

1-1-2014

Plan estratégico contable - administrativo aplicado a la Corporación Constructors of Peace of Colombia y su Escuela de Futbol (Cop Colombia)

Lady Maritza Sáenz Beltrán
Universidad de La Salle, Bogotá

Samuel Antonio Sáenz Beltrán
Universidad de La Salle, Bogotá

Follow this and additional works at: https://ciencia.lasalle.edu.co/contaduria_publica

Citación recomendada

Sáenz Beltrán, L. M., & Sáenz Beltrán, S. A. (2014). Plan estratégico contable - administrativo aplicado a la Corporación Constructors of Peace of Colombia y su Escuela de Futbol (Cop Colombia). Retrieved from https://ciencia.lasalle.edu.co/contaduria_publica/819

This Trabajo de grado - Pregrado is brought to you for free and open access by the Facultad de Economía, Empresa y Desarrollo Sostenible - FEEDS at Ciencia Unisalle. It has been accepted for inclusion in Contaduría Pública by an authorized administrator of Ciencia Unisalle. For more information, please contact ciencia@lasalle.edu.co.

PLAN ESTRATEGICO CONTABLE –ADMINISTRATIVO APLICADO A LA “LA
CORPORACIÓN CONSTRUCTORS OF PEACE OF COLOMBIA Y SU ESCUELA
DE FUTBOL (COP COLOMBIA)”

LADY MARITZA SAENZ BELTRAN

SAMUEL ANTONIO SAENZ BELTRAN

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROYECCION SOCIAL
BOGOTA D.C
2014

PLAN ESTRATEGICO CONTABLE –ADMINISTRATIVO APLICADO A LA “LA
CORPORACIÓN CONSTRUCTORS OF PEACE OF COLOMBIA Y SU ESCUELA
DE FUTBOL (COP COLOMBIA)”

LADY MARITZA SAENZ BELTRAN

COD:17062032

SAMUEL ANTONIO SAENZ BELTRAN

COD:11062416

Tercer informe de investigación

RUBIEL ANTONIO GALLO

Director de trabajo de grado

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROYECCION SOCIAL
BOGOTA D.C
2014

Contenido

| | | |
|------|--|----|
| 1 | LINEA DE INVESTIGACION | 3 |
| 1.1 | TIPO DE INVESTIGACION | 3 |
| 2 | PROBLEMA | 3 |
| 2.1 | PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA | 4 |
| 2.2 | FORMULACION DEL PROBLEMA | 5 |
| 3 | JUSTIFICACION DEL PROBLEMA | 5 |
| 4 | OBJETIVOS | 5 |
| 4.1 | OBJETIVO GENERAL | 5 |
| 4.2 | OBJETIVOS ESPECIFICOS | 6 |
| 6 | Motivos por los cuales se adelantará el proyecto | 6 |
| 7 | Lugar en donde se va a adelantar el trabajo | 7 |
| 9 | MACRO VARIABLES | 8 |
| 9.1 | BIOFISICAS DEL TERRITORIO | 8 |
| 9.2 | POBLACION | 11 |
| 9.3 | ECONOMIA | 12 |
| 9.4 | TRABAJO INFANTIL | 13 |
| 9.5 | ECONOMIA FAMILIAR | 15 |
| 9.6 | INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES | 16 |
| 9.7 | ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD | 17 |
| 9.8 | SISTEMAS GENERALES | 18 |
| 10 | EQUIPAMIENTOS | 20 |
| 10.1 | SISTEMAS DE EQUIPAMIENTOS | 20 |
| 10.2 | EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS DE EDUCACION | 21 |
| 10.3 | INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD (IPS) | 21 |
| 10.4 | INVENTARIO DE EQUIPAMIENTOS DE SALUD | 22 |
| 10.5 | EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS DE BIENESTAR SOCIAL | 22 |
| 10.6 | EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS DE CULTURA | 23 |
| 10.7 | EQUIPAMIENTOS DE RECREACIÓN, DEPORTES, Y PARQUES | 24 |
| 10.8 | POBLACIÓN EN EDAD ESCOLAR | 25 |
| 10.9 | CONDICIONES DE VIDA | 25 |
| 11 | ECONOMIA DEL SECTOR | 27 |

| | | |
|------|--|----|
| 11.1 | ACTIVIDAD ECONÓMICA AL INTERIOR DE LOS HOGARES DE USME | 27 |
| 11.2 | ESTABLECIMIENTOS ECONÓMICOS SEGÚN ACTIVIDAD | 28 |
| 12 | PROPUESTA | 30 |
| 13 | PLAN DE TRABAJO | 30 |
| 13.1 | ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA | 30 |
| 13.2 | DIAGRAMA | 32 |
| 13.3 | DOFA | 33 |
| 14 | DESARROLLO PLAN DE TRABAJO | 35 |
| 14.1 | MISION..... | 35 |
| 14.2 | VISION | 36 |
| 14.3 | ORGANIGRAMA | 36 |
| 15 | PERFILES DE CARGO..... | 36 |
| 15.1 | GERENTE ADMINISTRATIVO..... | 36 |
| 15.2 | GERENTE DEPORTIVO..... | 36 |
| 15.3 | GERENTE NACIONAL..... | 37 |
| 15.4 | GERENTE ASUNTOS INTERNACIONALES..... | 37 |
| 15.5 | GERENTE FINANCIERO..... | 38 |
| 16 | PROPUESTA SISTEMA ARCHIVO CONTABLE..... | 38 |
| 17 | PRESUPUESTO 2015..... | 39 |
| 18 | PROPUESTA PARA EL MANEJO DE REDES SOCIALES..... | 40 |
| 19 | MANUAL INSTRUCTIVO DE CONTABILIDAD Y TRIBUTARIA..... | 41 |
| 20 | ANALISIS FINAL MATRIZ FODA | 50 |
| 21 | CONCLUSIONES..... | 52 |
| 22 | RECOMENDACIONES..... | 54 |
| 23 | LISTA DE REFERENCIA..... | 56 |
| 24 | ANEXOS..... | 57 |

INTRODUCCION

La Corporación Constructors of Peace of Colombia y su Escuela de Futbol (Cop Colombia: comenzó hace siete años su impacto social en Usme, utilizando el futbol como una herramienta de prevención, la sana convivencia y un aporte a la paz. La Corporación Constructors of Peace of Colombia propone Brindar espacios para el aprovechamiento del tiempo libre a los Niños, Niñas y Jóvenes Adolescentes de la localidad (5ª.) de Usme, a través de espacios deportivos, para la construcción de escenarios colectivos de desarrollo y de empoderamiento que contribuyan con la restitución de sus derechos, la construcción de su propio proyecto de vida y la prevención de la drogadicción, delincuencia juvenil, reclutamiento y desplazamiento forzado.

La inclusión multicultural de Niños, Niñas y Jóvenes Adolescentes integrantes beneficiarios de COP COLOMBIA logrará consolidar un gran grupo de líderes, beneficiados por nuestra Organización, en diferentes áreas del saber, quienes además fortalecerán el tejido social dentro de sus propias comunidades dentro la localidad de Usme y nuestra ciudad, utilizando como estrategia la herramienta deportiva. EL FUTBOL, logrando así un aporte a la paz, la sana convivencia, y la disminución de las diferentes problemáticas sociales en las que diariamente se ven involucrados, siendo este un alto riesgo de vulnerabilidad.

La Corporación Constructors of Peace of Colombia, Inicio con las ideas de Gerson Andrés (1.985) (Premio Juvenil por la Paz y la Tolerancia de la ONU- 1.999 y Postulado al Premio Nobel de Paz por Parlamentarios de Noruega – 2.000, quien causo una gran impresión por su trabajo en favor de la abolición de las minas antipersonal en Colombia y el rechazo al reclutamiento de menores en las filas de los grupos al margen de la ley.

La corporación actualmente afronta deficiencias económicas que trata de subsanar con los ingresos percibidos por concepto aportes de unas pocas

empresas que han conocido la magnífica labor que desempeña la corporación, con Niños, Niñas y Jóvenes Adolescentes entre los 8 y 19 años de edad , los cuales se encuentran en alto grado de riesgo, debido a la dinámica territorial de la diferentes formas de consumos, violencias y situaciones económicas que limitan sus posibilidades de establecer un proyecto de vida digna. Además hacerlos partícipes de los buenos tratos la no-violencia, la práctica de la enseñanza, el respeto mutuo, los valores morales, la cultura (música) y la protección al medio ambiente.

El objetivo de desarrollar este proyecto es proporcionar las herramientas administrativas y contables necesarias que contribuyan, al mejoramiento, crecimiento Y sostenimiento económico a través del tiempo, de la Corporación, Constructors of Peace of Colombia.

Para lograr el objetivo, Se realizará una caracterización del perfil institucional de las organizaciones que pueden apoyar a la fundación identificando los elementos administrativos y el tipo de recursos financieros y humanos, con el fin de establecer necesidades comunes.

TITULO

PLAN ESTRATEGICO CONTABLE –ADMINISTRATIVO APLICADO A LA “LA CORPORACIÓN CONSTRUCTORS OF PEACE OF COLOMBIA Y SU ESCUELA DE FUTBOL (COP COLOMBIA)”

1 LINEA DE INVESTIGACION

Gestión, administración y organización.

1.1 TIPO DE INVESTIGACION

En este tipo de investigación, Según la teoría de la planeación estratégica SERNA. H (p.17-29)¹ plantea que: es el proceso mediante el cual se obtiene, procesa y analiza información pertinente, interna y externa con el fin de evaluar la situación presente y definir las estrategias y acciones que le permiten a cada empresa competir más en los mercados de hoy y en el futuro”.

Etapas de la planeación estratégica.

- **Diagnóstico estratégico:** análisis DOFA- estado actual del potencial de empresas donantes en la corporación.
- **Direccionamiento estratégico:** visión-misión- mercado potencial al que queremos llegar.
- **Proyección estratégico:** capacidad financiera, capital disponible, disponibilidad de línea de proveedores, margen financiero y liquidez.

2 PROBLEMA

¿Cómo desarrollar un plan estratégico contable –administrativo aplicado a la “la corporación constructors of peace of colombia y su escuela de futbol (cop colombia)”?

¹ SERNA.H. (1996). Planeación y gestión estratégica. P. 28-29

2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La universidad de la Salle por medio de la Fundación Banco Arquidiocesano de Alimentos de Bogotá, y esta a su vez, brinda apoyo a la Fundación corporación constructors of peace of Colombia, ubicada en el barrio la Aurora en la localidad de Usme, el cual enfoca su labor en contribuir con el desarrollo integral de la comunidad que habita en su sector, especialmente en el apoyo a la población de niños, niñas jóvenes adolescentes, que por falta de oportunidades o algún apoyo gubernamental en dicha comunidad, son vulnerables a caer en las drogas o a integrar algún tipo de pandilla juvenil.

La Fundación corporación constructors of peace of Colombia, apoya a 350 niños, niñas y jóvenes adolescentes de bajos recursos, utilizando como estrategia la escuela de fútbol, el torneo internacional vamos a la copa que se realiza cada año en Holanda y los países bajos, donde la fundación lleva a un grupo aproximada de 30 de los mejores jóvenes que representan a Colombia, cabe resaltar que siempre van totalmente uniformados con el uniforme oficial de la selección Colombia, contribuyendo así, a mejorar la imagen de los colombianos en el exterior.

Quienes participan en los programas de la fundación en especial en la escuela de fútbol, requieren de refrigerio, de uniformes deportivos y de sedes deportivas para realizar su entrenamiento. Para lo cual se requiere de la recepción y canalización de recursos financieros que permitan el desarrollo de los programas de la fundación.

Dado lo anterior es clara la necesidad de establecer un asesoramiento en la planeación es trágica, administrativo y contable que permita fortalecer el desempeño organizacional.

2.2 FORMULACION DEL PROBLEMA

Con el análisis del diagnóstico preliminar, y frente a las falencias detectadas aplicaremos la prioridad del pensamiento estratégico, para detectar, ¿Cuál es el punto crítico y las necesidades que afronta la corporación constructors of peace of colombia, Para lograr su fortalecimiento organizacional?

- ¿Cuál es reto que afronta la fundación, corporación constructors of peace of colombia, siendo esta sin ánimo de lucro, para mantenerse en el tiempo y cumplir a cabalidad con el desarrollo de su labor social?
- ¿Cumple la Fundación, corporación constructors of peace of Colombia, con lo establecida en su misión, visión y el marco legal vigente establecido para su funcionamiento?

3 JUSTIFICACION DEL PROBLEMA

El continuo abandono por parte del gobierno, la dificultad social, económica y la falta de oportunidades de los niños, niñas, jóvenes adolescentes de nuestro país, en especial la población de bajos recursos que viven en localidades marginadas de las ciudades, se ha visto afectada en su libre desarrollo y nivel de vida por múltiples razones, siendo una de las más destacadas la educación y la formación de líderes emprendedores , puesto que la falta de oportunidades para la infancia y adolescencia de nuestro país ha ocasionado que en muchos de estos jóvenes sean reclutados por organizaciones criminales o se organicen en pequeñas pandillas con el único objetivo de obtener algún recurso para la subsistencia.

4 OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GENERAL

Desarrollar e implementar un plan estratégico contable –administrativo aplicado a la “la corporación constructors of peace of Colombia y su escuela de futbol (cop Colombia)”

4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Realizar un diagnóstico preliminar que permita conocer más específicamente la situación real y las necesidades más importantes de la Corporación Constructors of Peace of Colombia.
- ✓ Identificar los formatos administrativos y contables necesarios para la elaboración el perfil corporativo que suplan las necesidades comunes para lograr un óptimo funcionamiento
- ✓ Formalización y elaboración de la misión y la visión de la corporación la cual le ayude al mejoramiento en la forma de atraer donantes o personas comprometidas con el objeto social de la misma.
- ✓ Prestar un servicio de asesoramiento administrativo y contable de manera eficiente que permita Fortalecer el desarrollo de sus programas y proyectos sociales.
- ✓ Implementar un formato contable que garantice el buen manejo de presupuestos, sistema de inventarios adecuado de manejo óptimo de los alimentos ofrecidos por el Banco Arquidiocesano de Alimentos, y las dotaciones deportivas en Pro de la comunidad de jóvenes adolescentes que están en la corporación.

6 Motivos por los cuales se adelantará el proyecto

- Con la creación de un plan estratégico administrativo -contable se busca que la Fundación “COP Constructor of peace” logre implementar mejoras continuas a sus procesos diarios enfocados desde la perspectiva administrativa y contable, además que obtenga una visión más amplia

acerca de la misma y como esta puede llegar a fortalecer los diferentes campos de una organización, dando así respuesta a las necesidades organizacionales actuales.

