

2013

Optimizar los procedimientos administrativos y de posicionamiento a través del desarrollo de estrategias contables y publicitarias en la Fundación Semilla de Vida Tierra Fértil

Ángela Díaz Solano
Universidad de La Salle, Bogotá

Ángela María Timón Sánchez
Universidad de La Salle, Bogotá

Follow this and additional works at: https://ciencia.lasalle.edu.co/administracion_de_empresas



Part of the [Business Administration, Management, and Operations Commons](#)

Citación recomendada

Díaz Solano, Á., & Timón Sánchez, Á. M. (2013). Optimizar los procedimientos administrativos y de posicionamiento a través del desarrollo de estrategias contables y publicitarias en la Fundación Semilla de Vida Tierra Fértil. Retrieved from https://ciencia.lasalle.edu.co/administracion_de_empresas/1675

This Trabajo de grado - Pregrado is brought to you for free and open access by the Facultad de Economía, Empresa y Desarrollo Sostenible - FEEDS at Ciencia Unisalle. It has been accepted for inclusion in Administración de Empresas by an authorized administrator of Ciencia Unisalle. For more information, please contact ciencia@lasalle.edu.co.

OPTIMIZAR LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y DE POSICIONAMIENTO
A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS CONTABLES Y PUBLICITARIAS
EN LA FUNDACIÓN SEMILLA DE
VIDA TIERRA FÉRTIL

ÁNGELA DÍAZ SOLANO
ÁNGELA MARÍA TIMÓN SÁNCHEZ

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE PROYECCIÓN SOCIAL
BOGOTÁ, D.C. 2013

OPTIMIZAR LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y DE POSICIONAMIENTO
A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS CONTABLES Y PUBLICITARIAS
EN LA FUNDACIÓN SEMILLA DE
VIDA TIERRA FÉRTIL

ÁNGELA DÍAZ SOLANO
CÓDIGO 11071239
ÁNGELA MARÍA TIMÓN SÁNCHEZ
CÓDIGO 17072039

Trabajo de grado para optar al título de
Profesional en Proyección Social

Tutor: GONZALO DELGADO RANGEL

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE PROYECCIÓN SOCIAL
BOGOTÁ, D.C. 2013

NOTA DE ACEPTACIÓN

Firma director del proyecto

Firma primer jurado

Firma segundo jurado

Bogotá, D.C., Julio de 2013

AGRADECIMIENTOS

Las autoras expresan sus agradecimientos a:

GONZALO DELGADO RANGEL, tutor del proyecto

A la Universidad de la Salle

A todas las personas que de una u otra forma colaboraron en la elaboración de este proyecto.

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN	3
DIAGNÓSTICO	4
Título	4
Línea de Investigación	4
<i>Sub-línea de investigación</i>	4
Macro Variables	4
<i>Biofísicas del Territorio</i>	4
Socioeconómicas	7
Sectores productivos	7
<i>Cuantificación y cualificación del talento humano</i>	9
<i>Descripción de las tecnologías</i>	9
Político – Institucionales	10
<i>Instituciones del estado</i>	10
Casa de la Igualdad	11
<i>Subdirección local de integración social</i>	11
<i>Unidad de atención y orientación (UAO – Desplazados)</i>	13
Centro de atención distrital especializados – CADE	13
Alcaldía Local	14
La Policía Nacional de Colombia	14
<i>Sinergia entre cada entidad</i>	15
Simbólico Culturales	15

Emprendimientos sociales y culturales más reconocidos	15
<i>Organizaciones Solidarias</i>	16
Descripción General del tercer sector	17
<i>Antecedentes</i>	17
Características Generales del Sector	18
<i>Tipos de organizaciones del tercer sector</i>	19
<i>El Tercer Sector en Colombia</i>	20
PROBLEMA	23
Planteamiento del problema	23
Formulación del proyecto	24
JUSTIFICACION	¡Error! Marcador no definido.
OBJETIVOS	26
Objetivo General	26
Objetivos Específicos	26
MARCO DE REFERENCIA	27
Marco Teórico	27
Desde la administración de empresas	27
Diagnóstico empresarial	27
Análisis DOFA	27
Marketing	29
<i>Principales diferencias entre los tipos de marketing</i>	29
El Marketing Social	29
<i>Demanda Social</i>	31
<i>La mezcla de marketing social</i>	32

El ciclo de vida de los productos sociales	33
Promoción	34
<i>Características de la promoción</i>	34
<i>La mezcla de la promoción</i>	35
<i>Internet como medio de comunicación para captar fondos</i>	37
Desde la Contaduría Pública	38
Libros De Contabilidad	43
Estados financieros	45
Aspectos tributarios de las entidades sin ánimo de lucro	46
MARCO LEGAL	48
Fundamentos constitucionales	48
DISEÑO METODOLÓGICO	54
Tipo de investigación	54
Métodos de investigación	55
Población	56
Fuentes de información	57
ANÁLISIS Y RESULTADOS	59
Trabajo práctico	59
Diagnóstico Organizacional	63
<i>Realización del diagnóstico DOFA</i>	63
Análisis general de los hallazgos y factores claves	66
CONCLUSIONES	69
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	71
PROPUESTA	73

Acerca de la organización	73
<i>Misión</i>	73
<i>Visión</i>	73
Valores corporativos	73
Para el área administrativa	74
<i>Diseñar una página Web</i>	74
<i>Diseñar un nuevo perfil de Facebook</i>	75
<i>Diseñar un Brochure</i>	75
Plasmar organigrama.....	75
Para el área contable.....	75
Software Contable	76
Proceso contable	80
ANEXOS	89

TABLA DE FIGURAS

pág.

Figura 1. Ubicación geográfica de la localidad de Ciudad Bolívar	6
Figura 2. Distribución de la económica en la localidad de Ciudad Bolívar	7
Figura 3. Marketing social.....	31
Figura 4. Función de la promoción.....	34
Figura 5. Los Ítem que se deben identificar en la publicidad.....	36
Figura 6. Tipos de investigación.....	54
Figura 7. Inicio de capacitación.....	77
Figura 8. Implementación del archivo contable	79

TABLA DE FOTOS

pág.

Foto 1. Actividad panadería	62
Foto 2. Actividad música	61
Foto 3. Actividad sala de belleza	62
Foto 4. Actividad manipulación de alimentos	61
Foto 5. Actividad planta administrativa	62
Foto 6. Dibujos realizados por los niños en las paredes de la fundación.	62

TABLA DE TABLAS

pág.

Tabla 1. Recursos estatales	19
Tabla 2. Diferencias entre los tipos de marketing	29
Tabla 3. Matriz estratégica de Correlación.....	65

TABLA DE ANEXOS

	pág.
Anexo 1. Página WEB.....	90
Anexo 2. Perfil en Facebook	91
Anexo 3. Brochure.....	92
Anexo 4. Organigrama	93
Anexo 5. Manual Página	¡Error! Marcador no definido.
Anexo 6. Manual de Contabilidad.....	¡Error! Marcador no definido.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo pretende analizar y proponer una mejora en las estrategias publicitarias y el sistema contable de la FUNDACIÓN SEMILLAS DE VIDA TIERRA FÉRTIL, después de identificar las debilidades que tienen en estos procesos; las cuales se descubrieron por medio de visitas semanales indagando y recolectando información sobre la estructura y el estado administrativo - contable en que se encuentra la entidad.

A partir de estas visitas se observó debilidades como: ausencia de un sistema contable, no se evidencian estrategias publicitarias definidas y es necesario plasmar la estructura organizacional de la fundación para que sea de conocimiento de todos sus miembros. Por lo anterior y después del análisis realizado, las recomendaciones que se quieren exponer y desarrollar en el plan de trabajo apuntan a reducir las debilidades vistas con el fin de crear herramientas para el proceso de mejora continua de la organización, logrando estándares de calidad y un mejor posicionamiento en su entorno, con el fin de obtener un mayor apoyo financiero y social.

Por lo anterior se requiere la actuación de los estudiantes de la Universidad de la Salle, quienes con sus conocimientos y experiencias podrán demostrar el compromiso social que tienen como agentes dentro de la sociedad basándose en los valores inculcados en la academia; de igual forma ayudar con en el desarrollo del país enseñando herramientas para que las organizaciones sean auto sostenibles amplificando su potencial, para que puedan crecer cada día y sean menos vulnerables a los cambios.

DIAGNÓSTICO

Título

Optimizar los procedimientos administrativos y de posicionamiento a través del desarrollo de estrategias contables y publicitarias en la Fundación Semilla De Vida Tierra Fértil

Línea de Investigación

Proyección Social: Gestión, Administración y Organizaciones.

Sub-línea de investigación

Estrategias de comunicación publicitaria y Sistema Contable

Macro Variables

Biofísicas del Territorio

La fundación SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL es una entidad cristiana, sin ánimo de lucro, que se encuentra ubicada en el Barrio Juan Pablo II, Calle 67SUR No. 18N-56, Localidad 19 Ciudad Bolívar, la infraestructura de la planta física de la fundación se puede evidenciar una construcción de 4 pisos los cuales están constituidos así:

El primer piso está el Templo o la iglesia donde se realizar los cultos. En el segundo piso se encuentran un salón de informática y otros salones donde se desarrollan diferentes actividades. En el tercer piso se encuentra la Oficina de la Pastora Sandra Rodríguez quien es la encargada de la fundación también se encuentran el comedor, la cocina, los baños de niños y niñas y otros salones para jóvenes más grandes para realizar manualidades.

En el último piso se encuentra varias áreas para que los niños puedan desarrollar su creatividad, existe un espacio donde se dictan clases de panadería, música, belleza que son dirigidos a los niños que se encuentran en la fundación así como las madres de estos, para poder ayudarles a tener una fuente de ingreso y además ayudar a la fundación a su sostenimiento; la fundación cuenta con todos los recursos necesarios para su funcionamiento

entre estos los servicios Públicos, el personal Capacitado para las clases que en su mayoría son personas de la comunidad que trabajan voluntariamente. Las condiciones de la vivienda en la que se encuentra instalada la fundación son buenas ya que cuenta con el espacio disponible para poder desarrollar las actividades que se llevan a cabo a diario en este, posee todos los servicios públicos Agua, Luz, Gas, Teléfono.

En cuanto al sector en donde se encuentra ubicada la Fundación, cuenta con el Hospital de vista hermosa que ha sido de gran beneficio para la comunidad y para la fundación, pues que cuenta con todos los requisitos y tiene una planta. Existen otros centros de salud que también prestan servicios más básicos como UPA: Unidad primaria de servicios, UBA: Unidad Básica de Atención y CAMI: Centro de atención inmediata. De igual manera esta localidad tiene una gran serie de Colegios que han sido avalados por la secretaria de Educación, los cuales se encuentran comprometidos con el desarrollo integral de los jóvenes de la localidad, además muy cerca de estos se encuentra un CAÍ el Lucero.

La movilidad es parte fundamental de cualquier territorio, razón por la cual en la localidad las vías se encuentran en buen estado, tiene vías principales cerca como lo son la Av. Boyacá, un poco más lejos se encuentra la Caracas, cuenta con un sistema de servicio público fluido así como con el portal del tunal de transmilenio en el cual salen muchos alimentadores para barrios como lo son el Paraíso, Vista Hermosa, Alborizadora Alta entre otros.

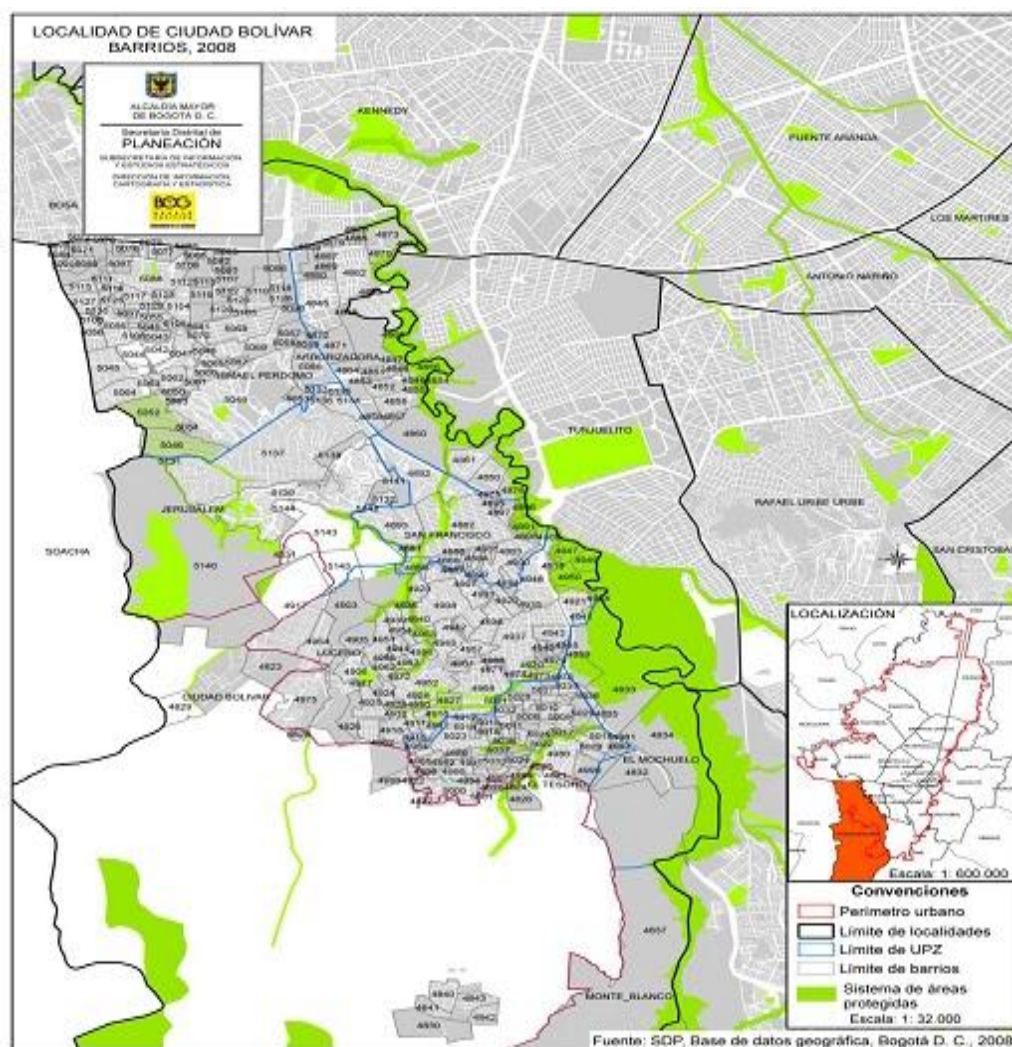
Ubicación geográfica de la localidad de Ciudad Bolívar

Es importante conocer donde se encuentra ubicada la Fundación por lo cual se describe la localidad 19 Ciudad Bolívar.

La localidad de Ciudad Bolívar está ubicada al sur de la ciudad y limita, al norte, con la localidad de Bosa; al sur con la localidad de Usme; al oriente, con la localidad de Tunjuelito y Usme y al occidente, con el municipio de Soacha. Ciudad Bolívar tiene una extensión total de 12.999 hectáreas (ha.), de las cuales 3.391 ha. Se clasifican como suelo urbano y 9.608 ha. Corresponden al suelo rural, que equivale al 73,9 % del total de la

superficie de la localidad. Después de Sumapaz y Usme, Ciudad Bolívar está clasificada como la localidad más extensa, como la tercera localidad con mayor superficie rural y como la quinta localidad con mayor cantidad de área urbana. (Secretaría Distrital de Planeación, 2009, p. 10)

Figura 1. Ubicación geográfica de la localidad de Ciudad Bolívar



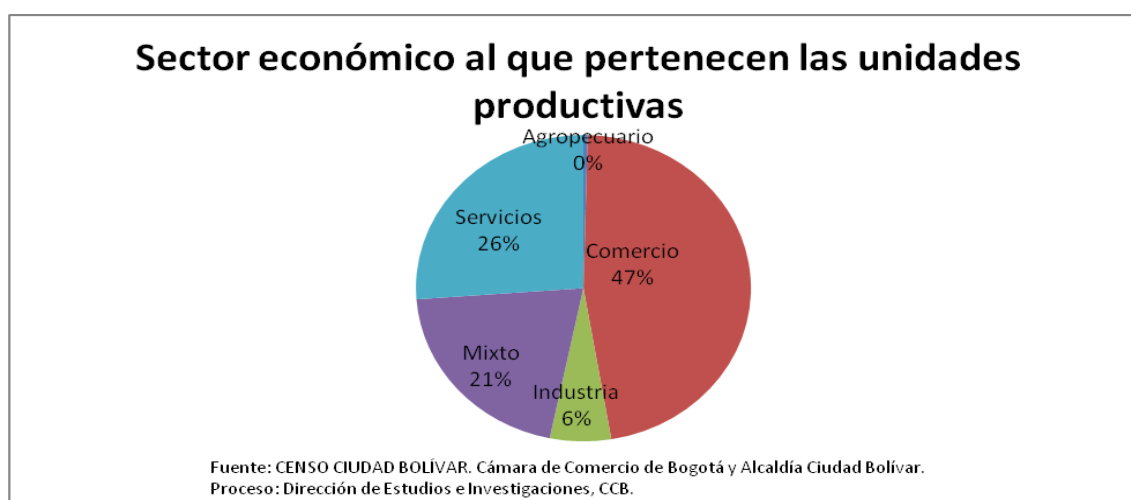
Fuente: Fondo de Prevención y Atención de Emergencias – FOPAE

Socioeconómicas

Sectores productivos

La localidad de Ciudad Bolívar cuenta con un entorno que ha permitido el desarrollo de la actividad de servicios y crear un importante centro de comercio.

