenta con una marca propia y funcionan rudimentariamente, **“COOPFORAGRO”**, busca ser una empresa competitiva y pretende obtener el posicionamiento del mercado tanto en la planta de destilación de alcohol carburante como a nivel de comercializadores de panela.

#### **9.2.2.1.6 Ciclo de Vida del Producto**

“COOPFORAGRO” de manera mensual realizará la correspondiente consolidación y graficará el volumen de ventas tanto de la panela, como de la caña vendida por toneladas a la planta de alcohol carburante; este ejercicio se realizará a través del tiempo, con el fin de analizar las curvas de variación con cada uno de estos productos en el mercado, bien sea por meses o años. Así mismo, se graficarán las utilidades correspondientes a cada periodo de ventas, esto, con el propósito de establecer con certeza en cualquier momento, en que etapa del ciclo de vida se encuentran los productos en mención.

##### **9.2.2.1.6.1 Duración del Ciclo de Vida de los Productos**

La duración del ciclo de vida de los productos comercializados por “COOPFORAGRO” está relacionada con ciclos de consumo. Por tanto, su ciclo de vida es indefinido, aunque en los últimos años su consumo ha disminuido y está siendo reemplazado por el azúcar, se sabe que por lo menos en Colombia aún existe un gran porcentaje de consumidores de panela. Además el ciclo de vida para la comercialización de la caña apenas comienza, ya que recientemente entrará en vigencia la ley 693 de 2001, con la que se obliga la utilización de un porcentaje equivalente al 10% en la gasolina, esto con el fin de conservar la reserva de petróleo que tenemos en Colombia.

##### **9.2.2.1.6.2 Administración de la Etapa de Crecimiento**

Durante esta etapa, buscaremos estrategias de sostenibilidad, utilizando nuevos canales de distribución, que permitan aumentar los niveles de producción y por ende aumentar los ingresos. De la misma manera “COOPFORAGRO” realizará inversiones para mejoramiento de la calidad de los productos.

#### **9.2.2.1.6.3 Administración durante la Madurez**

Implementación de nuevas presentaciones de los productos, especialmente la panela (granulada, pulverizada, aromatizada), para atraer nuevos clientes y dar lugar a un mayor consumo, mediante la penetración en nuevos mercados.

#### **9.2.2.1.6.4 Como sobrevivir en la Etapa de Declinación**

Maximizando los ingresos en un 5% mediante la reducción de los costos al mínimo indispensable con el fin de mantenernos en el mercado, así como la búsqueda de negocios estables que permitan optimizar los ingresos.

De la misma manera estudiar estrategias de integración económica con otras empresas o entidades que nos conlleven a entrar en nuevos mercados ya sean nacionales o extranjeros.

#### **9.2.2.1.6.5 Estrategia de Entrada en el Mercado**

“**COOPFORAGRO**” procurará actualizar frecuentemente la información proveniente de fuentes primarias y secundarias, para que al desarrollar su actividad económica se apliquen las estrategias con mayor certeza. Al ser esta una cooperativa, es difícil contar con fondos para realizar continuas investigaciones de mercado; por tanto, “**COOPFORAGRO**” se puede valer en mayor medida de la inteligencia de mercados.

Algunas fuentes de información secundaria que puede utilizar la empresa son:

- SENA
- CAJA AGRARIA
- FEDEPANELA: Fondo de fomento panelero
- CORPOICA: Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria



- CIMPA: Centro de Investigación de la panela
- ASOPANELA
- Departamento Administrativo Nacional de Estadísticas (DANE)
- Cámaras de Comercio
- Investigaciones realizadas por universidades y centros de investigación.
- Alcaldía Municipal de Chipatá

### 9.2.2.2 Marca del Producto

La marca propuesta es:



**Fig. 3 Marca de la Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario**

#### 9.2.2.2.1 Razones para utilizar la Marca

“Una buena marca es la que identifica el producto y lo destaca en relación con la competencia”<sup>20</sup>. Nuestra marca brinda una ventaja competitiva sostenible porque representa un elemento único y especial para la cooperativa, además tiene funciones importantes en el desarrollo y mercadeo de los productos; al mismo tiempo que la distinguen, facilita la publicidad, crea *buena imagen* y hace que nuestros clientes adquieran confianza, la recuerden y la prefieran.

---

<sup>20</sup> STANTON, William J. Fundamentos de Marketing. México, Mcgraw-Hill. 1996. 779 p.

Por eso, la Cooperativa, eligió como marca **COOPFORAGRO**, nombre relacionado con la función que cumple, es claro y fácil de pronunciar, y lo mas importante es marca registrada, por lo que cuenta con protección legal.

#### **9.2.2.2.2 Características Apropriadas de la Marca**

Las características de la marca propuesta son:

- Es fácil de pronunciar, escribir y recordar
- Se puede adaptar a nuevos productos
- Es susceptible de registro y protección legal

#### **9.2.2.2.3 Protección del Nombre de Marca**

En relación con esto, el código de comercio comenta:

*"Art. 136 CAUSALES RELATIVAS DE IRREGISTRABILIDAD<sup>21</sup>*. No podrán registrarse como marcas aquellos signos cuyo uso en el comercio afectara indebidamente un derecho de tercero, en particular cuando:

- a) Sean idénticos o se asemejen, a una marca anteriormente solicitada para registro o registrada por un tercero, para los mismos productos o servicios respecto de los cuales el uso de la marca pueda causar un riesgo de confusión o de asociación;
- b) Sean idénticos o se asemejen a un nombre comercial protegido, o, de ser el caso, a un rotulo o enseñanza siempre que dadas las circunstancias, su uso pudiera originar un riesgo de confusión o de asociación.
- c) Constituyan una reproducción, imitación, traducción, transliteración por transcripción, total o parcial, de un signo distintivo notoriamente conocido cuyo titular sea un tercero, cuales quieran que sean sus productos o servicios a los que

---

<sup>21</sup> Código de Comercio. Primera Edición. 2003 Colombia.

se apliquen el signo, cuando su uso fuese susceptible de causar un riesgo de confusión o de asociación con ese tercero o con sus productos o servicios; un aprovechamiento injusto del prestigio del signo; o la dilución de su fuerza distintiva o de su valor comercial o publicitario).”<sup>22</sup>

”*Art. 172 CLASES DE NULIDAD Y CAUSALES.* La autoridad nacional competente decretara de oficio o a solicitud de cualquier persona y en cualquier momento, la nulidad absoluta de un registro de marca cuando se hubiese conseguido en contravención con lo dispuesto en los artículos 134 primer párrafo y 135.

La autoridad nacional competente decretara de oficio o a solicitud de cualquier persona, la nulidad relativa de un registro de marca cuando se hubiese concedido en contravención en lo dispuesto en el artículo 136 o cuando este se hubiere efectuado de mala fe. Esta acción prescribirá a los 5 años contados desde la fecha de concesión de registro impugnado. “<sup>23</sup>

### **El código penal también contempla lo siguiente:**

“*Art. 306 – Usurpación de marcas y patentes.* El que utilice fraudulentamente nombre comercial, enseña, marca, patente de invención, modelo de utilidad o diseño industrial protegido industrialmente o similarmente confundible con uno protegido legalmente incurrirá en prisión de dos (2) a cuatro (4) años y multa de veinte (20) a dos mil (2000) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

En la misma pena incurrirá quien financie, suministre, distribuya, ponga en venta, comercialice, transporte o adquiera con fines comerciales o de intermediación, bienes producidos o distribuidos en las circunstancias previstas en el inciso anterior.”<sup>24</sup>

---

<sup>22</sup> Código de Comercio. Primera Edición. 2003 Colombia.

<sup>23</sup> Ibid.

<sup>24</sup> Código Penal. II Edición 2002 Colombia.

#### **9.2.2.2.4 Estrategias de Marca**

La marca “COOPFORAGRO” va a funcionar en un mercado concreto, se propone intensificar sus esfuerzos comerciales. Los medios principales son la publicidad y las ventas, haciendo especial hincapié en el producto existente (Panela). Con esta marca, la cooperativa se dirige a nuevos ámbitos geográficos, nuevos segmentos de clientes, a un aumento de las ventas por medio de los canales de distribución.

Para la panela se recomienda usar la marca en la parte delantera de la caja. (Ver Fig. 4-A)

Para la caña es muy difícil manejar la marca, dado que se vende por toneladas y no cuenta con un empaque específico sino que se transporta en camiones, sin embargo en las facturas de venta se encontrará la marca impresa, lo que identifica nuestros productos.

#### **9.2.2.2.5 Creación y Uso de la Marca como Activo de “COOPFORAGRO”**

Se recomienda determinar continuamente el valor de la marca dentro de los activos de la cooperativa (Good Will). Esto se hará cuando la cooperativa ya cuente con una marca registrada.

#### **9.2.2.3 Empaque**

El empaque que se propone para la Cooperativa es:



FIG. 4-A CAJA PARTE DELANTERA



FIG. 4-B CAJA PARTE TRASERA

#### 9.2.2.3.1 Propósito e Importancia del Empaque

El objetivo más importante del empaque que utiliza “COOPFORAGRO”, es proteger el producto contra alteraciones o deterioro y facilitar el transporte y entrega a los clientes.

También cumplir con las normas legales establecidas por la ley, en el caso de la panela con la RESOLUCION 2546 de Junio 8 de 2004, presentada por el MINISTERIO DE PROTECCION SOCIAL – CAPITULO V (Requisitos que serán comentados en el siguiente punto de este aparte).

#### 9.2.2.3.2 Requisitos Legales para Empaque

**Artículo 10. *Envase:*** Los productores que actualmente utilicen envases de panela o aquellos que decidan utilizarlos, deberán hacerlo en material sanitario.

**Artículo 11. *Embalaje:*** A partir de la entrada en vigencia del reglamento técnico que se establece mediante la presente resolución, las panelas a granel se deben

embalar en cajas de cartón, el cual debe ser de primer uso, teniendo en cuenta las siguientes condiciones:

- a) Se prohíbe el embalaje de panelas en materiales como rusque, costales o material no sanitario;
- b) Solo se permite el reempaque de panelas en establecimientos autorizados por la Entidad Territorial de Salud y procedentes de trapiches que cumplan con los requisitos sanitarios establecidos en el reglamento técnico que se establece a través de la presente resolución.

**Artículo 12. *Del rotulado:*** Los productores que actualmente utilicen envases de panela o aquellos que decidan utilizarlo, debe cumplir con los requisitos de rotulado que se establecen a continuación:

- a) Nombre completo del producto e ingredientes;
- b) Marca comercial;
- c) Nombre y ubicación del trapiche panelero;
- d) Número de lote o fecha de producción;
- e) Condiciones de conservación;
- f) Declaración del contenido neto, de acuerdo con la normatividad vigente;
- g) En el caso de la panela destinada para exportación, el rotulado debe ajustarse a las exigencias del país de compra.

**Parágrafo 1º:** Cuando no se pueda identificar el número de lote o fecha de producción de la panela, quien la almacene, transporte, reempaque, distribuya o comercialice, debe portar la respectiva factura de compra en donde se indique el lugar de procedencia, el trapiche productor y cantidad del producto. Estas facturas deben permanecer a disposición de las autoridades sanitarias competentes.

**Parágrafo 2º:** En el rotulado de los envases y embalajes de la panela se prohíbe el empleo de:

- a) Frases, emblemas, palabras, signos o representaciones gráficas que puedan inducir a error o engaño;
- b) Referencias, consejos, advertencias, opiniones o indicaciones que puedan sugerir que el producto tiene propiedades medicinales, preventivas o curativas o indicaciones terapéuticas.

**Artículo 13.** Las operaciones y condiciones de almacenamiento, distribución, transporte y comercialización de la panela deben cumplir con los requisitos técnicos sanitarios señalados en el Decreto 3075 de 1997 o en las demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan y contar con la respectiva autorización sanitaria, tanto para los establecimientos productores como para el transporte de la misma.

#### **9.2.2.3.3 Estrategias del Empaque**

Existen varias alternativas de empaque que pueden dar otra visión del producto que se esta comercializando, pero antes de pensar en estrategias hay que ver los requisitos establecidos por la ley para el empaque de un producto perecedero, en nuestro caso LA PANELA.

Para desarrollar las formas de presentación acordes con los requerimientos de los consumidores y exigidos por la ley y para incrementar el consumo nacional y la producción de la panela “COOPFORAGRO” cumplirá con las siguientes funciones:

El empaque identificara y brindara información útil sobre el producto. Va a contener datos que informen acerca de: Nombre completo del producto e ingredientes, marca comercial, nombre y ubicación del trapiche panelero, número de lote o fecha de producción, condiciones de conservación, declaración del contenido neto, de acuerdo con la normatividad vigente.

Como valor agregado “COOPFORAGRO” incluye en su empaque información sobre contenido nutricional, recetas y cualquier otro tipo de datos útiles para el consumidor.

COOPFORAGRO, seguirá utilizando como empaque las láminas de cartón, ya que es un material de protección, especial para productos de conservación y cuidado, adicionalmente es el sugerido por la ley.

A partir de la entrada en vigencia del reglamento técnico que se establece mediante la Resolución 2546, las panelas a granel se deben embalar en cajas de cartón, el cual debe ser de primer uso, teniendo en cuenta dos condiciones:

- 1) Se prohíbe el embalaje de panelas en materiales como rusque, costales o material no sanitario
- 2) Solo se permite el reempaque de panelas en establecimientos autorizados por la Entidad Territorial de Salud y procedentes de trapiches que cumplan con los requisitos sanitarios establecidos en el reglamento técnico que se establece a través de la presente resolución.
  - El cartón es un material práctico, que se arma, llena y cierra fácilmente. Además, resulta cómodo para su manejo por parte del comerciante y el transportador. Sin olvidar, naturalmente, al consumidor. Un empaque práctico permite abrir el empaque y disponer del producto sin esfuerzo alguno.
  - También tiene un bajo costo comparativo con otros empaques, bajo peso de las materias primas utilizadas en su fabricación, resistencia al manejo durante el transporte, aprovechamiento de sus caras para la comunicación gráfica, bajo costo de producción y es reciclable.

#### **9.2.2.3.4 Color del Producto**



Los colores que se manejan se basan en el color natural de la panela y de la caña según sea el caso, en la medida que la panela sea de mejor calidad su contextura colorante será más clara y de lo contrario más oscura. Por lo tanto “COOPFORAGRO” maneja un color claro entre café y rojizo.

Las cajas para el empaque serán de color café, dado que es culturalmente utilizado, aunque la marca que estará impresa, cuenta con los colores institucionales de “COOPFORAGRO” y son:

**Verde:** Esta ligado al campo, libertad, optimismo, esperanza, satisfacción y grandeza.

**Amarillo:** Expresa pureza, vida, felicidad, luminosidad diversión y elegancia.

**Blanco:** Se asocia con bienestar, grandeza, fuerza, majestuosidad, liberación y descanso, sobriedad, perfección y delicadeza. También con brillo, claridad y limpieza.

#### **9.2.2.4 Calidad**

##### **9.2.2.4.1 Importancia de la Calidad**

La calidad es un factor muy importante para decidir la compra de un producto. La tendencia en los mercados de productos del agro, es exigir, a los productores que puedan dar garantía sobre la inocuidad del producto desde el lugar de origen hasta el punto de consumo.

Los productores deben demostrar que han tomado las precauciones necesarias en términos de sanidad del producto y protección ambiental, y deben adoptar buenas prácticas y sistemas de aseguramiento de la calidad

La calidad es uno de los factores más importantes en el mercado panelero se ha convertido en un arma estratégica de el mercado global. Además teniendo en cuenta la problemática presentada recientemente sobre los derretideros de panela.

El concepto de Calidad es aplicado ampliamente en las diversas áreas que componen a las empresas, con la finalidad de mantener a sus clientes y atraer a otros, con el objetivo de incrementar su rentabilidad.

#### **9.2.2.4.2 Normas Legales de Calidad**

Se dictan medidas de carácter sanitario sobre la producción, elaboración y comercialización de la Panela, con el fin de dar cumplimiento con los requisitos de calidad.

Ver en Anexo Resolución No. 2284 del 27 de Junio de 1995 MINISTERIO DE SALUD.

#### **9.2.2.4.3 Estrategias de Calidad**

- Para mejorar la calidad de la panela en términos de higiene y presentación es necesario sensibilizar a los productores en el mejoramiento de todo el proceso de producción. Fortaleciéndolos a través del proceso de capacitación en el manejo adecuado de las diferentes etapas de la cadena productiva de la caña panelera, con el propósito de obtener mejores rendimientos en cuanto a calidad y cantidad, en la producción de la materia prima, para posterior transformación.
- Por medio de la oficina de saneamiento, ejercer controles de salubridad al producto final en los diferentes trapiches paneleros del municipio y

mediante visitas evaluar las condiciones de los mismos y dar recomendaciones a los aspectos que se deben mejorar.

- Llevar un control mediante la toma de muestras que buscan principalmente el no uso de químicos, especialmente el clarol, un compuesto químico que le da el color a la panela y que genera problemas de salud a los consumidores principalmente a los niños.
- La selección de variedades de caña para panela permite mantener una adecuada diversidad genética en el cultivo y aumentar la productividad y calidad de la materia prima.
- Pensar en el mejoramiento de infraestructura, equipos, maquinaria y herramientas para el incremento de la calidad final del producto.
- La calidad del producto esta determinada por los materiales utilizados, la mano de obra calificada y la maquinaria involucrada en el proceso productivo. Dicha calidad debe ser un compromiso continuo de la empresa para que el cliente sienta que los productos que se le ofrecen cumplen sus expectativas y más aún está por encima de ellas.
- COOPFORAGRO implementará a largo plazo y en relación con la visión y misión planteadas, aplicar las normas ISO 9000 en sus procesos, de manera que los productos se hagan más competitivos y puedan acceder no solo al mercado local y nacional sino también al internacional.

### **9.2.2.5 Precio**

#### **9.2.2.5.1 Importancia del Precio en la Economía, en la Mente del Consumidor y para la Cooperativa.**

Teniendo en cuenta que los precios de los productos, especialmente el de la panela en la actualidad se encuentra por debajo del costo de producción, este ítem representa uno de los factores más relevantes para la cooperativa, dado que lo que se busca es aumentar los ingresos de los productores.

#### **9.2.2.5.2 Importancia del Precio en la Economía**

Uno de los factores que permiten la estabilización de la economía, son los precios; esto desde el punto de vista de nosotros como empresa o como vendedores, pues en la medida que es estable y permite un equilibrio con relación a los costos, podemos tener una economía segura y sólida. Adicionalmente, la economía es la que marca la pauta en el desarrollo de cualquier negocio, municipio, departamento o país, ya que es determinante del ingreso per cápita.

#### **9.2.2.5.3 Importancia del Precio en la Mente del Consumidor**

Este debería estar dado por el uso de precios psicológicos. Un gran volumen de consumidores al ver las características del producto y compararlas frente al precio se vera atraído a comprarlo al darse cuenta de su buena calidad y economía.

#### **9.2.2.5.4 Importancia del Precio para la Cooperativa**

“COOPFORAGRO”, obtendrá una demanda significativa, aumentara de esta forma sus utilidades y percibirá una mejor participación en el mercado.

#### 9.2.2.5.5 Objetivos para la fijación de Precios

La cooperativa establecerá los objetivos de fijación de precios en relación con los objetivos de los socios y con el programa de marketing de la misma.