- Con el trabajo se busca entregar a la Fundación “COP Constructor of peace” un modelo claro para poder realizar los procesos contables y de igual manera una guía con la cual logren efectuar análisis financiero con el fin de medir su realidad económica, por medio de los indicadores financieros y de esta manera lograr apoyo en empresas patrocinadores que soporten parte de las actividades de la fundación.

7 Lugar en donde se va a adelantar el trabajo

- Fundación COP Constructors of Peace, Bogotá.
Calle 65 sur No. 1 A -51 este Interior 2 casa 1, Barrio la Aurora,

8 Metas para alcanzar los objetivos

- Brindarle a la fundación las herramientas necesarias para estar a la vanguardia de los procesos de ingreso de personal a las instituciones.
- Contribuir al mejoramiento administrativo y contable de la fundación Constructor Of Peace Of Colombia
- Motivar a los directivos de la fundación a permanecer en una constante actualización en sus procesos administrativos y contables.

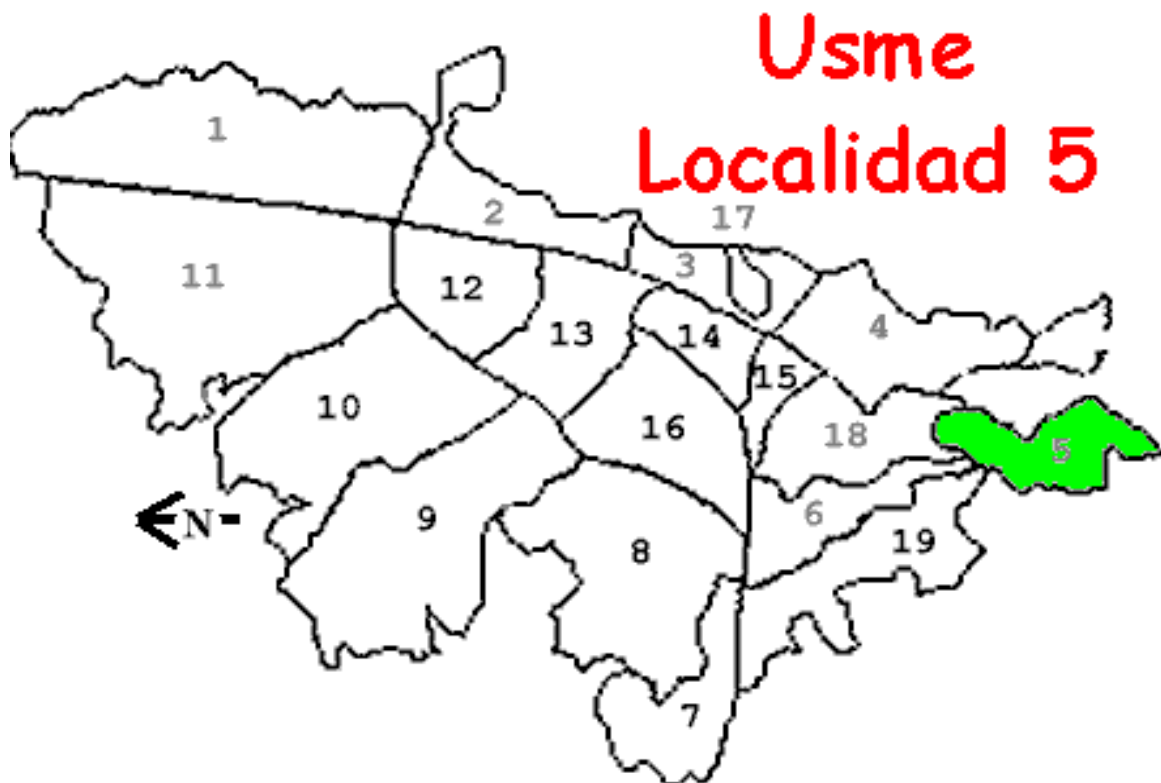
9 MACRO VARIABLES

9.1 BIOFISICAS DEL TERRITORIO

La Corporación Constructores of Peace of Colombia y su Escuela de Futbol (Cop Colombia, se encuentra ubicada en la dirección calle 65 sur No. 1 A -51 este Interior 2 casa 1 Barrio Parque de la Aurora (Bogota D.C), perteneciente a la localidad de Usme.

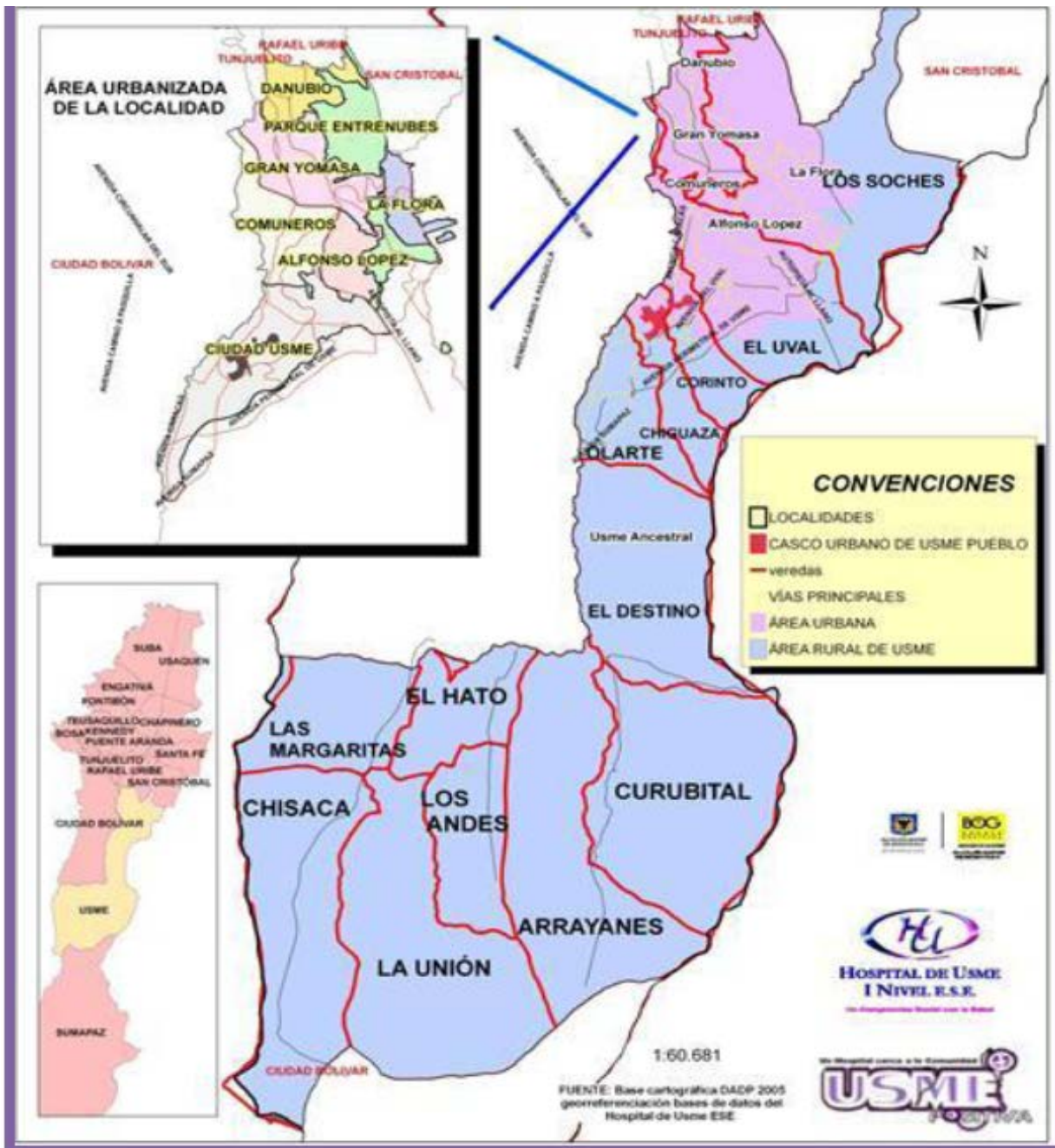
La localidad de Usme es la número 5 de la capital. Limita al norte con las localidades de San Cristóbal, Rafael Uribe y Tunjuelito; al sur con la localidad de Sumapaz; al oriente con los municipios de Ubaque y Chipaque y al occidente con la localidad de Ciudad Bolívar y el municipio de Pasca. Está dividida en 7 UPZ (Unidades de Planeación Zonal)

Plano N ° 1. Localización.



Fuente: secretaria distrital de planeación.

MAPA GENERAL DE LA LOCALIDAD DE USME



Fuente: Georreferenciación a partir de las bases de datos del H. Usme E.S.E 2010-Base cartográfica DADP 2005

Usme tiene una extensión total de 21.507 hectáreas (215 Km²), de las cuales el 10% es suelo urbano, el 6% suelo de expansión y 84% es suelo rural siendo la segunda localidad en Bogotá, después de Sumapaz con más suelo rural y de extensión. Usme cuenta con 7 UPZ y 15 veredas.

De acuerdo al Plan de Ordenamiento Territorial, Usme está dividida en siete Unidades de Planeamiento Zonal - UPZ, que son: La Flora (52), Danubio (56), Comuneros (58), Alfonso López (59), Gran Yomasa (57), Ciudad Usme (61) y el Parque Entre Nubes (60), con un total de 220 barrios legalizados. Según el uso del suelo dichas UPZ se clasifican como lo muestra la siguiente tabla en referencia a cada una de las unidades de planeamiento zonal de Usme.

UNIDADES DE PLANTEAMIENTO ZONAL DE USME

| Nº | Nombre | Característica Urbana | Área/ Ha. (1) | Población (2) | Estrato (2) | Nº de Barrios (3) |
|----|--------------------|--|---------------|---------------|-------------|-------------------|
| 52 | La Flora | Residencial de Urbanización Incompleta | 201.57 | 19254 | 1 | 18 |
| 56 | Danubio | Residencial de Urbanización Incompleta | 268.10 | 31379 | 1 y 2 | 25 |
| 57 | Gran Yomasa | Residencial de Urbanización Incompleta | 530.24 | 130692 | 1 y 2 | 79 |
| 58 | Comuneros | Residencial de Urbanización Incompleta | 483.22 | 80345 | 1 y 2 | 55 |
| 59 | Alfonso López | Residencial de Urbanización Incompleta | 233.54 | 45114 | 1 | 25 |
| 60 | Parque Entre Nubes | Predominantemente rotacional | 540.43 | 1533 | 1 | 10 |
| 61 | Ciudad de | Desarrollo | 992.33 | 26911 | 1 | 8 |
| | Área Rural Usme | | 18.307 | | | |

Fuente: (1) Plan Maestro de espacio público, Mayo 2005

(2) Secretaria de Planeación Distrital, basada en proyecciones censo DANE 2005

(3) Recorriendo Usme –Diagnostico físico y socioeconómico de las localidades de Bogotá 2004

9.2 POBLACION

La localidad de Usme tiene un total de 21.507 hectáreas y presenta una densidad para el área urbana de 115.3 habitantes por hectárea y en la zona rural de 0.009 habitantes por hectárea. En la tabla 7 se presentan los datos específicos respecto a la densidad de población para la localidad de Usme.

DENSIDAD DE LA POBLACION DE LA LOCALIDAD DE USME

| DETALLE | | Número de habitantes | Porcentaje |
|-----------------------|-------------|----------------------|------------|
| POBLACION | Área Urbana | 349.176 | 99,95 |
| | Área Rural | 170 | 0,05 |
| EXTENSION (Hectáreas) | Área Urbana | 3.029 | 14,08 |
| | Área Rural | 18.478 | 85,92 |
| DENSIDAD (Hab. x Ha) | Área Urbana | 115,3 | |
| | Área Rural | 0,009 | |

Fuente: DANE-SDP, Proyecciones de población por localidades 2006-2015. Decretos 176 de 2007 (Zona Urbana) y 304 de 2008 (Zona Rural). Población Urbana: (Información tomada de: Boletín Informativo: Bogotá ciudad de estadísticas –Numero 9, Julio 2009 – Cuadro 16, pág. 25) Población Rural: Información tomada de: Boletín Informativo: Bogotá ciudad de estadísticas –Numero 7, Mayo 2009-Cuadros 8 a 67)

9.3 ECONOMIA

La economía de esta numerosa localidad no esta en su mejor momento puesto que presenta un % relativo de pobreza de acuerdo al tamaño de sus familias, esto lo podemos evidenciar en el estudio realizado por la alcaldía DIAGNOSTICO LOCAL DE SALUD CON PARTICIPACION SOCIAL 2009-2010 :

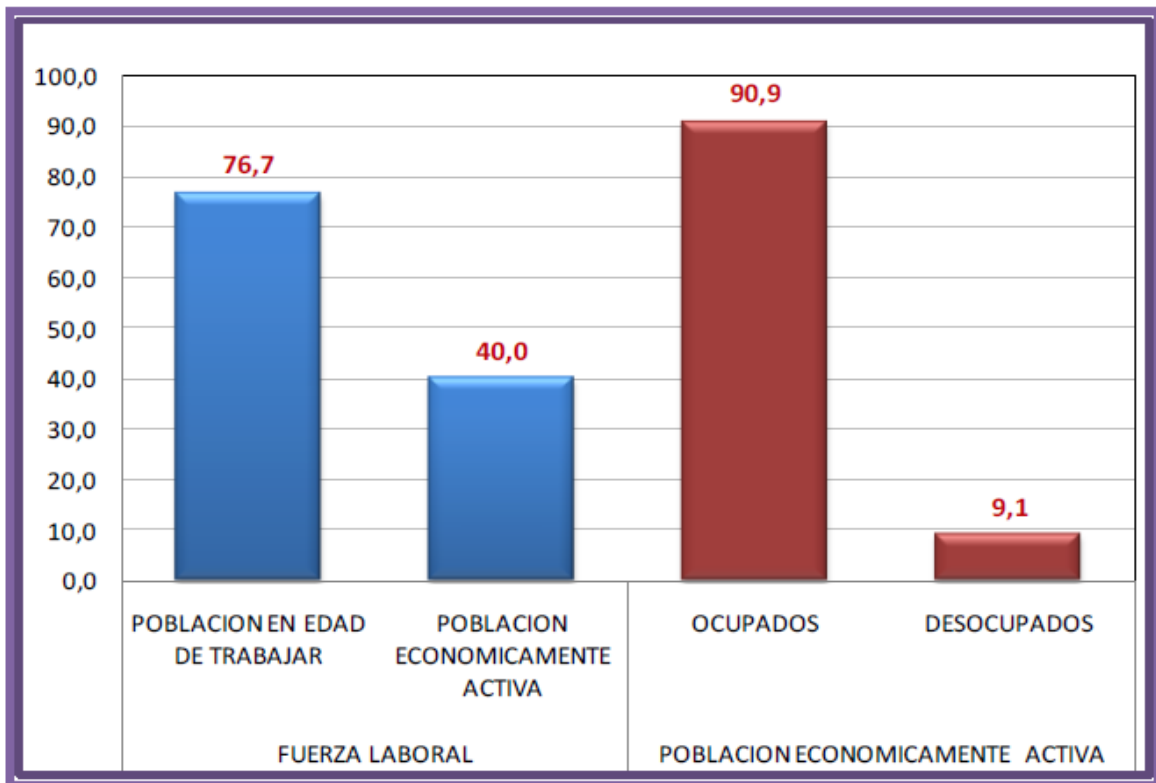
Alcaldía mayor de Bogota (2010) Expresa:

Se destaca también la actividad económica en las viviendas como tiendas, almacenes de ropa, expendios de comida y bodegas, representando el 6.7 % del total de hogares de la localidad. En muchas ocasiones esto ha generado problemas sanitarios y de hacinamiento en los hogares.