Figura 2. Distribución de la económica en la localidad de Ciudad Bolívar



Fuente: Cámara de comercio de Bogotá, 2012.

Según el perfil económico y empresarial de la Cámara de Comercio de Bogotá dice: sus principales actividades productivas son: Comercio de alimentos, víveres en general, bebidas y tabaco, productos farmacéuticos, medicinales y odontológicos, artículos de perfumería, cosméticos y artículos de arreglo y aseo personal, artículos de ferretería, cerrajería y productos de vidrio, excepto pinturas, cacharrerías y misceláneas; fabricación de prendas de vestir, ropa exterior e interior para hombre, niño, mujer y niña, corsetería, camisería, elaboración de productos alimenticios y bebidas, curtido y preparado de cueros, fabricación de calzado, fabricación de artículos de viaje, maletas, bolsos de mano, artículos de talabartería, y guarnecería, reciclaje, fabricación de muebles e industrias manufactureras; expendio de comida

preparada a la mesa, cafeterías, expendio de bebidas alcohólicas para el consumo dentro del establecimiento.”(p 61)

Los principales procesos de emprendimiento económico

Es importante saber que el emprendimiento económico para cualquier localidad o para cualquier empresa es muy importante para poder surgir un desarrollo estable. En la localidad existen una serie de convocatorias dirigidas a los microempresarios para que ellos puedan fortalecer sus raíces en la parte empresarial, todo esto de la mano de La cámara de comercio de Bogotá, el Sena entre otras entidades que buscan capacitarlos para que su desarrollo sea bueno.

El Fortalecimiento Empresarial a través del uso y apropiación de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC), logra impactar a más de 80 pequeñas y medianas empresas.

En cuanto a la fundación se hace necesario la intervención de nosotros como estudiantes de la universidad para poder capacitar a las personas a que lleven un buen manejo administrativo y contable.

La fundación se ayuda con dictar clases de belleza, sistemas, panadería y cobran una cuota mínima para poder sostenerse además de ferias que realizan cada 4 meses para vender las manualidades que muchas veces los jóvenes realizan en sus tiempos libres.

Las alianzas que se establecen al interior de cada uno de los sectores.

La fundación ha presentado proyectos a la alcaldía de la localidad en la cual han recibido colaboración en la parte de entretenimiento y recreación para los niños y jóvenes. De igual

manera han trabajado para darse a conocer a algunas empresas para que las mismas puedan apadrinar a los niños.

Cuantificación y cualificación del talento humano

En la fundación Semilla de Vida Tierra Fértil trabajan 3 personas de la parte administrativa quienes son la Directora, La asistente administrativa, y la especialista en proyectos y/o psicóloga quienes están directamente contratadas por la iglesia, existen 8 personas que trabajan por vocación, y la fundación asume el salario de un tutor y la contadora; existen capacitaciones para el personal por parte del hospital vista hermosa, el CDA (Colegio Dios es Amor), la alcaldía local, el banco de alimentos entre otros, donde estas capacitaciones son aplicadas a la fundación para mejorar día a día e inculcar los valores y los compromisos que se deben tener con la infancia. Su labor se desarrolla de lunes a viernes en el horario de 7 am a 4 pm.

El personal que trabaja como voluntario está en constante contacto con las madres cabezas de familia y con los niños para estar al tanto y saber en qué les puede colaborar a los niños y a ellos.

Descripción de las tecnologías

La fundación cuenta con una sala de sistemas que tiene aproximadamente 10 computadores para que los niños y jóvenes puedan desarrollar actividades y además la fundación ofrece cursos de sistemas para la comunidad.

Además la localidad de ciudad bolívar encamina proyectos enfocados en el desarrollo de varios temas importantes de los cuales la comunidad puede sacar provecho y así fortalecer la parte empresarial, que se constituyen en portales interactivos, conectividad inalámbrica conocimiento de las TIC, todo apoyado con la Alcaldía Mayor de Bogotá, y la Alcaldía Local.

Político – Institucionales

Instituciones del estado

Casa de la Justicia

Inicio en 1994, dentro del plan de desarrollo de justicia de los años 1995-1998. Su propósito es facilitar y acercar la justicia a las comunidades marginadas y excluidas contribuyendo a mejorar la gobernabilidad local. Reúne bajo un mismo lugar instituciones nacionales y locales de administración de justicia.

Que son:

Son unidades interinstitucionales para la información, orientación, referenciación y prestación de servicios para la solución de conflictos, dónde se aplican y ejecutan mecanismos de justicia formal y no formal; Posibilita aunar los esfuerzos de justicia formal y no formal, de la Jurisdicción Especial Indígena y las expresiones de justicia propia de los grupos étnicos que conforman nuestra nación y de la justicia comunitaria. (Ministerio del Interior y Justicia, 2008)

Las casas de justicia ubicada en diferentes localidades varían sus proyectos acorde con la demanda y necesidad de cada localidad.

Algunas de las entidades que se puede encontrar dentro de la casa de justicia son: la fiscalía, bienestar familiar, comisaria de familia, entre otras.

Casa de la Igualdad

La casa de la igualdad de oportunidades se construye como un espacio laboratorio de prácticas institucionales y sociales en el que las instituciones, las mujeres y la ciudadanía le prestan al reconocimiento, garantía y restitución de los derechos humanos de las mujeres de todas las edades, etnias, culturas, condiciones y orientaciones sexuales, fortaleciendo el ejercicio pleno de sus derechos inaugurada el 8 de Marzo del 2006. (Alcaldía Mayor de Bogotá, Localidad Ciudad Bolívar, 2006)

Los derechos que expone el plan son:

- Derecho a una vida libre de violencias
- Derecho a la participación y la representación
- Derecho a un trabajo en condiciones de igualdad y dignidad
- Derecho a la salud plena
- Derecho a educación con equidad
- Derecho una cultura libre de sexismo

Subdirección local de integración social

Trata de mejorar las atenciones que se les presta a las personas en situación de vulnerabilidad y pobreza, al mismo tiempo cuida los derechos de éstas y gestiona los requerimientos de la ciudadanía como quejas, reclamos y sugerencias.

Los siguientes son los servicios y tramites que gestiona la Subdirección local de integración social:

- Aporte Ideas para Mejorar los Programas de la Secretaria de Integración Social

- Apoyo a Iniciativas de Emprendimiento, Producción y Promoción Cultural de Las y los Jóvenes

- Atención a Familias Afectadas por Emergencias de Origen Natural y Antrópico

- Atención a Niños, Niñas y Adolescentes menores de 17 años contra la Explotación Laboral

- Atención a Personas vinculadas a la Prostitución

- Atención Integral a la Primera Infancia

- Atención Integral a Niños-as y Adolescentes Explotados o en Riesgo de Explotación Sexual Comercial

- Atención Integral del Adulto Mayor en Centros Día

- Atención Integral para la Construcción de Proyectos de Vida Familiar - Alojamiento Temporal

- Atención Integral para la Construcción de Proyectos de Vida Familiar - Suministros

- Atención Integral para la Inclusión Social de Ciudadanos y Ciudadanas Habitantes de Calle

- Atención Integral para la Prevención de la Vulneración de Derechos
- Auxilio Funerario
- Canasta Básica de Alimentos
- Comedores Comunitarios
- Radicación Peticiones Ciudadanas, Quejas,
Reclamos, Sugerencias y Solicitudes de información
- Subsidio para Adultos Mayores

Unidad de atención y orientación (UAO – Desplazados)

Son dependencias de la dirección de derechos humanos y apoyo a la justicia de la secretaría de gobierno, en las cuales se ofertan servicios tanto de instituciones distritales como nacionales a la población en situación de desplazamiento forzado por la violencia. En Ciudad Bolívar la U.A.O. está ubicada en el barrio Ismael Perdomo, (calle 63 sur no.72-19), dependencia desde la cual se canaliza y entregan ayudas humanitarias de urgencia y emergencia a los desplazados y se coordinan las alternativas que se ofertan por parte de acción social y demás instituciones del distrito.

Centro de atención distrital especializados – CADE

“Fueron concebidos en 1991, como un programa que facilitaría los procesos de desconcentración y descentralización de los servicios prestados por las entidades distritales, en especial las de servicios públicos domiciliarios” (*Bogotá.gov.co*)

Los servicios que prestan los CADES son:

- Recaudo de servicios públicos domiciliarios, por medio de convenios con entidades financieras.
- Información y orientación acerca de entidades, actividades, novedades y en general, todo lo relacionado con el Distrito Capital.
- Realización de trámites de las entidades distritales.

Alcaldía Local

La Alcaldía local de acuerdo con el Decreto 539 de 2006 tiene como funciones coordinar la acción administrativa del Distrito en la localidad, garantizar el desarrollo armónico e integrado de la localidad, coordinar la gestión administrativa asignada a las inspecciones de Policía, Casas de Justicia y al programa de Mediación y Conciliación; entre otras funciones que le sean asignadas o delegadas para el fortalecimiento de la localidad 19 en materia del desarrollo local (salud, educación, cultura, recreación y deporte) y en temas de convivencia y justicia.

La Policía Nacional de Colombia

Es un cuerpo armado, permanente, de naturaleza civil a cargo del Estado, encaminado a mantener y a garantizar el libre ejercicio de las libertades públicas y la convivencia pacífica de todos los habitantes del territorio nacional. Este servicio propende a la armonía social, la convivencia ciudadana, el respeto recíproco entre las personas y de estas hacia el Estado, da a la actividad policial un carácter eminentemente comunitario, preventivo, educativo, ecológico, solidario y de apoyo a las autoridades judiciales. Así mismo, se constituye en la base sobre la

que se asientan el resto de los servicios del Estado, en la medida en que estos necesitan un entorno de respeto a la ley y al orden para funcionar adecuadamente.

Sinergia entre cada entidad

Actualmente cada entidad se encuentra orientada y garantiza que sus programas se adecuen a las políticas del plan de gobierno de la localidad y de igual forma están dentro de los parámetros que establecieron para su funcionamiento, realizan proyectos que garanticen y focalicen sus esfuerzos de acuerdo al tema en el cual deben ayudar a la comunidad, cada entidad se encuentra ligada por entre si al pertenecer a una misma localidad.

Las únicas entidades que se encuentra bajo una misma dirección son las entidades de justicia, el bienes tal social y demás entes gubernamentales que se mueven dentro de la caída de la justicia de Ciudad Bolívar.

Simbólico Culturales

Emprendimientos sociales y culturales más reconocidos

En Ciudad Bolívar existe una gran diversidad de gente permitiendo una gran oferta cultural brindando una gran variedad de espacios y encuentros para la formación y el estímulo, de expresiones artísticas, culturales, patrimoniales y sociales. Podemos encontrar desde festivales hasta encuentros artísticos, escuelas de formación, proyectos de investigación y de patrimonio, estos proyectos culturales son liderados por las diferentes organizaciones, gestores y casas - centros culturales de la localidad.

La gran demanda por lo cultural, generó la realización de espacios dedicados a la participación ciudadana en proyectos culturales como conciertos, eventos de Cosplay, concursos de danzas etc. E estos espacios son conocidos como Casas de la Cultura.

Organizaciones Solidarias

Ciudad Bolívar cuenta con cuatro casas de la cultura, las cuales se encuentran distribuidas a lo largo de la misma; estos sitios de esparcimiento y promulgación cultural son:

La casa de la Cultura de Arborizadora baja

La casa de la Cultura de Arabia

La casa de la Cultura de San Joaquín

La Casa de la cultura del barrio México.

Eventos o actividades que han contribuido a la cohesión de la comunidad

La localidad de Ciudad Bolívar cuenta con diversos festivales donde la comunidad realiza actividades artísticas, musicales, etc.; los festivales más importantes y representativos de la localidad 19 de Bogotá son:

- Festival de Antaño: Actividades artísticas de danza, canto, poesía, entre otros, realizada y dirigida a la población adulto mayor de la localidad.
- Festival de Danza: Diferentes grupos locales realizan actividades artísticas en torno a la danza y a la música folclor y comparsas.

- Festival de teatro: Diferentes grupos de la localidad se encuentran para brindar al público una muestra de teatro en sus diferentes alternativas.
- Festival de Hip-Hop: Muestra artística de música y baile de los diferentes grupos de la localidad del estilo del Hip-Hop.
- Festival de Rock-Por los derechos humanos: Muestra de los diferentes grupos del género rock.
- Festival de San Pacho: Diferentes organizaciones artísticas del barrio San Francisco que realizan actividades artísticas en torno al teatro, la danza, la música y las comparsas. Así mismo de hace una exposición de artes y oficios referidos a tejidos.

Descripción General del tercer sector

Antecedentes

Algunos autores argumenta que la economía social no es un fenómeno nuevo sino que se presenta en el capitalismo, ya que en la primera mitad del siglo XIX empieza a aparecer y expandirse las primeras sociedades de ayuda mutua, cooperativas de ahorro, las mutuales o sociedades de beneficencia que intentan responder al desamparo de la clase trabajadora que no tenían ningún tipo de cubrimiento o ayuda para afrontar situaciones de enfermedad, accidente o muerte.

Entre los años 1970 y 1980 surge una nueva generación de instituciones de la Economía social como resultado de una serie de problemáticas que aparecen con la sociedad de la Post-industria, como son el surgimiento de nuevas crisis de desempleo, el fortalecimiento de un empleo estable por la aparición de las nuevas reglamentaciones para contratar al recursos

humano para cualquier función; y el surgimiento de nuevos sujetos sociales como los movimientos ambientalistas, las minorías étnicas, sexuales o derechos de género; grupos sociales nuevos que no se encontraban contemplados por las instituciones del estado. Es por lo anterior y en vista de que los entes gubernamentales eran capaces de cubrir los problemas generados por la crisis del desempleo y dar algún soporte a los nuevos actores sociales empiezan a surgir organizaciones que mitiguen las falencias que para este entonces existían en la sociedad.

Características Generales del Sector

Desde los años ochenta y con la aparición de nuevas organización que se encuentran situadas entre el sector público y privado, nace el nombre de Tercer Sector o Economía social, esta clasificación se genera porque las entidades que integran el tercer sector se crean por iniciativa privada respondiendo a intereses colectivos y sociales.

El tercer sector se define como un conjunto de entidades que pueden ser altruistas o no altruistas, dentro de las entidades altruistas podemos encontrar a las ONG, fundaciones y asociaciones; las no altruistas son aquellas organizaciones como cooperativas o empresas de inserción.

Las organizaciones de la economía social cumplen distintos objetivo

Algunas funciones de las entidades altruistas del tercer sector son:

- Da respuesta a necesidades sociales que otros actores sociales, económicos y políticos no pueden satisfacer.
- Crear fórmulas de atención social complementando a los servicios públicos existentes en su entorno.

- Prestar servicios a diferentes grupos sociales o personas.
- Defender intereses generales o concretos de un determinado grupo social.
- Dentro de su gestión incluir y garantizar los valores como solidaridad, tolerancia, respecto, equidad, pluralismo, transparencia donde se incluya el interés por lo público.

Para poder garantizar el buen funcionamiento y desarrollo de su objetivo social y como toda organización necesita de una serie de fuentes de financiación que se pueden observar en la siguiente tabla

Tabla 1. Recursos estatales

Recursos Estatales
1. contratos
2. Aportes económicos, sociales (Capacitaciones) y en especie
Donaciones Privadas
1. Individuos
2. Empresas y Fundaciones
Recursos propios
1. Tarifas, matriculas
2. Cuotas de miembros
3. Ingresos de Inversiones
4. Otros Ingresos
Fuente: autores

Tipos de organizaciones del tercer sector

Carácter Privado: Están separadas del Estado, aunque reciban fondos del sector público y/o que funcionarios del Estado formen parte de su directorio.

No Lucrativas: No distribuyen beneficios entre los miembros de la organización.

Autogobernadas: Eligen y tienen sus propias autoridades y actividades autónomas.

Voluntarias: Son de libre afiliación.

Estructuradas: presentan cierto grado de formalización y permanencia en el tiempo, tengan o no personería jurídica.