#### 9.2.2.6 Demanda Estimada

##### 9.2.2.6.1 Para la Caña:

Demanda de gasolina año	1.895 millones de galones
Requerimientos de Etanol año (10%)	189,5 millones de galones
<sup>7</sup> Productividad de etanol – caña	20,3 galones/tonelada
Productividad caña – hectárea año	75 toneladas/hectárea
Rendimiento de cultivo año	1.522 galones/hectárea
<b>Requerimiento de caña</b>	<b>124.500 hectáreas</b>
Área de caña cultivada actualmente	450.000 hectáreas
Migración de caña a etanol (5%)	22.500 hectáreas
Requerimientos nuevos cultivos de	102.000 hectáreas

#### **9.2.2.6.2 Para la Panela**

La panela es un producto de consumo masivo en todo el territorio nacional, especialmente los estratos 1 y 2. Por experiencia en la hoya del río Suárez, municipio de Chipatà, pues, todo lo que se produce se vende, dado que se transporta para diferentes ciudades del país.

#### **9.2.2.6.3 Descuentos y Bonificaciones**

La cooperativa ofrecerá a sus clientes descuentos por volúmenes de compra, por pronto pago y por pagos de contado. Este descuento dependerá directamente del precio en el momento de la venta.

#### **9.2.2.7 Distribución**

La cooperativa procurara inicialmente vender directamente almacenes de cadena, supermercados y organizaciones de comerciantes, sin embargo no descarta el mercado de plaza mayorista, aunque es un mercado copado.

Es importante resaltar que la intención de la cooperativa es llevar el producto directamente a los grandes empresarios mayoristas, para lo cual tenemos un mercado garantizado, gracias a contactos previamente establecidos con **ASABA “Asociación de tenderos y abarroteros de Barranquilla”**, los cuales están dispuestos a comprar nuestro producto, según algunas reuniones de negociación. Debido a algunas exigencias legales como invima y registro de marca las primeras ventas se realizarán por intermedio de FEDAGRO, federación de paneleros de la Hoya del río Suárez.

**COOPFORAGRO**, pretende de igual manera conquistar al consumidor final mediante la venta directa en puntos de venta estratégicos y por medio de distribuidores directos.

Lo anterior teniendo en cuenta ventas de panela. Además tenemos la venta de la CAÑA, como materia prima para la destilación de etanol para la mezcla con la gasolina, según ley estatal.

La caña se le venderá directamente a ALCOHOL S.A, planta de destilación de alcohol, que se construirá según proyecto gubernamental en Guepsa, Departamento de Santander, con los cuales ya hemos tenido reuniones para la negociación de la misma por toneladas.

#### **9.2.2.7.1 Ubicación Y Almacenamiento**

Inicialmente, la panela será almacenada en cada trapiche o planta productora de panela en cuartos de almacenaje con temperaturas medias, luego se transportará en camiones y tracto mulas a una bodega que funcionará en el casco urbano del municipio de Chipatà, donde se le hacen pruebas de calidad y peso, así como un empacado individual según la ley para organizar pedidos semanales previamente establecidos.

COOPFORAGRO, llevará un sistema de inventario permanente con el uso de kárdex o fichero de mercancías, por el método de promedio ponderado. Este kárdex esta formado por tarjetas que permiten controlar las cantidades y costos de las entradas y salidas de un artículo determinado, y dar a conocer las existencias en cualquier momento sin necesidad de realizar inventario físico. (Ver Fig. 5)

Cada tarjeta constituirá un auxiliar de la cuenta de Mercancías no fabricadas por la empresa, donde la suma de los saldos de las tarjetas representará el total de las mercancías en existencia, a precio de costo.

[illegible]

**Fig. 5 Kárdex**

#### 9.2.2.7.2 Necesidades de Servicio al Cliente

COOPFORAGRO, contará con una línea telefónica disponible para atención de clientes y requerimiento de pedidos, sin embargo los pedidos se cumplen semanalmente de acuerdo a los volúmenes de producción, lo cual se establece con 8 días de anticipación, ya que las ventas se hacen antes de la producción y las molindas se programan con 30 días aproximadamente de anticipación.

El cliente es la persona más importante para la empresa y esto será socializado con los empleados y socios para que sea esto lo que nos identifique y ayude a conservar y aumentar clientes.

Procuraremos sacar panela en diferentes presentaciones de acuerdo a los requerimientos del cliente y los cambios del mercado.

### 9.2.2.7.3 Transporte

Como medio de transporte la cooperativa tendrá un camión para el transporte de panela, iniciando participación en el mercado, en la medida de se incrementen las ventas y la producción se comprará una tracto mula, así como un carro particular para uso de la cooperativa en procesos de mercadeo u otros.



#### 9.2.2.7.4 Publicidad

**COOPFORAGRO**, realizará pendones publicitarios que den reconocimiento a la cooperativa a nivel local, regional y nacional, así como participación constante en la emisora regional, donde se realizarán talleres de invitación al consumo de la panela por su contenido nutricional.

##### 9.2.2.7.4.1 Objetivos De La Publicidad

Los objetivos que se tendrán para el desarrollo de la publicidad de los productos de la Cooperativa son:

- Posesionar la marca en el mercado
- Ampliar el consumo de panela.
- Reforzar la decisión de compra de los clientes.
- Brindar confiabilidad, demostrando ser una empresa seria y sólida

##### Publicidad de especialidades:

Esto es regalar al público mercancía impresa con el nombre o logotipo tales como: calendarios, esferos, etc,. (Ver Fig. 6)

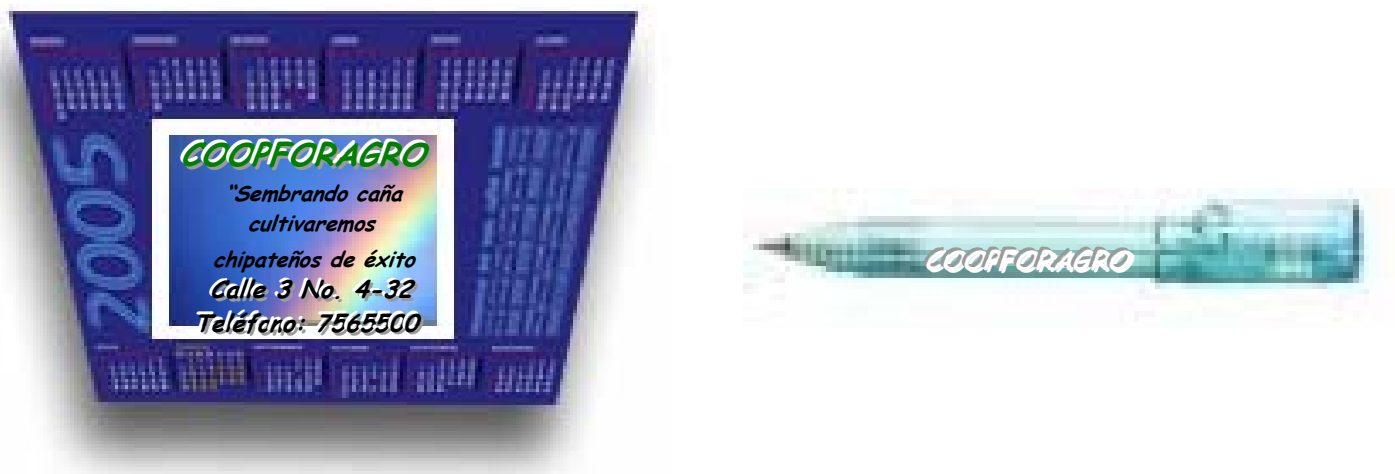


Fig. 6 Publicidad

## 9.2.3 DEPARTAMENTO TECNICO

### 9.2.3.1 Macro Localización

La empresa se encuentra ubicada en el departamento de Santander, Colombia y pertenece a la hoya del río Suárez, nacional e internacionalmente reconocido por ser el segundo productos de panela y por producir la panela de mejor calidad.

La ubicación general de la Cooperativa tiene ventajas competitivas en el mercado.

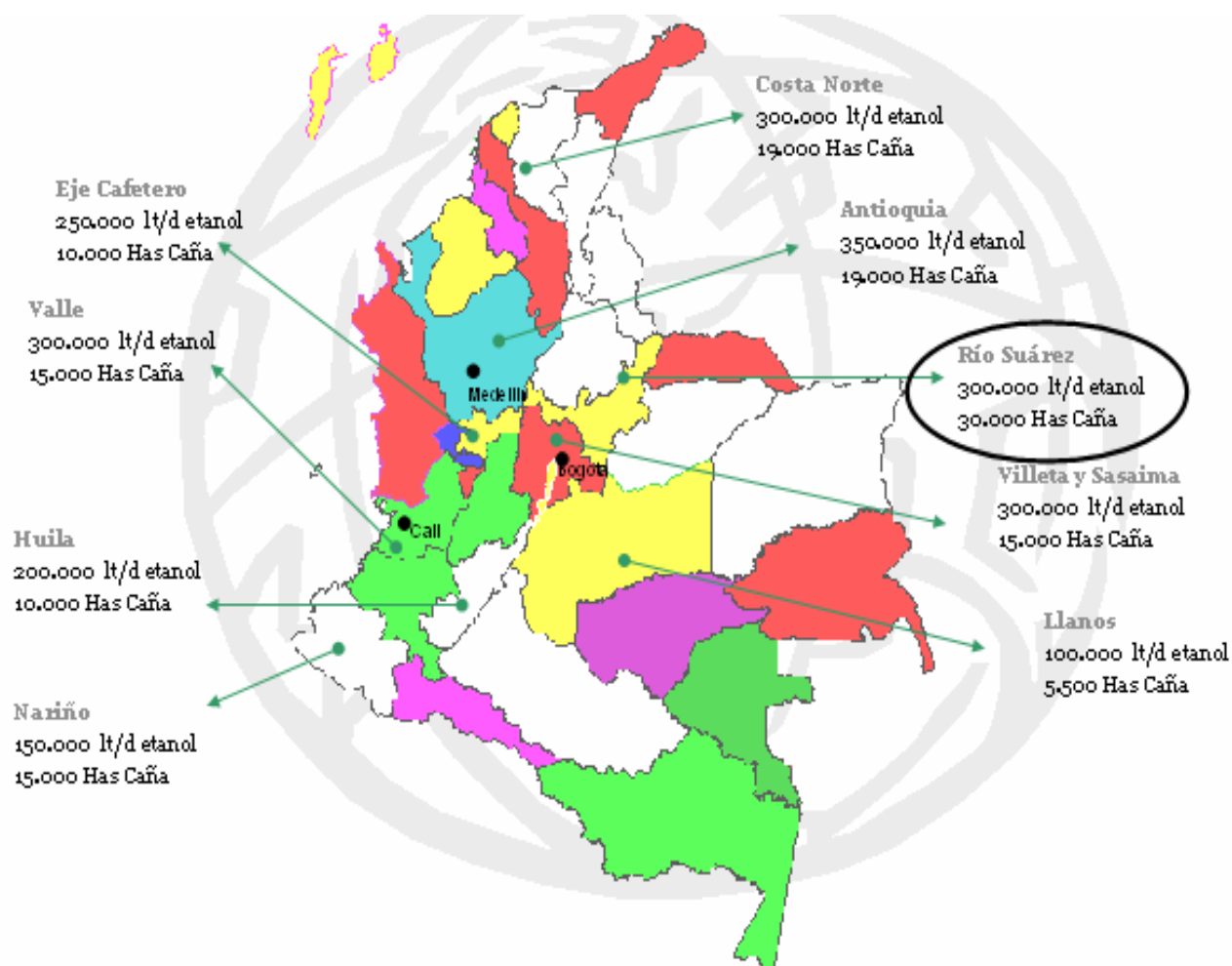


Fig. 7 Ubicación Hoya del Río Suárez en el Mapa de Colombia



### 9.2.3.2 Micro Localización

La cooperativa funciona en el municipio de Chipatà, provincia de Vélez, Limita con los municipios de San Benito, Guepsa y La Paz, su territorio es montañoso y su relieve corresponde a estribaciones de la cordillera Oriental; Es un municipio en un cien por ciento agropecuario, goza de los mejores climas de la región, su temperatura promedio es de 20 °C, con una altura promedio de 1950 mts., tiene aproximadamente 6.500 habitantes.

El municipio cuenta con 62 trapiches paneleros en los cuales se procesa la caña para producción de panela, y están estratégicamente ubicados en todo el territorio municipal, supliendo las necesidades todos los productores campesinos.

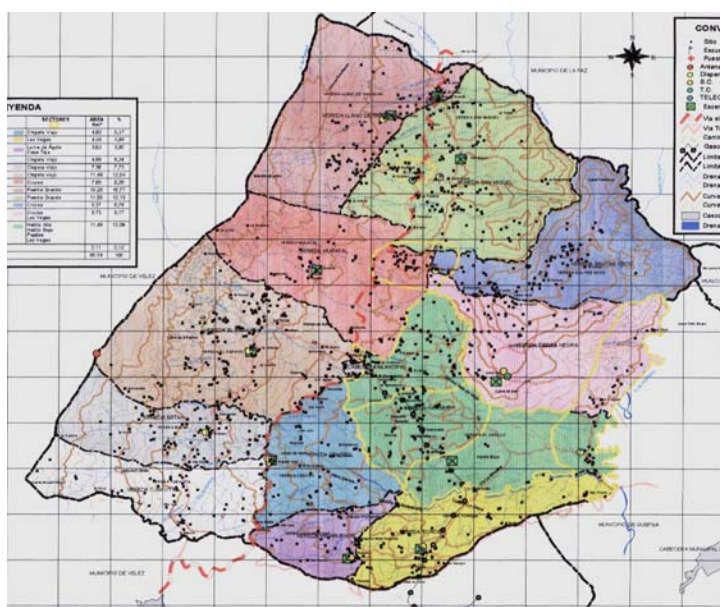


Fig. 9 Mapa de Chipatà Santander



**Fig. 10 Trapiche**

La Cooperativa Multiactiva, esta conformada por 37 socios debidamente certificados, de los cuales algunos son dueños de trapiches donde se procesa la caña panelera.

## **9.2.4 DEPARTAMENTO DE PRODUCCION**

### **9.2.4.1 Proceso de producción**

En términos generales, el proceso de producción de panela inicia desde la planeación e implementación de los lotes de siembra de la caña, pasando por el corte y la molienda hasta la transformación del jugo de la caña en el producto sólido o pulverizado conocido como panela.

#### **9.2.4.1.1 Planeación y diseño**

Para efectos del desarrollo de un nuevo proyecto panelero se deben tener en cuenta los siguientes aspectos a saber:

### Área de influencia directa



**Fig. 11-A Área de influencia directa**

Corresponde, desde el punto de vista físico a la superficie del lote destinado al cultivo de la caña y su construcción o trapiche, hasta sus linderos.



**Fig. 11-B Área de influencia directa**

Esta relacionada con las áreas dedicadas a otros cultivos y al futuro desarrollo del cultivo de caña o ampliación del trapiche.



### **Componente biótico**



**Fig. 12 Componente biótico**

Esta relacionado con la cobertura vegetal tanto del área directa como de la indirecta enmarcado dentro del predio donde se desarrolla o desarrollará el proyecto, incluyendo el uso actual del suelo, aspectos faunísticos (aves silvestres), mamíferos nativos y florísticos.

### **Componente hídrico**



**Fig. 13 Componente hídrico**

Esta relacionada con las fuentes superficiales de agua cercanas al predio y las subterráneas (si hay nacimientos).

### **Componente atmosférico**

Esta relacionada con el clima en cuanto a la precipitación, temperatura, humedad y calidad del aire referida a contaminación atmosférica.

### **Componente físico**

Esta relacionada con los suelos de acuerdo al perfil estratigráfico, nivel freático, descripción topográfica y su clasificación agrológica.

### **Componente sonoro**

Esta relacionada con los suelos de acuerdo al perfil estratigráfico, nivel freático, descripción topográfica y su clasificación agrológica.



**Fig. 14 Componente sonoro**



#### **9.2.4.1.2 Actividades de Campo**

Cuando el proyecto ya existe e involucra la siembra de caña como materia prima propia se tienen en cuenta las actividades de adecuación y preparación del suelo como son:

##### **Adecuación del terreno**



**Fig. 15 Adecuación del terreno**

Comprende principalmente labores de planificación del trabajo en los lotes de caña, definiéndose sus áreas.

En áreas planas se incluyen las labores de limpieza, levantamiento topográfico, diseño de campo de canales de riego y drenaje, nivelación, subsolada, arada, rastrillada y surcada, combinándose con técnicas de labranza mínima.

En áreas de ladera las labores son desmonte del terreno, picado de la leña y construcción de drenaje orientados.

### **Sistemas de siembra**



**Fig. 16 Sistemas de siembra**

Los sistemas de siembra dependen fundamentalmente del grado de desarrollo tecnológico que se este manejando en la región y son:

En zonas mecanizadas la distancia entre surcos se ha establecido en 1.50 m, y la disposición de semilla se realiza a chorrillo.

En zonas no mecanizadas, el sistema de siembra se realiza por el método de mateado con distancia entre plantas de 0.30 a 0.50 m, y distancia entre surcos de 1.0 a 1.3 m.

## **Selección de semillas y semilleros**

Se hace para seleccionar la calidad del material vegetal que se debe utilizar para el cultivo, y debe reunir las siguientes características:

- Libre de plagas y enfermedades.
- Estado nutricional adecuado.
- Edad de corte y tamaños recomendados.
- Libre de mezcla con otras variedades. Yemas funcionales. (dos entre nudos con tres yemas).

## **Siembra**

Se refiere a la disposición del material vegetal en el suelo y se divide en dos:

El sistema de siembra a chorrillo donde la semilla se coloca acostada en el fondo surco, y se cubre 5 cm con tierra.

El sistema mateado donde, en una cajuela, se depositan dos o tres esquejes de tres yemas por hoyo, usando como semilla el cogollo.

## **Fertilización**

Se hace para suministrar los nutrientes necesarios para el adecuado crecimiento y desarrollo de la caña, teniendo como base el estudio de fertilidad del suelo donde se establece el cultivo.

En algunas zonas paneleras (sobre todo las de ladera), se hace fertilización orgánica.

En general en el cultivo de la caña panelera el uso de fertilizantes derivados de síntesis químicas es bajo.

## **Control de malezas**



**Fig. 17 Control de malezas**

Se refiere a los procedimientos que se deben seguir para que el cultivo se desarrolle libre de plantas que puedan competir por nutrientes en una época determinada del crecimiento de las cañas.

En zonas donde se siembra por parejo, se aplican herbicidas una sola vez, cuando el cultivos tiene entre 30 y 50 cm de altura.

En zonas donde se siembra mateado, este control se realiza con ayuda de herramientas manuales tales como azadones o guadañas y se hace cuando el cultivo no ha alcanzado un estado de desarrollo tal que “cierre” y ahogue de manera natural las plantas o malezas que pueden competir por nutrientes.

## **Control de plagas y enfermedades**

Se utilizan trampas, cebos o para el caso del control de diatraea, se hace control biológico con liberaciones de Trichogramma.

## **Control de la madurez**

Se hace para valorar la cantidad de sacarosa presente en el jugo de la caña para obtener el mayor rendimiento en un periodo vegetativo adecuado.

El estado de madurez adecuado para cortar la caña se establece, entre otros, con la ayuda de un equipo llamado refractómetro, el cual indica el porcentaje de sólidos solubles totales contenidos en el jugo (°Brix). En términos generales, el corte de la caña se hace cuando la concentración de sólidos del jugo se encuentra entre 18 y 22 ° Brix.