En cuanto a los establecimientos que representan actividad económica se distribuyen porcentualmente de la siguiente manera: el 50% se dedican al comercio, el 27.1 % a servicios, el 9.5% a la industria y el 13.3% a otro tipo de actividades. La mayoría de los establecimientos se caracterizan por tener entre 1 y 10 empleados. El 99,2% de los establecimientos generaron en promedio entre 1 a 10 empleos el mes anterior al censo DANE del 2005.

En la siguiente grafica podemos analizar la fuerza laboral que se ejerce en la localidad, como podemos ver hay aproximadamente un 90% de población ocupada lo que nos indica que la población busca la manera y los recursos para trabajar. Podemos analizar la difícil situación de la población y su necesidad de sobrevivir, encontramos familias que desde padres hasta sus hijos luchan cada día por el alimento diario, en muchas ocasiones asumen el reto de trabajar en diferentes sectores que muchas veces desconocen.

INDICADORES DE FUERZA LABORAL Y POBLACION ECONOMICAMENTE ACTIVA USME 2007



Fuente: DANE –SDP ,Encuesta de calidad de vida 2007.

9.4 TRABAJO INFANTIL

Realmente es bastante triste ver como esta localidad se ve afectada seriamente por la explotación infantil, la falta de ingresos ha permitido que familias opten por poner a sus pequeños a trabajar. Es común ver en los semáforos pequeños vendiendo dulces y ofreciendo servicios de limpieza de vidrios. El siguiente estudio nos arroja datos exactos de esta cruda realidad: DIAGNOSTICO LOCAL DE SALUD CON PARTICIPACION SOCIAL 2009-2010:

Alcaldía mayor de Bogota (2010) Expresa:

Una expresión dramática de la pobreza por falta de ingresos o por la insuficiencia de estos es el grave fenómeno del trabajo infantil. En Colombia trabajan más de 1.5 millones de niños entre los 13 y los 17 años, según cifras del DANE. Las cifras que siguen dan una idea de esta terrible realidad:

- 11.000 niños y niñas vinculados al conflicto armado (*Human Righth Watch*).
- 25.000 niños y niñas víctimas de explotación sexual (*Defensoría del Pueblo*).
- 323.00 niños y niñas vinculadas al trabajo doméstico en hogares de terceros (*UNICEF y Save The Children*).
- 200.000 niños y niñas vinculados a cultivos ilícitos (*Defensoría del Pueblo*).
- 794.976 niños y niñas entre 5 y 14 años que trabajan (*DANE*).
- 750.531 niños y niñas entre 5 y 17 años que realizan oficios del hogar por más de 15 horas a la semana (*DANE*).
- 512.344 niños y niñas vinculadas en el comercio (*DANE*).

La erradicación del trabajo infantil ha sido objeto de acuerdos internacionales desde comienzos del siglo pasado. El Programa Internacional para la Erradicación del Trabajo Infantil de la OIT, ha impulsado compromisos, políticas, programas y proyectos en todos los países teniendo como objetivo prioritario la atención de grupos en ocupaciones o condiciones laborales peligrosas o de niños o niñas con menos de la edad mínima reglamentaria para ingresar al mercado laboral.

Estos problemas han permitido a lo largo de los años el ausentismo escolar, pues muchos pequeños deben dejar las aulas de clase para ponerse su uniforme de trabajo, es una triste realidad que se hacen numerosos estudios y sin embargo los gobiernos no ponen en marcha los planes de acción que se han creado para erradicar este problema.

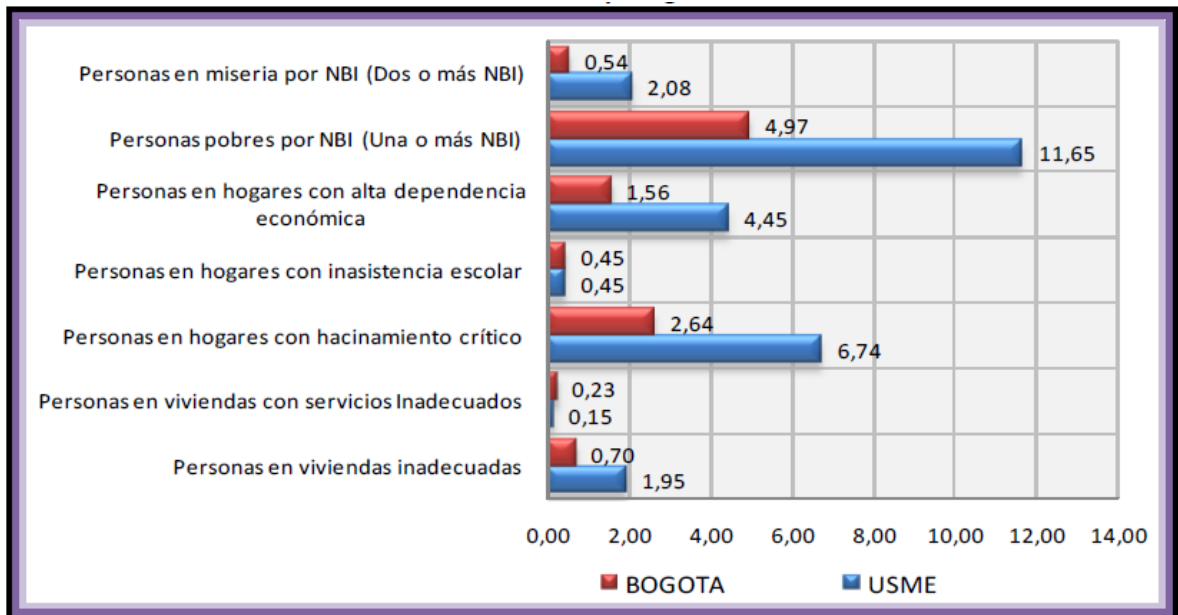
Alcaldía mayor de Bogota (2010) Expresa

El 19% de los niños y niñas caracterizados trabajan eventualmente en actividades como agricultura, ayudantes en plazas de mercado, carpintería, reciclaje y ventas ambulantes o fijas de productos alimenticios. Siendo de importancia resaltar que el 7% de éstos se dedican a actividades de reciclaje.

Los fines de semana el 10% de los niños y niñas caracterizados realizan actividades laborales relacionadas con panadería, fabricación de productos elaborados con metal, ayudantes de construcción, talleres de mecánica o lavaderos de carros y ventas ambulantes o fijas de frutas y verduras.

9.5 ECONOMIA FAMILIAR

PORCENTAJE DE PERSONAS POR INDICADORES DE NBI Usme y Bogota



Fuente: DANE-SDP, Encuesta de calidad de vida Bogota .2007.

Como podemos ver Usme se ubica en el último lugar haciendo referencia al poco ingreso que se recibe por familia. Es indignante ver como familias enteras no suplen sus necesidades de manera satisfactoria debido a la mala distribución de ingresos entre la población. Esto nos conlleva a concluir que los ingresos que se recibe por familia tan solo alcanzan para cubrir un 70% de sus gastos, generando así una gran barrera para una calidad de vida mejor.

9.6 INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES

La participación estatal referida al gobierno o la presencia gubernamental de la localidad se puede resumir en las siguientes entidades ubicadas en la localidad en distintos puntos.

PARTICIPACION ESTATAL

| Entidad | Ubicación |
|---------------------------------------|-------------------|
| Alcaldía Local | Usme Centro |
| Junta Administradora Local | Tenerife II |
| Fondo De Desarrollo Local | Usme Centro |
| Personería Delegada | Usme Centro |
| Registraduría Distrital Regional | Usme Centro |
| Sistema Local De Salud SILOS | Usme Centro |
| Oficina Regional ICBF | Tequendama |
| Centro Operativo Local ICBF | Almirante Padilla |
| Supervisión De Educación SED | Marichuela |
| Centro Administrativo Educación Local | El Virrey |
| Campamento SENA | Chuniza |
| Centro De Atención Distrital CADE | Tenerife II |
| Estación Policía Metropolitana | Monte Blanco |
| Oficina Jundeportes Distrital | Usme Centro |
| DAMA Regional Urbano | Usme Centro |
| DAMA Regional Rural | Usme Centro |
| O.P.E.S. Regional | Usme Centro |
| U.M.A.T.A | Usme Centro |

Fuente D.A.P.D. Subdirección de Desarrollo Social. D.C 2002

INSTANCIAS DE PARTICIPACION EN LA LOCALIDA DE USME

| Sector | Espacio-Instancia | Sector | Espacio- Instancia | Sector | Espacio-Instancia |
|---------------------------|---|--------------------------------------|--|-----------------------|---|
| Gobierno | Consejo local de planeación | Gobierno | Comité local de emergencias | Salud | Comité de participación comunitaria (COBACO) |
| | Consejo local de discapacidad | | Consejo Local de Seguridad | | Asociación de Usuarios en salud |
| | Consejo local de Juventud | | Cabildo Ambika Pijao | | Comité de ética hospitalaria |
| | Consejo local Gobierno | | Mesa local para la atención de personas en situación de desplazamiento | Control social | Comité local de defensa, protección y promoción de los derechos humanos |
| | Consejo local de propiedad Horizontal | | Juntas de Acción comunal | | |
| Integración social | Comité local de política Social (CLOPS) | Cultura, recreación y deporte | Consejo Local de Cultura | Ambiente | Comisión ambiental local |
| | Consejos tutelares de los derechos de los niños y las niñas | | Consejo local de deportes y recreación | Educación | Consejo consultivo local de política educativa |
| | Comité de seguimiento a los casos de Violencia intrafamiliar y sexual | | Comité local de control social de parques | Hábitat | Núcleos de participación ciudadana |

Fuente: Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal, 2007.

9.7 ENTIDADES PRESTADORAS DE SALUD

La problemática en salud se ve reflejada en la ausencia de centros médicos en los diferentes sectores de la localidad, podemos encontrar que hay barrios legalmente conformados y no tiene un centro médico propio. A continuación relacionamos los centros médicos ubicados en algunos barrios de la localidad.

CENTROS MEDICOS DE LA LOCALIDAD DE USME

| Entidad | Ubicación |
|-------------------|-------------------|
| Hospital Regional | Usme centro |
| Puesto De Salud | Santa Librada |
| Puesto De Salud | Betania |
| Puesto De Salud | Yomasa |
| Puesto De Salud | Santa Marta |
| Puesto De Salud | San Juan Bautista |
| Puesto De Salud | Lorenzo Alcantuz |
| Puesto De Salud | Vereda el Destino |
| Puesto De Salud | Vereda la Unión |
| | |

Fuente D.A.P.D. Subdirección de Desarrollo Social.2002

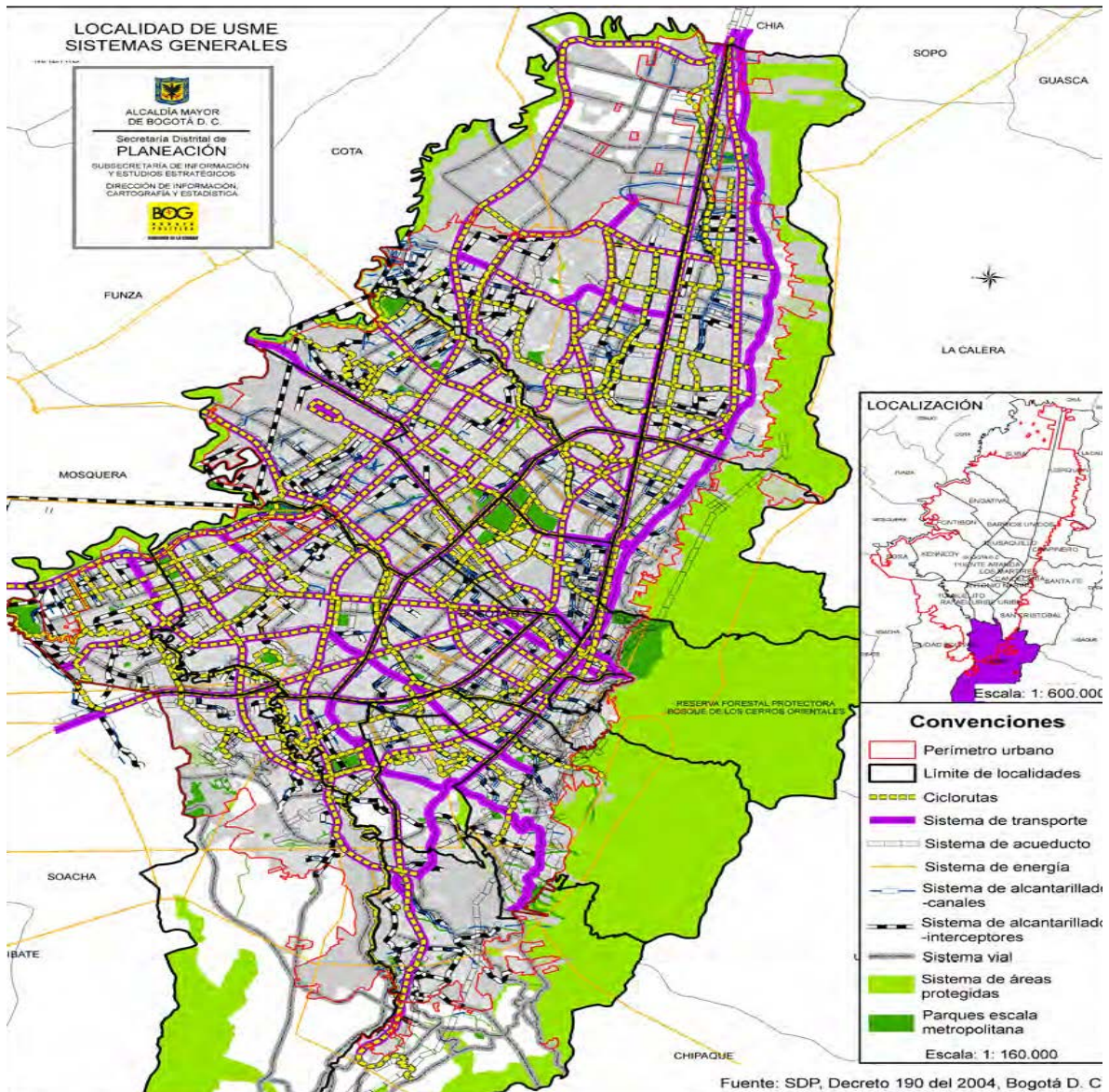
9.8 SISTEMAS GENERALES

Los componentes básicos de esta red, son:

- Sistema vial.