El Tercer Sector en Colombia

Según la Confederación Colombiana de ONG creada en 1989 la cual agremia asociaciones, corporaciones, fundaciones y federaciones de ONG en Colombia define el tercer sector como el conjunto de organizaciones que los ciudadanos generan para producir bienes colectivos y/o públicos no estatales que según Villa (1990):

Es de aclarar que la Confederación Colombiana de ONG fue creada con el fin de asociar, fortalecer y representar organizaciones no gubernamentales para que, de manera organizada dentro del marco constitucional y legal, aporte a la visibilidad y consolidación del sector, y fomente la democracia y la construcción de bienes públicos para superar la exclusión en todas sus dimensiones

Según Rodrigo Villar los orígenes del sector sin ánimo de lucro y del altruismo en Colombia se encuentran ligados a los orígenes coloniales y al papel de la iglesia Católica en Colombia y en Latinoamérica, dada las funciones públicas que fueron delegadas a la institución eclesiástica. La Corona para este tiempo delego a la iglesia la administración de la educación, el manejo de los hospitales, orfanatos y hospicios. Los recursos de los gobiernos locales, las donaciones, obras pías y testamentos de los particulares entregados a la Iglesia, constituyeron el soporte económico para el desarrollo de sus actividades. Los principios que guiaron la labor de las iglesias y entidades a cargo de esta fueron la evangelización, creación y mantenimiento de

un orden social a través de reclutar vagabundos y prestar atención a los más necesitados a través de obras de caridad.

Podemos sumar a los orígenes la constitución de 1886 donde se garantiza de nuevo un papel fundamental a la iglesia en la administración pública, especialmente en la educación y la asistencia social. Esta constitución legalizó la práctica de responsabilidad compartida entre la iglesia y el estado que venía desde el siglo XIX. Se presentó una constante en esta época la cual obedecía al apoyo del estado a instituciones de beneficencia civil o religiosa. En este siglo la caridad y la beneficencia fueron conceptos dentro del discurso de asistencia social.

En el siglo XX los conceptos de la asistencia social empezaron a estar en tensión con el de asistencia pública, ya que se empieza a exigir al estado asistencia pública, se empieza a hablar de una responsabilidad basada en una perspectiva política y social; con la aparición de estos nuevos conceptos y el poco cubrimiento por parte del estado empieza a aparecer las nuevas instituciones asistencia pública.

Dentro de las organizaciones sin ánimo de lucro que aparecieron con el pasar del tiempo se empezó a evidenciar el trabajo comunitario que según un estudio realizado en 1995 por la Universidad de Johns Hopkins se calculaba de 286.861 empleados voluntarios de tiempo completo, que para este año representaban un 2,4% del empleo total agrícola del país. El trabajo voluntario en el tercer sector es de gran importancia y la mayoría de organizaciones que hacen parte de este sector cuentan con voluntarios para la realización de sus actividades.

En Colombia existen dos grandes grupos de organizaciones que son las asociaciones que dirigen sus actividades primordialmente al beneficio de sus miembros y otras que son abiertas al público más general. Dentro de las asociaciones se encuentran la de membrecía las cuales están compuestas por organizaciones religiosas, las de recreación y deporte y los clubes

deportivos, entre otras como las asociaciones educativas, de padres de familia y las juntas de acción comunal.

Otros tipos de organizaciones orientadas a sus miembros son los sindicatos y las cooperativas.

Dentro de las organizaciones orientadas al público podemos encontrar los centros educativos, instituciones de salud, instituciones culturales, las entidades sin ánimo de lucro y ONG's.

Para nuestro caso haremos referencia a las **Fundaciones**, que son organizaciones no lucrativas las cuales han existido desde hace mucho tiempo pero que en la actualidad tiene gran prevalencia en nuestra sociedad por los diferentes problemas que se han creado a lo largo de nuestra historia.

La fundación SEMILLAS DE VIDA FERTIL se encuentra clasificada dentro de las fundaciones de asistencia social, porque su fin es prestar asistencia social a sectores que tienen alguna carencia para este caso el barrio Juan Pablo Segundo patroneando a los niños que pertenecen a este sector.

PROBLEMA

Planteamiento del problema

LA FUNDACIÓN SEMILLAS DE VIDA FÉRTIL es una entidad cristiana, sin ánimo de lucro, que se encuentra ubicada en el Barrio Juan Pablo II, Calle 67SUR No. 18N-56, Localidad 19 Ciudad Bolívar, esta organización trabaja básicamente con niños entre los 8 y 17 años y en algunas ocasiones sus servicios se extiende hasta padres de familia; la fundación realiza talleres para los niños donde se enfoca en cuatro áreas fundamentales del ser humano que permiten desarrollar habilidades en aspectos espirituales, físicos, creativos y educativos que le garanticen una mejor calidad de vida y un enfoque nuevo a sus vidas. Con esto la fundación pretende el progreso de una sociedad integral desde la educación y enseñanza de la población que en la actualidad se encuentra más vulnerable y de quienes depende nuestro futuro, los niños.

Dentro de la planta administrativa se puede encontrar un organigrama básico con tres personas que soportan los procesos administrativos, dos personas que se encargan de preparar alimentos para los niños a la hora del almuerzo y los tutores quienes se encuentran vinculados a la fundación a través de programas de voluntariado, ellos son los que desarrollan los talleres mencionados antes.

Aunque la fundación administrativamente cuenta con una buena base, tiene algunas falencias las cuales en el siguiente párrafo daremos a conocer, pero en general la organización tiene una estructura administrativa organizada que garantiza el pleno desarrollo de su misión, visión y valores corporativos; de igual forma la estructura física de la fundación le permite a los

niños tener diferentes espacios donde pueden desarrollar habilidades que garanticen a largo plazo una fuente de subsistencia.

Después de observar la estructura organizacional de la fundación se pudo detectar una serie de debilidades que causan el estancamiento y el bajo reconocimiento en su entorno lo que la hace una fundación con un apoyo financiero y social bajo, debilidades como la falta de un plan contable estructurado, bajos conocimientos en la forma de establecer y llevar la contabilidad, falta de un manual de procesos con los principales ítems para realizar estados financieros, además de la falta de estrategias publicitarias que sustente ante los integrantes de su entorno externo su finalidad dentro de la sociedad, son las mayores amenazas con las que cuenta SEMILLAS DE VIDA TIERRA FERTIL para garantizar un crecimiento a largo plazo que sostenga su finalidad social y pueda extenderse no solo a la localidad de Ciudad Bolívar sino a otras instancias que le permitan adquirir mayores fuentes de financiación para poder brindar un mayor sus servicio social en otras localidades de Bogotá.

Formulación del proyecto

¿Es posible mejorar los procedimientos administrativos y de posicionamiento a través del desarrollo de estrategias contables y publicitarias en la FUNDACIÓN SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL durante el trabajo de campo y partiendo de los conocimientos adquiridos en la academia?

JUSTIFICACIÓN

Como estudiantes de la Universidad de la Salle somos formados bajo los principios de pensar y servir, por esta razón la universidad nos da la oportunidad de desarrollar nuestro trabajo de grado bajo la modalidad de Proyección Social, donde prestamos un servicio social a comunidades que son afectadas por problemas sociales como violencia intrafamiliar, pobreza, desplazamiento entre otros, y a su vez poner en práctica los conocimientos adquiridos en la academia en las áreas de Contaduría y Administración de Empresas.

Dentro de la observación que se realizó se encontró en la fundación una serie de debilidades que no le permiten cumplir con un estándar de calidad y reconocimiento social. Por esta razón este proyecto tiene la finalidad de mejorar procesos administrativos y contables de la fundación, con el fin de garantizar mayores fuentes de financiación, para ayudar a la organización en su objetivo social y a su vez implementar un programa contable que les permita tener un mayor control de su área financiera y cumplir con uno de nuestros mayores principios lasallista de poder **servir** como instrumento para mejorar la gestión de la fundación en la localidad de Ciudad Bolívar.

OBJETIVOS

Objetivo General

Desarrollar estrategias de comunicación publicitaria y un programa contable con el fin de mejorar la calificación de la fundación, logrando estándares de calidad y un mejor posicionamiento en su entorno, para ayudarle a obtener mayor apoyo financiero y social.

Objetivos Específicos

- Organizar el sistema contable de la fundación, ya sea desde una base de datos de Excel o con la adquisición de un programa contable, y su respectiva capacitación.
- Crear estrategias publicitarias como folletos, Brochure, Pagina Web y demás elementos que permitan crear tácticas de presentación para ser reconocida en su entorno.
- Plasmar el organigrama de la fundación para que sea comprensible y visible a toda la comunidad.

MARCO DE REFERENCIA

Marco Teórico

En el presente capítulo se hace referencia de los principales conceptos y bases teóricas en las ramas administrativa y contable, con las que se sustenta el desarrollo del proyecto.

Desde la administración de empresas

Diagnóstico empresarial

Un diagnóstico empresarial es un proceso analítico que tiene como objetivo dar a conocer la situación real de la empresa en un momento dado, en sus diferentes áreas administrativas, financieras etc.

Un diagnóstico empresarial nos puede mostrar la situación de la empresa en el mercado y en su entorno, el control de la gestión empresarial entre otros, de igual forma desde éste se pueden precisar y plantear proyectos que le permitan a la organización perfeccionar su funcionamiento.

Existen diferentes métodos y técnicas para realizar un diagnóstico empresarial como son la entrevista, el cuestionario y diferentes análisis; para este trabajo se utilizó la entrevista al director de la fundación con el fin de recolectar información y poder realizar un análisis DOFA con el fin de atacar las mayores debilidades de la organización.

Análisis DOFA

La matriz **DOFA**, es una herramienta de formulación de estrategias que conduce al desarrollo de cuatro tipos de estrategias (FO, DO, FA Y DA) (David R, 1997, P. 192). Las cuales nos permiten realizar un análisis tanto externo como interno de la organización con el fin de desarrollar algunas estrategias que permitan a la fundación consolidarse en su entorno y cumplir con su objeto social.

Una clara definición del objetivo de una DOFA en un diagnostico empresarial fue dada por David R (1997), quien expuso lo siguiente: *“generalmente las organizaciones usan estrategias DO, FA, o DA, para llegar a una situación en la cual puedan aplicar una estrategia FO. Cuando una empresa afronta debilidades importantes, tratará de vencerlas y convertirlas en fortalezas. Cuando se ve enfrentada a amenazas graves, luchará por evitarlas y concentrarse más en las oportunidades”*.

De acuerdo a lo anterior el objetivo de las estrategias DO es mejorar debilidades internas, apoyándose en oportunidades externas; las estrategias FA se basan en utilizar las fortalezas de una empresa con el fin de reducir o evitar el impacto de las amenazas externas y la estrategia DA nos ayuda a derrotar las debilidades internas y eludir las amenazas ambientales.

Esta herramienta es el mejor diagnostico que se puede realizar al iniciar cualquier proyecto de mejora en una organización, ya que en el análisis se incluyen todo tipo de factores que pueden influir en el desarrollo de la empresa; y nos da una guía para tomar buenas decisiones partiendo desde la realidad y no desde supuestos. Este es un análisis que se debe hacer de una forma objetiva con el fin de no distorsionar la información y poder crear estrategias que lleguen a suplir las necesidades del momento.

Como Thompson (1999,) los expone *“El análisis DOFA se basa en el principio fundamental de que los esfuerzos en el diseño de la estrategia deben estar orientados a producir un buen ajuste entre la capacidad de recursos de la compañía y su situación externa”* (p.19)

Marketing

Principales diferencias entre los tipos de marketing

Tabla 2. Diferencias entre los tipos de marketing

TEMAS	MARKETING COMERCIAL	MARKETING SOCIAL	MARKETING DE CAUSAS	MARKETING NO LUCRATIVO
Orientación	Necesidad del cliente.	Necesidad social de la población objetivo.	Necesidad social rentable para la empresa.	Necesidades social: para legitimar.
Medios	Mezcla de marketing con fines lucrativos.	Mezcla de marketing coordinada entre ONGs, gobierno y empresa.	Mezcla de marketing colectiva: empresa y ONGs.	Mezcla de marketing para alcanzar sus indicadores de crecimiento.
Objetivos	Maximizar los indicadores de desempeño, como ventas y participación del mercado satisfaciendo las necesidades del cliente.	Lograr el cambio social que contribuya al bienestar de la sociedad.	Contribuir a la mejora de la sociedad, pero sin, descuidar el propósito de lucro de las empresas, mediante la ayuda a ONGs y a la población objetivo o mercado meta.	Alcanzar sus indicadores de crecimiento al satisfacer las necesidades del mercado meta.
Finalidad	Utilidad mediante la satisfacción de las necesidades.	Beneficio para la población objetivo, para la sociedad y las ONG.	Beneficio para la empresa, la población objetivo y las ONGs.	Beneficios para la sociedad, las ONG y el gobierno.

Fuente: Marketing Social, teoría y práctica, 2004, p. 108

El Marketing Social

Según Kotler y Zaltman (artículo Journal of Marketing, 1971) el Marketing Social es “*el diseño, implementación y control de programas, dirigidos a iniciar la aceptación de ideas sociales, mediante la inclusión de factores como la planeación del producto, precio, comunicación, distribución e investigación de mercados*”.

Según Andreasen (1994), en el artículo publicado en el Journal of public and Marketing, 1994) el marketing social es:

La adaptación de marketing comercial a los programas diseñados para influir en el comportamiento voluntario de la audiencia meta, con el fin de mejorar su bienestar y el de la sociedad en general, por medio del uso de la tecnología del marketing comercial en los programas sociales”,

Aquí podemos decir que Andreasen hace énfasis en que un programa de marketing social debe tener como finalidad un bienestar mayor para la sociedad, no obstante el principal beneficiario sea el mercado meta elegido, es decir, el individuo y su familia.

De acuerdo a las anteriores definiciones el marketing social para nuestro caso es la mejor herramienta que puede utilizar una fundación con el fin de ser reconocida en su entorno externo y de esta forma captar diferentes tipos de ayudas sin perder de vista su único objetivo que es buscar el beneficio del individuo, de sus familias, las sociedades y no su propio beneficio.

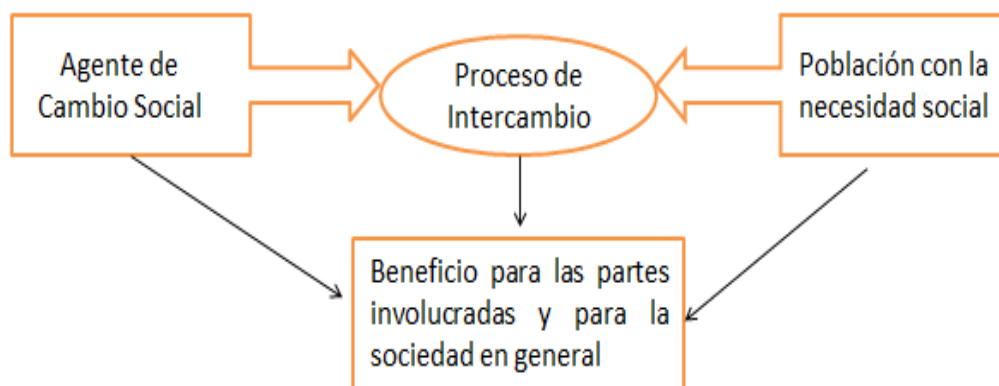
El marketing social busca influir en el comportamiento voluntario del consumidor, ya que el bienestar social no depende solo de los organismos públicos o privados, también depende de toda la sociedad. La meta del marketing social es buscar el bienestar de la sociedad en general y no de quien esté realizando la publicidad.

Según Blomm (1995), en su artículo define el marketing social como: “una iniciativa *de una corporación en la cual el personal de marketing trabaja con devoción y esfuerzo con el fin de persuadir a la persona de que adopte un comportamiento en beneficio propio y de la sociedad*”.

Según Pérez (2004, p.5) el marketing

Es una disciplina de las ciencias sociales y económico-administrativas que estudia e incide en los procesos de intercambio en beneficio de las partes involucradas y de la sociedad en general: este intercambio se presenta entre el agente de cambio, quien identifica el problema, estudia la población objetivo y detecta sus necesidades para diseñar, planear, administrar e implementar de manera solidaria y coparticipativa los programas sociales, en beneficio de la persona afectada y de la sociedad en general.

Figura 3. Marketing social



Fuente: Marketing Social “Teoría y práctica”, 2004, p. 6

El marketing social tiene dos finalidades:

1. Bienestar para la población objetivo o mercado meta y a su vez para la sociedad en general.
2. Bienestar para el agente de Cambio en el aspecto financiero, administrativo, de recursos humanos, y el logro de sus objetivos sociales y económicos.

Demanda Social

Es la demanda del conjunto de individuos la cual se puede cuantificar y pronosticar para diferentes servicios y productos de las organizaciones. Esta demanda se define cuando se identifican los perfiles de la población objetivo o mercado meta con sus necesidades sociales.