## **Cosecha**

Se refiere al corte de las cañas para procesarlas en el trapiche, el cual depende de las condiciones socioeconómicas y características culturales de la zona donde se desarrolle la actividad. Se pueden distinguir dos métodos de corte:

El primero que es el corte por entresaque y consiste en seleccionar las cañas maduras de un lote o lotes determinados, dejando en campo las inmaduras.

El segundo que es el corte por parejo, utilizado en sistemas tecnificados donde se controlan las épocas de siembra para garantizar un crecimiento parejo del cultivo.

Vale la pena resaltar que el corte por entresaque es mas común de los pequeños productores, en la medida que esta practica, garantiza tener cañas constantemente a lo largo del año, garantizando su subsistencia.

A continuación se muestra a manera de resumen un flujograma de las actividades de campo:



**Fig. 18 Flujograma de las actividades de campo**

#### **9.2.4.1.3 Actividades de post-cosecha o beneficio**

Una vez cosechada la caña, se continúa con su beneficio que incluye el conjunto de operaciones tecnológicas posteriores al corte de la caña que se traducen en la obtención del producto final conocido como panela, según el orden siguiente:

## **Apronte**



**Fig. 19 Apronte**

En esta operación, se reúnen las labores de recolección de la caña cortada en los lotes, su transporte desde el campo hasta el trapiche y su almacenamiento, previo a la extracción de los jugos en el molino.

En zonas mecanizadas la caña se transporta en góndolas o trailers helados por tractores o también se transporta en volquetas.

En zonas de ladera, el transporte se hace a lomo de mula o caballo, sobre las llamadas angarillas.

## Extracción de jugos



**Fig. 20 Extracción de jugos**

En esta etapa del proceso también llamada “molienda”, la caña es pasada por el molino o tren de molinos, con el objeto de ser sometida a la compresión de los rodillos o masas ranuradas para propiciar la salida del líquido o jugo de los tallos.

Del proceso de extracción se obtienen el jugo y el “bagazo”; el primero continua su proceso hasta convertirse en panela, y el segundo se lleva hasta el sitio de nominado “bagacera”, donde se almacena con el propósito de disminuir su humedad hasta que queda habilitado para ser utilizado como materia prima en la generación de calor y necesaria para las diferentes fases del proceso.



## **Prelimpieza de los jugos**

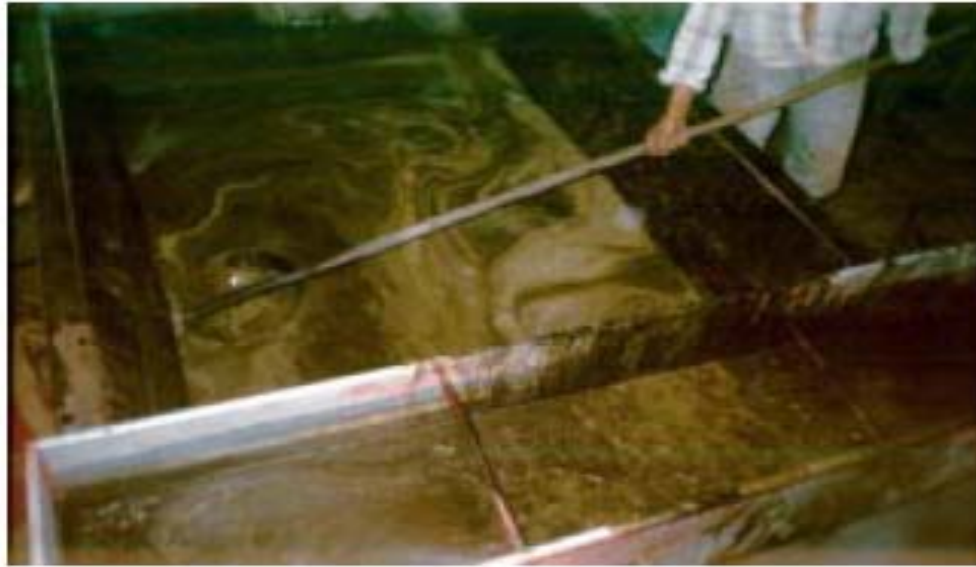


**Fig. 21 Prelimpieza de los jugos**

Consiste en la limpieza del jugo a temperatura ambiente una vez a salido del molino, utilizando para ello un equipo de decantación denominado “prelimpiador” que por efecto de la gravedad envía al fondo las partículas mas pesadas; retirando una fracción importante de los sólidos presentes en el jugo como son: partículas de tierra, arena y lodo. De manera simultanea, en estos recipientes se separan por flotación las partículas livianas como las hojas, bagacillo, insectos, etc.

Los sistemas de prelimpieza se sitúan generalmente a la salida del jugo del molino.

## **Limpieza de los jugos**



**Fig. 22 Limpieza de los jugos**

También se conoce comúnmente como “descachazado”, consiste en retirar con la ayuda de los “remellones” las impurezas sólidas suspendidas en el jugo y que repercuten en la calidad final de la panela. La limpieza se realiza por medios físicos de separación sencillos, a través de la adición de calor y agentes bioquímicos, como son las cortezas de especies vegetales que actúan como floculantes o aglutinantes (guasito, cadillo o balso).

En esta parte del proceso se genera un subproducto llamado “cachaza”, el cual se puede utilizar posteriormente en alimentación animal. Con el propósito de conservar este subproducto por mas tiempo, se deshidrata en una paila llamada “cachacera” ubicada al final de la hornilla generándose un nuevo subproducto conocido como “melote”

## Evaporación y concentración



**Fig. 23 Evaporación y concentración**

En esta fase del proceso se elimina la mayor cantidad de agua presente en el jugo, de tal manera que los sólidos se concentran hasta alcanzar su estado de miel, en un valor cercano a los 60° Brix.

El tiempo de evaporación debe ser lo suficientemente rápido para evitar la excesiva formación de azúcares reductores que inciden negativamente en la calidad final del producto.

## Punteo



**Fig. 24 Punteo**

En esta fase, se logra la mayor concentración de los sólidos llegando a un valor cercano a los 90° Brix, comúnmente esta etapa se conoce con el nombre de “punteo”.

En este punto del proceso productivo, se corre el riesgo de quemar la miel por efecto de la temperatura y el tiempo de permanencia de las mieles en la paila, por esta razón, el operario encargado de verificar el “punto” de la miel es una persona de mucha experiencia y entrenamiento específico.

## **Batido**



**Fig. 25 Batido**

En esta operación la miel se pasa a unas bandejas – metálicas o de madera – en donde con la ayuda de palas pequeñas dos operarios baten la miel y la enfrían para pasarla finalmente a la zona de moldeo.

## **Moldeo de la panela**



**Fig. 26 Moldeo de la panela**

En esta etapa se da forma a la masa de miel con la ayuda de moldes como los “cocos” y las “gaveras”, para ofrecer diversas presentaciones.

## **Empaque**



**Fig. 27 Empaque**

Es la protección superficial del producto ante el manipuleo, acción del medio ambiente y las condiciones climáticas de almacenamiento.

## **Almacenamiento**



**Fig. 28 Almacenamiento**

Esta definido como el espacio, recinto o bodega donde permanece el producto hasta que es ofrecido a los consumidores.

### **Generación de Calor – Hornilla**



**Fig. 29 Generación de Calor – Hornilla**

La energía que se requiere para lograr elevar la temperatura hasta lograr la evaporación del agua presente en los jugos y las mieles (temperatura de ebullición), se consigue a través de la combustión del bagazo seco preferencialmente, entregando el calor necesario de forma directa a los recipientes donde se concentra la miel (pailas). En muchos establecimientos el sistema de generación de calor (hornilla) es ineficiente desde el punto de vista térmico, por lo cual se debe recurrir al uso de combustibles complementarios al bagazo como leña o caucho (llantas). Esta ultima práctica esta siendo abolida en los trapiches, puesto que con ella se contribuye a contaminar el medio ambiente.

A continuación se presenta un resumen o diagrama de flujo del proceso de beneficio o post-cosecha:



## PROCESO DE POST-COSECHA

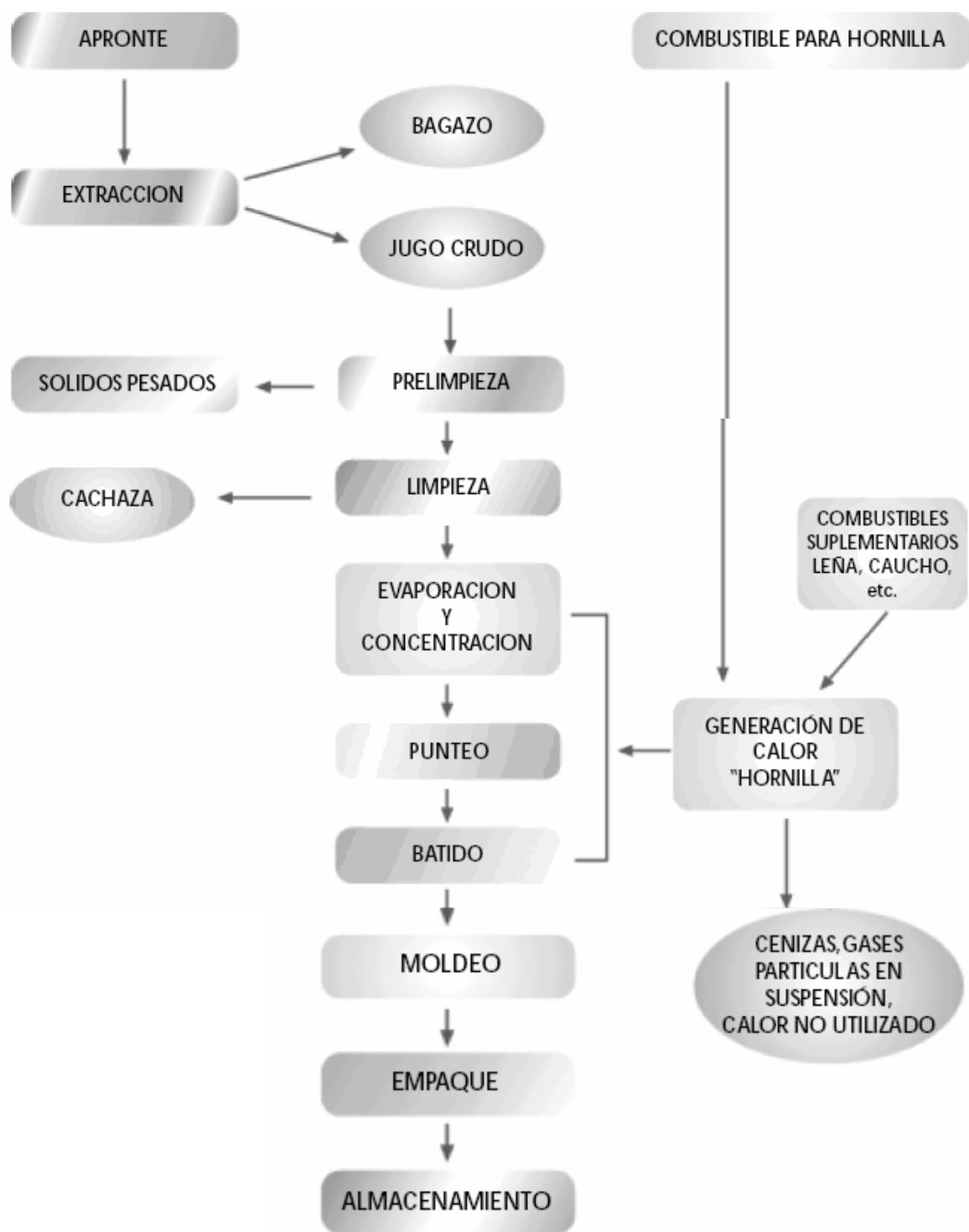


Fig. 30 Diagrama de flujo del proceso de beneficio o post-cosecha



## **Uso de los recursos, generación de subproductos sólidos, efluentes líquidos y emisiones atmosféricas.**

### **Uso de recursos**

El proceso de producción de panela es principalmente un proceso de transformación física continua, que utiliza como materia prima caña de azúcar y como coadyudantes para la limpieza de los jugos cortezas de arboles nativos como son el Balso (*Ochróma Lagópus sw*), Guasimo (*Guazúma Ulmifolia Lamark*) o Cadillo (*Triufétta Láppula L*) (dependiendo de la zona agroecológica donde se desarrolle la actividad), las cuales actúan como floculantes, esto es que aglutinan las partículas en suspensión, las sustancias coloidales y algunos compuestos colorantes presentes en el jugo y permite que sean retiradas fácilmente con la ayuda de medios físicos conocidos comúnmente como remellones.

Para el lavado de pailas, herramientas manuales y gaveras, se utiliza agua bien sea de los acueductos regionales, de fuentes superficiales o proveniente de la recolección de las aguas lluvias.

En casos en que la eficiencia térmica de las hornillas es baja, se hace necesario el uso de la leña, que se obtiene de socas de café, árboles en proceso de descomposición o en algunos casos de reductos de árboles cercanos. En algunos otros casos, se recurre también al uso de caucho para suplir estas deficiencias energéticas. Esta ultima practica se esta aboliendo en los trapiches, puesto que contribuye a la contaminación ambiental.

### **Efluentes líquidos**

Una parte de estos tienen su origen en el lavado de los prelimpiadores, pailas, herramientas y gaveras. Otra parte, se genera al final del proceso en el lavado de pisos y mesones del moldeo.

El agua de lavado de prelimpiadores, pailas, herramientas y gaveras utilizadas durante la jornada de producción, por contener altos contenidos de sacarosa, se convierte en el vertimiento mas importante en cuanto al parámetro de Demanda Biológica de Oxígeno.

El agua de lavado de pisos y mesones contiene una menor cantidad de sacarosa siendo este líquido menos exigentes en términos de remoción de carga biológica.

### **Subproductos sólidos**



**Fig.31 Subproductos sólidos**

Del proceso de molienda se obtiene el bagazo, que es utilizado, luego de un secado natural, como combustible en la hornilla para generar las temperaturas necesarias durante el proceso.

Del proceso de limpieza de los jugos, se obtiene una nata de color café oscura conocida comúnmente como cachaza, que se utiliza bien sea de forma líquida para alimentar el ganado mular o caballar que transporta la caña desde el cultivo hasta el trapiche; o en forma semi-sólida (luego de un proceso de cocción en una

paila llamada “melotera”) complementada con salvado o concentrado para alimento de cerdos, gallinas, etc.

### **Emisiones atmosféricas**



**Fig. 32 Emisiones atmosféricas**

Estas se generan principalmente por dos factores; el primero, por la operación de motores de combustión interna, que se utilizan para accionar los molinos o trapiches durante el proceso de molienda.

El segundo, por la operación de la hornilla durante el proceso de generación de calor, en el cual se utilizan mezclas de diferentes materiales como son Bagazo, leña y/o llanta.

Las llantas, por los materiales que la constituyen, generan gases contaminantes en el proceso de combustión (óxidos de azufre). Adicionalmente, el tipo de combustión que se presenta en la hornilla, genera material particulado, emisiones de gases como el CO<sub>2</sub> y calor no aprovechado.

## **9.2.5 DEPARTAMENTO FINANCIERO**

Este es uno de los departamentos más importantes de la Cooperativa, dado que son los aspectos financieros los que en un momento dado nos permiten una buena toma de decisiones.

La Cooperativa empieza a desglosar su información financiera haciendo presupuestos, de acuerdo a un convenio firmado con las asociación de tenderos y abarroteros de Barranquilla, “ASABA” que nos permite promediar y calcular las ventas, dado que es un negocio real y ya se realizaron las primeras ventas; además las inversiones se hacen con los aportes sociales que hicieron los socios, motivo por el cual desde el año 2005 mostramos valores reales, y no empezamos de cero como sucedería en cualquier empresa nueva.

### **9.2.5.1 PRESUPUESTO DE VENTAS**

La proyección de ventas que se muestra, tiene relación directa con ventas reales que se efectuaron desde comienzos de noviembre del 2005 y requerimientos de producto por parte de ASABA para los años subsiguientes.

A continuación presentamos el Presupuesto de Ventas de COOPFORAGRO:

**AÑO**                      **NOV Y DIC DE**  
                                  **2005**                      **EMPRESA : COOPFORAGRO**

**1. MERCADEO Y VENTAS :**                      A DISTRIBUIDORES

PRODUCTO	PRONOSTICO DE VENTAS (EN TONELADAS)	PRECIO UNITARIO (\$)	VENTAS (\$)	PUBLICIDAD (\$)	INVESTIGACION Y DESARROLLO
PANELA	240	\$ 850.000	204.000.000	68.400	
CAÑA	650	\$ 25.500	16.575.000		91.245
<b>TOTAL</b>	<b>890</b>		<b>220.575.000</b>	<b>68.400,00</b>	<b>91.245,00</b>

% DESCUENTO EN VENTAS :                      5%                      ESTUDIO DE  
VALOR DESCUENTO OTORGADO :                      11.028.750                      MERCADOS (\$)  
VALOR VENTAS DE CONTADO :                      209.546.250                      100.000

**AÑO**                      **2006**                      **EMPRESA : COOPFORAGRO**

**1. MERCADEO Y VENTAS :**                      A DISTRIBUIDORES

PRODUCTO	PRONOSTICO DE VENTAS (EN TONELADAS)	PRECIO UNITARIO (\$)	VENTAS (\$)	PUBLICIDAD (\$)	INVESTIGACION Y DESARROLLO
PANELA	1.440	\$ 1.000.000	1.440.000.000	136.000	
CAÑA	650	\$ 28.000	18.200.000		
<b>TOTAL</b>	<b>2.090</b>		<b>1.458.200.000</b>	<b>136.000,00</b>	<b>0,00</b>

% DESCUENTO EN VENTAS :                      5%                      ESTUDIO DE  
VALOR DESCUENTO OTORGADO :                      72.910.000                      MERCADOS (\$)  
VALOR VENTAS DE CONTADO :                      1.385.290.000                      280.000

**AÑO****2007****EMPRESA : COOPFORAGRO**

1. MERCADEO Y VENTAS : A DISTRIBUIDORES

PRODUCTO	PRONOSTICO DE VENTAS (EN TONELADAS)	PRECIO UNITARIO (\$)	VENTAS (\$)	PUBLICIDAD (\$)	INVESTIGACION Y DESARROLLO
PANELA	1.920	\$ 1.100.000	2.112.000.000	135.000	
CAÑA	650	\$ 30.240	19.656.000		
<b>TOTAL</b>	<b>2.570</b>		<b>2.131.656.000</b>	<b>135.000,00</b>	<b>0,00</b>

% DESCUENTO EN VENTAS :	5%	ESTUDIO DE
VALOR DESCUENTO OTORGADO :	106.582.800	MERCADOS (\$)
VALOR VENTAS DE CONTADO :	2.025.073.200	100.000

**AÑO****2008****EMPRESA : COOPFORAGRO**

1. MERCADEO Y VENTAS : A DISTRIBUIDORES

PRODUCTO	PRONOSTICO DE VENTAS (EN TONELADAS)	PRECIO UNITARIO (\$)	VENTAS (\$)	PUBLICIDAD (\$)	INVESTIGACION Y DESARROLLO
PANELA	2.400	\$ 1.200.000	2.880.000.000	580.000	
CAÑA	650	\$ 33.000	21.450.000		
<b>TOTAL</b>	<b>3.050</b>		<b>2.901.450.000</b>	<b>580.000,00</b>	<b>0,00</b>

% DESCUENTO EN VENTAS :	5%	ESTUDIO DE
VALOR DESCUENTO OTORGADO :	145.072.500	MERCADOS (\$)
VALOR VENTAS DE CONTADO :	2.756.377.500	0

### 9.2.5.2 PRESUPUESTO DE MANO DE OBRA MENSUAL

La proyección de mano de obra se realiza teniendo en cuenta el personal contratado directamente por la cooperativa.