- Sistema de transporte.
- Sistema de acueducto.
- Sistema de saneamiento básico.
- Sistema de equipamientos.
- Sistema de espacio público construido.

SISTEMAS GENERALES DE LA LOCALIDAD DE USME



Fuente:SDP, Decreto 190 del 2004, Bogota DC

10 EQUIPAMIENTOS

10.1 SISTEMAS DE EQUIPAMIENTOS

Usme cuenta con un buen número de equipamientos (conjunto de espacios y edificios destinados a proveer servicios sociales tales como: cultura, entretenimiento seguridad entre otros a la población) en comparación con las distintas localidades Su principal objetivo es atender adecuadamente las necesidades de la población a menores costos.

BOGOTA D.C. Número de equipamientos por sector, población y número de equipamiento por cada 10.000 habitantes según localidad.

| Localidad | Bienestar Social | Salud | Educación | Cultura | Culto | Recreación y Deporte | Abastecimiento de Alimentos | Administración | Seguridad, Defensa y Justicia | Recintos Ferieles | Cementerios y Servicios Funerarios | Total | Población 2009 | Equipamiento por cada 10000 Hab |
|-----------------------|------------------|------------|--------------|------------|--------------|----------------------|-----------------------------|----------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------|------------------|---------------------------------|
| 1 Usaquén | 380 | 38 | 233 | 42 | 98 | 12 | 5 | 10 | 12 | | 5 | 835 | 464.656 | 18 |
| 2 Chapinero | 233 | 10 | 176 | 74 | 43 | 7 | 2 | 19 | 13 | | 4 | 581 | 131.027 | 44 |
| 3 Santa Fe | 286 | 14 | 110 | 69 | 41 | 5 | 6 | 23 | 33 | 1 | 12 | 600 | 109.882 | 55 |
| 4 San Cristóbal | 563 | 25 | 174 | 63 | 60 | 6 | 3 | 6 | 12 | | 2 | 914 | 410.259 | 22 |
| 5 Usme | 598 | 18 | 110 | 63 | 32 | 3 | 3 | 6 | 10 | | 3 | 846 | 349.346 | 24 |
| 6 Tunjuelito | 103 | 19 | 97 | 10 | 46 | 1 | 4 | 6 | 11 | | 4 | 301 | 202.119 | 15 |
| 7 Bosa | 430 | 27 | 178 | 45 | 41 | 2 | 2 | 6 | 12 | | 5 | 748 | 554.389 | 13 |
| 8 Kennedy | 464 | 33 | 372 | 87 | 109 | 6 | 6 | 16 | 19 | | 4 | 1.116 | 997.693 | 11 |
| 9 Fontibón | 163 | 17 | 167 | 35 | 58 | 4 | 5 | 14 | 12 | | 3 | 478 | 330.156 | 14 |
| 10 Engativá | 681 | 29 | 402 | 47 | 147 | 12 | 9 | 16 | 19 | | 5 | 1.367 | 828.096 | 17 |
| 11 Suba | 532 | 21 | 429 | 78 | 130 | 21 | 3 | 18 | 19 | | 5 | 1.256 | 1.018.629 | 12 |
| 12 Barrios Unidos | 370 | 14 | 132 | 10 | 80 | 10 | 3 | 9 | 6 | 1 | 6 | 641 | 231.435 | 28 |
| 13 Teusaquillo | 179 | 12 | 179 | 48 | 72 | 3 | 2 | 27 | 10 | 1 | 9 | 543 | 143.891 | 38 |
| 14 Los Mártires | 130 | 24 | 64 | 10 | 25 | 1 | 3 | 4 | 16 | | 4 | 281 | 97.283 | 29 |
| 15 Antonio Nariño | 53 | 8 | 72 | 12 | 27 | 1 | 2 | 7 | 7 | | 3 | 192 | 107.935 | 18 |
| 16 Puente Aranda | 168 | 15 | 158 | 23 | 55 | 5 | 4 | 11 | 14 | | 1 | 453 | 258.368 | 18 |
| 17 La Candelaria | 116 | 8 | 102 | 40 | 16 | | 1 | 28 | 12 | | | 323 | 24.095 | 134 |
| 18 Rafael Uribe Uribe | 525 | 21 | 183 | 38 | 72 | 6 | 2 | 8 | 10 | | 3 | 868 | 377.704 | 23 |
| 19 Ciudad Bolívar | 823 | 37 | 174 | 85 | 74 | 3 | 4 | 7 | 14 | | 4 | 1.225 | 616.455 | 20 |
| 20 Sumapaz | | 3 | 4 | 7 | 2 | | | | | | 3 | 19 | 6.179 | 31 |
| Fuera de Bogotá | | | 1 | 2 | 26 | | 2 | 7 | 1 | | | 39 | | |
| Total | 6.797 | 393 | 3.517 | 888 | 1.254 | 108 | 71 | 248 | 262 | 3 | 85 | 13.626 | 7.259.597 | 19 |
| % | 49,9 | 2,9 | 25,8 | 6,5 | 9,2 | 0,8 | 0,5 | 1,8 | 1,9 | 0,02 | 0,6 | 100 | | |

Fuente: SDP-Dirección de planes maestros y complementarios, planes maestros de equipamiento, Bogotá D.C. 2006-2009.

DANE-SDP Proyecciones de población según localidad 2006-2015

Cálculos: SIEE-DICE

10.2 EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS DE EDUCACION

Cuando se habla de equipamiento colectivo de educación se hace referencia a al equipamiento con único fin de proveer, promover y apoyar la formación intelectual, a través de capacitación y enseñanza con el fin de educar y formar calidad de personas útiles para la sociedad.

USME .NUMERO DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS POR TIPO SEGÚN UPZ

| UPZ | Colegio Oficial | Colegio no oficial | Centro de Investigación | Total |
|-------------------|-----------------|--------------------|-------------------------|------------|
| 52 La Flora | 3 | 2 | | 5 |
| 56 Danubio | 4 | 5 | | 9 |
| 57 Gran Yomasa | 18 | 26 | | 44 |
| 58 Comuneros | 17 | 20 | 1 | 38 |
| 59 Alfonso López | 6 | 5 | | 11 |
| 61 Ciudad Usme | 3 | | | 3 |
| Total Usme | 51 | 58 | 1 | 110 |
| % | 46,4 | 52,7 | 0,9 | 100 |

Fuente D.A.P.D. Subdirección de Desarrollo Social.2002

10.3 INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD (IPS)

Las instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS) son entidades que buscan promover y proveer servicios a las comunidades correspondientes a afiliados y beneficiarios, y de acuerdo a su naturaleza jurídica y autonomía administrativa ofrecen sus servicios como servicio público a cargo del estado o como parte del servicio público de seguridad social en salud.

10.4 INVENTARIO DE EQUIPAMIENTOS DE SALUD

A continuación relacionamos los 18 equipamientos de salud correspondientes a la localidad de Usme:

NUMERO DE EQUIPAMIENTOS DE SALUD POR TIPO SEGÚN UPZ

| UPZ | CAMI | NIV1 | UBA | UPA | Total |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| 52 La Flora | | | 1 | | 1 |
| 56 Danubio | | | 1 | | 1 |
| 57 Gran Yomasa | 2 | | | 7 | 9 |
| 58 Comuneros | | | 1 | 1 | 2 |
| 59 Alfonso López | | | 1 | | 1 |
| 61 Ciudad Usme | 2 | 1 | 1 | | 4 |
| Total Usme | 4 | 1 | 5 | 8 | 18 |
| % | 22,2 | 5,6 | 27,8 | 44,4 | 100,0 |

Fuente: SDP, DICE, Archivo de base de datos de IPS, 2006 Bogotá DC

NUMERO DE INSTITUCIONES PRIVADAS PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD SEGÚN UPZ

| UPZ | IPS |
|-------------------|------------|
| 56 Danubio | 13 |
| 57 Gran Yomasa | 104 |
| 58 Comuneros | 43 |
| Total Usme | 160 |

Fuente: SDP, DICE, Archivo de base de datos de IPS, 2006, Bogotá

10.5 EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS DE BIENESTAR SOCIAL

Los equipamientos colectivos de bienestar social son las edificaciones destinadas al desarrollo y a la promoción del bienestar social, a través de actividades de información, orientación y prestaciones de servicios a grupos sociales específicos definidos como: familia, infancia, orfandad, tercera edad, discapacitados y grupos marginales. Agrupa, entre otros, a los hogares para la tercera edad, hogares de paso para habitantes de la calle, casas vecinales, jardines infantiles, centros de atención integral al menor en alto riesgo y centros de desarrollo comunitario Este

sector centra su intervención en la prevención y asistencia a los grupos de población más vulnerables, pues su acción se orienta hacia grupos que viven en condiciones de pobreza y miseria

NUMERO DE EQUIPAMIENTOS DE BIENESTAR SOCIAL POR TIPO SEGÚN UPZ

| UPZ | Administración, Información y Recepción | Asistencia Básica | Asistencia Básica Integral al Hogar - Familia | Asistencia Discapacidad | Control de Riesgos Específicos | Total |
|-------------------|---|-------------------|---|-------------------------|--------------------------------|------------|
| 52 La Flora | | 40 | | | | 40 |
| 56 Danubio | | 36 | | | 3 | 39 |
| 57 Gran Yomasa | 1 | 241 | | 1 | 2 | 245 |
| 58 Comuneros | 1 | 190 | 1 | | 3 | 195 |
| 59 Alfonso López | | 70 | | | 3 | 73 |
| 61 Ciudad Usme | 1 | 5 | | | | 6 |
| Total Usme | 3 | 582 | 1 | 1 | 11 | 598 |
| % | 0,5 | 97,3 | 0,2 | 0,2 | 1,8 | 100 |

Fuente: SDP, Dirección de Planes maestros y complementarios de bienestar social, Decreto 316 del 2006 Bogotá DC

Como figura en el cuadro anterior, en Usme se localizan 598 equipamientos de bienestar social, destinados específicamente a brindar asistencia a los actores más vulnerables de la localidad, principalmente encontramos una asistencia básica a los jardines infantiles dando prioridad a la primera infancia .

10.6 EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS DE CULTURA

Los equipamientos colectivos de cultura corresponden a los espacios, destinados para las actividades culturales, conservación del conocimiento, fomento y difusión de la cultura. Agrupa entre otros, los teatros, auditorios, centros cívicos, bibliotecas, archivos, centros culturales y museos¹³ SDP, POT, Decreto 190 de 2004, Título II, Subtítulo III, Capítulo 9, página 197 y 198, Bogotá, D. C.

NUMERO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES POR TIPO SEGÚN UPZ

| UPZ | Encuentro y Cohesión Social | Espacios de Expresión | Memoria y Avance Cultural | Total |
|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------|
| 52 La Flora | 8 | | | 8 |
| 56 Danubio | 4 | 1 | | 5 |
| 57 Gran Yomasa | 23 | 1 | 3 | 27 |
| 58 Comuneros | 14 | | | 14 |
| 59 Alfonso López | 5 | | | 5 |
| 60 Parque Entre Nubes | 1 | | | 1 |
| 61 Ciudad Usme | 2 | | 1 | 3 |
| Total Usme | 57 | 2 | 4 | 63 |

Fuente: SDP, Dirección de Planes maestros y complementarios de bienestar social, Decreto 316 del 2006 Bogotá DC

10.7 EQUIPAMIENTOS DE RECREACIÓN, DEPORTES, Y PARQUES

Son las áreas destinadas a la práctica del ejercicio físico, al deporte de alto rendimiento, exhibición y competencia de actividades deportivas en los medios aficionados y profesionales, así como a la exhibición de espectáculos con propósitos recreativos. Agrupa, entre otros, a los estadios, coliseos, polideportivos, clubes deportivos, clubes campestres deportivos y recreativos, hipódromos, autódromos, piscinas, clubes privados e instalaciones privadas que contemplen el deporte como actividad central.

En la localidad de Usme se localizan tres equipamientos recreativos y deportivos que corresponde a dos coliseos y una piscina

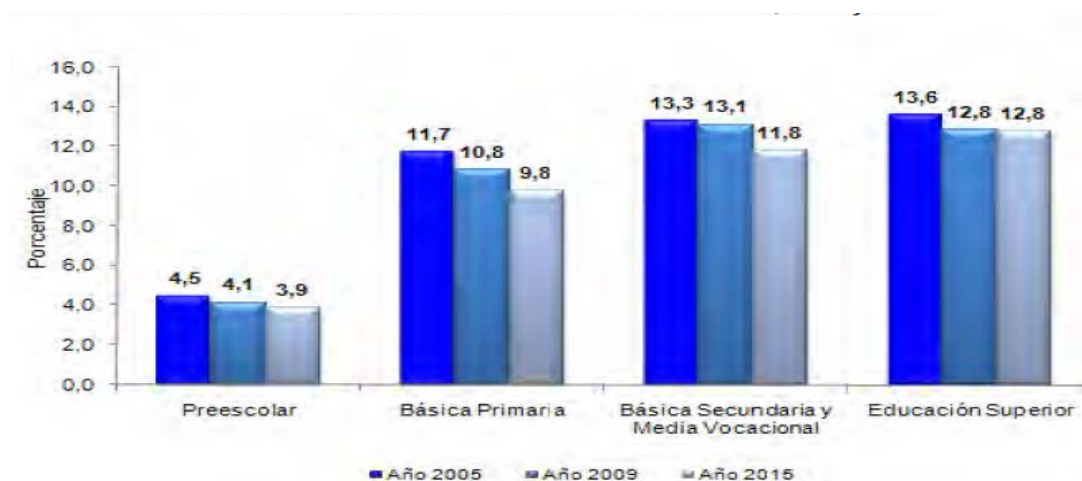
NUMERO DE EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS SEGÚN UPZ

| UPZ | Coliseo | Piscina | Total |
|-------------------|-------------|-------------|------------|
| 57 Gran Yomasa | 1 | | 1 |
| 58 Comuneros | 1 | 1 | 2 |
| Total Usme | 2 | 1 | 3 |
| % | 66,7 | 33,3 | 100 |

Fuente: SDP, Dirección de Planes maestros y complementarios de bienestar social, Decreto 308 del 2006 Bogotá DC

10.8 POBLACIÓN EN EDAD ESCOLAR

EVOLUCION DE LA POBLACION EN EDAD ESCOLAR – PEE 2005,2009 Y 2015



Fuente: SDP, Dirección de Planes maestros y complementarios de bienestar social, Decreto 308 del 2006 Bogotá DC

Como podemos notar a medida que pasan los años hemos presenciado una baja en la asistencia escolar, esto se debe a que según los últimos estudios realizados por la alcaldía, los hogares y familias no tienen la oportunidad de suplir las necesidades de sus pequeños, en el caso de útiles escolares, onces, transportes etc. También podemos ver como la grave problemática social que afecta a nuestra ciudad interviene en el proceso de aprendizaje de jóvenes y niños, puesto que las pandillas juveniles están acabando con la tranquilidad de la localidad y están reclutando jóvenes día a día.