Oferta social

Es el análisis de los satisfactores del agente de cambio y de la competencia que de manera directa o indirecta se presenta en el mercado social.

Mercado Social

- Es el lugar donde la oferta y la demanda se encuentran. No es fácil identificar físicamente, por lo anterior la magnitud del mercado social se expande dentro y fuera de una nación y se puede definir en función de los límites geográficos a ser atendidos.

La mezcla de marketing social

- Dentro de la mezcla de marketing social están las siete Ps, las cuatro Ps que se conocen como producto, precio, plaza y promoción y las tres Ps del sector de servicios, las cuales son: proceso, presentación y personal.

- **El producto social:** es un bien, servicio e idea que diseña ya sea una persona u organización para satisfacer necesidades investigadas con anterioridad y que dan valor a las partes que participan en el proceso de intercambio y a la sociedad en general. Este producto puede influir de manera directa o indirecta en las ideas preconcebidas, creencias, actitudes y valores de la población civil.

- **El precio:** es todo gasto en el que incurre el mercado meta o población objetivo al momento de adquirir el producto. Se debe buscar los medios necesarios para minimizar los costos y los gastos con el fin de proporcionar mayor valor a la población objetivo.

- **La plaza:** es la búsqueda de los medios necesarios para facilitar la adquisición de productos sociales con el fin de hacer accesible la idea social y la práctica que refuerce la conducta de las personas.

- **La promoción:** es dar a conocer la esencia del producto social, basándose en el principio de informar, educar, persuadir y recordar, con el apoyo de todos los medios de comunicación y la mezcla promocional adecuada.
- **El proceso:** es la forma como se realiza la presentación de o los servicios o bien a la forma en que la población objetivo o mercado meta adquiere los productos y servicios sociales.
- **El personal:** son todas aquellas personas que tienen contacto directo con el mercado meta y de quienes dependerá en gran parte la calidez y calidad de la presentación de los productos o servicios sociales.
- **La presentación:** se refiere a la pulcritud de las instalaciones y lugares físicos en los que se prestara el servicio o entrega del producto social.

El ciclo de vida de los productos sociales

- **Etapas uno o de introducción:** aquí se contemplan todas las ideas o productos sociales que se desean implementar en la sociedad. En esta etapa se desconoce la reacción que tendrá el mercado meta frente al producto o servicio que se está desarrollando.
- **Etapas dos o de crecimiento:** es la fase en la que el mercado meta ya conoció y probó la idea o producto social. Es el periodo de aceptación de los individuos involucrados en la demanda meta.
- **Etapas tres o de madurez:** es el momento en el que la mayoría del mercado meta ha aceptado el producto social. Donde la idea ha prevalecido por años y se ha transmitido entre diferentes individuos de la sociedad.

- **Etapas cuatro o de declinación:** en este momento el producto o servicio social ya no es aceptado por la mayoría de individuos de la demanda meta, debido a la aparición de un nuevo producto o servicio social que satisface las necesidades de una mejor forma.

Promoción

Es la actividad mediante la cual una organización da a conocer, informar, recordar, educar, persuadir y concienciar a la población objetivo sobre productos o servicios de las organizaciones sin fines de lucro en busca del bienestar social.

Figura 4. Función de la promoción



○

Fuente: Marketing Social "Teoría y práctica", 2004, p. 267

Características de la promoción

Dar a conocer: es la acción de difundir en el mercado meta y en la población en general todos los productos o servicios que se ofrece a la comunidad. Es hablar, escribir y publicar acerca de todo lo que realiza la organización para lograr sus objetivos sociales.

Informar: es un proceso mediante el cual se informa a la población en general acerca de la existencia de sus servicios y productos sociales, alcance y cobertura.

Recordar: son actividades de comunicación que se realizan después de informar y tienen como objetivo que el mercado meta tenga presente los servicios y productos sociales.

Educación: la educación es obligación del agente de cambio o de la organización responsable de atender la problemática social, y se trata de acciones encaminadas a brindar mayor información de los que es un producto o servicio social.

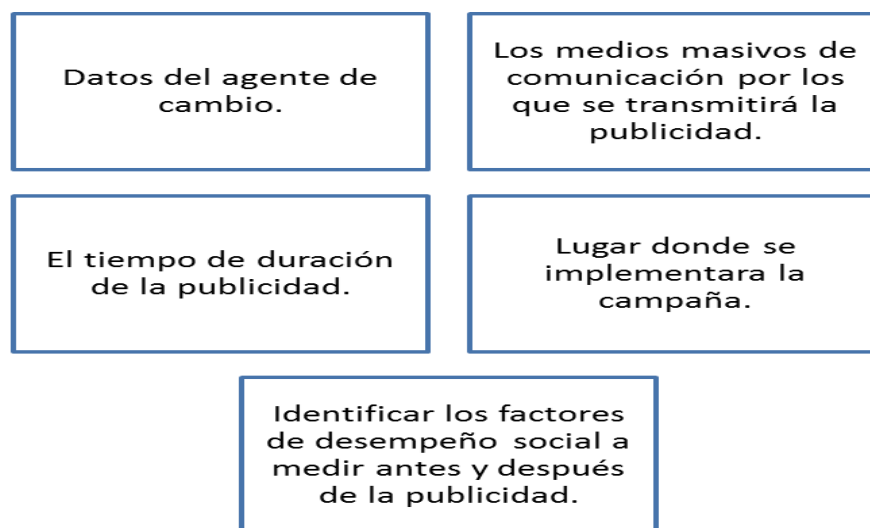
Por último **persuadir** y **concientizar** acciones que buscan mediante la comunicación social modificar el comportamiento de la población objetivo.

La mezcla de la promoción

- Dentro de la mezcla de la promoción se conocen cinco elementos de comunicación como son la publicidad, relaciones públicas, ventas personales, venta directa, promoción de ventas y publicidad.

- **Publicidad:** Es toda actividad de comunicación que realizan las organizaciones sociales, con el fin de lograr un mayor reconocimiento, impacto y un gran número de individuos simpatizantes con la idea o producto social. El objetivo de la publicidad es dar a conocer, informar, recordar y persuadir a la población meta de los productos y servicios sociales que brinda la organización.

Figura 5. Los Ítem que se deben identificar en la publicidad



Fuente: Creación propia de la lectura del libro Marketing Social “Teoría y práctica”, 2004, p.

270

Relaciones públicas: en este apartado se realizan todas las actividades para educar y crear conciencia en la población objetivo. Son todas las actividades de comunicación donde no se realiza ninguna venta o un incremento en la participación del mercado meta.

Las siguientes son las herramientas que permiten desarrollar relaciones públicas:

Publicidad de nuevos servicios: es la forma más rápida para dar a conocer nuevos productos o servicios.

Colocación de servicios: es la acción de ubicar nuevos módulos para dar a conocer los productos y servicios de la organización.

Satisfacción de la población objetivo mediante el uso de líneas telefónicas: es una actividad donde se busca medir la percepción de la demanda meta de los servicios o productos brindados por la organización.

Educación de la población objetivo o mercado meta: es una labor mediante la cual se educa a la población meta acerca del uso de los productos y servicios sociales, sus bondades y resultados.

Eventos patrocinados: es la forma como las organizaciones sociales patrocinan diferentes eventos de la comunidad con el fin de reforzar su presencia en la sociedad.

Sitios de Internet: en estos tiempos es de trascendental importancia que exista una presencia de la organización en la red de Internet para dar a conocer sus servicios y productos a las personas, sin tener ninguna limitación geográfica.

Según Luis Alfonso Pérez 2004, p. 273) hoy en día se conoce el termino *publicity* que es todas las actividades que guardan relación con los medios para dar a conocer la organización y sus productos sin erogar fondos.

Captación de fondos

Captar es la acción por medio de la cual se consiguen todo tipo de recursos a través de la persuasión y por libre consentimiento. Captar fondos es proveer dinero para una causa en común, dentro de este término podemos designar un conjunto de técnicas, encaminadas a la consecución de apoyos, soportes y complicidades.

Según Isabel Montreveta (2002, p. 39) nos indica que: La captación de fondos se podría definir, pues, como el arte que permite el ejercicio de la colaboración y la solidaridad entre personas e instituciones con causas que les son próximas, utilizando las técnicas de comunicación y marketing precisas.

Internet como medio de comunicación para captar fondos

Según Mougayar (s.f.) la internet “es un medio de comunicación, un mercado, un entorno de aplicaciones, un entorno de transacciones, y una red, todo al mismo tiempo pero nunca por

separado”, por lo anterior es el mejor medio masivo por el cual se puede obtener una serie de beneficios como donadores, nuevos miembros, reconocimiento y recordación sin ningún costo para la organización.

Desde la Contaduría Publica

De acuerdo a la normatividad colombiana el decreto 2649 para que la contabilidad logre cumplir con sus objetivos, y además sea una fuente confiable de la información que ha de servir como base para tomar decisiones, esta debe cumplir con unos requisitos y contar cualidades de las cuales nos habla este decreto.

El decreto 2649(1993), en su artículo 1 da una breve definición de lo que son los principios de contabilidad

De conformidad con el artículo 6o. de la Ley 43 de 1990, se entiende por principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, el conjunto de conceptos básicos y de reglas que deben ser observados al registrar e informar contablemente sobre los asuntos y actividades de personas naturales o jurídicas. Apoyándose en ellos, la contabilidad permite identificar, medir, clasificar, registrar, interpretar, analizar, evaluar e informar, las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna.(p, 25)

La contabilidad se define como un sistema de información el cual integra varias funciones para que la empresa logre un desarrollo efectivo, entre estas se encuentra las de recolectar, clasificar. Además es la ciencia y técnica que hace que la información sea sistemática y estructural para que las operaciones realizadas por una empresa puedan producir informes claros, que al ser analizados e interpretados permitan realizar una buena planeación y control sobre todas las decisiones que afecten la actividad de la empresa.

La contabilidad suministra información de la empresa a los administradores, como una contribución a sus funciones de planeación, control y toma de decisiones; los mismos requieren de información financiera confiable, comprensible, objetiva, razonable u oportuna.

Para poder tener un buen manejo de la contabilidad se hace necesario la compilación de una serie de soportes contables que ayudan a un buen manejo y control, los cuales son base para registrar todas las operaciones comerciales de una empresa.

Según el Decreto 2649(1993):

Teniendo en cuenta los requisitos legales que sean aplicables según el tipo de acto de que se trate, los hechos económicos deben documentarse mediante soportes, de origen interno o externo, debidamente fechado y autorizado por quienes intervengan en ellos o los elaboren. Los soportes deben adherirse a los comprobantes de contabilidad respectivos o, dejando constancia en estos de tal circunstancia, conservarse archivados en orden cronológico y de tal manera que sea posible su verificación. Los soportes pueden conservarse en el idioma en el cual se hayan otorgado, así como ser utilizados para registrar las operaciones en los libros auxiliares o de detalle. Son documentos utilizados como base para registrar las operaciones comerciales de una empresa. Se elaboran en original y tantas copias como lo exijan las necesidades de la entidad. (p, 155)

Algunos de los principales soportes que se hacen necesarios para poder llevar una contabilidad más organizada son: Recibos de caja, Recibos de consignación bancaria, Factura de venta, Factura de Compra, Comprobantes de pago o egreso. Comprobante de ingreso o caja, Recibos de caja menor y reembolso de caja menor, Comprobante diario de contabilidad y títulos valores de contenido crediticio como son el cheque, pagare, letras de cambio entre otras.

Todo esto es importante ya que todas las operaciones que se realizan en cualquier empresa deben ser registradas en los libros de contabilidad estos mismos deben estar soportados con los documentos que sirvan como prueba a estas para la inspección, vigilancia y la toma de decisiones.

Después de obtener toda esta información, esta misma se clasifica y se registra de acuerdo a las normas de contables actualmente establecidas como lo es el proceso de causación y el registro de ellas en las cuentas del Balance. De resultado y de orden las cuales a medida van formando los libros contables los cuales reflejan la información financiera de la compañía y ayudan a los dueños de las mismas a analizar la situación financiera de la empresa.

Las entidades sin ánimo de lucro surgieron de la voluntad de un grupo de personas ya sea naturales o jurídicas las cuales se crean con el fin de trabajar por un fin común. Además persigue la generación de recursos y beneficios para invertirlos en la comunidad, su asociación o grupos sociales determinados los cuales se encuentren en estado de vulnerabilidad y cuyo objeto social se orienta a el desarrollo de actividades en diferentes campos como son el social, cultural, ambiental, gremiales, sociales , entre otras.

Para continuar se hace necesaria dar la definición de las fundaciones, las cuales son entidades sin ánimo de lucro y que Según el decreto 059 de 1991, en su artículo tercero definió:

Fundación. Es el ente jurídico surgido de la voluntad de una persona o del querer unitario de varias acerca de su constitución, organización, fines y medios para alcanzarlos. Esa voluntad original se torna irrevocable en sus aspectos esenciales una vez se ha obtenido el reconocimiento como persona jurídica por parte del Estado. El substrato de la fundación es la

afectación de unos fondos preexistentes a la realización efectiva de un fin de beneficencia pública, de utilidad común o de interés social (fines educativos, científicos, tecnológicos, culturales, deportivos o recreativos). La irrevocabilidad del querer original no obsta para que el fundador en el acto de constitución se reserve atributos que le permitan interpretar el alcance de su propia voluntad o que lo invistan de categoría orgánica en la administración de la fundación, pero siempre con subordinación al poder constituyente de la voluntad contenida en el acto fundacional y sin que ello implique la existencia de miembros de la institución a cualquier título.

Para que las fundaciones puedan ser constituidas tienen la posibilidad de hacerlo por medio de algunos documentos como son:

- ***Por acta de constitución junto con los estatutos:*** En donde los socios que quieren constituir realizan una reunión en donde se decide la creación de dicha fundación y se elabora el acta que se denomina “Acta de asamblea de la constitución” en la cual se manifiestan los estatutos que van a regirse, hacen los nombramientos de los órganos de administración y vigilancia (representantes legales, junta directiva, consejo de administración, junta de vigilancia, comité de control social, etc. Esta acta va firmada por las personas que actuaron como presidente y secretario.

- ***Por documento privado:*** Los asociados pueden crear la entidad mediante un documento privado el cual contiene los estatutos y el cual debe ser firmado y reconocido ante un notario.

- ***Por escritura pública:*** La entidad se puede crear mediante escritura pública ante una notaría, al suscribir el instrumento público este debe incluir los estatutos con los requisitos. La entidad en este caso utilizara esta forma siempre y cuando aporte a su patrimonio un bien inmueble.

Para que la fundación pueda comprobar su existencia y representación legal, esta lo podrá hacer con una certificación que será expedida por la cámara de comercio que corresponderá a su domicilio y en el cual se van a identificar todos los aspectos formales que tiene la fundación, La antigüedad y fecha de expiración de la misma, su objeto social, su domicilio, número y nombre de los socios/as, monto del capital nombre de la representante legal, facultades que este tiene para comprometer y obligar a la entidad etc. el capital con la cual fue constituido, los socios que la integran y el representante legal de esta y las cual servirá como soporte de información para algunas entidades tales como la Dirección de impuestos y aduanas nacionales, la secretaria de hacienda distrital entre otras. Además debe contar con un Registro Único Tributario el cual determinara el Número de identificación tributaria y las responsabilidades que debe de tener en cuenta a la hora de aspectos tributarios.

Las Entidades sin Ánimo de Lucro son personas Jurídicas obligadas a llevar contabilidad, según lo establece el decreto 2649 de 1993; cumpliendo con las Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas en Colombia. Adicionalmente el Estatuto Tributario también obliga a las entidades sin ánimo de lucro a llevar los libros de contabilidad debidamente registrados, ya que estos cuentan con un valor probatorio, los cuales sirven de base para la declaración de renta.

Libros De Contabilidad

Las entidades sin ánimo de lucro no suelen cumplir con actividades netamente mercantiles en el desarrollo de su objeto social, pero existe la necesidad de llevar contabilidad ya que existen movimientos de ingresos y egresos a los cuales se les debe de aplicar las normas de contabilidad.

De acuerdo al código de comercio en su artículo 48. ***CONFORMIDAD DE LIBROS Y PAPELES DEL COMERCIANTE A LAS NORMAS COMERCIALES - MEDIOS PARA EL ASIENTO DE OPERACIONES.***

Todo comerciante conformará su contabilidad, libros, registros contables, inventarios y estados financieros en general, a las disposiciones de este Código y demás normas sobre la materia. Dichas normas podrán autorizar el uso de sistemas que, como la microfilmación, faciliten la guarda de su archivo y correspondencia. Asimismo será permitida la utilización de otros procedimientos de reconocido valor técnico-contable, con el fin de asentar sus operaciones, siempre que facilite el conocimiento y prueba de la historia clara, completa y fidedigna de los asientos individuales y el estado general de los negocios.