#### NOMINA MENSUAL COOPFORAGRO

NOMBRE EMPLEADO	CARGO	DIAS	SUELDO BASICO	DEVENGADO			DEDUCCIONES					Neto Pagado
				Aux.Trans	Horas Extra	Total Deveng	Salud	Pension/ fondo	Rete-fuente	Prestamo	Total Deduc.	
EMILSE SANTAMARIA	GERENTE	30	1.800.000			1.800.000	72.000	67.500,0			139.500	1.660.500
MIRIAM POVEDA	JEFE DE VENTAS	30	1.200.000	44.500		1.244.500	49.780	46.668,8		100.000	196.449	1.048.051
MERY CASTILLO	JEFE DE PLANTA	30	1.200.000	44.500	37.500	1.282.000	51.280	48.075,0			99.355	1.182.645
FRANCISCO ARIZA	JEFE CONTROL DE CALIDAD	30	425.000	44.500	19.075	488.575	19.543	18.321,6			37.865	450.710
LEONARDO CAMACHO	EMPACADOR	30	381.500	44.500	22.500	448.500	17.940	16.818,8			34.759	413.741
MERARDO PARDO	CONTROL DE EMPAQUE	30	381.500	44.500		426.000	17.040	15.975,0		40.000	73.015	352.985
TITO ANGULO	OPERADOR DE MAQUINA	30	381.500	44.500		426.000	17.040	15.975,0		50.000	83.015	342.985
RIGOBERTO BERMUDEZ	OPERADOR DE MAQUINA	30	381.500	44.500	28.700	454.700	18.188	17.051,3		70.000	105.239	349.461
LAURA SANTAMARIA	TIQUETEADORA DE PRODUCTOS	30	381.500	44.500		426.000	17.040	15.975,0			33.015	392.985
<b>TOTALES</b>			<b>6.532.500</b>	<b>356.000</b>	<b>107.775</b>	<b>6.996.275</b>	<b>279.851</b>	<b>262.360</b>	<b>0</b>	<b>260.000</b>	<b>802.211</b>	<b>6.194.064</b>

<b>Aportes Parafiscales</b>	<b>%</b>	<b>Valor</b>	<b>Provisiones</b>	<b>%</b>	<b>Valor</b>
<b>Salud</b>	8%	559.702	Cesantías	8,33%	582.789,71
<b>Pensión</b>	11,25%	787.081	Int. / Cesantías	1%	69.962,75
<b>Riesgos Profesionales</b>	0,52%	36.521	Prima servicios	8,33%	582.789,71
<b>Sena</b>	2%	139.926			0,00
<b>Subsidio Familiar</b>	4%	279.851	Vacaciones	4,17%	291.744,67
<b>ICBF</b>	3%	209.888			
<b>Subtotal</b>		<b>2.012.968,24</b>	<b>Subtotal</b>		<b>1.527.286,83</b>
<b>TOTAL APROPIACIONES</b>					<b>3.540.255,08</b>

**NOMINA ANUAL:**

**\$ 74.328.764**



### 9.2.5.3 PRESUPUESTO DE PERSONAL

A) DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN (\$) : \$ 74.328.764 REMUNERACIÓN ANUAL TOTAL

B) VENDEDORES (\$) : \$ 12.000.000,00 REMUNERACIÓN ANUAL POR VENDEDOR

PRODUCTO	PANELA	CAÑA	TOTAL
CANTIDAD DE VENDEDORES (#)	3	0	3

\$ 36.000.000,00 REMUNERACIÓN ANUAL POR VENDEDORES

### 9.2.5.4 PRESUPUESTO DE COMPRAS

Podemos evidenciar que las compras en unidad de productos son iguales a las ventas, dado que en los productos agrícolas, especialmente la panela, no se manejan inventarios por inestabilidad de precios y además porque culturalmente, desde el punto de vista de comercializadores, todo lo que se compra se vende. En un periodo no inferior a ocho(8) días y de contado.

AÑO	2005		2006		2007		2008	
PRODUCTO	PANELA	CAÑA	PANELA	CAÑA	PANELA	CAÑA	PANELA	CAÑA
UNIDADES POR COMPRAR	240	650	1.440	650	1.920	650	2.400	650
TOTAL	890		2.090		2.570		3.050	

### 9.2.5.5 PRESUPUESTO DE FLUJO CAJA

AÑO	2.005	2.006	2.007	2.008
<b>INGRESOS</b>				
Ventas de contado	209.546.250	1.385.290.000	2.025.073.200	2.756.377.500
<b>Total Ingresos</b>	<b>209.546.250</b>	<b>1.385.290.000</b>	<b>2.025.073.200</b>	<b>2.756.377.500</b>
<b>EGRESOS</b>				
Compras	183.600.000	1.139.645.000	1.551.600.000	2.056.770.000
Vendedores	2.000.000	36.000.000	38.160.000	40.449.600
Compra de Maquinaria y equipo	23.600.000	5.300.000	4.000.000	3.000.000
Compra muebles y enseres	5.300.000	1.500.000	1.200.000	2.000.000
Vehiculos			34.000.000	
Dirección y Administración	12.388.127	74.328.764	78.788.490	83.515.800
Entrenamiento Vendedores	2.278.483	13.852.900	20.250.732	27.563.775
Comisión Ventas	2.278.483	13.670.900	20.054.172	27.349.275
Publicidad	22.667	136.000	135.000	580.000
Transporte Producto	4.800.000	28.800.000	38.400.000	48.000.000
Estudio de Mercados	46.667	280.000	100.000	0
Utilización Fondo educativo		30.000.000	50.000.000	80.000.000
Investigación y Desarrollo	0	0	0	0
<b>Total de egresos</b>	<b>236.314.427</b>	<b>1.343.513.564</b>	<b>1.836.688.394</b>	<b>2.369.228.450</b>
<b>Superávit o déficit de tesorería</b>	<b>-26.768.177</b>	<b>41.776.436</b>	<b>188.384.806</b>	<b>387.149.050</b>
<b>Saldo anterior de caja</b>	<b>51.450.000</b>	<b>24.681.823</b>	<b>66.458.258</b>	<b>254.843.064</b>
<b>NUEVO SALDO EN CAJA</b>	<b>\$ 24.681.823</b>	<b>\$ 66.458.258</b>	<b>\$ 254.843.064</b>	<b>\$ 641.992.115</b>

### 9.2.5.6 ESTADO DE RESULTADOS

	<b>AÑO 2005 NOV. - DIC</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>TOTALES</b>
<b>VENTAS BRUTAS</b>	<b>220.575.000</b>	<b>1.458.200.000</b>	<b>2.131.656.000</b>	<b>2.901.450.000</b>	<b>6.711.881.000</b>
Descuentos	11.028.750	72.910.000	106.582.800	145.072.500	335.594.050
		-	-	-	-
<b>VENTAS NETAS</b>	<b>209.546.250</b>	<b>1.385.290.000</b>	<b>2.025.073.200</b>	<b>2.756.377.500</b>	<b>6.376.286.950</b>
		-	-	-	-
<b>COSTO DE VENTA</b>	<b>185.600.000</b>	<b>1.175.645.000</b>	<b>1.589.760.000</b>	<b>2.097.219.600</b>	<b>5.048.224.600</b>
precio de compra	183.600.000	1.139.645.000	1.551.600.000	2.056.770.000	4.931.615.000
Vendedores	2.000.000	36.000.000	38.160.000	40.449.600	116.609.600
		-	-	-	-
<b>EXCEDENTE BRUTO</b>	<b>23.946.250</b>	<b>209.645.000</b>	<b>435.313.200</b>	<b>659.157.900</b>	<b>1.328.062.350</b>
		-	-	-	-
<b>GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>22.409.427</b>	<b>134.638.564</b>	<b>161.818.394</b>	<b>191.598.850</b>	<b>510.465.235</b>
Dirección y Administración	12.388.127	74.328.764	78.788.490	83.515.800	249.021.181
Entrenamiento Vendedores	2.278.483	13.852.900	20.250.732	27.563.775	63.945.890
Comisión Ventas	2.278.483	13.670.900	20.054.172	27.349.275	63.352.830
Publicidad	22.667	136.000	135.000	580.000	873.667
Transporte Producto	4.800.000	28.800.000	38.400.000	48.000.000	120.000.000
Estudio de Mercados	46.667	280.000	100.000	-	426.667
Investigación y Desarrollo	0	-	-	-	-
Depreciación Maquinaria	481.667	2.890.000	3.290.000	3.590.000	10.251.667
Muebles y Enseres	113.333	680.000	800.000	1.000.000	2.593.333
		-	-	-	-
<b>EXCEDENTE OPERACIONAL</b>	<b>1.536.823</b>	<b>75.006.436</b>	<b>273.494.806</b>	<b>467.559.050</b>	<b>817.597.115</b>
		-	-	-	-
<b>GASTOS FINANCIEROS</b>		-	-	-	-
Intereses Bancarios		-	-	-	-
Otros		-	-	-	-
		-	-	-	-
<b>OTROS INGRESOS</b>		-	-	-	-
Otros		-	-	-	-
		-	-	-	-
<b>EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>1.536.823</b>	<b>75.006.436</b>	<b>273.494.806</b>	<b>467.559.050</b>	<b>817.597.115</b>
<b>REINVERSIÓN COOPERATIVA (50%.)</b>	<b>768.411</b>	<b>37.503.218</b>	<b>136.747.403</b>	<b>233.779.525</b>	<b>408.798.557</b>
<b>EXCEDENTE DESPUES DE IMPUESTOS</b>	<b>768.411</b>	<b>37.503.218</b>	<b>136.747.403</b>	<b>233.779.525</b>	<b>408.798.557</b>

### 9.2.5.7 BALANCE GENERAL REAL

<b>COOPERATIVA DE FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO</b> <b>BALANCE GENERAL</b> A 31 DE DIC DE CADA AÑO 2006,2007,2008,					
<b>BALANCE GENERAL PROYECTADO</b>	<b>BALANCE INICIAL</b>	<b>BALANCE FINAL</b>			
	<b>AÑO 2005</b>		<b>AÑO 2006</b>	<b>AÑO 2007</b>	<b>AÑO 2008</b>
<b>ACTIVO</b>					
caja y bancos	\$ 51.450.000	\$ 24.681.823	\$ 66.458.258	\$ 254.843.064	\$ 641.992.115
cuentas por cobrar					
inventario de productos			\$ 0	\$ 0	\$ 0
<b>subtotal Activo corriente</b>	<b>\$ 51.450.000</b>	<b>\$ 24.681.823</b>	<b>\$ 66.458.258</b>	<b>\$ 254.843.064</b>	<b>\$ 641.992.115</b>
Maquinaria y equipo		\$ 23.600.000	\$ 28.900.000	\$ 32.900.000	\$ 35.900.000
muebles y enseres		\$ 5.300.000	\$ 6.800.000	\$ 8.000.000	\$ 10.000.000
vehiculo				\$ 34.000.000	\$ 34.000.000
menos: depreciación		\$ 595.000	\$ 4.165.000	\$ 8.255.000	\$ 12.845.000
<b>subtotal Activo Fijo</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 28.305.000</b>	<b>\$ 31.535.000</b>	<b>\$ 66.645.000</b>	<b>\$ 67.055.000</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$ 51.450.000</b>	<b>\$ 52.986.823</b>	<b>\$ 97.993.258</b>	<b>\$ 321.488.064</b>	<b>\$ 709.047.115</b>
<b>PASIVO Y PATRIMONIO</b>					
<b>PASIVO</b>					
obligaciones bancarias a corto plazo					
proveedores					
<b>Subtotal Pasivo Corriente</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>
obligaciones bancarias a largo plazo					
<b>subtotal Pasivo no Corriente</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>
<b>PATRIMONIO</b>					
capital social	\$ 51.450.000	\$ 51.450.000	\$ 51.450.000	\$ 51.450.000	\$ 51.450.000
Fondos sociales		\$ 768.411	\$ 8.271.629	\$ 95.019.032	\$ 248.798.557
Excedentes ejercicios anteriores			\$ 768.411	\$ 38.271.629	\$ 175.019.032
excedentes del ejercicio		\$ 768.411	\$ 37.503.218	\$ 136.747.403	\$ 233.779.525
<b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>	<b>\$ 51.450.000</b>	<b>\$ 52.986.823</b>	<b>\$ 97.993.258</b>	<b>\$ 321.488.064</b>	<b>\$ 709.047.115</b>

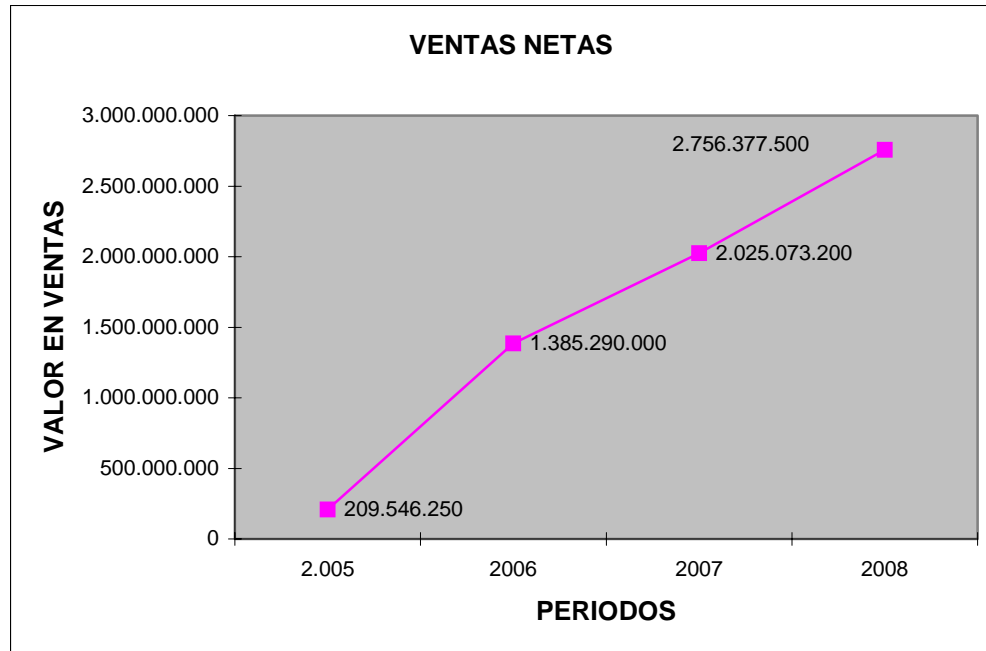
Podemos evidenciar que el pasivo es cero (o), teniendo en cuenta que las ventas son de contado, y el mercado de la panela varia semanalmente , además desde antes de empezar la producción se debe tener disponibilidad economica para efectuar las compras, o en su defecto las ventas. Vale la pena resaltar que culturalmente se hace así.

#### 9.2.5.8 Análisis de los Estados Financieros de “COOPFORAGRO”

##### 9.2.5.8.1 Estado de Resultados

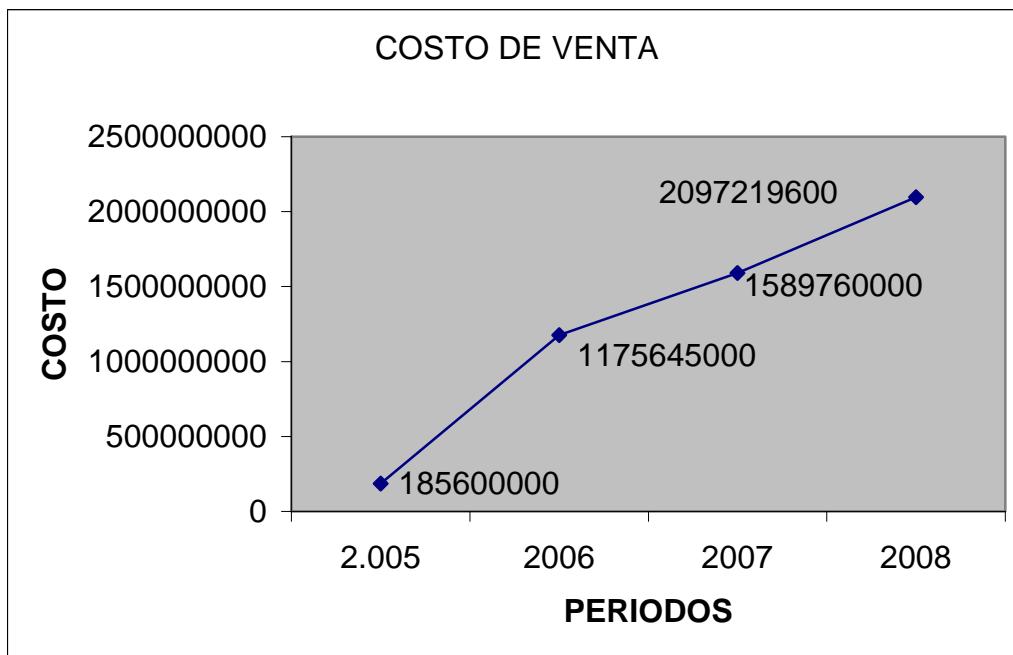
	2.005	2006	2007	2008	TOTALES
VENTAS BRUTAS	220575000	1458200000	2131656000	2901450000	6711881000
VENTAS NETAS	209546250	1385290000	2025073200	2756377500	6376286950
COSTO DE VENTA	185600000	1175645000	1589760000	2097219600	5048224600
EXCEDENTE BRUTO	23946250	209645000	435313200	659157900	1328062350
GASTOS OPERACIONALES	22409427,38	134638564,3	161818394,1	191598849,5	510465235,2
EXCEDENTE OPERACIONAL	1536822,625	75006435,75	273494805,9	467559050,5	817597114,8
EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS	1536822,625	75006435,75	273494805,9	467559050,5	817597114,8
EXCEDENTE DESPUES DE IMPUESTOS	768411,3125	37503217,88	136747402,9	233779525,2	408798557,4

Se ilustra el desempeño de la Cooperativa en los periodos de noviembre y diciembre del año 2005, año 2006,2007 y 2008, dando mayor importancia a los totales en ventas netas, costo de ventas, gastos y excedentes.