Necesidades básicas insatisfechas

10.9 CONDICIONES DE VIDA

El índice de condiciones de vida (ICV) mide el estándar de vida mediante la combinación de variables de capital humano, con variables de acceso potencial a bienes físicos y con variables que describen la composición del hogar, estas no son redundantes, lo que las hace complementarias. Un mayor valor del ICV refleja

una mejora en las condiciones de vida del hogar; es decir, que a mayor puntaje, mejores son las condiciones de vida de la población analizada

- Acceso y calidad de servicios.
- . El ICV contempla cuatro factores que son:
 - Educación y capital humano.
 - Tamaño y composición del hogar.
 - Calidad de la vivienda.

Según el siguiente recuadro podemos analizar ciertos factores que nos indican que la localidad de Usme se encuentra entre los que menos oportunidades de una condición de vida digna tiene , podemos ver el acceso a la calidad de servicios y vivienda es una de las más bajas con relación a las demás localidades de la ciudad, también podemos ver como la falta de educación y la natalidad han venido afectando directamente el progreso de la localidad puesto que hay muy pocas oportunidades y la población joven no muestra interés por tomar provecho de esto.

BOGOTA DC INDICE DE CONDICIONES DE VIDA POR FACTORES SEGÚN LOCALIDAD, 2007.

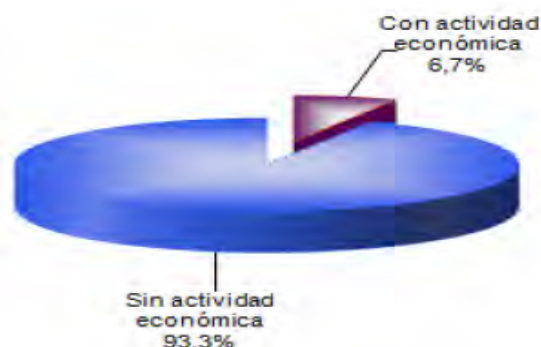
| Localidad | ICV | Factor 1 Acceso y calidad de los servicios | Factor 2 Educación y capital humano | Factor 3 Tamaño y composición del hogar | Factor 4 Calidad de la vivienda |
|-----------------------|--------------|--|---|---|---------------------------------------|
| 13 Teusaquillo | 96,48 | 27,31 | 37,35 | 19,17 | 12,64 |
| 2 Chapinero | 96,26 | 27,26 | 37,44 | 19,07 | 12,48 |
| 1 Usaquén | 94,37 | 27,31 | 36,06 | 18,44 | 12,57 |
| 9 Fontibón | 92,69 | 27,32 | 34,66 | 17,99 | 12,73 |
| 12 Barrios Unidos | 92,46 | 27,26 | 34,97 | 18,04 | 12,20 |
| 16 Puente Aranda | 92,17 | 27,26 | 34,25 | 18,03 | 12,62 |
| 11 Suba | 91,89 | 27,27 | 34,39 | 17,75 | 12,47 |
| 10 Engativá | 91,59 | 27,29 | 33,80 | 17,83 | 12,65 |
| 15 Antonio Nariño | 90,57 | 27,23 | 33,41 | 17,41 | 12,49 |
| 14 Los Mártires | 90,44 | 26,99 | 33,40 | 17,89 | 12,14 |
| 17 La Candelaria | 90,43 | 26,69 | 33,88 | 18,03 | 11,82 |
| 8 Kennedy | 90,02 | 27,26 | 33,07 | 17,30 | 12,39 |
| 6 Tunjuelito | 88,66 | 27,26 | 32,29 | 16,70 | 12,33 |
| 3 Santa Fe | 87,51 | 26,78 | 31,62 | 17,19 | 11,77 |
| 18 Rafael Uribe Uribe | 87,21 | 27,20 | 31,10 | 16,64 | 12,26 |
| 4 San Cristóbal | 86,65 | 27,18 | 31,00 | 16,49 | 11,93 |
| 7 Bosa | 86,38 | 27,15 | 30,85 | 16,34 | 11,97 |
| 5 Usme | 85,07 | 27,17 | 30,07 | 15,99 | 11,81 |
| 19 Ciudad Bolívar | 83,90 | 26,99 | 29,64 | 15,72 | 11,39 |
| 20 Sumapaz | 60,83 | 11,67 | 25,03 | 15,95 | 8,13 |
| Total | 90,09 | 27,21 | 33,18 | 17,37 | 12,30 |

Fuente: DANE-SDP Encuesta de calidad de vida Bogotá. 2007.

11 ECONOMIA DEL SECTOR

11.1 ACTIVIDAD ECONÓMICA AL INTERIOR DE LOS HOGARES DE USME

USME.DISTRIBUCION DE LOS HOGARES CON Y SIN ACTIVIDAD ECONOMICA 2005.



Fuente: DANE-Censo General 2005

Cálculos: SIEE-DICE

Por unidades de planeamiento zonal – UPZ, se destacan Gran Yomasa 7,6%, La Flora 7,2% y Comuneros 6,3%, que en conjunto representan el 77,9% de los hogares con alguna actividad económica dentro de la localidad.

DISTRIBUCION DE LOS HOGARES CON Y SIN ACTIVIDAD ECONOMICA SEGUN UPZ 2005

| UPZ | Con actividad económica | Sin actividad económica | Total |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| 52 La Flora | 7,2% | 92,8% | 3.840 |
| 56 Danubio | 4,8% | 95,2% | 7.396 |
| 57 Gran Yomasa | 7,6% | 92,4% | 32.490 |
| 58 Comuneros | 6,3% | 93,7% | 19.969 |
| 59 Alfonso López | 6,2% | 93,8% | 10.393 |
| 60 Parque Entre Nubes | 3,8% | 96,2% | 157 |
| 61 Ciudad Usme | 6,1% | 93,9% | 1.964 |
| 905 Rural Usme | 3,9% | 96,1% | 77 |
| Total Usme | 6,7% | 93,3% | 76.286 |

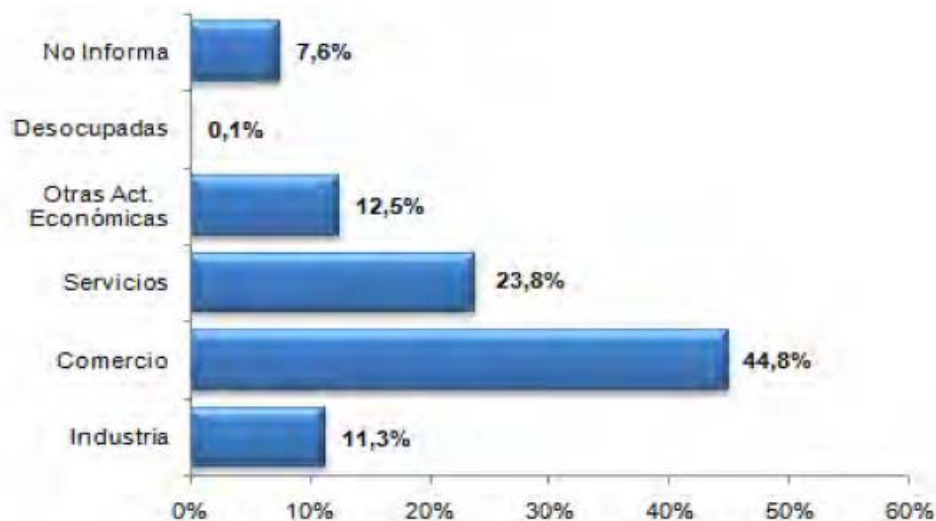
Fuente: DANE-Censo general 2005

Calculos: SIEE-DICE

11.2 ESTABLECIMIENTOS ECONÓMICOS SEGÚN ACTIVIDAD

De los 15.503 establecimientos económicos censados en el 2005 en la localidad de Usme, el 11,3% se dedican a industria, el 44,8% a comercio, el 23,8% a servicios, el 12,5% a otras actividades y el 0,1% estaban desocupados.

DISTRIBUCION DE LOS ESTABLECIMIENTOS SEGÚN ACTIVIDAD ECONOMICA.2005.



Fuente:DANE-Censo general 2005. Calculos SDP-SIEE-DICE

- En el sector comercio las zonas las cuales predominan los locales comerciales son: Rural Usme, Ciudad Usme y Gran Yomasa.
- En el sector servicios las zonas las cuales predominan empresas de este tipo son: Parque Entrenubes, Rural Usme y Ciudad Usme.

NUMERO Y DISTRIBUCION DE LOS ESTABLECIMIENTOS POR ACTIVIDAD ECONOMICA SEGÚN .UPZ

| UPZ | Industria | % | Comercio | % | Servicio | % | Otras Act. Económicas | % | Desocupada | % | No Informa | % | Total |
|--------------------------|---------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|----------------|
| 52 La Flora | 58 | 9,1% | 275 | 43,5% | 158 | 24,9% | 103 | 16,2% | 2 | 0,3% | 38 | 6,0% | 635 |
| 56 Darubio | 134 | 9,9% | 600 | 44,5% | 318 | 23,6% | 178 | 13,2% | 2 | 0,1% | 115 | 8,5% | 1.347 |
| 57 Gran Yomasa | 833 | 11,5% | 3.323 | 45,9% | 1.753 | 24,2% | 834 | 11,5% | 4 | 0,1% | 492 | 6,8% | 7.244 |
| 58 Comuneros | 422 | 11,1% | 1.674 | 44,1% | 849 | 22,4% | 487 | 12,8% | 1 | 0,0% | 360 | 9,5% | 3.793 |
| 59 Alfonso López | 285 | 13,3% | 902 | 42,1% | 499 | 23,3% | 301 | 14,0% | 2 | 0,1% | 154 | 7,2% | 2.143 |
| 60 Parque Entre Nubes | 2 | 13,3% | 5 | 33,3% | 5 | 33,3% | 2 | 13,3% | | | 1 | 6,7% | 15 |
| 61 Ciudad Usme | 15 | 4,7% | 159 | 49,7% | 105 | 32,6% | 26 | 8,1% | 2 | 0,6% | 13 | 4,1% | 320 |
| S05 Rural Usme | | | 4 | 66,7% | 2 | 33,3% | | | | | | | 6 |
| Total Usme | 1.749 | 11,3% | 6.948 | 44,8% | 3.689 | 23,8% | 1.931 | 12,5% | 13 | 0,1% | 1.173 | 7,6% | 15.503 |
| Total Bogotá D.C. | 36.706 | 10,2% | 151.575 | 42,2% | 130.707 | 36,3% | 28.595 | 7,4% | 2.448 | 0,8% | 9.682 | 2,7% | 360.513 |

Fuente:DANE-Censo general 2005. Calculos SDP-SIEE-DICE

POBLACION EN ESTADO DE POBREZA Y MISERIA SEGÚN NBI POR LOCALIDADES.



Fuente:DANE-SDP ,Encuesta de calidad de vida ,Bogota 2007.

La anterior grafica evidencia la poca incidencia que tienen algunos de los Componentes de necesidades básicas insatisfechas, como viviendas con servicios Inadecuados, inasistencia escolar o viviendas inadecuadas, vemos que en Usme el que más influye en el indicador de necesidades básicas insatisfechas es el hacinamiento crítico, siendo este el que predomina en la ciudad.

12 PROPUESTA

| QUE SE VA HACER | POR MEDIO DE | DIRIGIDO A | PARA QUE |
|--|--|---|---|
| Diagnosticar | Visita a la fundación y la Observación | El funcionamiento organizacional y contable de la fundación | Conocer las necesidades organizacional y contables que se requieren |
| Recolección de Información | Entrevista con el director y sus colaboradores | Al clima organizacional | Saber la aceptación del proyecto |
| Identificar la dificultad de percibir ingreso y donaciones | Análisis de presupuesto y de gastos | Los programas y actividades de la fundación | Presupuestar el costo de sostenimiento de los programas |
| Promover el desarrollo de actividades deportivas y de liderazgo, Personal y Social | De talleres de cultura de paz, valores, resolución de conflictos por la vía del dialogo y otros. | Los niños, niñas y jóvenes adolescentes de la localidad de Usme | Prevenir la problemática de drogadicción, delincuencia juvenil, embarazo prematuro, alcoholismo y la descomposición del núcleo familiar |

Fuente autores

13 PLAN DE TRABAJO

13.1 ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA

Después hacer un seguimiento detallado del estado de la fundación se llegó a los siguientes puntos de trabajo para el mejoramiento administrativo y contable de la fundación:

- Creación de misión, visión: Esto se realiza con el fin único de fijar como tal el desarrollo del objeto social de la fundación y de esta manera ir trazando metas a largo plazo, el cual día a día se puedan ir llevando a cabo. También se realiza identificando los principales propósitos de la comunidad y como tal de la fundación planteando planes de acción **(SEMANA DEL 21-27 ABRIL 2014)**
- Creación de organigrama: Lamentablemente la fundación no cuenta con un organigrama y es de vital importancia la creación de uno, puesto que de esta manera se tendría más control de la gerencia de la misma y se podría dividir labores evitando cargas de trabajo y contribuyendo a una buena estructura interna . **(SEMANA DEL 28 DE ABRIL AL - 4 DE MAYO 2014)**
- Creación de perfiles de cargo: La fundación no cuenta con cargos directos, es por esto que muchas veces se dificulta la buena administración de esta, puesto que no hay seguridad de las funciones que cumplen los pocos funcionarios en la fundación. Esto se hace con el fin principal de ayudar y mejorar el desempeño y productividad de la fundación. **(SEMANA DEL 5-11 DE MAYO 2014)**
- Planeación de un sistema de archivo: Durante las visitas no se encontró orden en los documentos contables y demás que la fundación emitía y requería, es por esto que se propone un sistema de archivo que permita tener la información de forma organizada y clara.**(SEMANA DEL 12-18 DE MAYO 2014)**
- Fijación de presupuestos: se sugiere la creación de presupuestos para las diferentes actividades que comúnmente realiza la fundación , puesto que a la fecha esta no cuenta con un control claro del dinero que se recibe y de esta manera no se logra identificar exactamente cuánto se gasta. **(SEMANA DEL 19-25 DE MAYO 2014)**