ARTÍCULO 49. ***LIBROS DE COMERCIO - CONCEPTO.*** *Para los efectos legales, cuando se haga referencia a los libros de comercio, se entenderán por tales los que determine la ley como obligatorios y los auxiliares necesarios para el completo entendimiento de aquéllos.*

Teniendo en cuenta esto, todo comerciante tiene la obligación formal de llevar registros de contabilidad pero en lo concerniente a la práctica contable, existe el decreto 2649 de 1993 el cual reglamenta el registro de los libros, soportes, el lugar y la forma de llevarlos, exhibirlos entre otras acciones que se reglamentan.

Estos libros de contabilidad deben registrarse ante la cámara de comercio y/o la administración de impuestos y aduanas nacionales para que puedan servir de prueba y los cuales tienen vigencia con terceros hasta la fecha en que sean registradas ante la entidad que les compete.

Los libros de contabilidad que debe registrar estas entidades, deben contar con las condiciones que establece el artículo 125 del Decreto 2649/93 que dice: **ARTÍCULO 125. LIBROS.** *Los estados financieros deben ser elaborados con fundamento en los libros en los cuales se hubieren asentado los comprobantes.*

Los libros deben conformarse y diligenciarse en forma tal que se garantice su autenticidad e integridad. Cada libro, de acuerdo con el uso a que se destina, debe llevar una numeración sucesiva y continúa. Las hojas y tarjetas deben ser codificadas por clase de libros.

Atendiendo las normas legales, la naturaleza del ente económico y a la de sus operaciones, se deben llevar los libros necesarios para:

1. Asentar en orden cronológico todas las operaciones, bien en forma individual o por resúmenes globales no superiores a un mes.

2. Establecer mensualmente el resumen de todas las operaciones por cada cuenta, sus movimientos débito y crédito, combinando el movimiento de los diferentes establecimientos.

3. Determinar la propiedad del ente, el movimiento de los aportes de capital y las restricciones que pesen sobre ellos.

4. Permitir el completo entendimiento de los anteriores. Para tal fin se deben llevar, entre otros, los auxiliares.

Basándonos en lo anterior los libros que deben registrarse se dividen en dos clases:

Libros principales

1. Libro mayor y balance.
2. Libro Diario.
3. Libro de inventarios y balances.
4. Libro de Actas.

Otros Libros

1. Libro de asociados
2. Libros auxiliares
3. Libro fiscal registro de operaciones diarias-asociaciones de hogares comunitarios.

Estados financieros

Es obligación de toda sociedad, preparar informes periódicos, los cuales son responsabilidad del administrador del ente económico y que tiene como objetivo suministrar la información financiera y contable con el fin de tomar decisiones que afecten el curso normal de los negocios.

Según la Ley 222 de 199, en uno de sus artículos establece la obligación de prepararlos y difundirlos.

“ARTICULO 34. OBLIGACIÓN DE PREPARAR Y DIFUNDIR ESTADOS FINANCIEROS. *A fin de cada ejercicio social y por lo menos una vez al año, el 31 de diciembre, las sociedades deberán cortar sus cuentas y preparar y difundir estados financieros de propósito general, debidamente certificados. Tales estados se difundirán junto con la opinión profesional correspondiente, si ésta existiera.*

El Gobierno Nacional podrá establecer casos en los cuales, en atención al volumen de los activos o de ingresos sea admisible la preparación y difusión de estados financieros de propósito general abreviados.

Las entidades gubernamentales que ejerzan inspección, vigilancia o control, podrán exigir la preparación y difusión de estados financieros de períodos intermedios. Estos estados serán idóneos para todos los efectos, salvo para la distribución de utilidades.”

Aspectos tributarios de las entidades sin ánimo de lucro

Estos estados financieros se hacen importantes para el buen funcionamiento de cualquier sociedad y se debe tener en cuenta varios aspectos tributarios, los cuales son responsables según el RUT.

En Colombia los aspectos tributarios y contables se rigen por el estatuto tributario, como toda organización empresarial las Fundaciones, Corporaciones y Asociaciones, están obligadas a cumplir con los deberes tributarios a que tengan a lugar, a llevar una contabilidad organizada y contar con los controles necesarios para sanear las finanzas de la entidad:

Es por esto que se hace necesario citar algunos artículos que afectan a las entidades sin ánimo de lucro. Según el estatuto tributario “*art.2. CONTRIBUYENTES. Son contribuyentes o responsables directos del pago del tributo los sujetos respecto de quienes se realiza el hecho generador de la obligación sustancial*” (p, 6)

Analizando lo anterior se determina que la FUNDACIÓN SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL se encuentra clasificada dentro de los contribuyentes del régimen especial y se hace obligatoria su declaración del impuesto de renta y complementarios. Sin embargo como son contribuyente del régimen especial, la legislación colombiana través del estatuto tributario les otorga algunos beneficios y se encuentra reflejado en su artículo

MARCO LEGAL

Para desarrollo del proyecto es necesario tener en cuenta las siguientes normas constitucionales, legales e institucionales que son la base de las operaciones y el manejo legal, de una organización del tercer sector, entre las más importantes están:

Fundamentos constitucionales

Con la constitución pluralista de 1991 se consagro el Estado Social de Derecho y la democracia participativa y sentó las bases para promover una mayor participación del sector privado, con ánimo o sin ánimo de lucro, en la prestación de servicios públicos y sociales.

De igual forma consagro como derechos fundamentales el de la libre asociación y libre expresión, y reconoció a las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) como mecanismos democráticos de representación ciudadana en diferentes instancias de la gestión pública.

En los siguientes artículos se evidencia el apoyo que debe tener el Estado frente a las organizaciones del tercer sector, el **artículo 103** de la constitución de Colombia se obliga al estado a promover la organización y capacitación de las OSC, y se hace énfasis en que esta promoción debe realizarse sin detrimento de la autonomía de las organizaciones. El **artículo 355** establece la posibilidad de suministrar recursos públicos a las OSC, bajo el esquema de contratación, con el fin de impulsar actividades de interés común, acordes con los planes de desarrollo.

Con el **decreto 2150 de 1995** se elimina para las OSC el reconocimiento de personería jurídica por parte de autoridades gubernamentales y en su lugar establece, como único requisito para la obtención de la personería, el registro de documento público o privado de constitución de la entidad, en las Cámaras de Comercio.

De igual forma la constitución de 1991 establece lo siguiente para cualquier organización en el **artículo 15** “para efectos tributarios judiciales y para los casos de inspección, vigilancia e intervención del estado, podrá exigirse la presentación de libros de contabilidad y demás documentos privados, en los términos que señala la ley” Decreto 2500 de 1986 y Decreto 2649 de 1993, donde se sustenta legalmente el deber de toda organización de llevar debidamente libros contables.

En su **artículo 38** dispone que se garantice el derecho de libre asociación para el desarrollo de distintas actividades que las personas realizan en sociedad.

En su **artículo 62** señala que el destino de las donaciones intervivos o testamentarias, hechas conforme a la ley para fines de interés social, no podrá ser variado ni modificado por el legislador, a menos, que el objeto de la donación desaparezca.

El estado contribuirá a la organización, promoción y capacitación de las asociaciones profesionales, cívicas, sindicales, comunitarias, juveniles, benéficas o de utilidad común no gubernamentales, sin detrimento de su autonomía con el objeto de que constituyan mecanismos democráticos de representación en las diferentes instancias de participación, concertación, control y vigilancia de la gestión pública que se establezcan.

De otra parte en su **artículo 189** que corresponde al Presidente de la República como jefe de estado ejercer la inspección y vigilancia sobre las instituciones de utilidad común para que sus rentas se conserven y sean debidamente aplicadas y para que en todo lo esencial se cumpla con la voluntad de los fundadores.

Artículo 355. Ninguna de las ramas u órganos del poder público podrá decretar auxilios o donaciones en favor de personas naturales o jurídicas de derecho privado. El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos

presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo.

Decreto 2949 de diciembre 29 de 1993: Por el cual se reglamenta la contabilidad en general y se expide los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, el artículo 1° nos da una definición “De conformidad con el artículo 68 de la Ley 43 de 1990, se entiende por principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, el conjunto de conceptos básicos y de reglas que deben ser observados al registrar e informar contablemente sobre los asuntos y actividades de personas naturales o jurídicas.

Apoyándose en ellos, la contabilidad permite identificar, medir, clasificar, registrar, interpretar, analizar, evaluar e informar, las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna” y el artículo 2° nos indica el ámbito de aplicación: “El presente decreto debe ser aplicado por todas las personas que de acuerdo con la ley estén obligadas a llevar contabilidad. Su aplicación es necesaria también para quienes sin estar obligados a llevar contabilidad, pretendan hacerla valer como prueba” (Trujillo, 1993, P.20).

Código Civil Colombiano: El Código Civil comprende las disposiciones legales Sustantivas que determinan especialmente los derechos de los particulares y sus actuaciones entre ellos, en nuestro tema nos competen los siguientes artículos:

Domicilio: de establecimientos, corporaciones y asociaciones. El domicilio de los establecimientos, corporaciones y asociaciones reconocidas por la ley, es el lugar donde está situada su administración o dirección, salvo lo que dispusieren sus estatutos o leyes especiales.

Artículo 633. Definición de persona jurídica. Se llama persona jurídica, una persona ficticia, capaz de ejercer derechos y contraer obligaciones civiles, y de ser representada judicial

y extrajudicialmente. Las personas jurídicas son de dos especies: corporaciones y fundaciones de beneficencia pública. Hay personas jurídicas que participan de uno y otro carácter.

Artículo 634. Fundaciones. No son personas jurídicas las fundaciones que no se hayan establecido en virtud de una ley.

Artículo 650. Normatividad de las fundaciones de beneficencia. Las fundaciones de beneficencia que hayan de administrarse por una colección de individuos, se registrarán por los estatutos que el fundador les hubiere dictado; y si el fundador no hubiere manifestado su voluntad a este respecto, o sólo la hubiere manifestado incompletamente, será suplido este defecto por el presidente de la Unión.

Artículo 652. Terminación de las fundaciones. Las fundaciones perecen por la destrucción de los bienes destinados a su manutención.

Decreto 2150: Este decreto dicta las disposiciones especiales de inscripción en Cámaras de Comercio de las Entidades Sin ánimo de Lucro.

Decreto 0427: Este decreto en su totalidad dicta las disposiciones sobre los aspectos jurídicos de las Entidades Sin ánimo de Lucro, reglamentando el Decreto 2150 de 1995.

Ley 720 de diciembre 24 de 2001: por el cual se reconoce, promueve y regula la acción voluntaria de los ciudadanos Colombianos, en el ejercicio de la solidaridad, la corresponsabilidad social, reglamentar la acción de los voluntarios en las entidades públicas o privadas y regular sus operaciones.

En el artículo 3° nos indica los conceptos como “Voluntariado” que es el conjunto de acciones de interés general desarrolladas por personas naturales o jurídicas, quienes ejercen su acción de servicio a la comunidad en virtud de una relación de carácter civil y voluntario.

“Voluntario” Es toda persona natural que libre y responsablemente, sin recibir remuneración de carácter laboral, ofrece tiempo, trabajo y talento para la construcción del bien común en forma individual.

Estatuto Tributario: Por el cual se expide el estatuto tributario de los impuestos administrados por la dirección general de impuestos nacionales.

Artículo 19. Contribuyentes con un régimen tributario especial. Los contribuyentes que se enumeran a continuación, se someten al impuesto sobre la renta y complementarios, conforme al régimen tributario especial contemplado en el Título VI del presente Libro:

1. Las corporaciones, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro, con excepción de las contempladas en el artículo 23 de este Estatuto, para lo cual deben cumplir las siguientes condiciones:

a) Que el objeto social principal y recursos estén destinados a actividades de salud, deporte, educación formal, cultural, investigación científica o tecnológica, ecológica, protección ambiental, o a programas de desarrollo social;

b) Que dichas actividades sean de interés general, y

c) Que sus excedentes sean reinvertidos totalmente en la actividad de su objeto social.

Artículo 4 del Decreto 640 de 2005: El beneficio neto o excedente fiscal de las entidades que cumplan las condiciones a que se refiere el numeral 1 del artículo 19 del Estatuto Tributario estará exento cuando el excedente contable sea reinvertido en su totalidad en las actividades de su objeto social, siempre que este corresponda a las enunciadas en el artículo 359 del Estatuto Tributario y a ellas tenga acceso la comunidad

Artículo 358. Exención sobre el beneficio neto o excedente: El beneficio neto o excedente determinado de conformidad con el artículo anterior, tendrá el carácter de exento

cuando se destine directa o indirectamente, en el año siguiente a aquél en el cual se obtuvo, a programas que desarrollen dicho objeto social. El beneficio neto o excedente generado en la no procedencia de los egresos, no será objeto del beneficio de que trata este artículo. La parte del beneficio neto o excedente que no se invierta en los programas que desarrollen su objeto social, tendrá el carácter de gravable en el año en que esto ocurra.

Artículo 359. Objeto social: El objeto social que hace procedente la deducción y exención de que tratan los artículos anteriores, deberá corresponder a actividades de salud, educación, cultura, deporte aficionado, investigación científica y tecnológica o a programas de desarrollo social, siempre y cuando las mismas sean de interés general y que a ellas tenga acceso la comunidad.

Artículo 364. Las entidades sin ánimo de lucro están obligadas a llevar libros de contabilidad registrados. Las entidades sin ánimo de lucro, deberán llevar libros de contabilidad, en la forma que indique el Gobierno Nacional.

DISEÑO METODOLÓGICO

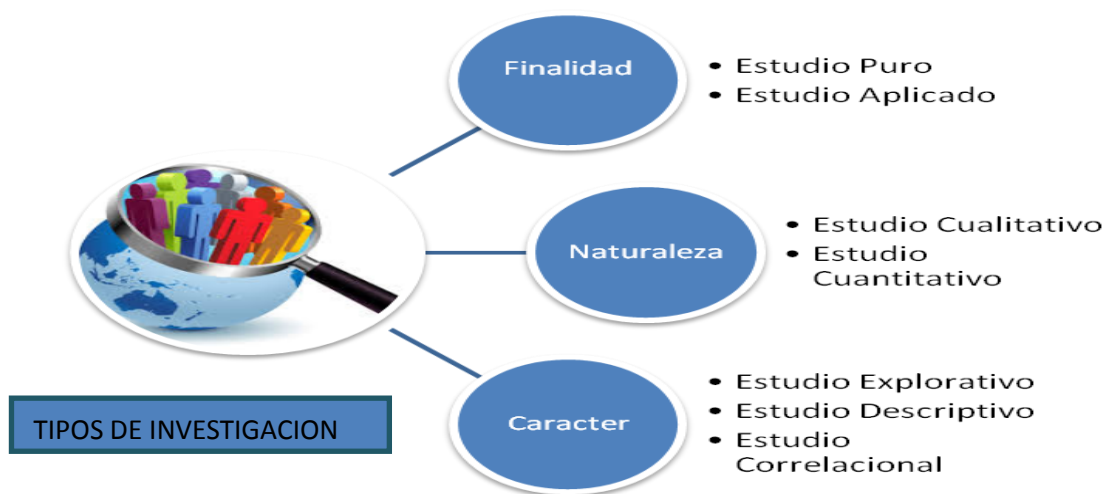
TIPO DE INVESTIGACIÓN

El diccionario de la Lengua Española (2001, p.128) define la investigación *“como la acción y efecto de investigar donde se realizan actividades intelectuales y experimentales de modo sistemático con el propósito de aumentar los conocimientos sobre una determinada materia”*.

La investigación entonces es un proceso sistemático que permite buscar una solución a una o varias situaciones planteadas; cada vez que una persona se pregunta sobre algo o busca conocer mejor su entorno, está investigando, y depende de las herramientas que se utilicen en este proceso se determina si es una investigación social o científica.

Existe una amplia gama de tipos de investigaciones que se clasifican de acuerdo al propósito que tiene planteado el investigador, a continuación se explica de una manera gráfica como son los tipos de investigación de acuerdo a varias variables.

Figura 6. Tipos de investigación



De acuerdo al carácter del tipo de investigación este trabajo se desarrolló con las bases de ser un estudio descriptivo ya que busca evaluar aspectos diagnósticos que ayuden a mejorar alguna variable; tomando en cuenta que se identifican algunos aspectos importantes en la Fundación Semillas de vida tierra fértil que forman el problema y del cual se hace necesario tener conocimientos contables y administrativos para identificar esos problemas y poder desarrollarlos desde un conocimiento general y llevarlo al algo particular o problema en específico.

Según Landean (2007), *“La investigación descriptiva buscan medir conceptos o variables; así como, evaluar diversos aspectos de un universo, con la finalidad de identificar características o establecer propiedades importantes que permitan informar sobre el fenómeno estudiado”* (p.57)

Métodos de investigación

Para realizar una buena investigación es necesario que esta tenga unos métodos específicos para que ayuden al desarrollo eficiente de la misma y logren determinar el problema para poder brindarle una solución.