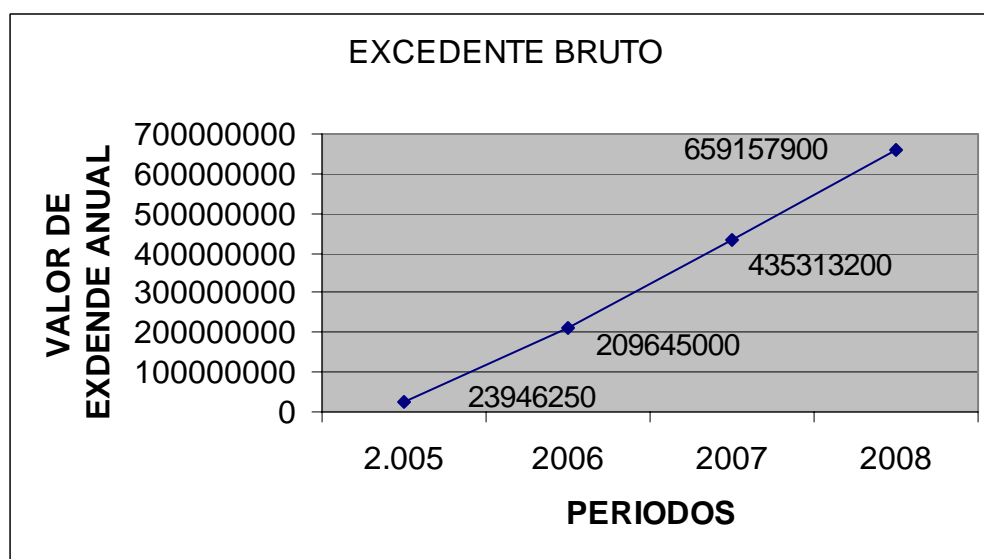


La grafica nos permite evidenciar que existe un aumento en las Ventas Netas de un año con relación al otro, aproximado de un 10%, lo cual es positivo para la Cooperativa, pues garantiza continuidad comercial y estabilidad económica. En el año 2005 tenemos solo un 2%, dado que es de dos meses, pues las operaciones comerciales empezaron en noviembre de dicho año.

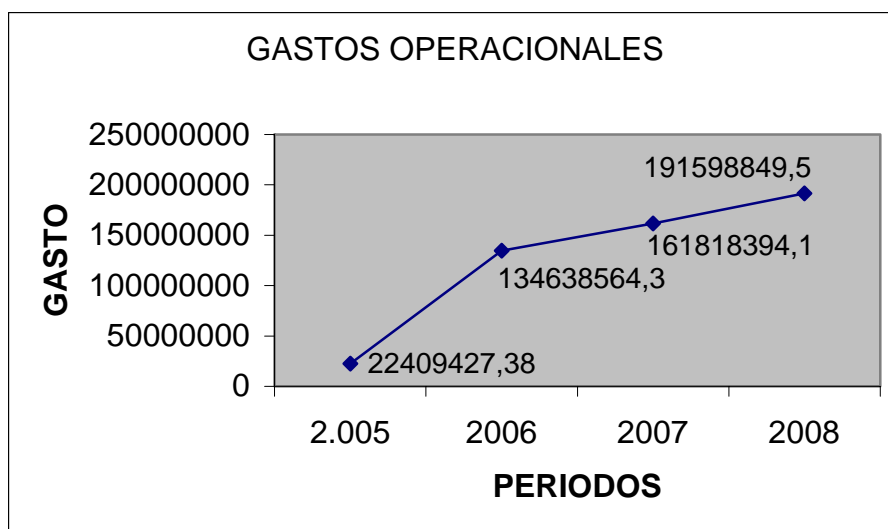
El crecimiento en las ventas nos indican que es una empresa con tendencia al crecimiento, pues existe buena demanda del producto y tiende a aumentar, ya que estamos incursionando mercados nacionales, directamente con distribuidores, no consumidores directos.



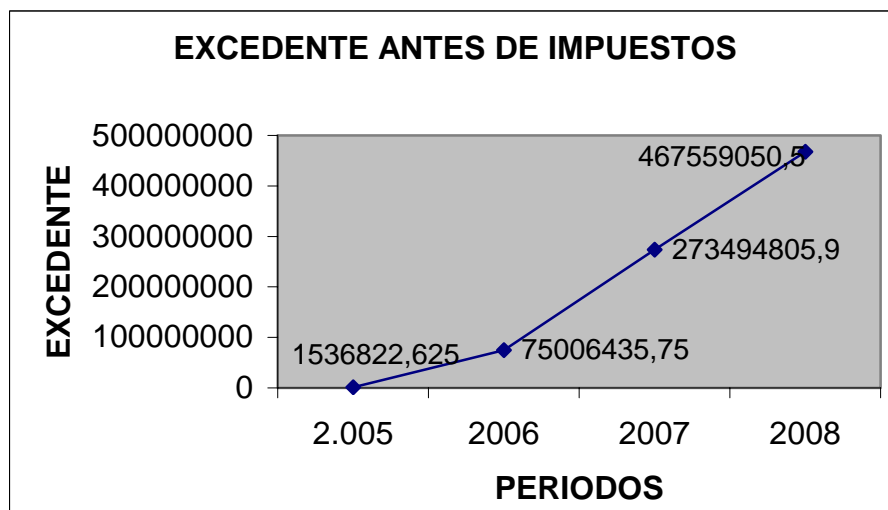
El Costo de ventas aumenta proporcionalmente de acuerdo al aumento en las ventas de un año al otro; siempre mostrando que el costo de ventas es inferior a las ventas netas del grafico anterior, lo que nos permite analizar que en todos los años la Cooperativa presenta excedentes positivos. Sin embargo la Cooperativa procurara disminuir cada vez más los costos, con el fin de incrementar sus excedentes.



El excedente bruto, es positivo en los cuatro años, lo que son buenos indicios de crecimiento y sostenimiento económico, sin embargo debemos permanecer constantes en cada una de las actividades de la cooperativa, ya que el mercado panelero es inestable y un descuido comercial puede ocasionar perdidas.

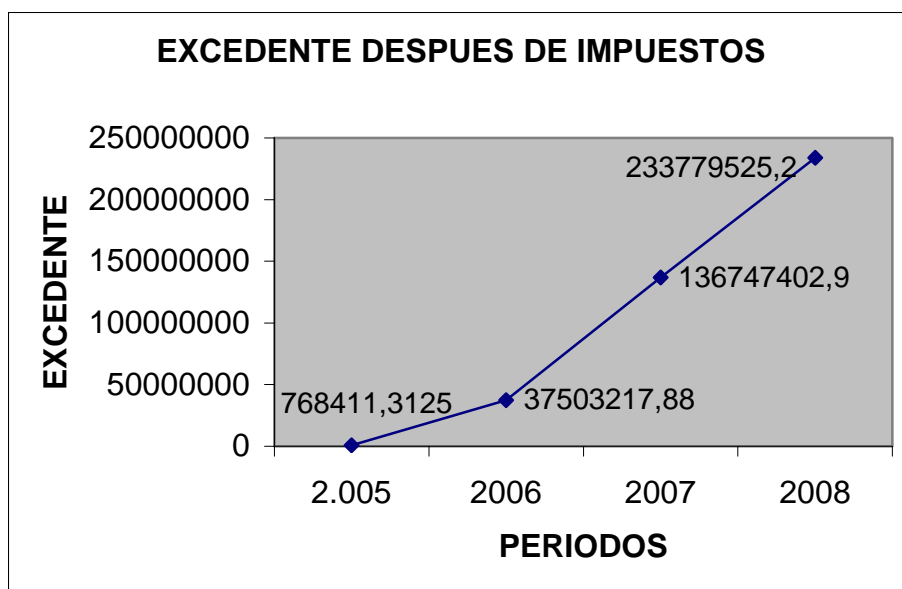


Los gastos operacionales, presentan una tendencia de crecimiento, aunque con muy poca variación de un año con relación al otro, encontramos una diferencia representativa en el 2005 con el 2006, dado que las operaciones comerciales empezaron en Noviembre del mismo año.





Los excedentes presentan una tendencia de crecimiento similar de un año respecto del otro, teniendo en cuenta que las ventas se están efectuando con una asociación de tenderos y existe un convenio establecido que nos brinda dicha estabilidad económica.



Los excedentes después de impuestos presentan la misma tendencia del gráfico anterior, dado que los impuestos a los que hacemos relación son la reinversión legal que se hace de los excedentes y que están direccionados a los mismos socios, equivalente a un 50%, 20% para educación, un 20% para solidaridad y un 10% protección de aportes. Actualmente así se calculan legalmente los impuestos cooperativos, por ser empresa del sector solidario y tener excepciones respecto del sector comercial.

La comparación entre ventas, costo de ventas y el excedente bruto, nos indican que para el 2005 las ventas brutas equivalen a \$220.5753.000 millones, las ventas netas \$209.543.250 millones, el costo de ventas \$185.600.000; lo que nos proporciona un excedente bruto de 23.946.250. Es decir que en las primeras actividades comerciales se obtuvieron buenos resultados, lo que nos impulsa a

continuar con el negocio, buscando cada vez mayores excedentes que permitan el incremento de la inversión Social.

Aproximadamente en los mismos términos, se desarrollo el aspecto financiero de los años 2006,2007 y 2008, resaltando que en todos hubo excedentes y se mantuvo un aumento en las ventas, los costos de ventas y los excedentes brutos, como se puede ver en el estado de resultados.

Vale la pena resaltar que la actividad económica de la Cooperativa permitió la inversión del 50% de los excedentes en los socios, representados en educación, solidaridad y otros que en un momento dado permiten brindar a los Socios beneficios sociales, lo que le da un valor agregado a la Cooperativa.

Al finalizar cada periodo han quedado unos excedentes que en la asamblea que se efectuará a mediados del mes de marzo del año 2009 se determinará su destinación de acuerdo a la ley cooperativa.

#### 9.2.5.8.2 BALANCE GENERAL

Teniendo en cuenta que el balance muestra de manera concreta la situación financiera de la Cooperativa para cada fecha, finalizando el año 2005, año 2006,2007 y 2008, hacemos relevancia en los totales y la comparación en activos pasivos y patrimonio.

	2005	2006	2007	2008	TOTALES
<b>subtotal Activo corriente</b>	51.450.000	24.681.823	66.458.258	254.843.064	641.992.115
<b>subtotal Activo Fijo</b>	-	28.305.000	31.535.000	66.645.000	67.055.000
<b>total activo</b>	51.450.000	52.986.823	97.993.258	321.488.064	709.047.115
<b>total pasivo</b>	-	-	-	-	-
<b>total patrimonio</b>	51.450.000	52.986.823	97.993.258	321.488.064	709.047.115
<b>total pasivo mas patrimonio</b>	51.450.000	52.986.823	97.993.258	321.488.064	709.047.115



El activo fijo (\$28.305.000) es superior al activo corriente (\$24.681.823), sin embargo el valor del activo corriente es representativo, teniendo en cuenta que se efectúan compras y ventas de contado y siempre se debe tener disponibilidad de efectivo, esto se presenta por la cultura comercial que existe en Chipatá, un municipio donde la palabra tiene mucho valor y los productores están acostumbrados a un mercado informal, donde se maneja mucho efectivo.

Los activos totales aumentaron de un año al otro, pues, en el año 2007 (\$97.993.258) comparado con el año 2006 (\$52.986.823), observamos una variación representativa a favor de la Cooperativa, que indica aumento de los activos, precisamente por la tendencia de crecimiento que se presento en las ventas.

Los años 2007 y 2008, presentan la misma tendencia.

El pasivo, para todos los años es cero (0), debido a que las ventas y compras se efectúan de contado, además no hemos tenido la necesidad de endeudarnos, teniendo en cuenta que los aportes sociales son representativos y nos han permitido suplir las necesidades económicas iniciales.

El mercado panelero es un mercado cambiante de manera semanal, y los pagos son de contado, por lo tanto el manejo de pasivos es nulo, sin embargo no se descarta la posibilidad de realizar compras y ventas a crédito, así como adquirir un crédito para comprar nuevas maquinarias.

- El patrimonio para el año 2006 es de \$52.986.823, el cual es representativo por los aportes sociales de los socios, además de los excedentes que dejan las actividades comerciales.

- La cooperativa no maneja inventarios, dado que el negocio agropecuario y especialmente el producto PANELA, culturalmente tiene una funcionalidad semanal, donde todo lo que se compra se vende, así como los precios varían de acuerdo a dicho mercado inestable.

En términos generales, la cooperativa presenta unos estados financieros favorables, entre otras cosas, porque el SENA, esta brindando asesoría directa a la cooperativa por convenios interinstitucionales que pretenden el fortalecimiento de organizaciones sociales y agropecuarias. Con esto conseguimos un convenio con una entidad, igualmente del sector solidario que tiene como base la contribución mutua por el éxito de estas empresas. Así como la eliminación de intermediarios que son unos de los causantes de la crisis panelera que atraviesa el municipio de Chipatá, Santander.

## 9.2.5.8 INDICADORES DE GESTION

Con el propósito de evaluar el desarrollo de las actividades de la Cooperativa se han aplicado los siguientes indicadores, arrojando los siguientes resultados:

INDICADOR	DESCRIPCIÓN	FÓRMULA	APLICACIÓN	IMPACTO (COMENTARIO)
Calidad de los Pedidos Generados	Número y porcentaje de pedidos de compras generadas sin retraso, o sin necesidad de información adicional.	$\frac{\text{Productos Generados sin Problemas} \times 100}{\text{Total de pedidos generados}}$	$= \frac{2090 \times 100}{2090}$ $= 100$	Costo del lanzamiento de pedidos rectificadas, esfuerzo del personal de compras para identificar y resolver problemas, incremento del costo de control de calidad de los productos comprados y pérdida de ventas, entre otros. En este caso tenemos un 100%, dado que actualmente el costo lo asume el vendedor inicial de panela.
Entregas perfectamente recibidas	Número y porcentaje de pedidos que no cumplen las especificaciones de calidad y servicio definidas.	$\frac{\text{Pedidos Rechazados} \times 100}{\text{Total de Órdenes de Compra Recibidas}}$	$= \frac{(48 \times 2\%) \times 100}{48}$ $= 2$	Costos de recibir pedidos sin cumplir las especificaciones de calidad y servicio, como: costo de retorno, costo de volver a realizar pedidos, costo de inspecciones adicionales de calidad, etc.
Nivel de cumplimiento de Proveedores	Consiste en calcular el nivel de efectividad en las entregas de mercancía de los proveedores en la bodega de producto terminado	$\frac{\text{Pedidos Recibidos Fuera de Tiempo} \times 100}{\text{Total Pedidos Recibidos}}$	$= \frac{(48 \times 1\%) \times 100}{48}$ $= 1$	Identifica el nivel de efectividad de los proveedores de la empresa y que están afectando el nivel de recepción oportuna de mercancía en la bodega de almacenamiento, así como su disponibilidad para despachar a los clientes. En el caso de la Cooperativa es mínimo dado que los proveedores son socios, las producciones son programadas, y se hace seguimiento en el proceso, además se recoge la producción diariamente.

## TRANSPORTE

INDICADOR	DESCRIPCIÓN	FÓRMULA	APLICACIÓN	IMPACTO (COMENTARIO)
Comparativo del Transporte (Rentabilidad Vs Gasto)	Medir el costo unitario de transportar una unidad respecto al ofrecido por los transportadores del medio.	$\frac{\text{Costo Transporte propio por unidad}}{\text{Costo de contratar transporte por unidad}}$	$= \frac{14500}{20.000}$ $= 0.725$	Sirve para tomar la decisión acerca de contratar el transporte de mercancías o asumir la distribución directa del mismo. En el caso de la Cooperativa es mejor tener transporte propio.

## FINANCIEROS

INDICADOR	DESCRIPCIÓN	FÓRMULA	APLICACIÓN	IMPACTO (COMENTARIO)
Capital neto de trabajo	Consiste en calcular que es con lo que realmente cuenta la cooperativa para ejercer su objeto Social y le permite a la gerencia tomar decisiones de inversión.	Activo corriente - pasivo corriente	$= \$ 641.992.115 - 0$ $= \$ 641.992.115$	Permite que la Cooperativa tenga constantemente capital para invertir, este es un punto relevante en el negocio de la panela dado que las compras son de contado, por lo tanto se requiere tener base económica, adicionalmente porque el producto se compra antes de producirse.
Rotación activo total	Consiste en determinar las variaciones por concepto de ventas, dentro de un periodo determinado	<u>Ventas</u>  Activo Total	$= \$2.880.000.000$ $\$ 97.993.258$ $= 29.39$	

## SOCIALES

Calidad de vida	Consiste en determinar las variaciones en la forma como vivían los asociados antes de asociarse y después de pertenecer ella.	<u>Ventas</u>  Activo Total	$= \$2.880.000.000$ $\$ 97.993.258$ $= 29.39$	El mejoramiento en la calidad de vida implica tener capacidad adquisitiva y genera impacto comercial, además es uno de los aspectos más importantes en la economía solidaria.
Educación	Consiste en capacitar y brindar posibilidades de desarrollo en conocimiento y desarrollo personal a los socios.	<u>Socios beneficiados * 100</u>  Total de socios	$= (42*20\%) * 100$ $42$ $= 20$	Brindar mayores posibilidades de desarrollo socioeconómico y mayor compromiso por parte de los socios.
Empleo	Consiste en la generación de nuevas oportunidades de ocupación con remuneración	<u>Empleos generados *100</u>  Socios desempleados	$= (25*2\%)*100$ $25$ $= 2$	Brinda oportunidades de empleo que hacen parte de la motivación, este aspecto esta direccionado principalmente a socios, luego sus familiares. Luego genera impacto en la comunidad.

## 10. CONCLUSIONES

- ✓ Gracias al esfuerzo y a la perseverancia se creó “**COOPFORAGRO**” Cooperativa Multiactiva de Fortalecimiento Agropecuario en el Municipio de Chipatá, Santander.
- ✓ Definitivamente, los productores campesinos tienen como solución para salir de la crisis económica en la que se encuentran, pertenecer a un sistema asociativo, por eso con la existencia de COOPFORAGRO se logró que estas personas conocieran los beneficios y oportunidades de bienestar que aquí se les ofrece, por lo mismo han aceptado las condiciones legales para ser parte de este proyecto de progreso en la región.
- ✓ Después de analizar el sistema de comercialización que se ha venido trabajando, se estudiaron otras oportunidades de negociación. En este caso COOPFORAGRO logró un contrato con la Asociación de Tenderos de Abarrotes de Barranquilla, donde se realiza una nueva manera de negociación, en donde se evita el contacto con los intermediarios y se realiza una venta directa entre productor y comprador.
- ✓ COOPFORAGRO diseñó un Software, que le permite hacer seguimiento de las actividades desarrolladas por la Cooperativa, tales como control de inventarios, contabilidad, costos, entre otros, que está en proceso de adecuación sistemática.
- ✓ La Cooperativa actualmente cuenta con 42 Socios afiliados, el proyecto ha permitido favorecer alrededor de 580 familias campesinas, y sensibilizar a la comunidad asociándolos en el proceso, de esta manera ha fomentando el crecimiento económico de Chipatá.

## **11. LOGROS**

Gracias al desarrollo de este proyecto, aplicamos de manera integral los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera de Administración de Empresas, lo que nos permitió obtener un aprendizaje significativo.

Mediante este proyecto, incidimos positivamente en los procesos de elaboración de la panela y posicionamiento del municipio de Chipatà en los mercados nacionales; además se brinda solución al principal problema rural, pues, se crea una organización municipal mediante alianza de desarrollo socio-económico, en la que se beneficiarán todos los habitantes del municipio, ya sea directa o indirectamente.

El proyecto tiene inmersa la optimización de la producción panelera de buena calidad, mediante crecimiento en rendimientos de producción, condiciones higiénico - sanitarias adecuadas y mejoramiento de suelos.

A nivel Socioeconómico con este proyecto se genera empleo, ingresos y bienestar social a las familias campesinas; desarrollando capacidad y mentalidad empresarial.

La caña y la panela se comercializa a través de “COOPFORAGRO” con una mejora en los precios para el productor por oferta de productos de mejor calidad, con presentaciones diversas y empacados de acuerdo a condiciones legales de preservación e higiene; incremento de la productividad por la mejora en los procesos, abastecimiento permanente, oportuno y en forma organizada.