- Buscar alianzas mediante redes sociales: Un de nuestras principales metas es crear una carta de presentación de la fundación con el único fin de conseguir patrocinadores ya sea mediante publicidad, redes sociales o el común mecanismo voz a voz. Tomamos este punto como de gran importancia puesto nos parece de suma importancia contar con los suficientes fondo para llevar acabo de mejor manera las actividades programadas y asi brindar un mejor servicio a la población con la que se trabaja (**SEMANA DEL 26 DE MAYO AL 1 DE JUNIO**)
- Creación de un manual básico de contabilidad el cual les sirva de soporte para las principales actividades contables que realiza la fundación en su día a día (**SEMANA DEL 1 DE JUNIO AL 7 DE JUNIO**)

13.2 DIAGRAMA



13.3 DOFA

| OPORTUNIDADES | AMENAZAS |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Diseñar página WEB, por medio de la cual, la fundación pueda darse a conocer a diferentes entidades gubernamentales, organizaciones empresariales y personas naturales • Lograr el reconocimiento de la Fundación en la ciudad de Bogotá, llegar a otras ciudades del país, y lograr el reconocimiento internacional especialmente en países como los europeos. • Obtener patrocinio de grandes empresas, de igual manera, convenios con centros de educación y universidades, logrando así, la motivación de los jóvenes a superar sus dificultades. • Buscar el apoyo directamente del gobierno y organizaciones no gubernamentales que permita a la fundación obtener un presupuesto seguro que garantice el desarrollo de las actividades propuestas para cada año. • Recibir capacitación de personas profesionales de las carreras administrativas y contables de diferentes universidades, no solo de la universidad de la Salle, que logre garantizar la sostenibilidad de la fundación a través del | <ol style="list-style-type: none"> 1. La falta de difusión de las actividades y programas de la fundación a nivel nacional, llevara a la escasez de recursos económicos y de especie para desarrollar lo propuesto. 2. La no utilización de medios de comunicación como las redes sociales, demora la ejecución de los programas y objetivos trazados por la fundación. 3. La falta de recursos financieros, hace imposible la construcción de una sede propia y adecuada para su funcionamiento. 4. La falta de planes estratégicos tanto organizacionales como de marketing, llevara a la fundación a no ser reconocida, a su vez, patrocinada por las entidades gubernamentales, empresariales y de personas naturales. 5. La falta de formularios establecidos por la ley, hace que los patrocinadores se tornen ácidos para comprobar los aportes que hacen a la fundación, dado que en su mayoría son descontables en la parte de impuestos a la hora del pago de estos. 6. La falta de captación de recursos hará que la fundación no perdure con el paso del tiempo, |

| | |
|---|---|
| <p>tiempo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con el desarrollo de estrategias publicitarias se logra posicionamiento y reconocimiento lo cual le será de vital apoyo para la captación de patrocinadores. | <p>perdiendo así el objeto social propuesto por los fundadores.</p> |
|---|---|

| DEBILIDADES | FORTALEZAS |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. No hay claridad de funciones. El sistema administrativo es desorganizado, no cuenta con organigrama ni plan estratégico o estructura de plan de mercadeo para captación de recursos. 2. No se cuenta con un presupuesto que permita saber directamente cuanto se gasta en cada uno de los proyectos. 3. Capacidad financiera es limitada, por consiguiente, No se tienen los recursos financieros necesarios lo cual afecta, la realización de estrategias de inversiones a corto, mediano y largo plazo. 4. No se cuenta con una adecuada publicidad, debido a esto, cuenta con muy pocas alianzas, que aportan en especie como, refrigerios, préstamo de sedes adecuadas para los entrenamientos o de recursos | <ol style="list-style-type: none"> 1. La fundación cuenta con la experiencia y liderazgo de su representante coofundador Hugo Flórez. (8 Años) trabajando con las políticas establecidas para este tipo de fundaciones, cumpliendo así con el objeto social. 2. Incentiva a los jóvenes para que hagan parte del programa, formando líderes independientes, lo que los lleva a formar su propio proyecto de vida, bajo los parámetros de: respeto, tolerancia y protección al medio ambiente. 3. La fundación cuenta con padrinos en Holanda, mediante el programa, vamos a la copa, el cual es realizado en este país, mediante encuentros de fútbol entre fundaciones de los dos países, permitiendo que los jóvenes cumplan el sueño de viajar, representar al país, conocer y disfrutar de la |

| | |
|---|---|
| <p>financieros para el sostenimiento de las mismas.</p> <p>5. No se maneja un paquete contable adecuado, por lo que requiere la incorporación de un sistema contable para el buen manejo del presupuesto. Para este proceso también se hace necesario personal idóneo que presente el presupuesto de recursos necesarios para el desarrollo de cada programa.</p> <p>6. Tiene problemas operativos. No reciben servicios de consultoría, (necesita asistencia técnica).</p> | <p>experiencia de otras culturas.</p> <p>4. Los jóvenes que son seleccionados para participar en el programa, vamos a la copa, Se utiliza como estrategia, que ellos mismos se consigan el costo económico del viaje, mediante: bonos, rifas, basares o diferentes actividades organizadas por ellos mismos.</p> <p>5. La fundación patrocina a los mejores jóvenes que hacen parte de los diferentes programas, mediante becas educativas en diferentes colegios, institutos y universidades, con el fin de que sean profesionales y se conviertan en líderes en su localidad</p> <p>6. cuenta con voluntariado de diferentes partes de la ciudad con la disponibilidad de tiempo, Calor humano interno, calidad moral y aportando nuevas ideas para la fundación.</p> |
|---|---|

Fuente: Autores

14 DESARROLLO PLAN DE TRABAJO

14.1 MISION

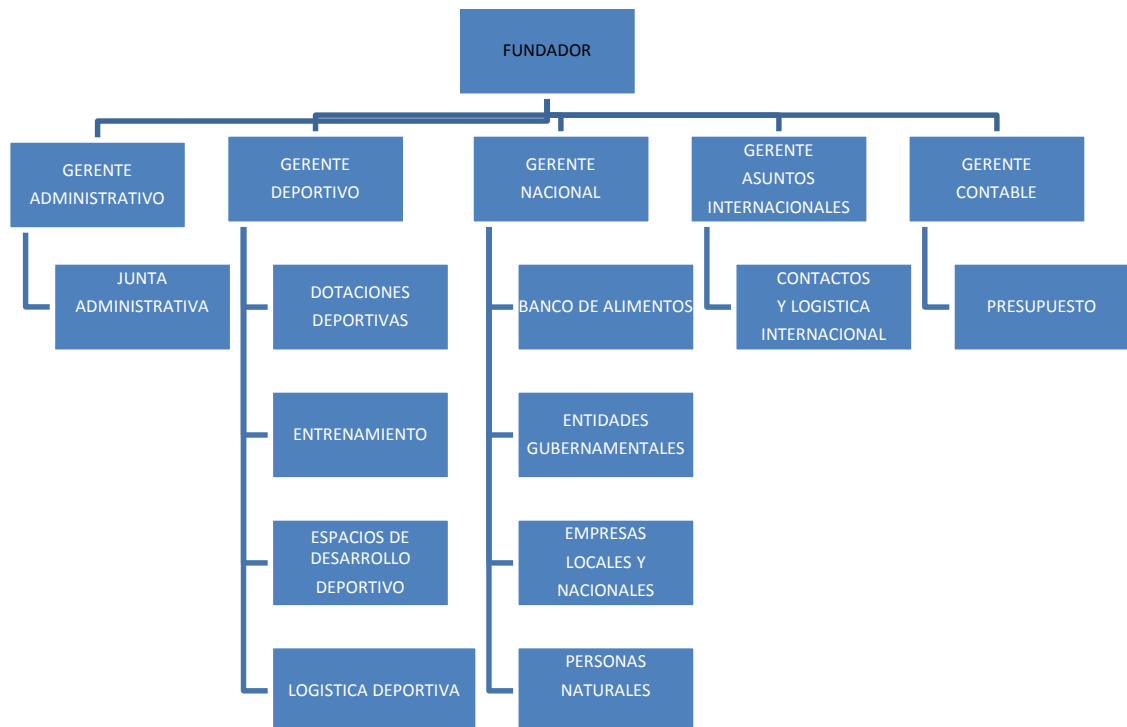
- La Corporación Constructors of Peace of Colombia y su Escuela de Fútbol Cop Colombia, brinda espacios de participación a Niños, Niñas y Jóvenes Adolescentes (NNJA) entre los 8 y 19 años, de la localidad de Usme, que se encuentran en riesgo de vulnerabilidad, en razón a que su entorno social es susceptible a la problemática de la drogadicción, desplazamiento y reclutamiento forzado, delincuencia juvenil, barras futboleras (barras

bravas), embarazo prematuro, alcoholismo y la descomposición del núcleo familiar.

14.2 VISION

- La Corporación Constructors of Peace of Colombia y su Escuela de Futbol Cop Colombia busca consolidarse como una organización sin ánimo de lucro que sea reconocida por su gran labor social a nivel nacional promoviendo el futbol como espacio de desarrollo para la formación de nuevos ciudadanos, lideres autónomos, capaces de decidir su proyecto de vida enmarcado en principios y valores, de respeto y tolerancia, de presentar nuevas alternativas de convivencia multicultural, uso adecuado del tiempo libre y construcción de tejido, Social, Político, Ético y Ambiental que requiere nuestro país.

14.3 ORGANIGRAMA



Fuente autores

15. Perfiles de cargo:

15.1 GERENTE ADMINISTRATIVO: Es la persona encargada de llevar la parte administrativa de la organización, en este caso es quien realiza las siguientes funciones:

- Toma de decisiones respecto a la parte contable de acuerdo al presupuesto otorgado para cada proyecto.
- Análisis de posibles empresas que puedan brindar apoyo y patrocinio a la corporación.
- Creación de estrategias que permitan “vender” la fundación a grandes empresas con el único fin de buscar apoyo y soporte para los diferentes proyectos que ofrece la fundación
- Creación y análisis de posibles proyectos que permitan cumplir con la labor social que emite la fundación.
- Manejo de recursos de acuerdo a lo estipulado con los demás gerentes en referencia a los proyectos presupuestados.
- Manejo de la imagen y publicidad de la empresa.
- Manejo de la imagen de la fundación en las redes sociales a nivel nacional.
- Proyectar, obtener y utilizar fondos para financiar los proyectos de la Organización.

15.2 GERENTE DEPORTIVO: Es la persona encargada de manejar la parte deportiva de la fundación, cumpliendo las siguientes funciones:

- Dirigir los diferentes entrenadores deportivos de la fundación.
- Crear un plan de entrenamiento para cada uno de los grupos que maneja la fundación.
- Motivar a los jóvenes al cuidado de la salud.
- Creación de campañas de prevención contra el cigarrillo alcohol y drogas.

- Brindar espacios de entretenimiento mediante la actividad física.
- Diseños de los uniformes para los entrenamientos y participación de campeonatos.

15.3 GERENTE NACIONAL: Es la persona encargada de manejar las empresas nacionales que patrocinan directamente a la fundación, esta persona trabaja de la mano con el gerente administrativo y financiero cumpliendo las siguientes funciones:

- Negociación con las diferentes empresas nacionales que patrocinan y apoyan directamente la labor de la fundación.
- Búsqueda continua de fondos y aportes para la ejecución de los proyectos de la fundación.
- Apoyo en la parte administrativa y contable para las decisiones de la fundación.
- Velar por el correcto funcionamiento y cumplimiento de los proyectos que se pactan entre las diferentes empresas y la fundación.
- Gestión logística de los campeonatos y entrenamientos de los jóvenes.
- Creación de canales que busquen captar la atención de la sociedad hacia la fundación con el fin de promover la práctica deportiva como solución de algunas problemáticas sociales.

15.4 GERENTE ASUNTOS INTERNACIONALES: Es la persona encargada de manejar las relaciones internacionales de la fundación.

- Buscar contactos internacionales que brinden apoyo a la fundación.
- Manejar la importante relación que se mantiene con fundaciones de Holanda.

- Manejar la logística de los viajes a diferentes países en representación del país.
- Creación de canales que permitan captar la atención y fondos internacionales.
- Manejo de la imagen y publicidad a nivel internacional.

15.5 GERENTE FINANCIERO: Es la persona encargada de manejar la parte financiera de la fundación cumpliendo con las siguientes funciones:

- Manejo de toda la parte contable de la fundación.
- Manejo de los recursos
- Creación y verificación de presupuestos.
- Reportes de resultados anuales
- Análisis de la información financiera con el fin de dar a conocer resultados de presupuesto.
- Toma de decisiones.
- Manejo del archivo contable.

16. PROPUESTA SISTEMA DE ARCHIVO CONTABLE

De acuerdo a lo encontrado en el archivo de la fundación se evidencio un gran problema con este, pues no se encuentra disponible para la verificación de la información puesto que no se encuentra en correcto orden y hay copias de documentos en diferentes carpetas que tienden a crear confusión. Por esta razón nos hemos visto en la necesidad de dar una propuesta para la creación de un archivo contable que permita gestionar de manera clara y efectiva las transacciones comerciales, financieras que realiza la fundación.

- Primeramente se debe destinar un cuarto especial para manejar lo que es el archivo y documentación, el cuarto se recomienda no tan pequeño ni tan grande.

- Se debe contar con suficiente número de carpetas para guardar la información de distintas maneras, primera por dependencia, segunda por grado de importancia y por ultimo por orden alfabético.
- Las carpetas se van a ubicar por dependencias en cada uno de los estantes.
- Los papeles que van a ser archivados deben ser originales y si es el caso la copia, se recomienda no archivar múltiples copias.
- La información a archivar debe cumplir con los mínimos requisitos legales de acuerdo a las normatividad colombiana
- Dado el momento se hace necesario la creación y empaste de los libros oficiales
- El archivo debe tener como mínimo dos revisiones al mes para que este siga funcionando de manera correcta.

Se ha llegado a la conclusión que si la fundación toma en cuenta esta propuesta es muy posible que se genere un archivo contable digno de revisar y confirmar , puesto que actualmente esto es muy importante y se refleja en los casos que las empresas muestran su interés por apoyar la fundación, exigen documentación soporte y lastimosamente no se cuenta con la información clara y ordenada.

17. PRESUPUESTO 2015

El siguiente presupuesto se realizó teniendo en cuenta los diferentes proyectos que tiene fijados la fundación para el año 2015. En cada uno se tuvo en cuenta los 8 campeonatos que se juegan anualmente, al torneo de Holanda se le da tratamiento especial porque este requiere mayor captación de recursos y trae consigo más gastos (tiquetes, visas, pasaportes, permisos de padres etc.).