En el presente trabajo se utilizaron dos métodos importantes para el desarrollo de la investigación.

En primer lugar se utilizó el método de la observación, Según Eyssautier (2006) *“Observar es la acción de mirar detenidamente una cosa para asimilar en detalle la naturaleza investigada, su conjunto de datos, hechos y fenómenos. (Maurice Eyssautier de la Mora, 2006, p. 95).*

Se entiende por este método como el proceso de identificar los problemas con los que se enfrenta la fundación y que se hace necesaria para poder sacar adelante la investigación para poder cumplir a cabalidad los objetivos propuestos.

El segundo método utilizado es el deductivo, Según Bernal *“Es un método de razonamientos que consiste en tomar conclusiones generales para explicaciones particulares. El método se inicia con postulados, teoremas, leyes, principios, de aplicación universal y de comprobada validez, para aplicarlas a soluciones o hechos particulares.”*

Población

Según Lerma (2012), “la población es el conjunto de todos los elementos de la misma especie que presentan una característica determinada o que correspondan a una misma definición y a cuyos elementos se le estudiaran sus características y relaciones. Es definida por el investigador y puede estar integrada por personas o por unidades, para la investigación la población está conformada por:

- Presidente - Representante Legal
- Vicepresidente
- Secretaria
- Tutores y profesores que apoyan el proceso de la fundación
- La iglesia de Dios pentecostal
- 382 Jóvenes, edades entre 6 a los 16 años.

Fuentes de información

La información existe cuando ya se tiene la necesidad de la investigación. Para esta investigación se tomaron como base las fuentes de información según disponibilidad que corresponde a fuentes primarias y secundarias.

La información primaria es la que se recibe de manera directa es decir son las personas, las organizaciones, los acontecimientos, entre otros factores que hacen importante una información eficaz en forma de encuestas para ser tratadas como herramientas estadísticas (Lidenfonso Grande, 2013, p. 60).

Para este tipo de información se tuvieron en cuenta a las personas administrativas encargadas de la fundación quienes nos dieron un previo conocimiento de lo que se dedicaban y cuáles eran los propósitos que perseguía.

Otro tipo de información fue la secundaria que según Grande (2009) nos dice:

Con mucha frecuencia los investigadores encuentran datos, informes, páginas web o metodologías que les resulten sumamente útiles para sacar adelante sus proyectos. Esta información que ya existe, que se encuentra disponible en el momento en que surgen la necesidad de utilización.

Se consultaron diferentes textos que tienen relación con el tema de investigación, consultados en páginas de internet, La Biblioteca de la Universidad de la Salle, Biblioteca Luis Ángel Arango entre otras.

Otros documentos importantes que hicieron parte importante de la investigación corresponde a cartillas expedidas por la Alcaldía Mayor de Bogotá. Alcaldía Ciudad Bolívar.

Documentos de la cámara de comercio, finalmente se pudo tener acceso a algunos documentos de la fundación como fueron:

- Movimientos Contables del Último año.
- Declaraciones Tributarias de los últimos tres meses.
- Soportes Contables
- Video institucional.
- Imagen representativa.
- Estructura administrativa de la fundación.

ANÁLISIS Y RESULTADOS

Trabajo práctico

El CEDEF en convenio con el Banco Arquidiocesano de Alimentos en su programa de proyección social nos dio a conocer el proyecto, el cual tenía como objetivos clasificar las fundaciones miembros del banco y realizar un diagnóstico administrativo con el fin de aportar desde la academia las estrategias necesarias para un buen desarrollo y permanencia de la misma.

Por lo anterior nos asignaron la fundación SEMILLAS DE VIDA TIERRA FÉRTIL con el propósito de desarrollar nuestro trabajo de grado.

La fundación se encuentra ubicada en la localidad de ciudad bolívar, su población objetivo son niños entre los 3 y 17 años; la cual además de ser un comedor cumple varias funciones sociales como capacitar a los niños en el desarrollo de habilidades que le permitan sostenerse a futuro en la realidad a la que se ven enfrentados, refuerzo escolar y talleres que forman en cuatro áreas específicas del ser humano.

El día 1 de marzo de 2013 el grupo de estudiantes de la Universidad de la Salle realiza su primera visita a la fundación con el fin de entrevistarse con la directora Semillas de Vida Tierra Fértil, Sandra Rodríguez para dar a conocer el objetivo de la investigación y el tiempo propuesto para desarrollarla.

El 8 de marzo de 2013 fue la segunda visita en la cual se realizó la caracterización requerida por el banco de alimentos y adicional se logró identificar los aspectos administrativos

y jurídicos con los que contaba la fundación. En otra visita se lograron identificar las siguientes falencias:

El organigrama que se encontró no contaba con una clara estructura de los cargos, y no se lograba identificar la jerarquización.

La fundación no contaba con una estrategia publicitaria para poder darse a conocer a entidades con las que pudieran contar con el apoyo para planes como “apadrine un niño”, o simplemente para ayudarles en donaciones para su funcionamiento.

La contabilidad había sido llevada de forma ordenada hasta el año 2012, esta fundación contaba con un contador público quien le llevaba la contabilidad y realizaba los manejos contables en el sistema y solo les entregaba los estados financieros para su conocimiento. Pero por falta de recursos el contador no pudo volver a ser contratado y tenía en su poder papeles correspondientes al periodo del 2012. El personal administrativo de la fundación se encarga de llevar los soportes de manera organizada y de forma manual. No poseen un sistema contable.

Después de observar y evidenciar la situación que presenta la fundación se hace necesario diagnosticar y diseñar estrategias publicitarias y proponer un sistema contable acorde a sus necesidades, con el fin de que dicha propuesta ayude a que la entidad tenga un desarrollo sostenible para el beneficio de esta, su demanda objetivo y la comunidad que lo rodea.

Se efectuaron 10 visitas de cuatro horas diarias durante los tres meses que duro el desarrollo de trabajo como se indica en el cronograma de actividades adjunto, tiempo en el cual realizamos el diagnóstico de dicha fundación, conocimos su entorno, se diagnosticó la situación

en el área contable y administrativa y se estructuraron las estrategias acorde a las necesidades de la fundación.

Se realizaron observaciones del entorno interno de la fundación y de las actividades que realizan a diario:

Foto 1. Actividad panadería (los viernes)



Foto 2. Actividad música



Foto 3. Actividad sala de belleza



Foto 4. Actividad manipulación de alimentos



Foto 5. Actividad planta administrativa



Foto 6. Dibujos realizados por los niños en las paredes de la fundación.



Diagnóstico Organizacional

En el diagnóstico organizacional logramos determinar la situación actual de la fundación, este proceso nos permitió analizar toda la estructura de la organización con el fin de plantear una propuesta donde se desarrollen una serie de estrategias publicitarias y contables como medio para la mejora continua de la organización. Este diagnóstico se realizó a partir de la herramienta DOFA, el cual se divide en seis procesos diferentes:

Realización del diagnóstico DOFA

Lluvia de Ideas: En este primer proceso se realizó una reunión con el personal administrativo de la fundación con el fin de validar ideas que tuvieran sobre las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas que ellos consideraban afectaban la fundación.

Análisis y selección de la información: Mediante este proceso se analizó y discutió cada idea planteada por el personal administrativo en la lluvia de ideas y luego se llegó a un consenso de cuáles son las debilidades, oportunidades, amenazas y fortalezas que se deben tener en cuenta de primera mano.

Orden y priorización: Aquí se organizó la información seleccionada teniendo en cuenta la prioridad que los funcionarios administrativos de la fundación consideraron más importante. La escala se determinó en orden descendente, donde la primera es la idea de mayor prioridad.

Matriz DOFA: Se elaboró una matriz teniendo en cuenta el número de ideas seleccionadas y priorizadas en cada ítem.

Matriz estratégica de correlación: En esta matriz se estableció la relación entre cada ítem, fortalezas y amenazas, debilidades y amenazas, fortalezas y debilidades, debilidades y

amenazas, debilidades y oportunidades, con el fin de analizar los resultados y factores claves en los hallazgos.

Análisis de los hallazgos y factores claves: En este último proceso se examinó los hallazgos y factores que son claves para plantear la propuesta a la fundación SEMILLAS DE VIDA TIERRA FÉRTIL de la localidad de Ciudad Bolívar.

Tabla 3. Matriz estratégica de Correlación

		FORTALEZAS	DEBILIDADES
		La Fundacion cuenta con mision, vision y valores	No tiene estrategias de presentacion para darse a conocer y posicionarse en su entorno.
		La fundacion cuenta con objetivos estrategicos, metas e indicadores de gestion. Estan midiendo periodicamente la satisfacion de sus usuarios	No controlar los recursos adecuadamente, no se lleva contabilidad desde el mes de enero del 2013
		Realiza capacitaciones para cumplir con los objetivos del programa social	Solo cuenta con una alianza con la policia para recibir capacitaciones sobre temas sociales que trabaja la fundacion
		Tiene descripciones de cargo para el equipo administrativo de la fundacion	No tiene descripcion del cargo de Tutor
		La gestion de los tutores es evaluada bimestralmente	No tiene plasmado el organigrama de la fundacion
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS DO	
Cuenta con dos fuentes de financiacion las donaciones de la iglesia y un valor cobrado a los papas de los niños para recibir los diferentes servicios que la fundacion ofrece	La fundacion tiene una excelente estructura administrativa, lo que les permite poder aprovechar de la mejor forma los ingresos brindados por sus dos fuentes de financiacion.	Podria destinar una parte de sus dos fuentes de financiacion para desarrollar diferentes estrategias que le permitan posicionarse en su entorno, de esta manera poder obtener un mayor apoyo financiero y social.	
Presentar proyectos ante la Alcaldia para recibir apoyo social y economico	La fundacion podria aprovechar su estructura administrativa (Valores, mision y vision) para presentar los proyectos ante la alcaldia.	Podria presentar un proyecto ante la alcaldia donde solicite capacitacion para manejar la contabilidad.	
Tienen conocimiento de las politicas publicas que estan relacionadas con su razon de ser.	Aprovecha sus conocimiento en las policitcas publicas para capacitar a su personal para afianzar su compromiso con su razon de ser.	Aunque tiene conocimiento en las politicas publicas deberia desarrollar mas alianzas con enten gubernamentales que estan dentro de la localidad de Ciudad Bolivar con el fin de ampliar sus conocimientos sobre temas sociales.	
Tienen desarrollado un plan padrino	Su alta organizacion administrativa podria ayudar a que su plan padrino tenga mas acogida porque estaria sustentado dentro de una organizacion con unos objetivos y metas claros.	Es necesario desarrollar descripcion del cargo del Tutor con el fin de fortalecer el plan padrino.	
Cuenta con una estructura fisica acorde a la capacidad que necesitan para el numero de niños.	Su estructura fisica esta acorde con el programa que brinda la fundacion a cargo de los tutores, este programa se enfatiza en cuatro areas fundamentales del ser humano garantizando el buen funcionamiento de estos por la evaluacion que se realiza a los tutores y por la estructura fisica que permite al niño sentir agusto en este ambiente.	Es necesario plasmar un organigrama y dejarlo a la vista de quienes estan en la fundacion con el fin de dar a conocer la estrctura administrativa de la fundacion.	
AMENAZAS	ESTRATEGIAS FA	ESTRATEGIAS DA	
Ha presentado proyectos pero no han tenido respuesta positiva, puede ser porque no tienen una promocion de la fundacion acertada.	Aunque tiene una estrctura administrativa muy bien descripta, es necesario desarrollar estrategias de presentacion con el fin de darse a conocer en la comunidad.	Desarrollar estrategias para darse a conocer en la comunidad.	
No tienen contador, no tienen estandarizado un manejo contable.	Se debe desarrollar un programa contable con el fin de garantizar los objetivos, politicas y programas de la fundacion.	Desarrollar un sistema contable con el fin de tener un mayor manejo de los aportes y la utilizacion de estos.	
No tiene conocimiento sobre las fechas de pago de impuesto	Debe capacitarse no solo en temas de policitca social y publica sino tambien en temas contables.	Desarrollar mayores alianzas con los diferentes entes gubernamentales que le permitan estar actualizados en informacion que afecte la fundacion, de igual forma adquirir conocimiento en paginas web que le ayuden en la gestion.	
La fundacion no dispone de informacion sobre posibles fuentes de financiacion local, nacional e internacional	la fundacion deberia contar con un programa estructurado de fuentes de financiacion y se deberia estructurar como una funcion dentro de los cragos administrativos, con el fin de obtener mayores recursos.	Se debe realizar un programa que ayude a obtener informacion sobre diferentes fuentes de financiacion y actualizar el cargo de Tutor con el fin de mejorar la estructura administrativa.	
Cuenta con un sistema de archivo manual	Las evaluaciones a los tutores deberian ser digitales con el fin de garantizar la informacion obtenida y poder hacer mayores analisis para mejorar los procesos, evitaria reprocesos y perdida de informacion.		

Análisis general de los hallazgos y factores claves

Las estrategias sugeridas según el desarrollo y análisis de la matriz estratégica de correlación son:

- Es necesario que la fundación cuente con una página institucional y publicidad que le permitan darse a conocer en su entorno externo con el fin crear mayor apoyo de diferentes entes gubernamentales y privados; de igual forma aumentar a través de estrategias de comunicación publicitaria su población objetivo y así poder cumplir uno de sus mayores objetivos sociales.

- Es vital para la fundación a nivel administrativo y jurídico obtener un sistema contable con el fin de tener el control financiero de la organización, ya que hasta el mes de diciembre del año 2012 este control era efectuado por un contador pero por falta de recursos no fue posible seguir con esta contratación, por lo anterior en nuestra propuesta se incluirá la adquisición de un sistema contable, de igual forma se realizara la respectiva capacitación para su manejo.

- Se evidencio la estructura de un organigrama el cual solo es conocido por el personal administrativo, por esta razón es necesario plasmarlo para que sea una información de conocimiento interno de todos los entes que participan en la organización.

- De acuerdo al diagnóstico realizado a la fundación SEMILLAS DE VIDA TIERRA FÉRTIL, se determinó las actuales debilidades con las que la fundación convive a diario y que no le permiten un posicionamiento mayor en su entorno externo, de igual forma pudimos evidenciar que la estructura administrativa se encuentra organizada de forma adecuada

permitiéndole al personal tener claro sus funciones, el objeto social por el que trabajan, la población objetivo y las diferentes actividades que desarrollan para sus usuarios.

- En la fundación semillas de vida tierra fértil existe estructurado una misión, visión y valores corporativos que son las guías de los funcionarios para la labor social que cumplen allí.

- Se hace necesario proponer para la fundación estrategias publicitarias que le permitan un mayor reconocimiento y captación de fondos con el fin de cumplir con su función social y consolidarse con el tiempo.

- Actualmente solo cuenta con una alianza con un ente gubernamental quien les ayuda con charlas para padres de familia y niños sobre diferentes temas que pueden afectar el crecimiento y libre desarrollo de una persona.

- En la actualidad solo existe dos fuentes de financiación, las cuales son aportes de la iglesia cristiana a la que pertenecen y un pequeño aporte que hacen los padres cuando ingresan los niños a la fundación; si la fundación tuviera mayor reconocimiento en su entorno podría recibir diferentes apoyos que le ayudarían en el cumplimiento de su objeto social, y largo plazo el aporte de los padres no sería un requisito para ingresar a la fundación. De igual forma el banco de alimentos les ayuda con un aporte en especies mensual, el cual les permite brindar a los niños un almuerzo diario.

- Una adecuada comunicación publicitaria podría ayudar a la fundación a realizar diferentes alianzas con entidades públicas y privadas.

- Actualmente la fundación evalúa a sus tutores cada bimestralmente, pero esta evaluación es manual y no es digitalizada.

- Cuentan con un plan padrino estructurado pero que no tiene mucho reconocimiento.

CONCLUSIONES

Al finalizar la investigación efectuada en la fundación Semillas de Vida Tierra Fértil se concluye que:

- El objetivo propuesto dentro de la investigación se cumplió sin inconvenientes al lograr proponer, desarrollar y aplicar diferentes estrategias de comunicación publicitaria para la fundación Semillas de Vida Tierra Fértil que le permitan un mayor reconocimiento en su entorno externo con el fin de ampliar sus fuentes de financiación y su población objetivo; de igual forma proponer un sistema contable que le ayude a la fundación a tener un mayor control financiero que le dé un estándar de calidad mayor. Estos dos procesos contribuirán al sostenimiento y desarrollo de la entidad.
- Fue un reto para las autoras poder plantear y desarrollar estrategias de comunicación publicitaria desde los conocimientos adquiridos en la academia y poder proponer un sistema contable que tiene en sus características la estructura del proceso contable ajustada al desarrollo de las actividades, clasificación y registro de la información de la fundación.
- Se plasmó el organigrama de la fundación con el fin de que fuera una información para todos los entes que participan dentro de la fundación.
- Se creó la página de Internet de la fundación donde se evidencia las diferentes actividades que un miembro puede aprender y hacer en la fundación, el plan padrino e información de la fundación, lo que les permitirá un mayor reconocimiento dentro de la sociedad. Esta página se realizó sin ningún costo para la fundación.