En términos generales pusimos en práctica muchas de las cualidades propias de un administrador tales como: observar, medir, diagnosticar, analizar y proponer; los cuales serán elementos muy valiosos en nuestro futuro profesional.



Por último, este trabajo de grado fomentó en nosotros el deseo de hacer parte activa en la creación de empresa, es decir, enfatizamos el compromiso con un mundo empresarial que requiere profesionales preocupados por crear empresas más productivas y competitivas.

## 12. APORTES

Gracias a DIOS y el apoyo constante de los miembros de la universidad de la SALLE el desarrollo de este trabajo nos brinda gran satisfacción personal, profesional y laboral, ya que nos ha permitido crear una empresa, que tiene grandes posibilidades de crecimiento, con lo cual adquirimos experiencia. Esto, arraigó en nosotros una actitud emprendedora que nos motiva no a ser parte del mercado laboral sino forjadores de empresas que permitan suplir la necesidad de un cliente y el apoyo incondicional a los que mas nos necesitan, los pequeños productores (campesinos).

Con todo lo anterior, reconocimos que fueron y seguirán siendo significativos los conocimientos adquiridos en la Universidad de la Salle.

Además, este proyecto nos permitió ser dueños y fundadores de nuestra propia empresa, la cual será nuestra bandera por muchos años y talvez de nuestros descendientes, abriendo así puertas en todos los ámbitos del entorno socio-económico, como empresarios emprendedores lasallistas.

La Cooperativa COOPFORAGRO, ya legalmente constituida, logro el acceso a recursos del SENA por valor de (\$16.000.000) Dieciséis millones de pesos m/cte; de la Administración Municipal de Chipatá por (\$50.000.000) Cincuenta millones de pesos m/cte; inscripción en el proyecto “ESTANDARIZACION Y NORMALIZACION DE LA PANELA EN LA HOYA DEL RIO SUAREZ”, dirigido por la Camara de Comercio de Bucaramanga y logramos la presentación y radicación del proyecto **“CREACIÓN DE UNA FABRICA PROCESADORA DE MIELES PARA LA ELABORACIÓN DE PANELA”** en el programa nacional de alianzas productivas, liderado por el Ministerio de Agricultura.

**VER ANEXOS.**

### 13. RECOMENDACIONES

Aprovechar la representación legal que ya tenemos, para la penetración de nuevos mercados con otras presentaciones de productos, fomentando así el crecimiento de la cooperativa y la estabilidad económica por mucho tiempo.

Poner en funcionamiento los diferentes departamentos y hacer un estricto control de calidad, pues es la mejor manera de mantenerlos en el mercado y aumentar las ventas.

Mantener las alianzas con otras entidades que permitan el crecimiento de la Cooperativa y el incremento de los excedentes.

Por último, continuar el proceso, haciendo de **COOPFORAGRO** Cooperativa Multiactiva de fortalecimiento Agropecuario una empresa modelo, creada por profesionales Lasallistas.

## **BIBLIOGRAFÍA**

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

CARVAJAL, Lizardo. Metodología de la investigación. Cursos general y aplicado. 6ª Ed. Impresora Feriva Ltda. Colombia. 1994

CHAIN SAPAG, Nassir y CHAIN SAPAG, Reinaldo. Preparación y evaluación de proyectos. 3a, ed. Bogotá, McGraw- Hill Interamericana, 1997. 183 p.

CHIAVENTAO, Idalberto. Administración de recursos humanos. Quinta edición. Editorial Mc Graw Hill. Colombia. 1999.

CORPORACION COLOMBIANA DE INVESTIGACION AGROPECUARIA

ICONTEC, Normas colombianas sobre documentación y presentación de tesis de grado. 5a, ed. Actualización. Bogota, Icontec, 2002. 167 p.

ICONTEC. Tesis y otros trabajos de grado. Edición 2.003. Colombia

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION. Programa de modernización agropecuario y rural. Bogotá, Compes, 1998. 272 p.

GOMEZ, G Alba Lucia y MEDINA V James Enrique. Empresas de economía social. Alternativas para un crecimiento y desarrollo integral. 2a, ed. Bogotá, Arfo Editores, 2000. 89 p.

KOONTZ, Harold. WEIHRICH, Heinz. Administración. Una perspectiva global. Onceava Edición. Ed. Mc Graw Hill. México D.F. 1998

MARIN VELEZ, Guillermo. Manual para la organización de empresas asociativas de trabajo. 3a, ed. Bogotá, Coperian, 1999. 101 p.

MENDENHALL, William. Estadística para Administración y Economía. 3a, ed. México, grupo Editorial Iberoamericano, 1981. 706 p.

MENDEZ A., Carlos E. Metodología. Diseño y desarrollo del proceso de investigación. Tercera Edición. Ed. Mc Graw Hill. Colombia 2.001

MINISTERIO DE GOBIERNO. Manual para la promoción y organización de empresas comunitarias. Módulo I, Bogotá, 1995. 111 p.

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA. Características de las empresas asociativas. Bogotá, Prisma , 1991. 89 p.

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA, La empresa asociativa I. Bogotá, Prisma , 1991. 117 p.

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA. Las empresas asociativas en Colombia, alcances y limitaciones. Bogotá, Prisma, 1991. 93 p.

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, SENA. Manual para la organización de empresas asociativas de trabajo. Bogotá, Prisma, 1995. 76 p.

OROZCO J., Arturo. Investigación de mercados. Concepto y Práctica. Grupo Editorial Norma. Colombia. 1999

ORTIZ ANAYA, Héctor. Análisis financiero aplicado. Décima Edición. Ed. Universidad Externado de Colombia. 2001

PINEDA SUAREZ, Carlos Julio. Las empresas de la economía solidaria en Ibero América. 2a, ed. Bogotá, McGraw-Hill, 1999. 141 p.

RAMIREZ P, Carlos Jaime. Guía metodológica para promoción, establecimiento y consolidación de empresas asociativas. Bogotá, SENA, 1990. 132 p.

RODRIGUEZ B. Gonzalo. La agroindustria panelera en Colombia. En memorias curso internacional de la caña panelera y su agroindustria. Bogotá, Corpoica, 1998. 117 p.

SENA, Normatividad vigente para el sector solidario, Bogotá, Ascoop, 1993. 103 p.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE. SENA. [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

STANTON, William J. ETZEL, Michael J. WALKER, Bruce J. Fundamentos de marketing. Onceava Edición. México. 1999

URBINA, Baca Gabriel. Evaluación de proyectos. 4a, ed. Mexico, McGraw-Hill, 2000. 384 p.

VARELA, Rodrigo. Innovación Empresarial. Arte y ciencia en la creación de empresas. Segunda Edición. Ed. Prentice Hall. Colombia. 2001

## **ANEXOS**

### **ANEXO No. 1**

#### **LEY 79 DE 1.988 (DICIEMBRE 23) POR EL CUAL SE ACTUALIZA LA LEGISLACION COOPERATIVA**

EL CONGRESO DE COLOMBIA

### **DECRETA**

#### **TITULO PRELIMINAR**

#### **OBJETIVOS DE LA PRESENTE LEY**

**ARTICULO 1o.-** el proposito de la presente ley es dotar al sector cooperativo de un marco propicio para su desarrollo como parte fundamental de la economia nacional, de acuerdo con los siguientes objetivos:

1. Facilitar la aplicación y práctica de la doctrina y los principios del cooperativismo.
2. Promover el desarrollo del derecho cooperativo como rama especial del ordenamiento jurídico general.
3. Contribuir al fortalecimiento de la solidaridad y la economía social.
4. Contribuir al ejercicio y perfeccionamiento de la democracia mediante una activa participación.
5. Fortalecer el apoyo del gobierno nacional, departamental y municipal al sector cooperativo.
6. Propiciar la participación del sector cooperativo en el diseño y ejecución de los planes y programas de desarrollo económico y social, y

7. Propender al fortalecimiento y consolidación de la integración cooperativa en sus diferentes manifestaciones.

**ARTICULO 2o.**-Declarase de interés común la promoción, la protección y el ejercicio del cooperativismo como un sistema eficaz para contribuir al desarrollo económico, al fortalecimiento de la democracia, a la equitativa distribución de la propiedad y del ingreso a la nacionalización de todas las actividades económicas y a la regulación de tarifas, tasas, costos y precios, en favor de la comunidad y en especial de las clases populares.

El estado garantiza el libre desarrollo del cooperativismo, mediante el estímulo, la protección y la vigilancia, sin perjuicio de la autonomía de las organizaciones cooperativas.

## **TITULO I**

### **DEL ACUERDO COOPERATIVO**

#### **CAPITULO I**

#### **DISPOSICIONES GENERALES.**

**ARTICULO 3o.**- es acuerdo cooperativo el contrato que se celebra por un número determinado de personas, con el objetivo de crear y organizar una persona jurídica de derecho privado denominada cooperativa, cuyas actividades deben cumplirse con fines de interés social y sin ánimo de lucro.

Toda actividad económica, social o cultural puede organizarse con base en el acuerdo cooperativo.

**ARTICULO 4o.**-es cooperativa la empresa asociativa sin ánimo de lucro, en la cual los trabajadores o los usuarios, según el caso, son simultáneamente los aportantes y los gestores de la empresa, creada con el objeto de producir o



distribuir conjunta y eficientemente bienes o servicios para satisfacer las necesidades de sus asociados y de la comunidad en general.

Se presume que una empresa asociativa no tiene ánimo de lucro, cuando cumpla los siguientes requisitos:

1. Que establezca la irrepartibilidad de las reservas sociales y en caso de liquidación, la del remanente patrimonial.
2. Que destine sus excedentes a la prestación de servicios de carácter social, al crecimiento de sus reservas y fondos, y a reintegrar a sus asociados parte de los mismos en proporción al uso de los servicios o a la participación en el trabajo de la empresa, sin perjuicio de amortizar los aportes y conservarlos en su valor real.

**ARTICULO 5o.-** Toda cooperativa deberá reunir las siguientes características:

1. Que tanto el ingreso de los asociados como su retiro sean voluntarios
2. Que el número de asociados sea variable e ilimitado
3. Que funcione de conformidad con el principio de la participación democrática.
4. Que realice de modo permanente actividades de educación cooperativa.
5. Que se integre económica y socialmente al sector cooperativo
6. Que garantice la igualdad de derechos y obligaciones de sus asociados sin consideración a sus aportes.
7. Que su patrimonio sea variable e ilimitado; no obstante, los estatutos establecerán un monto mínimo de aportes sociales no reducibles durante la existencia de la cooperativa.
8. Que establezca la irrepartibilidad de las reservas sociales y en caso de liquidación, la del remanente.
9. Que tenga una duración indefinida en los estatutos, y
10. Que se promueva la integración con otras organizaciones de carácter popular que tengan por fin promover el desarrollo integral del hombre.

**ARTICULO 6o.**-A ninguna cooperativa le será permitido:

1. Establecer restricciones o llevar a cabo practicas que impliquen discriminaciones sociales, económicas, religiosas o políticas.
2. Establecer con sociedades o personas mercantiles, combinaciones o acuerdos que hagan participar a estas, directa o indirectamente, de los beneficios o prerrogativas que las leyes otorgan a las cooperativas.
3. Conceder ventajas o privilegios a los promotores o fundadores, o preferencias a una porción cualquiera de los aportes sociales.
4. Desarrollar actividades distintas a las enumeradas en sus estatutos, y
5. Transformarse en sociedad comercial.

**ARTICULO 7o.**- Serán actos cooperativos los realizados entre si por las cooperativas, o entre estas y sus propios asociados, en desarrollo de su objeto social.

**ARTICULO 8o.**-Serán sujetos de la presente ley las personas naturales o jurídicas que participen en la realización del objeto social de las cooperativas, las cooperativas, los organismos cooperativos de segundo y tercer grado, las instituciones auxiliares del cooperativismo, las precooperativas, en lo pertinente las formas asociativas previstas en el artículo 130 de la presente ley y de manera subsidiaria las entidades de que trata el artículo 131 de esta ley.

**ARTICULO 9o.**-Las cooperativas serán de responsabilidad limitada. Para los efectos de este artículo se limita la responsabilidad de los asociados al valor de sus aportes y la responsabilidad de la cooperativa para con terceros, al monto del patrimonio social.

**ARTICULO 10.**-Las cooperativas prestaran preferencialmente sus servicios al personal asociado. Sin embargo, de acuerdo con sus estatutos podrán extenderlos al publico no afiliado, siempre en razón del interés social o de bienestar colectivo.

en tales casos, los excedentes que se obtengan serán llevados a un fondo social no susceptible de repartición.

**ARTICULO 11.-** Las cooperativas podrán asociarse con entidades de otro carácter jurídico, a condición de que dicha asociación sea conveniente para el cumplimiento de su objeto social y que con ella no se desvirtúe ni su propósito de servicio, ni el carácter no lucrativo de sus actividades.

**ARTICULO 12.-** Las cooperativas acompañarán a su razón social las palabras " cooperativa o cooperativo " estas denominaciones solo podrán ser usadas por las entidades reconocidas como tales por el departamento administrativo nacional de cooperativas, y en todas sus manifestaciones públicas como avisos, publicaciones y propaganda, deberán presentar el número y fecha de la resolución de reconocimiento de personería jurídica o del registro que en su defecto reglamente el departamento administrativo nacional de cooperativas.

## **CAPITULO II**

### **DE LA CONSTITUCION Y RECONOCIMIENTO DE LAS COOPERATIVAS**

**ARTICULO 13.-**En desarrollo del acuerdo cooperativo, las cooperativas se constituirán por documento privado y su personería jurídica será reconocida por el departamento administrativo nacional de cooperativas.

**ARTICULO 14.-**La constitución de toda cooperativa se hará en asamblea de constitución, en la cual serán aprobados los estatutos y nombrados en propiedad los órganos de administración y vigilancia.

El consejo de administración allí designado nombrará el representante legal de la entidad, quien será responsable de tramitar el reconocimiento de la personería jurídica.

El acta de la asamblea de constitución será firmada por los asociados fundadores, anotando su documento de identificación legal y el valor de los aportes iniciales.

El número mínimo de fundadores será de veinte, salvo las excepciones consagradas en normas especiales.

**ARTICULO 15.-**el reconocimiento de personería jurídica se hará con base en los siguientes requisitos:

1. Solicitud escrita de reconocimiento de personería jurídica
2. Acta de asamblea de constitución.
3. Texto completo de los estatutos.
4. Constancia de pago de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) de los aportes iniciales suscritos por los fundadores, expedida por el representante legal de la cooperativa, y
5. Acreditar la educación cooperativa por parte de los fundadores, con una intensidad no inferior a veinte (20) horas.

**PARAGRAFO:** La educación cooperativa de los sectores indígenas y agropecuarios será impartida por el departamento administrativo nacional de cooperativas.

**ARTICULO 16.-** El departamento administrativo nacional de cooperativas deberá resolver sobre el reconocimiento de la personería jurídica dentro de los sesenta (60) días siguientes al recibo de la solicitud. Si no lo hiciere dentro del termino previsto, operara el silencio administrativo positivo y la cooperativa podrá iniciar actividades. Dentro de los seis (6) meses siguientes a la ocurrencia del silencio administrativo, el departamento administrativo nacional de cooperativas deberá visitar la cooperativa a fin de verificar que este totalmente ajustada a la ley y a los

estatutos. En caso de encontrarse la ocurrencia de violaciones, se le formulara un pliego de observaciones para que se ajuste a el dentro del término previsto en las normas reglamentarias, cuyo incumplimiento dará lugar a que se aplique la escala general de sanciones.

**ARTICULO 17.-** En el acto de reconocimiento de personería jurídica se ordenara el registro de la cooperativa, el de los órganos de administración y vigilancia y el de su representante legal, debidamente identificado, y se autorizara su funcionamiento.

**ARTICULO 18.-** Para todos los efectos legales será prueba de la existencia de una cooperativa y de su representación legal, la certificación que expida el departamento administrativo nacional de cooperativas.

**ARTICULO 19.-** Los estatutos de toda cooperativas deberán contener.

1. Razón social, domicilio y ámbito territorial de operaciones.
2. Objeto del acuerdo cooperativo y enumeración de sus actividades.
3. Derechos y deberes de los asociados; condiciones para su admisión, retiro y exclusión y determinación del órgano competente para su decisión.
4. Régimen de sanciones, causales y procedimientos.
5. Procedimientos para resolver diferencias o conflictos transigibles entre los asociados o entre estos y la cooperativa, por causa o con ocasión de actos cooperativos.
6. Régimen de organización interna, constitución, procedimientos y funciones de los órganos de administración y vigilancia, condiciones, incompatibilidades y forma de elección y remoción de sus miembros.
7. Convocatoria de asambleas ordinarias y extraordinarias.
8. Representación legal; funciones y responsabilidades.

9. Constitución e incremento patrimonial de la cooperativa, reservas y fondos sociales, finalidades y forma de utilización de los mismos.
10. Aportes sociales mínimos no reducibles durante la vida de la cooperativa; forma de pago y devolución; procedimiento para el avalúo de los aportes en especie o en trabajo.
11. Forma de aplicación de los excedentes cooperativos.
12. Régimen y responsabilidad de las cooperativas y de sus asociados.
13. Normas para fusión, incorporación, transformación, disolución y liquidación.
14. Procedimiento para reforma de estatutos, y
15. Las demás estipulaciones que se consideren necesarias para asegurar el adecuado cumplimiento del acuerdo cooperativo y que sean compatibles con su objeto social.

**PARAGRAFO 1o.-** Los estatutos serán reglamentados por el consejo de administración, con el propósito de facilitar su aplicación en el funcionamiento interno y en la prestación de servicios.

**PARAGRAFO 2o.-** Los estatutos de las cooperativas de indígenas se adecuaran a la realidad económico-social y a las tradiciones culturales de las respectivas comunidades, en concordancia con lo dispuesto en las normas especiales sobre la materia.

**ARTICULO 20.-** Las reformas de los estatutos de las cooperativas deberán ser aprobadas en asamblea general y sancionada por el departamento administrativo nacional de cooperativas.

El departamento administrativo nacional de cooperativas sancionara las reformas estatutarias dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha de recepción del acta correspondiente. si no lo hiciere dentro del termino previsto, operara el silencio administrativo positivo.

### **CAPITULO III**

#### **DE LOS ASOCIADOS**

##### **ARTICULO 21.-PODRAN SER ASOCIADOS DE LAS COOPERATIVAS:**

1. Las persona s naturales legalmente capaces y los menores de edad que hayan cumplido catorce (14) años. O quienes sin haberlo cumplido, se asocien a través de representante legal.
2. Las personas jurídicas de derecho público.
3. Las personas jurídicas del sector cooperativo y las demás de derecho privado sin ánimo de lucro.
4. Las empresas o unidades económicas cuando los propietarios trabajen en ellas y prevalezca el trabajo familiar o asociado.

##### **ARTICULO 22.- La calidad de asociado de una cooperativa se adquiere:**

1. Para los fundadores, a partir de la fecha de la asamblea de constitución, y
2. Para los que ingresen posteriormente, a partir de la fecha que sean aceptados por el órgano competente.

##### **ARTICULO 23.- Serán derechos fundamentales de los asociados:**

1. Utilizar los servicios de la cooperativa y realizar con ella las operaciones propias de su objeto social.
2. Participar en las actividades de las cooperativas y en su administración, mediante el desempeño de cargos sociales.
3. Ser informados de la gestión de la cooperativa de acuerdo con las prescripciones estatutarias.