Las jornadas de salud se realizan dos veces al año, siempre se buscan universidades que nos presten apoyo y soporte para la realización de estas.

| | Cantidad | Valor Unitario | Valor Total 100% | Aporte Externo (Patrocinadores) | Aporte Cop Colombia |
|--|----------|----------------|---------------------|------------------------------------|---------------------|
| Dotación para (12) meses, (1) uniforme FSS para NNJA, de las diferentes categorías (manga larga) | 300 | \$ 55.000 | \$ 16.500.000 | \$ 16.500.000 | \$ |
| Refrigerios semanales para (12) meses para 300 NNJA beneficiados. | 14.400 | \$ 5.000 | \$ 72.000.000 | \$ 72.000.000 | \$ |
| Preparación técnico-física y apoyo logístico por (12) meses a cargo de (7) profesionales de las aéreas | 7 | \$ 3.800.000 | \$ 319.200.000 | \$ 300.000.000 | \$ 19.200.000 |
| Gastos generales para (12) meses (papelería, servicios públicos, fotocopias, impresiones, internet, transporte material deportivo, alquiler espacios de entrenamiento, personal administrativo, etc. | 12 | \$ 3.500.000 | \$ 42.000.000 | \$ 40.000.000 | \$ 2.000.000 |
| Gastos generales viaje a Holanda torneo East-open (tiquetes, visas, pasaportes, manutencion y entretenimiento) | 30 | \$ 4.250.000 | \$ 127.500.000 | \$ 127.500.000 | \$ |
| Uniforme Campeonato Holanda | 30 | \$ 70.000 | \$ 2.100.000 | \$ 2.100.000 | \$ |
| campañías de salud (dentales, oftalmologicas) se realizan dos anuales | 600 | \$ 50.000 | \$ 30.000.000 | \$ 30.000.000 | \$ |

Fuente: Autores

18. PROPUESTA PARA EL MANEJO DE LA IMAGEN DE LA FUNDACION EN LAS REDES SOCIALES

Actualmente nos encontramos frente a un mundo globalizado que nos permite obtener información, compartirla y difundirla en un solo click Se hace necesario tomar conciencia de las ventajas que hoy día nos representa el internet, por eso buscamos la realización de una página web en el cual podamos exhibir los grandes logros que ha alcanzado la fundación a lo largo de su historia, donde podamos mostrar cada una de las historias que

representan los 300 jóvenes-niños que hacen parte de la fundación y sobre todo donde podemos seguir el día a día de esta gran labor que ejecuta y lidera la fundación CONSTRUCTORS OF PEACE OF COLOMBIA.

Uno de los principales objetivos que se tiene con la creación de la página web es poder compartir la información social, administrativa y contable de la fundación con el ánimo de atraer nuevos patrocinios, también se pretende que los jóvenes se enteren que hay un lugar para el desarrollo de espacios deportivos que brinda grandes oportunidades que no se consiguen en las calles, en las pandillas consumiendo drogas o alcohol.

Finalmente buscamos que la sociedad conozca esta bonita labor que el Sr Hugo Flórez y su fundación ha venido realizando los últimos años buscando aportar espacios para los jóvenes que viven en situaciones de pobreza delincuencia y pobreza.

19. MANUAL INSTRUCTIVO DE CONTABILIDAD Y TRIBUTARIA PARA ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO

TABLA DE CONTENIDO

1. MARCO NORMATIVO CONTABILIDAD Y ESTADOS FINANC.

1.1 Registro entidades sin ánimo de lucro

1.2 Obligación de llevar contabilidad

1.3 libros

1.4 Estados Financieros

1.4.1 Estados Financieros de Propósito general

1.4.2 Estados Financieros de propósito específico

1.4.3 Estados Financieros certificados y dictaminados

1.5 Obligación a tener Revisor Fiscal

2. OBLIGACION TRIBUTARIA

- 2.1 Impuesto de Renta
- 2.2 Impuesto sobre las ventas – IVA
- 2.3 Retención en la fuente a título de renta
- 2.4 Impuesto al patrimonio
- 2.5 Impuesto de Industria y Comercio de Bogotá

1. MARCO NORMATIVO CONTABILIDAD Y ESTADOS FINANCIEROS

1.1 REGISTRO ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

La Fundación COP Constructors Of Peace, por su naturaleza y clasificación entre las entidades sin ánimo de lucro y de acuerdo con el artículo 45 del DL 2150 de 1995, modificado por el artículo 1 de la Ley 537/99, y el artículo 3 del DR 427 de 1996, no está obligada a registrarse ante las cámaras de comercio

1.2 OBLIGACION DE LLEVAR CONTABILIDAD

De acuerdo con el artículo 364 del Estatuto Tributario, las entidades Sin Ánimo de Lucro están obligadas a llevar libros de contabilidad en la forma como lo indique el Gobierno Nacional; reglamentado por el artículo 15 del D.R. 4400/2004

Referente a la práctica contable, el decreto 2649 de 1993, en los artículos del 123 a 135 establece los requisitos legales para los soportes, los comprobantes de contabilidad, los registros, lugar y forma de llevar y exhibir los libros, conservaciones y destrucción de los libros, corrección de errores, de accionistas y similares y libro de actas.

Estatuto Tributario en sus artículos del 772 al 776, reglamenta el aspecto físico de la contabilidad, especialmente para efectos probatorios, entre los cuales menciona:

- Los libros de contabilidad del contribuyente constituyen prueba a su favor, siempre que se lleven en debida forma.
- Tanto para los obligados legalmente a llevar libros de contabilidad, como para quienes no estando legalmente obligados, serán pruebas suficientes si reúnen los siguientes requisitos:
 1. Estar registrados en la Cámara de Comercio o en la Administración de Impuestos Nacionales, según el caso;
 2. Estar respaldados por comprobantes internos y externos;
 3. Reflejar completamente la situación de la entidad o persona natural;
 4. No haber sido desvirtuados por medios probatorios directos o indirectos que no estén prohibidos por la ley
- Cuando haya desacuerdo entre la declaración de renta y patrimonio y los asientos de contabilidad de un mismo contribuyente, prevalecen éstos.
- Si las cifras registradas en los asientos contables referentes a costos, deducciones, exenciones especiales y pasivos exceden del valor de los comprobantes externos, los conceptos correspondientes se entenderán comprobados hasta concurrencia del valor de dichos comprobantes.

1.3 LIBROS

De acuerdo con el artículo 2 del D.R. 2500 de 1986, dispuso a partir del 1º. De enero de 1987, las entidades sin ánimo de lucro, con excepción de las entidades de Derecho Público, juntas de acción comunal, juntas de defensa civil, y entidades que corresponden al régimen de la Legislación Canónica, deberán llevar libros de contabilidad y registrar los en las oficinas de la administración de impuestos nacionales que corresponda a su domicilio.

La contabilidad deberá sujetarse, incluido el régimen sancionatorio, a lo dispuesto en el Título IV del Código de Comercio y el Capítulo V del

Decreto 2821 de 1974. Tendrán el carácter de obligatorios los libros mayor y balances y Diario, o en defecto de estos dos, el libro de cuentas y razón.

Los libros de contabilidad surten efectos ante terceros hasta la fecha en que sean registrados ante la entidad competente (art. 771 E.T).

CLASE DE LIBROS

Mayor y Balances Se registran de forma resumida los valores por cuenta o rubro de las transacciones del periodo respectivo, lo registra la cámara de comercio de Bogotá

| HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO - ESE - NIT 891.900.343-6 | | | | | | | |
|--|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
| LIBRO MAYOR | | | | | | | |
| Del año 2010 y el mes de Marzo Última fecha de cierre 31-Oct-2010 11:59 pm Todas las filiales Todos los centros de costo Todas las cuentas | | | | | | | |
| R-FAST 8.1s - SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y ASISTENCIAL | | | | | | | |
| Rig. 2 de 5 | | | | | | | |
| Cuenta | Nombre | Débitos inicial | Créditos inicial | Débitos del mes | Créditos del mes | Débitos final | Créditos final |
| 0557 | SECTOR SALUD - POR EJECUTAR (DB) | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 | 0.00 | 0.00 | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 |
| 055792 | Pasivos exigibles | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 | 0.00 | 0.00 | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 |
| 06 | PRESUPUESTO DE GASTOS DE | 1,518,864,248.00 | 1,376,224,113.00 | 0.00 | 7,813,750.00 | 1,518,864,248.00 | 1,384,037,863.00 |
| 0632 | SECTOR SALUD - COMPROMISOS (DB) | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 | 0.00 | 0.00 | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 |
| 063292 | Pasivos exigibles | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 | 0.00 | 0.00 | 759,432,124.00 | 759,432,124.00 |
| 0657 | SECTOR SALUD - OBLIGACIONES (DB) | 759,432,124.00 | 616,791,989.00 | 0.00 | 7,813,750.00 | 759,432,124.00 | 624,605,739.00 |
| 065792 | Pasivos exigibles | 759,432,124.00 | 616,791,989.00 | 0.00 | 7,813,750.00 | 759,432,124.00 | 624,605,739.00 |
| 07 | PRESUPUESTO DE GASTOS DE | 616,791,989.00 | 0.00 | 7,813,750.00 | 0.00 | 624,605,739.00 | 0.00 |
| 0732 | SECTOR SALUD - PAGOS EN EFECTIVO | 616,791,989.00 | 0.00 | 7,813,750.00 | 0.00 | 624,605,739.00 | 0.00 |
| 073292 | Pasivos exigibles | 616,791,989.00 | 0.00 | 7,813,750.00 | 0.00 | 624,605,739.00 | 0.00 |
| 1 | ACTIVO | 10,087,396,233.56 | 5,299,280,712.69 | 2,357,378,561.97 | 1,730,041,440.78 | 12,444,774,795.53 | 7,029,322,153.47 |
| 11 | EFECTIVO | 2,327,100,149.39 | 1,946,892,642.44 | 782,133,583.97 | 959,341,573.81 | 3,109,233,733.36 | 2,906,234,216.25 |
| 1105 | CAJA | 54,401,992.00 | 49,356,302.00 | 25,582,091.00 | 24,790,391.00 | 79,984,083.00 | 74,146,693.00 |
| 1110 | BANCOS Y CORPORACIONES | 2,272,698,157.39 | 1,897,536,340.44 | 756,551,492.97 | 934,551,182.81 | 3,029,249,650.36 | 2,832,087,523.25 |
| 12 | INVERSIONES | 48,067,772.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 48,067,772.00 | 0.00 |
| 1202 | INVERSION ADMINISTRACION DE | 48,067,772.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 48,067,772.00 | 0.00 |
| 14 | DEUDORES | 3,525,831,571.97 | 2,042,402,075.42 | 1,479,455,047.00 | 664,410,860.00 | 5,005,286,618.97 | 2,706,812,935.42 |
| 1409 | SERVICIOS DE SALUD | 3,461,485,196.97 | 1,978,620,245.42 | 1,479,450,681.00 | 664,273,098.00 | 4,940,935,877.97 | 2,642,893,343.42 |
| 1470 | OTROS DEUDORES | 564,545.00 | 0.00 | 4,366.00 | 137,762.00 | 568,911.00 | 137,762.00 |
| 1475 | DEUDOS DE DIFICIL COBRO | 63,781,830.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 63,781,830.00 | 0.00 |
| 1480 | PROVISION PARA DEUDORES (CR) | 0.00 | 63,781,830.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 63,781,830.00 |
| 15 | INVENTARIOS | 187,677,793.29 | 61,666,393.67 | 46,913,280.00 | 52,610,723.63 | 234,591,073.29 | 114,277,117.30 |
| 1518 | MATERIALES PARA LA PRESTACION DE | 175,883,375.59 | 60,801,393.67 | 45,308,747.00 | 52,321,592.39 | 221,192,122.59 | 113,122,986.06 |
| 1525 | EN TRANSITO | 11,794,417.70 | 865,000.00 | 1,604,533.00 | 289,131.24 | 13,398,950.70 | 1,154,131.24 |
| 16 | PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO | 2,551,895,148.08 | 1,196,478,571.00 | 8,797,132.00 | 24,076,105.00 | 2,560,692,280.08 | 1,220,554,676.00 |
| 1605 | TERRENOS | 320,775.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 320,775.00 | 0.00 |
| 1640 | EDIFICACIONES | 12,556,740.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12,556,740.00 | 0.00 |
| 1655 | MAQUINARIA Y EQUIPO | 46,804,582.71 | 0.00 | 380,000.00 | 0.00 | 47,184,582.71 | 0.00 |
| 1660 | EQUIPO MEDICO Y CIENTIFICO | 1,602,385,524.40 | 5,721,298.00 | 3,974,701.00 | 1,273,680.00 | 1,606,360,225.40 | 6,994,978.00 |
| 1665 | MUEBLES EN SERES Y EQUIPO DE | 157,619,876.00 | 349,970.00 | 442,431.00 | 0.00 | 158,062,307.00 | 349,970.00 |
| 1670 | EQUIPOS DE COMUNICACION Y | 332,919,214.97 | 3,329,997.00 | 4,000,000.00 | 0.00 | 336,919,214.97 | 3,329,997.00 |
| 1675 | EQUIPO DE TRANSPORTE, TRACCION | 380,193,613.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 380,193,613.00 | 0.00 |
| 1680 | EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, | 15,509,781.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15,509,781.00 | 0.00 |
| 1685 | DEPRECIACION ACUMULADA | 3,585,041.00 | 1,187,077,306.00 | 0.00 | 22,802,425.00 | 3,585,041.00 | 1,209,879,731.00 |
| 19 | OTROS ACTIVOS | 1,446,823,798.83 | 51,841,030.16 | 40,079,519.00 | 29,602,178.34 | 1,486,903,317.83 | 81,443,208.50 |
| 1905 | GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO | 60,529,796.88 | 5,289,367.82 | 14,664,389.00 | 2,644,683.91 | 75,194,185.88 | 7,934,051.73 |
| 1910 | CARGOS DIFERIDOS | 88,494,611.95 | 46,551,662.34 | 25,415,130.00 | 26,957,494.43 | 113,909,741.95 | 73,509,156.77 |
| 1970 | INTANGIBLES | 51,117,905.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51,117,905.00 | 0.00 |
| 1999 | VALORIZACIONES | 1,246,681,485.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,246,681,485.00 | 0.00 |

Fuente : Tomado de www.r-fast.com

Diario :Es un libro en el cual se registran día a día todas las operaciones resultantes de los derechos ocurridos en un periodo no superior a un mes, lo registra la cámara de comercio de Bogotá .

LIBRO DIARIO COD.

APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: MES DE DEL:

| NÚMERO CORRELATIVO DEL AGIENTO O CÓDIGO ÚNICO DE LA OPERACIÓN | FECHA DE LA OPERACIÓN | | DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN | REFERENCIA DE LA OPERACIÓN | | | CUENTA CONTABLE ASOCIADA A LA OPERACIÓN | | MOVIMIENTO | |
|---|-----------------------|-----|-----------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|--------------|------------|-------|
| | Día | Mes | | CÓDIGO DEL LIBRO O REGISTRO (TABLA 49) | NÚMERO CORRELATIVO | NÚMERO DEL DOCUMENTO SUSTENTATORIO | CÓDIGO | DENOMINACIÓN | DEBE | HABER |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | | |

Fuente: Tomado de www.siscontable.blogspot.com

Actas Tiene por finalidad dar testimonio de lo ocurrido en las reuniones de los órganos colegiados del ente, constituyéndose en el relato histórico y resumido de aspectos, administrativos, económicos, jurídicos, financieros y contables, lo registra la cámara de comercio de Bogotá

1.4 ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros consisten en informes preparados periódicamente, para informar de la situación financiera de la entidad, bajo la responsabilidad de los Administradores.

OBLIGACION DE PREPARARLOS Y DIFUNDIRLOS

De acuerdo ley 222 de 1996, Reglamenta que a fin de cada ejercicio y por lo menos en y vez al año, el 31 de diciembre, las sociedades deberán realizar un corte de sus cuentas y preparar y difundir estados financieros de propósito general, debidamente certificados. Tales estados se difundirán

junto con la opinión profesional correspondiente, si ésta existiera, dentro de los primeros cuatro meses del año.

1.4.1 ESTADOS FINANCIEROS DE PROPOSITO GENERAL

Teniendo en cuenta las características de los usuarios a quienes van dirigidos o los objetivos específicos que los originan D.R. 2649 de 1993 que los estados financieros de propósito general se preparan al cierre de cada periodo para ser conocidos por usuarios intermedios, con estos estados se puede evaluar la situación económica del Ente.

Son estados financieros de Propósito general, los estados financieros básicos y consolidados, de acuerdo con el artículo 22 del D.R 2649 de 1993:

- Balance General: Es un informe financiero que refleja la situación patrimonial de un ente en un momento determinado. Los Activos representan bienes y derechos que posee la entidad; y los Pasivos son las obligaciones que se tienen con los socios y terceros.
- Estado de Resultados: resume las transacciones respecto a los ingresos generados por el ente, así como los gastos y costos de un periodo determinado
- Estado de Cambio en el Patrimonio: Refleja la distribución de utilidades o excedentes del periodo entre otras que corresponden a las cuentas que integran el patrimonio
- Estado de Cambios en la Situación Financiera: Este estado nos informa los recursos obtenidos en el periodo por el ente y su utilización
- Estado de Flujo de Efectivo: expresa al detalle el efectivo recibido y pagado a lo largo de un periodo.

En cuanto a las notas a los Estados Financieros, son parte integral de los mismos.

1.4.2 ESTADOS FINANCIEROS DE PROPOSITO ESPECIFICO

De acuerdo con el artículo 24 del Decreto 2649 de 1993, son Estados de propósito especial aquellos que se preparan por requerimiento de un usuario para satisfacer necesidades específicas.

1.4.3 ESTADOS FINANCIEROS CERTIFICADOS Y DICTAMINADOS

Los estados financieros certificados, son aquellos que firma el representante legal y el contador que los preparo, dando testimonio que ha sido tomado fielmente de los libros de contabilidad.

Los estados financieros dictaminados son aquellos que firmados por el representante legal y el contador que los preparo un profesional en contaduría los examina de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas y da su opinión profesional.

1.5 OBLIGACIÓN A TENER REVISOR FISCAL

De acuerdo con la normatividad vigente, Código de Comercio, concepto DIAN No. 29534 de abril de 2001 las asociaciones de hogares comunitarios y hogares infantiles del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar o autorizados por este y las asociaciones de adultos mayores autorizados por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, no están obligados a tener Revisor Fiscal.

2. OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

2.1 IMPUESTO DE RENTA

Las entidades sin ánimo de lucro esta clasificadas en contribuyentes y no contribuyentes correspondientes a la fundación COP Constructor Of Peace

Artículo 10. Entidades no contribuyentes del impuesto sobre la renta y complementarios que no deben presentar declaración de renta ni de ingresos y patrimonio. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 22 y 598 del Estatuto Tributario, no son contribuyentes del impuesto sobre la renta y complementarios y no deben presentar declaración de renta y complementarios, ni declaración de ingresos y patrimonio, por el año gravable 2012

2.2 IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS – IVA – ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO

Las entidades sin ánimo de lucro son responsables del impuesto sobre las ventas, si prestan servicios o bienes gravados de acuerdo con los establecido por los artículo 420 y 437 del Estatuto Tributario y si realizan importaciones de bienes corporales muebles que no hayan sido en forma excluidos.

2.3 RETENCION EN LA FUENTE A TITULO DE RENTA

El artículo 368 del Estatuto Tributario establece quienes tienen la calidad de agentes de retención en la fuente a título de impuesto sobre la renta, excepto las Asociaciones de hogares comunitarios, cuando intervienen en actos u operaciones que por disposición legal están sujetas a retención en

la fuente. Por lo tanto, si las entidades sin ánimo de lucro, realizan operaciones sujetas a retención debe efectuar la correspondiente retención en la fuente.

2.4 IMPUESTO AL PATRIMONIO

De acuerdo con lo establecido en los artículos 297 y 297-1 del Estatuto Tributario y el artículo 7 del D.R. legislativo 4825 de 2010, las entidades del régimen especial establecidas en el artículo 23 y el artículo 19 de E.T., no están obligadas a liquidar el impuesto del patrimonio

2.5 IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO BOGOTÁ

Las entidades sin ánimo de lucro, independientemente de la calidad que ostentan, si realiza actividades industriales, comerciales o de servicios gravados, son responsables del impuesto de industria y comercio y el impuesto de avisos complementarios de avisos y tableros.

20 ANALISIS FINAL MATRIZ FODA

| | FORTALEZA | DEBILIDADES |
|---------------|----------------|----------------|
| | 2 5 | 3 4 |
| | ESTRATEGIAS FO | ESTRATEGIAS DO |
| OPORTUNIDADES | F5 O3 | D3 O2 |
| 2 | F2 O5 | D4 O4 |
| 3 | | |
| 4 5 | | |
| AMENAZAS | ESTRATEGIAS FA | ESTRATEGIAS DA |
| 1 | F 1 | D 1 |
| 4 | A1 | A 4 |
| 6 | F 3 A 4 | D 6 A 6 |

Fuente: Autores

- Después de la aplicación de la matriz FODA, podemos concluir que en las estrategias FO, la fortaleza de La fundación que patrocina a los mejores jóvenes que hacen parte de los diferentes programas, mediante becas educativas en diferentes colegios, institutos y universidades, con el fin de que sean profesionales y se conviertan en líderes en su localidad, la podemos complementar con la oportunidad de Obtener patrocinio de grandes empresas, de igual manera, convenios con centros de educación y universidades, logrando así, la motivación de los jóvenes a superar sus dificultades.
- De igual manera podemos combinar la fortaleza donde la fundación Incentiva a los jóvenes para que hagan parte del programa, formando líderes independientes, lo que los lleva a formar su propio proyecto de vida, bajo los parámetros de: respeto, tolerancia y protección al medio ambiente se complementa con la oportunidad de Recibir capacitación de personas profesionales de las carreras administrativas y contables de diferentes universidades, no solo de la universidad de la Salle, que logre garantizar la sostenibilidad de la fundación a través del tiempo. Ya que estos nuevos líderes servirán como punto de referencia para incentivar a los jóvenes a hacerse partícipes de los programas de la fundación.
- Por otro lado, en las estrategias DO. Se analiza que la debilidad donde Capacidad financiera es limitada, por consiguiente, No se tienen los recursos financieros necesarios lo cual afecta, la realización de estrategias de inversiones a corto, mediano y largo plazo. La podemos eliminar con la oportunidad Obtener patrocinio de grandes empresas, de igual manera, convenios con centros de educación y universidades, logrando así, superar sus dificultades.

- Así mismo la debilidad que refiere a que no cuenta con una adecuada publicidad, debido a esto, cuenta con muy pocas alianzas, que aportan en especie como, refrigerios, préstamo de sedes adecuadas para los entrenamientos o de recursos financieros para el sostenimiento de las mismas. La podemos contrarrestar con la oportunidad de Buscar el apoyo directamente del gobierno y organizaciones no gubernamentales que permita a la fundación obtener un presupuesto seguro que garantice el desarrollo de las actividades propuestas para cada año. Ya que si la fundación tiene un buen manejo en la publicidad, le será más fácil conseguir los recursos necesarios para su funcionamiento.

CONCLUSIONES

Actualmente en Colombia muy poco contamos con organizaciones como la fundación COP Constructors Of Peace que se llena de ganas y de valor día a día para alentar niños jóvenes en situaciones vulnerables económicas , políticas y sociales que con gran esfuerzo han logrado alejarse de esta cruel realidad y han salido adelante con la ayuda de esta gran iniciativa .

De acuerdo a lo trabajado a lo largo de estos últimos 5 meses cabe destacar que se buscó dar un soporte totalmente administrativo y contable al manejo y funcionamiento de la fundación, fijando como metas principales darle una misión y visión a la organización que le permita ser reconocida con su propio objeto social y a su vez dar un apoyo contable en cuanto a presupuestos, cargos y conceptos básicos de contabilidad.

Teniendo en cuenta los objetivos fijados al comienzo del proyecto, se destacó la falta ciertos puntos administrativos que son vitales para la creación y funcionamiento de cualquier organización, de acuerdo a esto se realizó misión y visión de la fundación con el fin de fijar un objeto social claro y conciso que permita darse a conocer y de esta manera ir captando ayudas y contribuciones para su funcionamiento.

También se encontró que la fundación no cuenta con un conocimiento contable claro y actualizado acerca de sus principales deberes y funciones empresariales, partiendo de esto se realizó un manual de conceptos básicos contables en el cual se da a conocer cuáles son las principales actividades contables que la organización debe ejercer tales como: presentación de impuestos , impresión de libros (diario-mayor y balances) y se habló sobre los principales estados financieros que se obtienen en el ciclo contable .

Se fijó un presupuesto para las diferentes actividades que la fundación tiene programada a lo largo del año, dando a conocer que tanto se necesita, como podemos obtener fondos y que tanto podemos utilizar, todo esto con el fin de llevar un excelente control de gastos que permita a la fundación extenderse en el territorio nacional y llevar esta bonita labor a las diferentes partes vulnerables de nuestro país.

Se dio un plan de mejoramiento de relaciones externas el cual permite atraer fondos de diferentes empresas interesadas en la labor de la fundación, a través de las redes sociales que hoy en día están en furor, promoviendo mediante fotos y videos las diferentes actividades y campeonatos en el cual la fundación ha representado a Colombia y por fortuna ha traído consigo trofeos.

Finalmente se cumplió el objetivo trazado al comienzo del proyecto el cual buscaba darle un soporte administrativo y contable que le permitiera a la organización fijar bases sólidas para iniciar su carrera como fundación, sin embargo se hace necesario que esta implemente las recomendaciones que fueron dadas a lo largo del proceso y tenga en cuenta que estos cambios a nivel gerencial van generar cambios positivos en la fundación y que si se adoptan las diferentes medidas contables muy seguramente lograremos ver como día a día avanza esta bonita fundación y se ve soportada por buenas empresas .

RECOMENDACIONES

Como profesionales de la universidad de la Salle, en el área administrativa y contable, se prestó el asesoramiento a la corporación Constructors of Peace of Colombia y su escuela de futbol COP COLOMBIA: con el fin de identificar las irregularidades y falencias que tiene dicha fundación, para lograr el objeto social por la cual trabajan sus fundadores y establecer las estrategias a seguir para que esta se pueda conservar a través del tiempo.

Es de gran importancia para la corporación Constructors of Peace of Colombia y su escuela de futbol COP COLOMBIA: la divulgación de la misión y visión, ya que esta le dará mayor credibilidad en el campo empresarial, llevando a recibir aportes con más facilidad.

Para la corporación Constructors of Peace of Colombia y su escuela de futbol COP COLOMBIA: Es de importancia que implemente y dé a conocer el organigrama presentado, en el cual se definen las funciones y responsabilidades de cada uno de sus integrantes, con el fin de cumplir a cabalidad su misión y visión.

Es necesario que la corporación aplique un mayor control de sus archivos documentales, dando orden y clasificación de los datos de las diferentes entidades que le dan aportes, teniendo en cuenta que esta información es de vital importancia, esto permitirá ser más eficiente en el desarrollo de los objetivos propuestos

Es de suma importancia tener en cuenta el presupuesto dado por el equipo de la Universidad de la Salle ya que este permite tener una fijación de lo que se podría gastar y a su vez fortalecer la parte contable de la fundación, partiendo de esto el cumplimiento de objetivos referentes a recibo de donaciones y gastos.

Para la corporación es muy importante la parte de marketing y promoción , por este motivo se recomienda crear una página web que permita a la misma “venderse” mediante redes sociales, en el cual puedan darse a conocer, mostrar el objetivo de su fundación y a su vez obtener donaciones.

Finalmente se recomienda que la fundación preste mayor atención a la parte administrativa –contable puesto que poco a poco la fundación va ir creciendo y se hace sumamente necesario que comiencen a tener un control de la misma bajo las normas legales colombianas, permitiendo así consolidarse como una fundación estable, seria y responsable tanto en el aspecto social como en lo administrativo y económico

LISTA DE REFERENCIA

- Estudio realizado por la Alcaldía Mayor de Bogotá : DIAGNOSTICO LOCAL DE SALUD CON PARTICIPACION SOCIAL 2009-2010 LOCALIDAD USME , Recuperado el 10 de Abril de 2014:
<http://www.saludcapital.gov.co/sitios/VigilanciaSaludPublica/Todo%20IIH/DX%20USME.pdf>
- Estudio realizado por el Hospital de Usme 1 nivel ESE: Diagnostico local con participación social segundo avance 2012, Recuperado el 10 de Abril de 2014:
<http://www.eseusme.gov.co/phocadownload/Documentos/Documentos/DIAGNOSTICO%20LOCALIDAD%20USME%202012%20SEGUNDO%20AVANCE%2028%20febrero.pdf>
- Proyecto Educativo Universitario Lasallista, Recuperado el 10 de Abril de 2014
<http://www.lasalle.edu.co/wps/portal/Home/Principal/LaUniversidad/acerca/cproyectoeducativo>

ANEXOS