- Se estructuro un brochure de la fundación con el fin de ser una tarjeta de presentación ante diferentes entidades que pueden brindar algún tipo de apoyo. Además del brochure se estructuro una tarjeta de presentación para los funcionarios administrativos.
- Se estructuro un nuevo perfil en Facebook que sirva como otra estrategia de comunicación publicitaria para ser reconocidos entre los miembros de su actual población objetivo y de igual forma captar nuevos miembros a los que se les pueda brindar los servicios de la fundación; se eligió este medio masivo de comunicación porque actualmente las entidades sin ánimo de lucro pueden realizar su promoción sin tener límites geográficos y sin ningún costo utilizando este medio.
- A través del desarrollo del proyecto se pudo evidenciar que la organización cuenta con una estructura administrativa muy bien estructurada y organizada la cual se complementara con el sistema contable propuesto para un mayor control financiero y una mejor toma de decisiones.
- El trabajo de campo en la fundación es de gran experiencia para los estudiantes debido a que aplican los conocimientos aprendidos en la academia en una entidad real, desde esta experiencia se puede observar la importancia para una organización de cumplir con las norma legales colombianas para poder consolidarse como una entidad sin ánimo de lucro reconocida en su entorno.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alcaldía Local de Ciudad Bolívar. *Casa de la Cultura*. Recuperado el 23 de mayo de 2013 en: www.ciudadbolivar.gov.co/
- Andreasen (1994). *Mercadeo social*. Recuperado el 2 de junio de 2013 de public.kenan-flagler.unc.edu/courses/mba/mba260e/Andreasen_JPPM.p
- Abascal, F. (2005). *Marketing Social y Ética Empresarial*. España: Esig editorial.
- Bogotá.gov.co. *Dirección del Centro de Atención Distrital Especializados – CADE*. Recuperado el 23 de mayo de 2013 en: <http://www.bogota.gov.co/direccion/e1.htm>
- Blomm P. (1995) “*Beneficiando la sociedad y más allá*”. Recuperado el 23 de mayo de 2013 en: bibliotecavirtual.dgb.umich.mx:8083/jspui/bitstream/123456789/851/1/DIAGNO~1.PDF
- Chiavenato, I. (1988). *Introducción a la teoría general de la administración: Teoría general de sistemas*. Colombia: McGraw Hill
- Ciudad Bolívar. *Atención a la ciudadanía y otros servicios*. Recuperado el 2 de mayo de 2013 en: <http://www.ciudadbolivar.gov.co/index.php/atencion-a-la-ciudadania/otros-servicios>
- Colombia. Ministerio del Interior y Justicia (2008). *Instituciones que conforman el Estado*. Recuperado el 2 de junio de 2013 de: www.minjusticia.gov.co
- David R.F. (1997). *Conceptos de la Administración Estratégica*. Naucalpan. México: Prentice Hall.
- García, M. (2005). *Fundamentos de Administración*. México, Trillas.

- Lidenfonso Grande, E. (2013). Análisis estadísticos. Recuperado el 20 de junio de 2013 en repositorio.utm.edu.ec/bitstream/.../TESIS
- Mougayar W. . (s.f.). *Internet*. Recuperado el 20 de junio de 2013 en: www.gestiopolis.com/administracion-estrategia/mujeres/implantacion-de-un-negocio-de-internet.htm
- Piñar, J. y Sánchez, R. (2001). *El Tercer Sector Iberoamericano*. Valencia: Tirant lo Blanch.
- Pérez, L. (2004). *Marketing Social “Teoría y Práctica”*. México: Pearson, Prentice Hall.
- Pérez, L.A. (2004). *El marketing*. México: Pearson.
- Sánchez, G., Rexach, I. y Valls, R. (2002). *Como Captar Fondos con Éxito, manual para fundaciones, asociaciones y ONG*. Barcelona: Angle Editorial SL.
- Secretaría Distrital de Planeación, (2009). *Conociendo la localidad de ciudad Bolívar: Diagnóstico de los aspectos físicos, demográficos y socioeconómicos año 2009*. Bogotá: SDP localidad Ciudad Bolívar.
- Senado de la República. (1993). *Constitución política de Colombia*. Bogotá: Imprenta Nacional.
- Soldevila, G. P. (2004). *La contabilidad de gestión en las organizaciones sin ánimo de lucro*. España, Editorial Comillas
- Thompson, A., Stricklan A. (1999). *Administración Estratégica, conceptos y casos*. 11ª Edición. México: Mc Graw Hill.

PROPUESTA

Acerca de la organización

Misión

El CDI Semillas de Vida forma a los niños como instrumentos de Dios, Apoyando su desarrollo física, socioemocional, cognitivo y espiritual, afirmando cristianos con valores, siendo estandartes del cuerpo de Cristo y de la sociedad, facilitando herramientas que les permita mejor calidad de vida brindando una educación que requiera reforma y transforma.

Visión

El CDI Semillas de Vida en cinco años se compromete a ser el proyecto que aporta una mejor calidad de vida con un desarrollo integral en el aprendizaje de habilidades para la vida.

Dar un enfoque con fundamento en valores cristianos en servicio y crecimiento.

Orientar al mejoramiento personal mediante capacitación pedagógica y búsqueda de alternativas de solución a los problemas y el progreso social y económico de su entorno.

Impactar en nuestra comunidad promoviendo niños y niñas que se interesen y participen activamente en el desarrollo Social.

Valores corporativos

Los Valores con los que cuenta la fundación son:

- Ética cristiana: Demostrar a los niños y niñas el amor a Dios y la importancia de reflejarlo en un excelente comportamiento.

- Amor
- Excelencia
- Imagen Comunitaria

Para el área administrativa

De acuerdo a los resultados obtenidos en el diagnóstico DOFA realizado a la fundación y conversaciones con los funcionarios administrativos realizamos la siguiente propuesta que podría ser acogida por la fundación SEMILLAS DE VIDA TIERRA FERTIL:

Basados en las actuales debilidades que tienen la organización con respecto a que no tienen diversas estrategias de comunicación publicitaria para captar fondos y dirigirse a una nueva posible población objetivo estructuramos la siguiente *publicity*:

Diseñar una página Web

Ya que hoy en día es el medio de comunicación masivo que utilizan casi que todas las organizaciones como estrategia publicitaria. Dentro del internet convergen diferentes aspectos como son comunidad, contenidos y comercio electrónico, los cuales sustentan la utilización de este medio, de igual forma la nueva sociedad digital o nueva era donde encontramos nuestra mayor población objetivo lo solicita. Esta página Web es una página estática donde se puede observar información corporativa de la fundación, sus actividades y se podrá encontrar datos de contacto. (Ver anexo 1)

Porque diseñar una página Web en una fundación: Ahorro de costos publicitarios y un mayor contacto con donantes, miembros, socios y usuarios.

Diseñar un nuevo perfil de Facebook

Ya que el actual fue diseñado por un tutor de la fundación y en él solo se encuentran los miembros y no existe ninguna información de la fundación, el perfil que se creara será exclusivamente de la fundación y representara su imagen e identidad en la comunidad de Facebook. (Ver anexo 2)

Diseñar un Brochure

De la fundación que le permita a la entidad realizar publicidad en diferentes entidades que visiten o ante diferentes organizaciones privadas y gubernamentales para crear recordación y captar nuevos miembros o donadores. Junto con este proceso se diseñara una tarjeta de presentación para el área administrativa de la fundación. (Ver anexo 3)

Plasmar organigrama

A la fecha en la fundación existe un organigrama pero este solo es conocido por el personal administrativo de la fundación, por lo anterior proponemos plasmarlo en un documento el cual será visible a todo los miembros de la organización. (Ver anexo 4)

Para el área contable

Después de realizar el trabajo de campo, se identificaron algunas falencias importantes como lo es la ausencia de un Software Contable, importante para el control y la organización de cualquier empresa, es por esto que La Fundación SEMILLAS DE VIDA TIERRA FERTIL, en el desarrollo diario de sus actividades y en el desarrollo de su objeto social sin ánimo de lucro, requiere beneficiar el crecimiento comunitario, por lo que se piensa en implementar medidas que ayuden a encaminar un manejo adecuado de la parte contable siempre basándose en las disposiciones legales y las normas colombianas que establece el gobierno.

Es importante tener en cuenta lo que el código de comercio, o decretos como el 2649 establece para las personas jurídicas que después de su creación están sometidas a cumplir con obligaciones contables y fiscales que les puedan permitir desarrollar legalmente su objeto social, y razón por la cual se realizó un marco que referencia la parte contable.

De acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados del decreto 2649/93 y las disposiciones legales, tributarias, código de comercio entre otras fueron base primordial para identificar el sistema contable adecuado a las necesidades de la FUNDACION SEMILLAS DE VIDA TIERRA FERTIL

Después de realizar un análisis de la situación contable que maneja la fundación e identificar la situación en la que se encontraba, se propuso implementar estrategias para el área contable logrando a cabalidad cumplir con las necesidades requeridas, razón por la cual se propuso:

Software Contable

Con base en el diagnóstico realizado a la FUNDACIÓN SEMILLAS DE VIDA TIERRA FÉRTIL, se requiere para el buen funcionamiento de esta y la toma de decisiones correcta, organizar sus actividades financieras dentro de un sistema contable con el fin ejercer control y garantizar la marcha normal de la fundación.

Por lo anterior se cotizaron varios software y también se consultó en páginas de internet donde se encontró varios programas que son gratuitos y que la fundación puede utilizar sin ningún problema para llevar un control efectivo de todos los movimientos que este tiene, entre estos se encuentra en sistema contable samba (Ver Anexos), quien proporciona herramientas útiles y por un precio muy cómodo para que la fundación pueda acceder a este.

Otro programa interesante es contasol que se encuentra diseñado para facilitar y agilizar la contabilización de los soportes, este programa se encuentra de manera gratuita en internet y solo tendrá costos para actualizaciones anuales, se encontrara descripción del programa en anexo (Ver Anexos).

A pesar de no tener contador actualmente, muestran interés para adquirir un software contable, de igual forma la actual directora de la fundación manifiesta tener conocimiento en el área contable y el proceso que debe seguir.

Por esta razón se quiere implementar este software, para la organización de la contabilidad teniendo en cuenta la ausencia del contador.

Al analizar con los funcionarios de la parte administrativa de la fundación las opciones para llevar la contabilidad; y después de realizar diferentes cotizaciones de software contables los cuales por costo y manejo no fue posible implementar en la fundación se propuso un archivo en Excel que tenga características similares a un programa contable que le permitan organizar y controlar su área financiera sin ningún costo y de una manera práctica.

Durante algunas visitas a la fundación se realizó la respectiva capacitación para manejar el archivo contable, dichas actividades fueron:

Figura 7. Inicio de capacitación

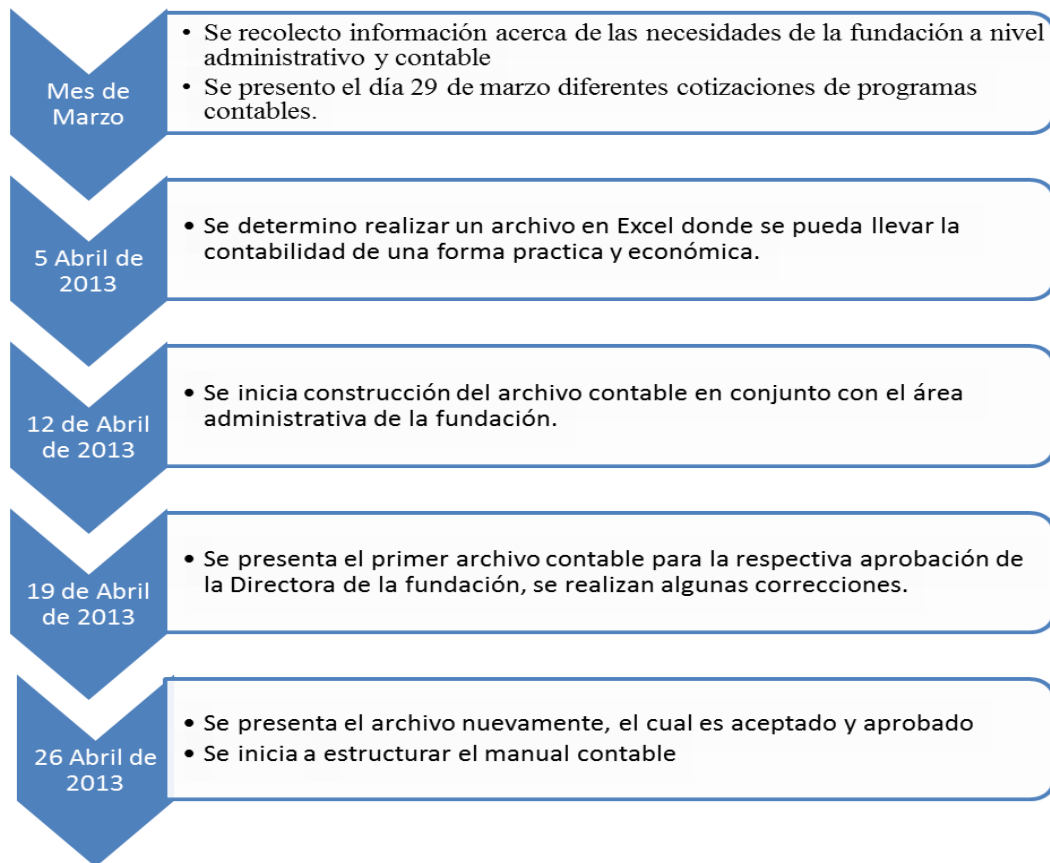
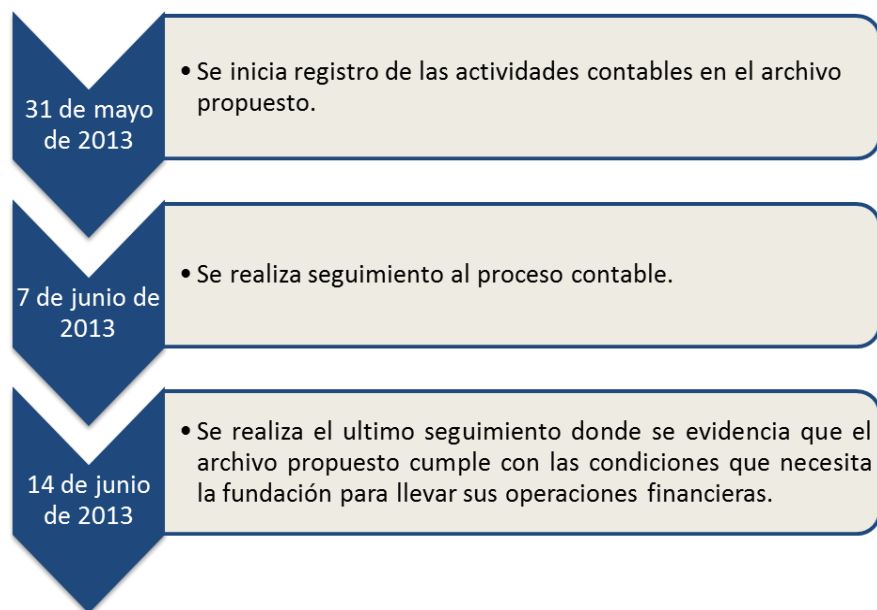




Figura 8. Implementación del archivo contable



A continuación se detalla el manual estructurado para el manejo de la contabilidad con el archivo de Excel propuesto:

Es importante tener un manual contable el cual ayude de una manera eficaz a conocer y llevar la contabilidad de manera adecuada y ordenada para la toma de decisiones. Por esto se da una introducción a lo que es un proceso contable y todo lo que esto constituye.

Proceso contable

Es el registro sistemático de todos los hechos económicos de las organizaciones por medio de procedimientos manuales, mecánicos o electrónicos, con el fin de suministrar información sobre el negocio el cual cumple un ciclo y reúne todas las actividades que van desde el momento en que se genera el hecho económico hasta su análisis interpretación y revelación de la información. El ciclo básico del proceso es:

- Al constituirse la entidad, se inicia el proceso contable con los aportes de los asociados. Luego se elaboran el balance general inicial y el comprobante de diario de contabilidad, denominado comprobante de apertura que sirve para generar los libros principales y auxiliares.

- Una vez iniciado el proceso contable se comienza a registrar todo los movimientos de las transacciones que diariamente realiza la entidad debidamente soportados para poder realizar un registro eficiente en los comprobantes de diario y ser trasladados a los libros contable.

- Por último se hace el cierre de mes, trimestre o año para cancelar las cuentas de resultado mediante un asiento de ajuste registrado en un comprobante diario para el traslado a los libros principales y auxiliares.