4. Ejercer actos de decisión y elección en las asambleas generales.
5. Fiscalizar la gestión de la cooperativa, y
6. Retirarse voluntariamente de la cooperativa.

El ejercicio de los derechos estará condicionado al cumplimiento de los deberes.

**ARTICULO 24.-** Serán deberes especiales de los asociados:

1. Adquirir conocimientos sobre los principios básicos del cooperativismo, características del acuerdo cooperativo y estatutos que rigen la entidad.
2. Cumplir las obligaciones derivadas del acuerdo cooperativo.
3. Aceptar y cumplir las decisiones de los órganos de administración y vigilancia.
4. Comportarse solidariamente en sus relaciones con la cooperativa y con los asociados de la misma, y
5. Abstenerse de efectuar actos o de incurrir en omisiones que afecten la estabilidad económica o el prestigio social de la cooperativa.

**ARTICULO 25.-** La calidad de asociado se perderá por muerte, disolución, cuando se trate de personas jurídicas, retiro voluntario o exclusión.

**PARAGRAFO.** Los estatutos de las cooperativas establecerán los procedimientos para el retiro de los asociados que pierdan algunas de las calidades o condiciones exigidas para serlo.

## **CAPITULO IV**

### **DE LA ADMINISTRACION Y VIGILANCIA**

**ARTICULO 26.-** La administración de las cooperativas estará a cargo de la asamblea general, el consejo de administración y el gerente.



**ARTICULO 27.**-la asamblea general es el órgano máximo de administración de las cooperativas y sus decisiones son obligatorias para todos los asociados, siempre que se hayan adoptado de conformidad con las normas legales, reglamentarias o estatutarias. La constituye la reunión de los asociados hábiles o de los delegados elegidos por estos.

**PARAGRAFO.** Son asociados hábiles, para efecto del presente artículo, los inscritos en el registro social que no tengan suspendidos sus derechos y se encuentren al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones de acuerdo con los estatutos o reglamentos.

**ARTICULO 28.**- las reuniones de asamblea general serán ordinarias y extraordinarias. Las ordinarias deberán celebrarse dentro de los tres (3) primeros meses del año calendario para el cumplimiento de sus funciones regulares, excepción hecha de las entidades de integración que las celebren dentro de los primeros cuatro (4) meses.

Las extraordinarias podrán reunirse en cualquier época del año, con el objeto de tratar asuntos imprevistos o de urgencia que no puedan postergarse hasta la siguiente asamblea general ordinaria.

Las asambleas generales extraordinarias solo podrán tratar los asuntos para los cuales fueron convocadas y los que se deriven estrictamente de estos.

**ARTICULO 29.**- Los estatutos podrán establecer que la asamblea general de asociados sea constituida por asamblea general de delegados, cuando aquella se dificulte en razón del número de asociados que determinen los estatutos, o por estar domiciliados en diferentes municipios del país, o cuando su realización resultare desproporcionadamente onerosa en consideración a los recursos de la cooperativa. El número mínimo de delegados será de veinte (20).

En este evento los delegados serán elegidos en el número y para el período previsto en los estatutos y el consejo de administración reglamentará el procedimiento de elección, que en todo caso deberá garantizar la adecuada información y participación de los asociados.

A la asamblea general de delegados le serán aplicables, en lo pertinente, las normas relativas a la asamblea general de asociados.

**ARTICULO 30.-** por regla general la asamblea ordinaria o extraordinaria, será convocada por el consejo de administración, para fecha, hora y lugar determinados.

La junta de vigilancia, el revisor fiscal, o un quince por ciento (15%) mínimo de los asociados, podrán solicitar al consejo de administración, la convocatoria de asamblea general extraordinaria.

Los estatutos de las cooperativas determinarán los procedimientos y la competencia para efectuar la convocatoria a asamblea general ordinaria, cuando el consejo de administración no la realice dentro del plazo establecido en la presente ley o desatienda la petición de convocar la asamblea extraordinaria. La convocatoria se hará conocer a los asociados hábiles o delegados elegidos, en la forma y términos previstos en los estatutos. La junta de vigilancia verificará la lista de asociados hábiles e inhábiles y la relación de estos últimos será publicada para conocimiento de los afectados.

**ARTICULO 31.-** La asistencia de la mitad de los asociados hábiles o de los delegados convocados constituirá quórum para deliberar y adoptar decisiones válidas; si dentro de la hora siguiente a la convocatoria no se hubiere integrado este quórum, la asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones válidas con un número de asociados no inferior al diez por ciento (10%) del total de los asociados

hábiles, ni al cincuenta por ciento (50%) del numero requerido para constituir una cooperativa. en las asambleas generales de delegados el quórum mínimo será el cincuenta por ciento (50%) de los elegidos y convocados.

Una vez constituido el quórum, este no se entenderá desintegrado por el retiro de algunos o algunos de los asistentes, siempre que se mantenga el quórum mínimo a que se refiere el inciso anterior.

**ARTICULO 32.-** Por regla general las decisiones de la asamblea general se tomaran por mayoría absoluta de los votos de los asistentes.

Para las reformas de los estatutos, la fijación de aportes extraordinarios, la amortización de aportes, la transformación, la fusión, la incorporación y la disolución para liquidación, se requerirá el voto favorable de las dos terceras partes de los asistentes.

La elección de órganos o cuerpos plurales se hará mediante los procedimientos y sistemas que determinen los estatutos o reglamentos de cada cooperativa. Cuando se adopte el de listas o planchas, se aplicara el sistema de cuociente electoral.

**ARTICULO 33.-** En las asambleas generales corresponderá a cada asociado un solo voto, salvo la excepción consagrada en el artículo 96 de la presente ley.

Los asociados o delegados convocados no podrán delegar su representación en ningún caso y para ningún efecto.

Las personas jurídicas asociadas a la cooperativa participaran en las asambleas de estas, por intermedio de su representante legal o de la persona que este designe.

**ARTICULO 34.-** La asamblea general ejercerá las siguientes funciones:

1. Establecer las políticas y directrices generales de la cooperativa para el cumplimiento del objeto social.
2. Reformar los estatutos.
3. Examinar los informes de los órganos de administración y vigilancia.
4. Aprobar o improbar los estados financieros de fin de ejercicio.
5. Destinar los excedentes del ejercicio económico conforme a lo previsto en la ley y los estatutos.
6. Fijar aportes extraordinarios.
7. Elegir los miembros del consejo de administración y de la junta de vigilancia.
8. Elegir el revisor fiscal y su suplente y fijar su remuneración, y
9. Las demás que le señalen los estatutos y las leyes.

**ARTICULO 35.-** El consejo de administración es el órgano permanente de administración subordinado a las directrices y políticas de la asamblea general.

El numero de integrantes, su periodo, las causales de remoción y sus funciones serán fijadas en los estatutos, los cuales podrán consagrar la renovación parcial de sus miembros en cada asamblea.

Las atribuciones del consejo de administración serán las necesarias para la realización del objeto social. Se consideran atribuciones implícitas las no asignadas expresamente a otros órganos por la ley o los estatutos.

**ARTICULO 36.-** Cuando una persona natural actué en la asamblea general en representación de una persona jurídica asociada en la cooperativa y sea elegida como miembro del consejo de administración, cumplirá sus funciones en interés de la cooperativa; en ningún caso en el de la entidad que representa.

**ARTICULO 37.-** El gerente será el representante legal de la cooperativa y el ejecutor de las decisiones de la asamblea general y del consejo de administración. Será nombrado por este y sus funciones serán precisadas en los estatutos.

**ARTICULO 38.-** Sin perjuicio de la inspección y vigilancia que el estado ejerce sobre la cooperativa, esta contará con una junta de vigilancia y un revisor fiscal.

**ARTICULO 39.-** La junta de vigilancia estará integrada por asociados hábiles en número no superior a tres, con sus respectivos suplentes; su período y las causales de remoción serán fijadas en los estatutos.

**ARTICULO 40.-** Son funciones de la junta de vigilancia

1. Velar porque los actos de los órganos de administración se ajusten a las prescripciones legales, estatutarias y reglamentarias y en especial a los principios cooperativos.
2. Informar a los órganos de administración, al revisor fiscal y al departamento administrativo nacional de cooperativas sobre las irregularidades que existan en el funcionamiento de la cooperativa y presentar recomendaciones sobre las medidas que en su concepto deben adoptarse.
3. Conocer los reclamos que presenten los asociados en relación con la prestación de los servicios, transmitirlos y solicitar los correctivos por el conducto regular y con la debida oportunidad.
4. Hacer llamadas de atención a los asociados cuando incumplan los deberes consagrados en la ley, los estatutos y reglamentos.
5. Solicitar la aplicación de sanciones a los asociados cuando haya lugar a ello, y velar porque el órgano competente se ajuste al procedimiento establecido para el efecto.
6. Verificar la lista de asociados hábiles e inhábiles para poder participar en las asambleas o para elegir delegados.
7. Rendir informes sobre sus actividades a la asamblea general ordinaria, y

8. Las demás que le asigne la ley o los estatutos, siempre y cuando se refieran al control social y no correspondan a funciones propias de la auditoria interna o revisoría fiscal, salvo en aquellas cooperativas eximidas de revisor fiscal por el departamento administrativo nacional de cooperativas.

**ARTICULO 41.-** Por regla general la cooperativa tendrá un revisor fiscal con su respectivo suplente, quienes deberán ser contadores públicos con matrícula vigente; el departamento administrativo nacional de cooperativas podrá eximir a la cooperativa de tener un revisor fiscal cuando las circunstancias económicas o de ubicación geográfica o el numero de asociados lo justifiquen.

**ARTICULO 42.-** El departamento administrativo nacional de cooperativas podrá autorizar que el servicio de auditoria fiscal sea prestado por organismos cooperativos de segundo grado, por instituciones auxiliares del cooperativismo, o por cooperativas de trabajo asociado que contemplen dentro de su objeto social la prestación de este servicio, a través de contador publico con matrícula vigente.

**ARTICULO 43.-** las funciones del revisor fiscal serán señaladas en los estatutos y reglamentos de la cooperativa y se determinaran teniendo en cuenta las atribuciones asignadas a los contadores públicos en las normas que regulan el ejercicio de la profesión, así como en aquellas que exigen de manera especial la intervención, certificación o firma de dicho profesional.

Ningún contador público podrá desempeñar el cargo de revisor fiscal en la cooperativa de la cual sea asociado.

**ARTICULO 44.-** Las actas de las reuniones de los órganos de administración y vigilancia de la cooperativa, debidamente firmadas y aprobadas, serán pruebas suficientes de los hechos que constan en ellas.

**ARTICULO 45.-** Compete a los jueces civiles municipales el conocimiento de las impugnaciones de los actos o decisiones de la asamblea general y del consejo de administración de las cooperativas, cuando no se ajusten a la ley o a los estatutos, o cuando excedan los límites del acuerdo cooperativo. El procedimiento será el abreviado previsto en el código de procedimiento civil.

## **CAPITULO V**

### **DEL REGIMEN ECONOMICO**

**ARTICULO 46.-** El patrimonio de la cooperativa estará constituido por los aportes sociales individuales y los amortizados, los fondos y reservas de carácter permanente y las donaciones o auxilios que se reciban con destino al incremento patrimonial.

**ARTICULO 47.-** Los aportes sociales ordinarios o extraordinarios que hagan los asociados pueden ser satisfechos en dinero, en especie o trabajo convencionalmente evaluados.

**PARAGRAFO.** Podrá establecerse en los estatutos un procedimiento para mantener el poder adquisitivo constante de los aportes sociales, dentro de los límites que fije el reglamento de la presente ley y solo para ejercicios económicos posteriores a la iniciación de su vigencia.

Esta revalorización de aportes se hará con cargo al fondo de que trata el numeral 1o. del artículo 54 de la presente ley.

**ARTICULO 48.-** Los aportes sociales de los asociados, se acreditarán mediante certificaciones o constancias expedidas según lo dispongan los estatutos y en ningún caso tendrán el carácter de títulos valores.

**ARTICULO 49.-** Los aportes sociales de los asociados quedaran directamente afectados desde su origen en favor de la cooperativa como garantía de las obligaciones que contraigan con ella.

Tales aportes no podrán ser gravados por sus titulares en favor de terceros, serán inembargables y solo podrán cederse a otros asociados en los casos y en la forma que prevean los estatutos y reglamentos.

**ARTICULO 50.-** Ninguna persona natural podrá tener mas del diez por ciento (10%) de los aportes sociales de una cooperativa y ninguna persona jurídica mas del cuarenta y nueve por ciento (49%) de los mismos.

**ARTICULO 51.-** Prestara merito ejecutivo ante la jurisdicción ordinaria, para el cobro de los aportes ordinarios o extraordinarios que los asociados adeuden a la cooperativa, la certificación que expida esta en que conste la causa y la liquidación de la deuda, con la constancia de su notificación en la forma prescrita en los reglamentos de la cooperativa.

**ARTICULO 52.-** Las cooperativas podrán establecer en sus estatutos, la amortización parcial o total de los aportes sociales hechos por los asociados, mediante la constitución de un fondo especial cuyos recursos provendrán del remanente a que se refiere el numeral 4o. del artículo 54 de la presente ley. en este caso la amortización se hará en igualdad de condiciones para los asociados.

**PARAGRAFO.** Esta amortización sera procedente cuando la cooperativa haya alcanzado un grado de desarrollo económico que le permita efectuar los reintegros y mantener y proyectar sus servicios, a juicio de la asamblea general.

**ARTICULO 53.-** Las cooperativas tendrán ejercicios anuales que se cerraran el 31 de diciembre. Al término de cada ejercicio se cortaran las cuentas y se elaborara el balance, el inventario y el estado de resultados.



**ARTICULO 54.-** Si del ejercicio resultaren excedentes estos se aplicaran de la siguiente forma:

Un veinte por ciento (20%) como mínimo para crear y mantener una reserva de protección de los aportes sociales; un veinte por ciento (20%) como mínimo para el fondo de educación y un diez por ciento (10%) mínimo para el fondo de solidaridad. el remanente podrá aplicarse, en todo o parte, según lo determinen los estatutos o la asamblea general, en la siguiente forma:

1. Destinándolo a la revaporización de aportes, teniendo en cuenta las alteraciones en su valor real.
2. Destinándolo a servicios comunes y seguridad social.
3. Retornándolo a los asociados en relación con el uso de los servicios o la participación en el trabajo.
4. Destinándolo a un fondo para amortización de aportes de los asociados.

**ARTICULO 55.-** No obstante lo previsto en el articulo anterior, el excedente de la cooperativas se aplicara en primer termino a compensar perdidas de ejercicios anteriores.

Cuando la reserva de protección de los aportes sociales se hubiere empleado para compensar perdidas, la primera aplicación del excedente será la de establecer la reserva al nivel que tenia antes de su utilización.

**ARTICULO 56.-** las cooperativas podrán crear por decisión de la asamblea general otras reservas y fondos con fines determinados.

Igualmente podrán prever en sus presupuestos y registrar en su contabilidad, incrementos progresivos de las reservas y fondos con cargo al ejercicio anual.

## **CAPITULO VI**

### **CLASES DE COOPERATIVAS**

**ARTICULO 61.-** Las cooperativas en razón del desarrollo de sus actividades podrán ser Especializadas, Multiactivas e Integrales.

**ARTICULO 63.-** Serán cooperativas Multiactivas las que se organizan para atender varias necesidades, mediante concurrencia de servicios en una sola entidad jurídica.

Los servicios deberán ser organizados en secciones independientes, de acuerdo con las características de cada tipo especializado de cooperativa.

**ARTICULO 65.-** en todo caso, las cooperativas podrán comprender en su objeto social la prestación de servicios de previsión, asistencia y solidaridad para sus miembros.

## **CAPITULO VII**

### **DISPOSICIONES ESPECIALES APLICABLES A ALGUNOS TIPOS DE COOPERATIVAS**

**ARTICULO 67.-** Los artículos o productos a que se refiere el inciso segundo del artículo 233 del código penal con referencia a las cooperativas, corresponden exclusivamente a los víveres, artículos o productos de primera necesidad obtenidos de cooperativas de consumo.

## **CAPITULO VIII**

### **DE LA EDUCACION COOPERATIVA**

**ARTICULO 88.-** Las cooperativas están obligadas a realizar de modo permanente, actividades que tiendan a la formación de sus asociados y trabajadores en los principios, métodos y características del cooperativismo, así como para capacitar a los administradores en la gestión empresarial propia de cada cooperativa.

Las actividades de asistencia técnica, de investigación y de promoción del cooperativismo, hacen parte de la educación cooperativa que establece la presente ley.

**ARTICULO 89.-** Se podrá dar cumplimiento a la obligación del artículo, mediante la delegación o ejecución de programas conjuntos realizados por organismos cooperativos de segundo grado o por instituciones auxiliares del cooperativismo especializadas en educación cooperativa.

**ARTICULO 90.-** en los estatutos o reglamentos de toda cooperativa deberá preverse el funcionamiento de un comité u órgano de la administración encargado de orientar y coordinar las actividades de educación cooperativa y de elaborar cada año un plan o programa con su correspondiente presupuesto, en el cual se incluirá la utilización del fondo de educación.

**ARTICULO 91.-** Las actividades escolares de ahorro, consumo, suministro y demás servicios complementarios, tendrán una finalidad educativa y se realizarán por intermedio de talleres cooperativos, cuyo funcionamiento será reglamentado por el ministerio de educación nacional en asociación con el departamento administrativo nacional de cooperativas.

## **CAPITULO IX**

## DE LA INTEGRACION COOPERATIVA

**ARTICULO 92.-** Las cooperativas podrán asociarse entre si para el mejor cumplimiento de sus fines económicos o sociales en organismos de segundo grado de carácter nacional o regional. Aquellos de índole económica serán especializados en determinado ramo o actividad. en los organismos de segundo grado podrán participar además, fondos de empleados, asociaciones mutualistas, denominadas sociedades mutitarias por la ley 24 de 1.981 y demás instituciones sin animo de lucro que puedan contribuir o beneficiarse de las actividades que desarrollen estos organismos.

Los organismos de segundo grado de carácter nacional, requieren para constituirse un número mínimo de diez cooperativas. Los de carácter regional se constituirán con no menos de cinco cooperativas.

**PARAGRAFO.** El departamento administrativo nacional de cooperativas, excepcionalmente y cuando las condiciones socio-económicas lo justifiquen, podrá autorizar la participación de los organismos de segundo grado de carácter económico, en calidad de asociados, a personas naturales, con derecho a participar hasta en una tercera parte en los órganos de administración y vigilancia, para garantizar la representación mayoritaria de las cooperativas.

Los derechos de votación de las personas naturales asociadas se regirán de acuerdo con el artículo 33 de la presente ley, sin admitir la excepción consagrada en el artículo 96 de esta ley.

**ARTICULO 93.-** Los organismos cooperativos de segundo grado y las instituciones auxiliares del cooperativismo podrán crear organismos de tercer grado de carácter asociativo con el fin de unificar acción de defensa y representación del movimiento nacional e internacional.

Un organismo de tercer grado solo podrá constituirse con un número no inferior a doce entidades, y en sus estatutos determinara la participación de las entidades del sector cooperativo y la forma de su integración.

**ARTICULO 94.-** Los organismos cooperativos podrán, directamente o en forma conjunta, crear instituciones auxiliares del cooperativismo orientadas exclusivamente al cumplimiento de actividades de apoyo o complementación de su objeto social.

Igualmente podrán ser reconocidas como tales por el departamento administrativo nacional de cooperativas las entidades que no teniendo naturaleza jurídica cooperativa, carezcan de animo de lucro y realicen actividades orientadas al desarrollo del sector cooperativo.

Las instituciones auxiliares cuyos miembros sean personas naturales, podrán asociarse a organismos cooperativos de segundo grado. Aquellas cuyos miembros sean personas jurídicas, podrán asociarse a organismos cooperativos de tercer grado.

**ARTICULO 95.-** Las cooperativas podrán también convenir la realización de una o mas operaciones en forma conjunta, estableciendo cual de ellas debe asumir la gestión y la responsabilidad ante terceros.

**ARTICULO 96.-** Los organismos cooperativos de segundo y tercer grado deberán establecer en los estatutos el régimen de voto y representación proporcional al numero de asociados, al volumen de operaciones con la entidad, o a una combinación de estos factores, fijando un mínimo y un máximo que asegure la participación de sus miembros e impidan el predominio excluyente de algunos de ellos.

**ARTICULO 97.-** A los organismos mencionados en el presente capitulo les serán aplicables, en lo pertinente, las normas legales previstas para las cooperativas.

## **CAPITULO X**

### **DE LA FUSION, INCORPORACION, DISOLUCION Y LIQUIDACION**

**ARTICULO 100.-** Las cooperativas podrán fusionarse o incorporarse cuando su objeto social sea común o complementario.

**ARTICULO 101.-** Cuando dos o mas cooperativas, se fusionen, se disolverán sin liquidarse y constituirán una nueva cooperativa, con denominación diferente, que se hara cargo del patrimonio de las cooperativas disueltas.

**ARTICULO 102.-** En caso de incorporación, la cooperativa o cooperativas incorporadas se disuelven sin liquidarse y su patrimonio se transfiere a la incorporante.

**ARTICULO 103.-** La fusión requerirá la aprobación de las asambleas generales de las cooperativas que se fusionan.

Para la incorporación se requerirá la aprobación de la asamblea general de la cooperativa o cooperativa incorporadas. La cooperativa incorporante aceptara la incorporación por resolución de la asamblea general o del consejo de administración, según lo dispongan los estatutos.

**ARTICULO 104.-** En caso de incorporación la cooperativa incorporante, y en el de fusión, la nueva cooperativa, se subrogara en todos los derechos y obligaciones de las cooperativas incorporadas o fusionadas.

**ARTICULO 105.-** La fusión o incorporación requerirán el reconocimiento del departamento administrativo nacional de cooperativas, para lo cual, las cooperativas interesadas deberán presentar los nuevos estatutos y todos los antecedentes y documentos referentes a la fusión o a la incorporación.

**ARTICULO 106.-** Las cooperativas podrán ser disueltas por acuerdo de asamblea general, especialmente convocadas para el efecto y teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 32 de la presente ley.

La resolución de disolución deberá ser comunicada al departamento administrativo nacional de cooperativas, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la realización de la asamblea, para los fines pertinentes.

**ARTICULO 107.-** Las cooperativas deberán disolverse por una cualquiera de las siguientes causas:

1. Por acuerdo voluntario de los asociados.
2. Por reducción de los asociados a menos del número mínimo exigible para su constitución, siempre que esta situación se prolongue por más de seis meses.
3. Por incapacidad o imposibilidad de cumplir el objeto social para el cual fue creada.
4. Por fusión o incorporación a otra cooperativa.
5. Por haberse iniciado contra ella concurso de acreedores, y
6. Porque los medios que empleen para el cumplimiento de sus fines o porque las actividades que desarrollan sean contrarias a la ley, a las buenas costumbres o al espíritu del cooperativismo.

**ARTICULO 108.-** En los casos previstos en los numerales 2o, 3o, y 6o del artículo anterior, el departamento administrativo nacional de cooperativas dará a la cooperativa un plazo de acuerdo con lo establecido en la norma reglamentaria,

para que se subsane la causal, o para que, en el mismo termino, convoque asamblea general, con el fin de acordar la disolución. Si transcurrido dicho término, la cooperativa no demuestra haber subsanado la causal o no hubiese reunido asamblea, el departamento administrativo nacional de cooperativas decretara la disolución y nombrara liquidador o liquidadores.

**ARTICULO 109.-** Cuando la disolución haya sido acordada por la asamblea general, esta designara el liquidador o liquidadores, de acuerdo con sus estatutos. Si el liquidador o liquidadores, no fueren nombrados, o no entraren en funciones dentro de los treinta (30) días siguientes a su nombramiento, el departamento administrativo nacional de cooperativas procederá a nombrarlos, según el caso.

**ARTICULO 110.-** La disolución de las cooperativas, cualquiera que sea el origen de su decisión, sera registrada por el departamento administrativo nacional de cooperativas.

Igualmente deberá ser puesta en conocimiento publico por la cooperativa, mediante aviso en un periódico de circulación regular en el domicilio principal de la entidad que se disuelve.

**ARTICULO 111.-** Disuelta la cooperativa, se procederá a su liquidación, en consecuencia no podrá iniciar nuevas operaciones en desarrollo de su objeto social y conservara su capacidad jurídica únicamente para los actos necesarios a la inmediata liquidación. En tal caso deberá adicionar su razón social con la expresión " en liquidación".

**ARTICULO 112.-** La aceptación del cargo de liquidador o liquidadores, la posesión y la prestación de la fianza, se harán ante el departamento administrativo nacional de cooperativas, o a falta de este, ante la primera autoridad administrativa del



domicilio de la cooperativa, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la comunicación de su nombramiento.

**ARTICULO 113.-** Los liquidadores actuarán de consuno y las discrepancias que se presenten entre ellos serán resueltas por los asociados. el liquidador o liquidadores tendrán la representación legal de la cooperativa.

**ARTICULO 114.-** Cuando sea nombrada liquidadora una persona que administre bienes de la cooperativa, no podrá ejercer el cargo sin que previamente se aprueben las cuentas de su gestión, por el departamento administrativo nacional de cooperativas. Si transcurridos treinta (30) días desde la fecha de su designación, no se hubieren aprobado dichas cuentas, se procederá a nombrar nuevo liquidador.

**ARTICULO 115.-** El liquidador o liquidadores deberán informar a los acreedores y a los asociados del estado de liquidación en que se encuentra la cooperativa, en forma apropiada.

**ARTICULO 116-** Los asociados podrán reunirse cuando lo estimen necesario, para conocer el estado de la liquidación y dirimir las discrepancias que se presenten entre los liquidadores.

La convocatoria se hará por un número de asociados superior al veinte (20) por ciento de los asociados de la cooperativa al momento de su disolución.

**ARTICULO 117.-** A partir del momento en que se ordene la liquidación, las obligaciones a término a cargo de la cooperativa, se hacen exigibles, pero sus bienes no podrán ser embargados.

**ARTICULO 118.-** Serán deberes del liquidador o liquidadores los siguientes:

1. Concluir las operaciones pendientes al tiempo de la disolución.
2. Formar inventario de los activos y patrimoniales, de los pasivos de cualquier naturaleza, de los libros y de los documentos y papeles.
3. Exigir cuenta de su administración a las personas que hayan manejado intereses de la cooperativa y no hayan obtenido el finiquito correspondiente.
4. Liquidar y cancelar las cuentas de las cooperativas con terceros y con cada uno de los asociados.
5. Cobrar los créditos, percibir su importe y otorgar los correspondientes finiquitos.
6. Enajenar los bienes de la cooperativa.
7. Presentar estado de liquidación cuando los asociados lo soliciten.
8. Rendir cuentas periódicas de su mandato y al final de la liquidación, obtener del departamento administrativo nacional de cooperativas su finiquito.
9. Las demás que se deriven de la naturaleza de la liquidación y del propio mandato.

**ARTICULO 119.-** Los honorarios del liquidador o liquidadores serán fijados y regulados por la entidad que los designe y en el mismo acto de su nombramiento. Cuando el nombramiento del liquidador o liquidadores corresponda al departamento administrativo nacional de cooperativas, los honorarios se fijarán de acuerdo con la reglamentación que para tal efecto expida la mencionada entidad.

**ARTICULO 120.-** En la liquidación de las cooperativas deberá procederse al pago de acuerdo con el siguiente orden de prioridades.

1. Gastos de liquidación.
2. Salarios y prestaciones sociales ciertos y ya causados al momento de la disolución.
3. Obligaciones fiscales.
4. Crédito hipotecarios y prendarios.
5. Obligaciones con terceros, y

## 6. Aportes de los asociados.

Cuando se trate de cooperativas autorizadas para captar recursos de asociados y de terceros, estos depósitos se excluirán de la masa de liquidación.

En los procesos de liquidación de las cooperativas de seguros y en las organizaciones cooperativas de segundo grado e instituciones auxiliares del cooperativismo de carácter financiero o de seguros, se seguirá el procedimiento especial establecido por las instituciones financieras.

**ARTICULO 121.-** Los remanentes de la liquidación serán transferidos a la entidad cooperativa que los estatutos hayan previsto o, a la falta de disposición estatutaria, a un fondo para la investigación cooperativa administrado por un organismo cooperativo de tercer grado. El gobierno reglamentara lo referente a este último beneficiario cuando haya varios organismos en la misma situación.

## **TITULO II**

### **DEL SECTOR COOPERATIVO**

#### **CAPITULO I**

#### **DE LOS COMPONENTES DEL SECTOR.**

**ARTICULO 122.-** Las cooperativas, los organismos cooperativos de segundo grado y tercer grado, las instituciones auxiliares del cooperativismo y las precooperativas, constituyen al sector cooperativo.

#### **CAPITULO II**

## **DE LAS INSTITUCIONES AUXILIARES**

**ARTICULO 123.-** Son instituciones auxiliares del cooperativismo las personas jurídicas sin ánimo de lucro que se constituyan de conformidad con el artículo 94 de la presente ley, con el objeto de incrementar y desarrollar el sector cooperativo, mediante el cumplimiento de actividades orientadas a proporcionar preferentemente a los organismos competentes del sector cooperativo el apoyo y ayuda necesarios para facilitar el mejor logro de sus propósitos económicos y sociales.

Las instituciones auxiliares limitarán su objeto social a una sola línea de actividad y sus áreas afines.

## **TITULO III**

### **DE LAS RELACIONES DEL ESTADO CON LAS COOPERATIVAS**

#### **CAPITULO I**

##### **DEL FOMENTO ECONOMICO COOPERATIVO**

**ARTICULO 133.-** El gobierno nacional adoptará las políticas, normas y procedimientos adecuados para asegurar el acceso de las cooperativas a los programas y recursos financieros de fomento, necesarios para promover el desarrollo del sector cooperativo, particularmente las que se orienten a incrementar la producción y el empleo.

También garantizará el acceso de las cooperativas a las fuentes de distribución de bienes y servicios, en condiciones de libre competencia y determinación equitativa de cantidades, calidades y precios.

**ARTICULO 134.-** El desarrollo y fomento cooperativo estarán a cargo de los organismos cooperativos de segundo y tercer grado y para tales efectos el gobierno canalizara preferentemente a través de los organismos cooperativos de segundo grado e instituciones auxiliares del cooperativismo de carácter financiero, los recursos financieros destinados para tales fines.

**ARTICULO 135.-** Además de lo dispuesto por el artículo 11 del decreto- ley 1700 de 1.977, los organismos cooperativos podrán contratar con el instituto de seguros sociales la prestación de servicios a cargo de esta institución. Dichos contratos o convenios no se sujetaran a lo dispuesto en las normas sobre contratación administrativa. el gobierno nacional determinara las condiciones y contenidos de los contratos y convenios entre los organismos cooperativos y el instituto de seguros sociales.

**ARTICULO 137.-** La industria en general y el comercio mayorista venderán directamente sus productos a las cooperativas, a precios de mayoristas, agentes o concesionarios, de acuerdo con la demanda que tengan estas y sus asociados y a la oferta de productos existentes en el mercado.

La renuncia a cumplir la presente disposición dentro del termino reglamentario, a partir de la solicitud elevada por la cooperativa, acarreará las sanciones que deberá imponer el, organismo competente de conformidad con las reglamentaciones.

**PARAGRAFO.** El departamento administrativo nacional de cooperativas, dictara y aplicara las normas necesarias para que la producción, comercialización, distribución y consumo de bienes y la prestación de servicios por parte de las cooperativas, apunten al objetivo social de regulación del mercado, al cual se refiere el titulo preliminar de esta ley.

Así mismo, este departamento administrativo reglamentara las relaciones entre el vendedor y las cooperativas compradoras, según los tipos de productos.

### **CAPITULO III**

#### **DE LAS RESPONSABILIDADES Y SANCIONES**

**ARTICULO 148.-** Las cooperativas, los titulares de sus órganos de administración y vigilancia y los liquidadores serán responsables por los actos u omisiones que impliquen el incumplimiento de las normas legales y estatutarias y se harán acreedores a las sanciones que mas adelante se determinen, sin perjuicio de lo establecido en otras disposiciones.

**ARTICULO 149.-** Los miembros del consejo de administración y el gerente serán responsables por violación de la ley, los estatutos o reglamentos. Los miembros del consejo serán eximidos de responsabilidad mediante la prueba de no haber participado en la reunión o de haber salvado expresamente su voto.

**ARTICULO 150.-** Los terceros serán igualmente responsables y se les aplicaran las sanciones previstas en la ley, por el uso indebido de la denominación "cooperativa", "cooperativa" o la abreviatura "coop." o por actos que impliquen aprovechamiento de derechos y exenciones concedidas a las cooperativas.

### **CAPITULO IV**

#### **DE LA INSPECCION Y VIGILANCIA GUBERNAMENTAL**

**ARTICULO 151.-** Las cooperativas estarán sujetas a la, inspección y vigilancia permanente del departamento administrativo nacional de cooperativas, de

conformidad con la ley, con la finalidad de asegurar que los actos atinentes a su constitución, funcionamiento, cumplimiento del objeto social y disolución y liquidación, se ajusten a las normas legales y estatutarias.

Además de las facultades de inspección y vigilancia que corresponden al departamento administrativo nacional de cooperativas, los organismos cooperativos se someterán a la inspección y vigilancia concurrente de otras entidades del estado, de acuerdo con la naturaleza de sus funciones.

Las funciones de inspección y vigilancia no implican por ningún motivo facultad de congestión o intervención en la autonomía jurídica y democrática de las cooperativas.

## **TITULO IV**

### **DE LAS DISPOSICIONES FINALES**

#### **CAPITULO I**

#### **DE LAS ADICIONES Y MODIFICACIONES A LA LEY 24 DE 1.981**

**ARTICULO 152.-** Adicionase a la ley 24 de 1.981 con un artículo nuevo que como artículo 44 de la mencionada ley, quedara así:

"ARTICULO 44. El departamento administrativo nacional de cooperativas sancionara a las cooperativas por las decisiones adoptadas en la asamblea, contrarias a la ley o a los estatutos."

**ARTICULO 153.-** Adicionase a la ley 24 de 1.981 con un artículo nuevo que como artículo 45 de la mencionada ley quedara así:

"ARTICULO 45. El departamento administrativo nacional de cooperativas, sancionara también a los titulares de los órganos de administración y vigilancia, a los empleados y a los liquidadores de las cooperativas, por las infracciones que les sean personalmente imputables, señaladas a continuación:

1. Utilizar la denominación o el acuerdo cooperativo para encubrir actividades o propósitos especulativos o contrarios a las características de las cooperativas, o no permitidos a estas, por las normas legales vigentes.
2. No aplicar los fondos de educación y solidaridad a los fines legales y estatutariamente establecidos.
3. Repartir entre los asociados las reservas, auxilios o donaciones de carácter patrimonial.
4. Acreditar a los asociados excedentes cooperativos por causas distintas a las previstas en la ley.
5. Avaluar arbitrariamente los aportes en especie o adulterar las cifras consignadas en los balances.
6. Admitir como asociados a quienes no puedan serlo por prescripción legal o estatutaria.
7. Ser renuente a los actos de inspección y vigilancia.
8. Realizar actos de disposición excediendo las facultades establecidas.
9. No asignar a las reservas y fondos obligatorios las cantidades que correspondan de acuerdo con la ley, los estatutos y los reglamentos internos.
10. No presentar oportunamente a la asamblea general los informes, balances y estados financieros que deban ser sometidos a la asamblea para su aprobación.
11. No convocar a la asamblea general en el tiempo y con las formalidades estatutarias.
12. No observar en la liquidación las formalidades previstas en la ley y los estatutos, y
13. Las derivadas del incumplimiento de los deberes y funciones previstos en la ley o los estatutos".



**ARTICULO 154.**-adicionase la ley 24 de 1.981, con un artículo nuevo que como artículo 46 de la mencionada ley quedara así:

"ARTICULO 46. Las sanciones aplicables por el departamento administrativo nacional de cooperativas por los hechos contemplados en los artículos 44 y 45 de la presente ley, serán las siguientes:

1. Llamada de atención.
2. Cobro de multas hasta del uno por ciento (1%) del capital social de la persona jurídica o hasta de cien (100) veces el salario mínimo legal mensual, respectivamente, según se trate de sanciones a entidades o a personas naturales.
3. Prohibición temporal o definitiva para el ejercicio de una o mas actividades específicas.
4. Declaración de inhabilidad para el ejercicio de cargos en entidades del sector cooperativo hasta por cinco años, y
5. Orden de disolución y liquidación de la cooperativa con la correspondiente cancelación de la personería jurídica.

**ARTICULO 155.**- Adicionase la ley 24 de 1.981 con un articulo nuevo que como articulo 47 de la mencionada ley quedara así:

"ARTICULO 47. Para la aplicación de las sanciones a que se refiere el artículo anterior, con excepción de la numeral 1o., sera necesaria la investigación previa. En todo caso, las entidades o personas inculpadas deberán tener la oportunidad de presentar sus descargos".

**ARTICULO 156.**- Modificase el articulo 41 de la ley 24 de 1.981, el cual quedara así:

"ARTICULO 41. Las providencias del jefe del departamento administrativo nacional de cooperativas serán susceptibles de recursos de reposición ante el mismo funcionario y surtido este se entenderá agotado el procedimiento gubernativo respecto de ellas.

Las providencias de los funcionarios subalternos tendrán el recurso de reposición ante los mismos y el de apelación ante su superior inmediato para agotar tal procedimiento.

En cualquiera de estos eventos, la actuación administrativa se cumplirá con sujeción, en todo caso, a las normas generales previstas en el código contencioso administrativo".

**ARTICULO 157.-** la inspección y vigilancia que ejerce el departamento administrativo nacional de cooperativas sobre los organismos cooperativos de mera representación y defensa del movimiento cooperativo, no podrá recaer sobre las actividades que desarrollen para el cumplimiento de su objetivo fundamental.

## **CAPITULO II**

### **DE LAS NORMAS SUPLETORIAS**

**ARTICULO 158.-** Los casos no previstos en esta ley o en sus reglamentos, se resolverán primeramente conforme a la doctrina y a los principios cooperativos generalmente aceptados.

En último término se recurrirá para resolverlos a las disposiciones generales sobre asociaciones, fundaciones y sociedades que por su naturaleza sean aplicables a las cooperativas.

## **ANEXO No. 2**

### **ENCUESTA REALIZADA A DUEÑOS DE TRAPICHE Y PRODUCTORES DE CAÑA PANELERA**

La encuesta realizada se encuentra adjunta al Trabajo de Grado por medio físico.