Cuenta

Es el nombre que se utiliza para registrar, en forma ordenada, las operaciones que diariamente realiza una entidad sin ánimo de lucro.

Las cuentas representan las propiedades, derechos y deudas, los bienes, derechos y obligaciones de la entidad sin ánimo de lucro en una fecha determinada. Así mismo, los costos, los gastos, los excedentes y/o déficit los ingresos, costos y gastos en un período determinado.

De acuerdo con su naturaleza, las cuentas se clasifican en reales o de balance, nominales o de ganancia y pérdidas, y de orden.

Causación

Después de conocer la normatividad Colombia la contabilidad es llevada por el proceso de causación más no de caja. Esto hace necesario que todas las transacciones que se realicen sean registradas durante el mes de correspondiente de lo cual es necesario entregar todas las facturas de proveedores al departamento contable si hubiese siempre y cuando sean las originales, cuentas de cobro y/o documento equivalentes en el caso de haber adquirido algún servicio o producto de una persona del régimen común.

Etapas del proceso contable

Existen varias etapas importantes en el proceso contable que ayudan a las entidades a clarificar las transacciones que realizan y para llegar a una mejor toma de decisiones.

Algunas de estas etapas son:

- **Identificación:** Actividad en la que se determina la ocurrencia de hechos o transacciones que afectan la estructura financiera y contable de la empresa.

Clasificación: Actividad en la que de acuerdo con las características de la operación, se precisa la ubicación de la misma en el plan de cuentas.

- **Registro y Ajustes:** Actividad en la que se elaboran los comprobantes de contabilidad y se efectúan los registros en los libros respectivos.

- **Elaboración y presentación de estados contables:** Es el resultado del proceso contable, expresado en los estados contables, los cuales deben contener el detalle básico y adicional para una adecuada interpretación cuantitativa y cualitativa de los hechos registrados.

- **Análisis, interpretación y comunicación de la información:** Corresponde a la lectura que se hace de los estados contables, con el objeto de concluir sobre la situación, resultado y tendencia de la entidad.

Por lo anterior es importante recalcar que todas las transacciones contables deben de cumplir con unas características básicas para que el proceso contable sea efectivo y eficiente. La Realización de un negocio reflejado en un registro contable soportado por un documento fuente: Factura, recibos de caja, cheques, comprobantes de egresos, seguido se elaboran los comprobantes en registros de orden cronológico. Luego se realiza un análisis de transacciones por cada cuenta que se registra para saber si es correcto el registro y ayudar a resumir de manera adecuada la información en los estados financieros.

De acuerdo al plan contable que actualmente se tiene en Colombia es de gran importancia explicar algunas de las cuentas que son fundamentales y que la fundación semillas de vida tierra fértil suele utilizar para sus actividades diarias y lo ayudara para la buena toma de decisiones.

De acuerdo al decreto 2649, el plan único de cuentas busca la uniformidad en el momento del registro de las operaciones económicas realizadas por el ente con el fin de garantizar la veracidad de la información contable, y de igual forma su claridad y seguridad.

En este caso particular la fundación semillas de vida tierra fértil, lleva una contabilidad básica, razón por la cual se realiza una breve descripción de las cuentas principales que se hacen necesarias para el manejo de esta y sea beneficiosa.

De acuerdo al Plan Único de cuentas nos Dice en sus dinámicas de cuentas:

“1. ACTIVO: Agrupa el conjunto de las cuentas que representan los bienes y derechos tangibles e intangibles Agrupa el conjunto de las cuentas que representan los bienes y derechos tangibles e intangibles de propiedad del ente económico, que en la medida de su utilización, son fuente potencial de beneficios presentes o futuros. Comprende los siguientes grupos: el disponible, las inversiones, los deudores, los inventarios, las propiedades, planta y equipo, los intangibles, los diferidos, los otros activos y las valorizaciones.

Las cuentas que integran esta clase tendrán saldo de naturaleza débito, con excepción de las provisiones, las depreciaciones, el agotamiento y las amortizaciones acumuladas, que serán deducidas, de manera separada, de los correspondientes grupos de cuentas

110505: Registra la existencia en dinero efectivo o en cheques con que cuenta el ente económico, tanto en moneda nacional como extranjera, disponible en forma inmediata.

Los Débitos se registran por las entradas de dinero en efectivo y los cheques recibidos por cualquier concepto, tanto en moneda nacional como en moneda extranjera; Por los sobrantes en caja al efectuar arqueos y Por el valor de la constitución o incremento del fondo de caja menor.

Los Créditos se registran Por el valor de las consignaciones diarias en cuentas corrientes bancarias o de ahorro; Por el valor de la negociación de divisas; Por los faltantes en caja al efectuar arqueos; Por la reducción o cancelación del monto del fondo de caja menor, y Por el valor de los pagos en efectivo, en los casos que por necesidades del ente económico, se requieran.

2. PASIVO: Agrupa el conjunto de las cuentas que representan las obligaciones contraídas por el ente económico en desarrollo del giro ordinario de su actividad, pagaderas en dinero, bienes o en servicios. Comprende las obligaciones financieras, los proveedores, las cuentas por pagar, los impuestos, gravámenes y tasas, las obligaciones laborales, los diferidos, otros pasivos, los pasivos estimados, provisiones, los bonos y papeles comerciales. Las cuentas que integran esta clase tendrán siempre saldos de naturaleza crédito.

2335: Registra aquellos pasivos del ente económico originados por la prestación de servicios, honorarios y gastos financieros entre otros. La dinámica de los créditos se realiza por el valor de los servicios recibidos por el ente económico de acuerdo con las facturas y cuentas de cobro respectivas; Por la causación de los intereses y rendimientos sobre

obligaciones contraídas tanto en moneda nacional como extranjera, y los débitos por el valor de los pagos que se hagan a los beneficiarios con posterioridad a la causación de los servicios; Por el pago parcial o total de los intereses y rendimientos; Por el valor de la reliquidación de las cuentas de cobro o facturas.

2365: Registra los importes recaudados por el ente económico a los contribuyentes o sujetos pasivos del tributo a título de retención en la fuente a favor de la administración de impuestos nacionales, en virtud al carácter de recaudador que las disposiciones legales vigentes le han impuesto a los entes económicos, como consecuencia del desenvolvimiento del giro normal del negocio, cuyas actividades y operaciones son objeto de gravamen.

2368: Registra el valor de las retenciones en la fuente en el impuesto de industria y comercio que efectúa el ente económico, cuando se adquieran bienes o servicios. El movimiento crédito se realiza por el valor del porcentaje retenido sobre el impuesto de industria y comercio, al momento del pago o abono en cuenta, en la adquisición de bienes o servicios. Y se realiza un movimiento débito cuando se realice el pago, correspondiente a los montos retenidos.

4. INGRESOS: Comprende los valores recibidos y/o causados como resultado de las actividades desarrolladas en cumplimiento de su objeto social mediante la entrega de bienes o servicios, así como los dividendos, participaciones y demás ingresos por concepto de intermediación financiera, siempre y cuando se identifique con el objeto social principal del ente económico. Su naturaleza es crédito.

En nuestros caso la contabilidad manejada es básica y corresponde a una entidad sin ánimo de lucro, lo cual vale la pena recalcar que las donaciones recibidas por esta no se deben facturar, lo cual no quiere decir que no se tengan que registrar contablemente, simplemente se registran contablemente mediante un comprobante de ingreso o recibo de caja para luego entregar un certificado de donación a la persona jurídica o natural quien realizo la donación.

Los demás ingresos deben ser facturados de acuerdo a los requisitos que debe tener una factura y con los aspectos legales exigidos por la ley.

5. GASTOS: Agrupa las cuentas que representan los cargos operativos y financieros en que incurre el ente económico en el desarrollo del giro normal de su actividad en un ejercicio económico determinado.

Mediante el sistema de causación se registrará con cargo a las cuentas del estado de resultados los gastos causados pendientes de pago. Se entiende causado un gasto cuando nace la obligación de pagarlo aunque no se haya hecho efectivo el pago.

Al final del ejercicio económico las cuentas de gastos se cancelarán con cargo al grupo 59 -ganancias y pérdidas-. Los gastos se registrarán en moneda nacional, es decir en pesos, de suerte que las transacciones en moneda extranjera u otra unidad de medida deben ser reconocidas en moneda funcional, utilizando la tasa de conversión. Los gastos se clasifican en operacionales y no operacionales.

51. OPERACIONALES: Los gastos operacionales de administración son los ocasionados en el desarrollo del objeto social principal del ente económico y registra, sobre la base de causación, las sumas o valores en que se incurre durante el ejercicio, directamente

relacionados con la gestión administrativa encaminada a la dirección, planeación, organización de las políticas establecidas para el desarrollo de la actividad operativa del ente económico incluyendo básicamente las incurridas en las áreas ejecutiva, financiera, comercial, legal y administrativa.

Se clasifican bajo el grupo de gastos operacionales de administración, por conceptos tales como honorarios, impuestos, arrendamientos y alquileres, contribuciones y afiliaciones, seguros, servicios y provisiones.

53. NO OPERACIONALES: Comprende las sumas pagadas y/o causadas por gastos no relacionados directamente con la explotación del objeto social del ente económico. Se incorporan conceptos tales como: financieros, pérdidas en venta y retiro de bienes, gastos extraordinarios y gastos diversos. (Puc.com)

Es importante manejar todos los formatos necesarios para llevar a cabo la elaboración de la contabilidad de forma ordenada caso en el que la fundación Semillas de vida tierra fértil sabe manejar muy bien, es por esto que en momento de realizar el pago de alguna erogación se debe diligenciar un comprobante de egreso el cual debe tener adjunto la factura la cual se está pagando o en otro caso la factura equivalente, el RUT, la cuenta de cobro, entre otros. Es importante diligenciar el formato de documento equivalente con todos los requisitos establecidos en el Art 3 del Decreto 522 de 2003, si no se cumplen estos requisitos los costos y gastos que harán parte de la información contable no podrán ser deducibles del impuesto de renta.

En cuanto impuesto la retención en la fuente debe ser aplicadas a todos los bienes y servicios que ha sido adquiridos y que cumplan con las bases a la tabla de retención expedida por la Dian. De igual forma la retención de CREE, el cual aplica para compras a proveedores que sean

régimen común, según la actividad que desarrolla. Cabe aclarar que no se debe realizar ninguno de estos impuestos si el sujeto de retención es autorretenedor.

ANEXOS

Anexo 1. Página WEB

[QUEMOS SOMOS](#)
[NUESTROS QUEMOS](#)
[PLAN MAESTRO](#)
[DONACIONES](#)
[CONTACTOS](#)

FUNDACIÓN SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL





¡Tú también puedes crear una página web!
 ¿Te gusta esta página? Entonces crea tu propia web con Jimdo completamente gratis. Regístrate en jimdo.com y ¡listo!




La semilla que cae en tierra fértil, da un gran fruto; la palabra de Dios te da vida, ven, acércate.




Somos una fundación cristiana, pertenecemos a la Iglesia de Dios Pentecostal, nuestro mayor objetivo es vigilar la protección de la niñez frente al abuso.

Una de nuestras metas es que los niños tengan bases sólidas en Dios.

MISSION: El CDI Semillas de Vida forma a los niños como instrumentos de Dios, Apoyando su desarrollo físico, socioemocional, cognitivo y espiritual, afirmando cristianos con valores, siendo estándar.

VISION: El CDI Semillas de Vida en cinco años se compromete a ser el proyecto que aporta una mejor calidad de vida con un desarrollo integral en el aprendizaje de habilidades para la vida.

Impactar en nuestra comunidad promoviendo niños y niñas que se interesen y participen activamente en el desarrollo Social.



Los Valores con los que cuenta la fundación son:

Ética cristiana: Demostrar a los niños y niñas el amor a Dios y la importancia de reflejarlo en un excelente comportamiento.

Amor

Excelencia

Imagen Comunitaria

[Inicio](#)
[Contacto](#)
[Mapa de sitio](#)

Dirección Electrónica: <http://fsemillasdevidadatierrafertil.jimdo.com/>

Anexo 2. Perfil en Facebook

The screenshot shows the Facebook profile of 'FUNDACIÓN SEMILLAS DE VIDA'. The browser address bar displays the URL: <https://www.facebook.com/groups/359525327479604/>. The page header includes the Facebook logo, a search bar, and navigation links like 'Familia', 'Buscar amigos', and 'Inicio'. The profile picture is a logo with the text 'SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL' and a drawing of a plant. The cover photo is a collage of eight images showing people and various activities. The page is categorized as a 'Grupo abierto' (Open Group) with 20 members. The left sidebar contains links to 'FAVORITOS' (Noticias, Mensajes, Eventos, Fotos, Buscar amigos) and 'GRUPOS' (Ekklesia New York, REYES CON VISIÓN DE REI...). The main content area shows recent publications from the group, including a post about giving and receiving, and two posts by Alexander Cifuentes. The right sidebar lists 'Solicitudes de amistad' (Andres Neva, Belkys Montero) and 'Personas que quizá conozcas' (Doris Angelica Rodriguez, Ruben Pantle, Raul Lopez). The bottom of the page shows a chat window that is currently disabled.

facebook

Busca personas, lugares y cosas

Familia Buscar amigos Inicio

SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL

FAVORITOS

- Noticias
- Mensajes
- Eventos
- Fotos
- Buscar amigos

GRUPOS

- Ekklesia New York
- REYES CON VISIÓN DE REI...
- Crear un grupo...

APLICACIONES

- Centro de aplicaciones
- Actividad en Juegos
- Música
- Notas
- Enlaces
- Toques

PÁGINAS

- Crear una página...
- Noticias de páginas
- Descubrir páginas

AMIGOS

- Mejores amigos

FUNDACIÓN SEMILLAS DE VIDA

Información

Unirse al grupo

Grupo abierto

20 miembros

PUBLICACIONES RECIENTES

Semilla de Vida Tierra Fértil

No olvidemos que es mejor dar que recibir, te animamos a Apadrinar. Siembra en buena tierra.

Compartir · 5 de mayo a la(s) 21:48

A 5 personas les gusta esto. Visto por 8

Ver 3 comentarios más

Alexander Cifuentes ¿Como hago para hacerlo?

11 de mayo a la(s) 19:22 · 1

Alexander Cifuentes Yo soy Profesor ¿puedo ayudar?

11 de mayo a la(s) 19:22 · 1

Semilla de Vida Tierra Fértil

Salmos 18:1 Te amo, oh Jehová, fortaleza mía. 2 Jehová, roca mía y castillo mío, Y mi libertador. Dios mío, fortaleza mía, en el confiaré; Mi escudo, y la fuerza de mi salvación, mi alto refugio.

Compartir · 29 de abril a la(s) 14:11

A 5 personas les gusta esto. Visto por 8

Solicitudes de amistad Ver todas

Andres Neva
12 amigos en común
Confirmar la solicitud de amistad

Belkys Montero
9 amigos en común
Confirmar la solicitud de amistad

Personas que quizá conozcas Ver todas

Doris Angelica Rodriguez
6 amigos en común
Agregar a mis amigos

Ruben Pantle
7 amigos en común
Agregar a mis amigos

Raul Lopez
8 amigos en común
Agregar a mis amigos

Chat (desactivado)

Anexo 3. Brochure



FUNDACIÓN SEMILLA DE VIDA TIERRA FÉRTIL

LA FUNDACIÓN

Somos una fundación cristiana, la cual pertenecemos a la Iglesia de Dios Pentecostal; nuestro mayor objetivo es vigilar la protección de la niñez frente al abuso. Una de nuestras metas es que los niños tengan bases sólidas en Dios.

Los Valores con los que cuenta la fundación son:

- Ética cristiana: Demostrar a los niños y niñas el amor a Dios y la importancia de reflejarlo en un excelente comportamiento.
- Amor
- Excelencia
- Imagen Comunitaria

LOS SERVICIOS

Los servicios de la fundación son:

1. Ofrecemos almuerzo a los niños.
2. Por medio de cursos, ayudamos a desarrollar habilidades en las áreas de música, belleza (Salón de belleza), panadería y manualidades, las últimas tres las realizamos con el fin, que los niños aprendan actividades para que en futuro se puedan sostener económicamente.
3. Realizamos refuerzo escolar.
4. Tenemos una actividad que se llama "Lección" donde trabajamos cuatro áreas, la física, cognitiva, espiritual y social emocional.

PLAN PADRINO

El programa Plan Padrino consiste en ayudar económica y afectivamente a un niño o niña de nuestra fundación.

LA FUNDACIÓN, NUESTROS NIÑOS Y MAESTROS

CONTACTENOS

CALLE 57 A Sur N° 18 N - 76
 Tels: (571) 793 03 22-7 65 76 26 Fax: (571) 793 22 72
fundacionviamafertil@hotmail.com - cd22semillas@yahoo.com

Anexo 4. Organigrama

